



NAJWYŻSZA IZBA KONTROLI

Biuro Bezpieczeństwa i Systemów Informatycznych

BBS-BBW.25.32.2026

Warszawa 26.09.2026 r.

Zapytanie w celu ustalenia szacunkowej wartości zamówienia pt. Dostawa pamięci masowej NAS

Najwyższa Izba Kontroli w Warszawie (02-056), ul. Filtrowa 57, przekazuje zapytanie w celu ustalenia szacunkowej wartości zamówienia.

Proszę o wycenę przedmiotu zamówienia uwzględniając niżej przedstawione informacje.

I. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia będzie dostawa 1 szt. pamięci masowej NAS:
 - a) Producent: QNAP, model: TVS-h674T-i5-32G wraz z 4 szt. dysków Enterprise SSD Kingston, model: SEDC600M/1920G

Dodatkowe informacje znajdują się w załączniku nr 2 (Projekt umowy) do Zapytania o wycenę.

II. Termin realizacji zamówienia

1. Termin dostawy 30 dni od dnia podpisania Umowy.
2. Gwarancja producenta na dostarczony Sprzęt na okres 60 miesięcy. Warunki gwarancji zostały określone w załączniku nr 2 (Projekt umowy) do Zapytania o wycenę.

III. Wycena

1. Przesłana wycena powinna zawierać wszystkie koszty, związane z realizacją zamówienia z uwzględnieniem warunków wskazanych w Zapytaniu.
2. Wyceny należy dokonać na formularzu stanowiącym Załącznik nr 1 do Zapytania.

IV. Składanie wycen szacunkowych

Odpowiedzi na niniejsze Zapytanie należy udzielić, nie później niż do dnia **10.09.2026 r. do**

NAJWYŻSZA IZBA KONTROLI

Biuro Bezpieczeństwa i Systemów Informatycznych

ul. Filtrowa 57 | 02-056 Warszawa | +48 22 444 58 35 | bbs@nik.gov.pl

godz. 14:00, pocztą elektroniczną na adres email: szacowanie-zp@nik.gov.pl.

V. Inne

1. Informujemy, że niniejsze zapytanie nie stanowi zaproszenia do składania ofert w rozumieniu art. 66 Kodeksu cywilnego, nie zobowiązuje Zamawiającego do zawarcia umowy, czy też udzielenia zamówienia.
2. W przypadku wątpliwości i pytań dotyczących przedmiotu zamówienia należy kontaktować się z panem Rafałem Wiśniewskim, tel. 22 444 5486, e-mail: rafal.wisniewski@nik.gov.pl

VI. Klauzule RODO

1. Informacja o przetwarzaniu danych osoby, której dane pozyskano bezpośrednio od niej

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, ze zm.,) dalej „RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Najwyższa Izba Kontroli, 02-056 Warszawa, ul. Filtrowa 57, tel. (22) 444 50 00. Z administratorem można się Pani/ Pan skontaktować listownie na adres: ul. Filtrowa 57, 02-056 Warszawa, lub przez elektroniczną skrzynkę podawczą na stronie <https://www.nik.gov.pl/kontakt/elektroniczna-skrzynka-podawcza/>
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: tel. 22 444 58 19, e-mail: iod@nik.gov.pl
3. Pani/ Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) lub art. 6 ust. 1 lit. c) i f) RODO w związku z art. 44 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 27.08.2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1530, ze zm.), w celu przeprowadzenia wyceny postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i zawarcia, realizacji i archiwizacji umowy o zamówienie oraz dochodzenie ewentualnych roszczeń z tytułu realizacji umowy.
4. Dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Odbiorcą danych może być również podmiot świadczący usługi IT w zakresie serwisowania i usuwania awarii, na rzecz Administratora danych.
5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, a w stosunku do danych osobowych wskazanych przez Wykonawcę, którego oferta została wybrana, przez okres trwania umowy o zamówienie oraz do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikających z umowy. Ponadto dane osobowe będą przechowywane przez okres archiwizacji dokumentów wynikający z przepisów powszechnie obowiązujących oraz przepisów wewnętrznych Administratora Danych.
6. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do przeprowadzenia wyceny postępowania o udzielenie zamówienia.
7. W odniesieniu do danych osobowych przekazanych NIK, decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.

8. Posiada Pani/Pan:

na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, które są nieprawidłowe lub ich uzupełnienia jeśli są niekompletne z uwzględnieniem celów ich przetwarzania

na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,

prawo do przenoszenia danych, w przypadkach określonych w art. 20 RODO;

prawo sprzeciwu wobec przetwarzania dotyczących Pani/Pana danych osobowych, na zasadach określonych w art. 21 RODO;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy o ochronie danych osobowych.

9. Nie przysługuje Pani/Panu prawo do usunięcia danych osobowych, w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO.

10. Nie przysługuje Pani/ Panu prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO, z wyjątkiem sytuacji, gdy Pani/ Pana dane osobowe są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO.

2. Zakres informacji przekazywanych przez Wykonawcę osobom, których dane osobowe są wykazywane w związku ze składaną wyceną lub działającym i realizującym wycenę w jego imieniu, o przetwarzaniu ich danych osobowych, w związku z art. 14 RODO

1. Z chwilą udostępnienia danych osobowych Najwyższej Izbie Kontroli, administratorem tych danych osobowych jest Najwyższa Izba Kontroli, z siedzibą w Warszawie przy ul. Filtrowej 57. Z administratorem może się Pani/Pan kontaktować listownie na adres ul. Filtrowa 57, 02-056 Warszawa, lub przez elektroniczną skrzynkę podawczą <https://www.nik.gov.pl/kontakt/elektroniczna-skrzynka-podawcza/>
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: tel. 22 444 58 19, e-mail: iod@nik.gov.pl.
3. Dane osobowe są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) i f) RODO w związku z art. 44 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 27.08.2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1530, ze zm.), w celu przeprowadzenia niniejszej wyceny dla postępowania o udzielenie zamówienia w trybie zapytania ofertowego, zawarcia, realizacji i archiwizacji umowy o zamówienie oraz dochodzenia ewentualnych roszczeń z tytułu realizacji umowy.
4. Kategorie danych osobowych zebrane przez Wykonawcę i udostępnione przez niego Administratorowi danych jest następująca: dane osobowe osób, których dotyczą, ujawnione NIK w celu wyceny w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zawarcia i realizacji umowy o zamówienie.
5. Dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Odbiorcą danych może być również podmiot świadczący usługi IT w zakresie serwisowania i usuwania awarii, na rzecz Administratora danych.

6. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, a w stosunku do danych osobowych wskazanych przez Wykonawcę, którego oferta została wybrana - przez okres trwania umowy o zamówienie oraz do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikających z umowy. Ponadto dane osobowe przechowywane będą przez okres archiwizacji dokumentów wynikający z przepisów powszechnie obowiązujących oraz przepisów wewnętrznych Administratora Danych.
7. W odniesieniu do danych osobowych przekazanych NIK, decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
8. Osoby, których dane zostaną przekazane NIK, mają prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących oraz do sprostowania lub uzupełnienia tych danych, w przypadkach określonych w art. 16 RODO.
9. Osoby, których dane zostaną przekazane NIK, mają prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z wyjątkami określonymi w art. 18 ust. 2 RODO oraz mają prawo sprzeciwu wobec przetwarzania dotyczących ich danych osobowych, na zasadach określonych w art. 21 RODO.
10. Osoby, których dane zostaną przekazane NIK, mają prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie ich danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.
11. Osobom, których dane zostaną przekazane NIK, nie przysługuje prawo do usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO oraz prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO.

VII. Procedura dokonywania zgłoszeń wewnętrznych naruszeń prawa i podejmowania działań następczych w Najwyższej Izbie Kontroli

Zamawiający informuje, że procedura zgłaszania informacji o naruszeniach prawa i podejmowania działań następczych w Najwyższej Izbie Kontroli dostępna jest na stronie internetowej Zamawiającego, pod adresem:

[Informacje dla sygnalistów wewnętrznych - Najwyższa Izba Kontroli \(nik.gov.pl\)](https://www.nik.gov.pl/informacje-dla-sygnalistow-wewnetrznych)

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz wyceny

Załącznik nr 2 – Projekt umowy

Rafał Turlej
Kierownik Wydziału
w Biurze Bezpieczeństwa
i Systemów Informatycznych
Najwyższej Izby Kontroli
/podpisano cyfrowo/

Wycena wartości zamówienia na dostawę pamięci masowej NAS

Wykonawca

adres ul. kod pocztowy:

miasto: kraj:

nr telefonu: adres e-mail:

Lp.	Produkt/ Usługa	Ilość	Cena jednostkowa netto w PLN	Cena jednostkowa brutto w PLN (kol. 4 + VAT)	Wartość netto w PLN (kol. 3 x kol. 4)	Wartość brutto w PLN (kol. 6 + VAT)
1	2	3	4	5	6	7
1	Pamięć masowa NAS Producent QNAP Model TVS-h674T-i5-32G wraz z z 4 szt. dysków Enterprise SSD KingstonSEDC600M/1920G	1				
Razem						

Umowa Nr (PROJEKT)

zawarta w formie elektronicznej w dniu określonym w § 16 ust. 7 Umowy, pomiędzy:

Skarbem Państwa – Najwyższą Izbą Kontroli z siedzibą w Warszawie i adresem 02-056 Warszawa, ul. Filtrowa 57, posiadającą NIP, zwanym dalej „Zamawiającym” reprezentowanym przez

..... –,

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

....., z siedzibą w przy ulicy
....., powiat, województwo, posiadającym REGON:
oraz NIP: wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy
..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod
numerem KRS:,

zwaną w treści umowy „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

1

2

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej)

(imię i nazwisko), przedsiębiorcą działającym pod
firmą z siedzibą w przy ulicy, powiat
....., województwo, posiadającym REGON: oraz NIP:,
wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,
zwanym w treści umowy „Wykonawcą”,

(w przypadku spółki cywilnej wpisanej do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej)

(imię i nazwisko), przedsiębiorcą działającym pod
firmą z siedzibą w przy ulicy, powiat
....., województwo, posiadającym REGON: oraz NIP:,
wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,
oraz

(imię i nazwisko), przedsiębiorcą działającym pod
firmą z siedzibą w przy ulicy, powiat
....., województwo, posiadającym REGON: oraz NIP:,
wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,
działających w formie spółki cywilnej pod firmą z siedzibą w
przy ulicy, powiat, województwo, posiadającą REGON:
..... oraz NIP:, wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności
Gospodarczej

zwanym w treści umowy „Wykonawcą”,

zwanymi w dalszej części Umowy z osobna „Stroną”, a łącznie „Stronami”,

w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Dostawa pamięci masowej NAS**” z zastosowaniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2026 r. poz. 793), została zawarta Umowa o następującej treści:

DEFINICJE

Terminom lub zwrotom użytym w Umowie, Strony przyznają następujące znaczenie:

Awaria	Każda nieprawidłowość, zakłócenie w działaniu Sprzętu i Oprogramowania, uszkodzenie Sprzętu
Dzień Roboczy	Dzień kalendarzowy od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00 – 16:00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni wolnych u Zamawiającego, o którym Zamawiający uprzednio poinformował na piśmie Wykonawcę
Oprogramowanie	Oprogramowanie (firmware, oprogramowanie zarządzające) zainstalowane na Sprzęcie określonym w Umowie
Sprzęt	Urządzenia pamięci masowej NAS QNAP, model: TVS-h674T-i5-32G wraz z 4 szt. dysków Enterprise SSD Kingston, model: SEDC600M/1920G dostarczane przez Wykonawcę w ramach realizacji Umowy

§ 1.

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest dostawa:
 - 1) **1 sztuka pamięci masowej NAS: Producent: QNAP, model: TVS-h674T-i5-32G wraz z 4 szt. dysków Enterprise SSD Kingston, model: SEDC600M/1920G**
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy zgodnie z Umową, w szczególności Ofertą Wykonawcy. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Oferta Wykonawcy stanowiąca Załącznik nr 1 do Umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia gwarancji producenta na dostarczony Sprzęt na okres 60 miesięcy liczony od dnia podpisania Protokołu Odbioru Jakościowego.

§ 2.

Termin realizacji

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 Umowy, w terminie do **30 dni** od dnia zawarcia Umowy.

§ 3.

Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy określonego w § 1 ust. 1 Umowy określonych w § 1 ust. 2 Umowy wynosi zł brutto, tj. zł netto + zł podatku VAT.
2. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, zostanie dokonana przez Zamawiającego w terminie do 30 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury. Podstawą wystawienia faktury jest podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Stron Protokół Odbioru Jakościowego zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy.
3. Dniem zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy jest dzień przyjęcia przez bank Zamawiającego dyspozycji przelewu do realizacji.
4. Wykonawca jest zobowiązany do szczegółowego wyspecyfikowania na każdej wystawionej fakturze tytułu płatności objętego tą fakturą.
5. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) i posiada nadany przez Urząd Skarbowy numer NIP 526-10-58-627 oraz REGON nr 000000052.
6. Zamawiający będzie dokonywał należnych Wykonawcy płatności związanych z realizacją Umowy, na rachunek bankowy Wykonawcy (numer rachunku bankowego i nazwa banku)
7. Wykonawca oświadcza, że wskazany w ust. 6 rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie do celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej i jest rachunkiem bankowym zgłoszonym do elektronicznego rejestru prowadzonego przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej w ramach tzw. „białej listy podatników” (zwanego dalej „Wykazem”), o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług. Jeżeli przed realizacją płatności Zamawiający poweźmie informację o braku zaewidencjonowania rachunku bankowego w Wykazie, Zamawiający będzie uprawniony do dokonania zapłaty na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w Wykazie, co będzie stanowić wykonanie zobowiązania Zamawiającego (nie dotyczy osoby fizycznej nie prowadzącej działalności gospodarczej).

§ 4.

Zasady wystawiania i doręczania faktur

1. Zapłata wynagrodzenia przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy będzie następować na podstawie prawidłowo wystawionej i doręczonej faktury ustrukturyzowanej, z zastrzeżeniem ust. 6. Wykonawca przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że wyłącznie faktury ustrukturyzowane wystawione w sposób uwzględniający postanowienia niniejszego paragrafu będą uznawane za doręczone Zamawiającemu i będą stanowić podstawę dokonania zapłaty wynagrodzenia przez Zamawiającego. W przypadku naruszenia zasady, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, Zamawiający nie ma obowiązku dokonania zapłaty wynagrodzenia i konieczne jest wówczas wystawienie przez Wykonawcę korygującej faktury ustrukturyzowanej uwzględniającej postanowienia niniejszego paragrafu.
2. Faktury ustrukturyzowane wystawiane przez Wykonawcę będą zawierać następujące dane Zamawiającego:
w polu „Podmiot2”:

nazwa: Najwyższa Izba Kontroli

NIP nabywcy: 526 105 86 27

adres nabywcy: 02-056, Warszawa, ul. Filtrowa 57

w polu „DodatkowyOpis” (w węźle Stopka): „BBS”.

3. Zamawiający zobowiązany jest zapłacić wynagrodzenie na rzecz Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury ustrukturyzowanej. Na gruncie Umowy za dzień doręczenia faktury ustrukturyzowanej Zamawiającemu uznawać się będzie dzień przydzielenia w Krajowym Systemie e-Faktur numeru identyfikującego tę fakturę (tzw. numer KSeF) pod warunkiem wystawienia faktury ustrukturyzowanej w sposób uwzględniający zasadę wskazaną w ust. 2.
4. Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktur ustrukturyzowanych niezgodnie z niniejszym paragrafem, w szczególności w sposób nieuwzględniający zasady wskazanej w ust. 2, przewidziane terminy płatności nie rozpoczynają się (nie zaczynają biec) do momentu dokonania przez Wykonawcę korekty tak wystawionych faktur ustrukturyzowanych i ich doręczenia Zamawiającemu, które to korekty będą uwzględniały zasady przewidziane w niniejszym paragrafie.
5. W przypadku, gdy po wystawieniu przez Wykonawcę faktury ustrukturyzowanej oraz przydzieleniu tej fakturze numeru identyfikującego w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF) wystąpi:
 - 1) niedostępność KSeF zgodnie z art. 106nh ust. 1 oraz art. 106ne ust. 4 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług,
 - 2) awaria KSeF zgodnie z art. 106nf ust. 1 oraz art. 106ne ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług,
 - 3) awaria całkowita KSeF zgodnie z art. 106ng oraz art. 106ne ust. 3 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług,termin płatności wynagrodzenia przez Zamawiającego ulega wydłużeniu o czas (okres) niedostępności KSeF, awarii KSeF lub awarii całkowitej KSeF. Czasookres ten zaokrągla się wzwyż do pełnego dnia kalendarzowego.
6. W przypadku, gdy ze względu na wystąpienie sytuacji, o których mowa w ust. 5 (niedostępność KSeF, awaria KSeF, awaria całkowita KSeF) Wykonawca nie będzie miał możliwości wystawienia i doręczenia faktury przy użyciu KSeF, faktury będą wystawiane zgodnie z obowiązującymi przepisami regulującymi skutki wystąpienia takich sytuacji. W takim przypadku faktury (wizualizacje faktur) będą doręczane na adres poczty elektronicznej (e-mail): bbs@nik.gov.pl . Termin płatności w odniesieniu do takich faktur liczony jest od dnia otrzymania faktury (wizualizacji faktury) przez Zamawiającego przy wykorzystaniu adresu poczty elektronicznej pod warunkiem, że faktura zawiera dane Zamawiającego, o których mowa w ust. 2. W przeciwnym wypadku bieg terminu płatności nie rozpoczyna się do momentu dokonania przez Wykonawcę korekty wystawionej faktury, która to korekta będzie uwzględniać dane Zamawiającego wskazane w ust. 2.

7. Ewentualne załączniki do faktur powinny zawierać numery faktur, których dotyczą i być przesyłane pocztą elektroniczną na adres: bbs@nik.gov.pl.

§ 5.

Oświadczenia Stron

1. Wykonawca oświadcza, że:

- 1) posiada wiedzę i dysponuje wszelkimi niezbędnymi informacjami oraz pozwoleniami wymaganymi przez przepisy prawa w dziedzinach związanych z wykonaniem Umowy, a także dysponuje odpowiednim personelem i środkami dla realizacji Umowy;
- 2) jest uprawniony do udzielania licencji/sublicencji na używanie Oprogramowania lub dystrybucji jego egzemplarzy i Umowa nie narusza prawem chronionych dóbr osobistych, jak i majątkowych osób trzecich, ani też praw na dobrach niematerialnych, w szczególności: praw autorskich, pokrewnych, praw do wzorów przemysłowych oraz, że przejmuje wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody, jakie mogą powstać w związku z używaniem Oprogramowania;
- 3) wykonanie Umowy nie będzie prowadzić do wypełnienia przesłanek czynu nieuczciwej konkurencji, w szczególności nie stanowi naruszenia tajemnicy przedsiębiorstwa osoby trzeciej;
- 4) wszelkie dane i informacje uzyskane przez Zamawiającego w wyniku wykonania Umowy, nie są objęte tajemnicą przedsiębiorstwa Wykonawcy i jego kontrahentów;
- 5) bezzwłocznie poinformuje o przeszkodach w należyтым wykonywaniu Umowy, w tym również o okolicznościach leżących po stronie Zamawiającego, które mogą mieć wpływ na wywiązanie się Wykonawcy z postanowień Umowy;
- 6) przed zawarciem Umowy wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO), wobec każdej osoby fizycznej, od której dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio Wykonawca pozyskał w celu wpisania jej do treści Umowy jako dane osoby reprezentującej Wykonawcę lub działającej w jego imieniu przy realizowaniu Umowy. Wykonawca zobowiązuje się, w przypadku wyznaczenia lub wskazania do działania przy wykonywaniu Umowy osób innych niż wymienione w jej treści, najpóźniej wraz z przekazaniem Zamawiającemu danych osobowych tych osób, zrealizować obowiązki informacyjne w trybie art. 13 lub art. 14 RODO.

2. Wykonawca oświadcza, że Sprzęt:

- 1) spełnia wszystkie wymagania dotyczące bezpieczeństwa oraz zużycia energii określone w obowiązującym w Polsce prawie;
- 2) jest fabrycznie nowy, wyprodukowany nie wcześniej niż w 2026 roku, kompletny, nieużywany i bez oznak używania, nierefabrykowany i nieregenerowany, nienaprawiany, nie podlegał ponownej obróbce oraz w jednolitej konfiguracji,
- 3) jest wolny od jakichkolwiek wad fizycznych, prawnych, jak i ograniczających możliwość jego prawidłowego użytkowania;

- 4) został dopuszczony do obrotu gospodarczego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 5) jest zgodny ze stosowanymi normami technicznymi;
 - 6) posiada certyfikaty dopuszczające do stosowania w Unii Europejskiej;
 - 7) posiada gwarancje producenta na okres wskazany w § 1 ust. 3 Umowy.
3. Zamawiający, w celu prawidłowej realizacji Umowy, w ramach współpracy z Wykonawcą, jest zobowiązany do:
- 1) udzielania wyjaśnień i informowania Wykonawcy oraz udostępniania zasobów będących w gestii Zamawiającego, w zakresie i terminie jaki Zamawiający uzna za konieczny w związku z prawidłową realizacją Umowy;
 - 2) zarządzania działaniami pracowników Zamawiającego współpracujących z Wykonawcą przy realizacji Umowy;
 - 3) zapewnienia Wykonawcy oraz osobom zaangażowanym przez Wykonawcę do realizacji Umowy, w zakresie koniecznym dla prawidłowej realizacji Umowy, dostępu do pomieszczeń, w których będą prowadzone prace związane z realizacją Umowy.

§ 6.

Dostawa i Odbiór

1. Wykonawca dostarczy przedmiot Umowy do siedziby Zamawiającego zlokalizowanej na terenie Warszawy, w terminie wskazanym w § 2 Umowy, z zastrzeżeniem ust. 2-4 poniżej.
2. Dostawa i wszelkie czynności z nią związane realizowane będą przez Wykonawcę w Dni Robocze.
3. Przed rozpoczęciem dostawy Sprzętu Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu emailem na adres@nik.gov.pl z minimum 3 (trzy) dniowym wyprzedzeniem powiadomienie zawierające, co najmniej:
 - 1) datę, godzinę przewidzianej dostawy,
 - 2) listę osób realizujących dostawę z wyszczególnieniem ich imienia i nazwiska.
4. W przypadku nie dotrzymania przez Wykonawcę powyższego terminu Zamawiający ma prawo odmówić odbioru dostawy.
5. Po dostarczeniu przedmiotu Umowy do miejsca, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca, przy udziale przedstawicieli Zamawiającego, dokona ich rozpakowania. W dniu dostawy upoważnieni przedstawiciele Stron podpiszą Protokół Odbioru Ilościowego wg wzoru określonego w Załączniku nr 2 do Umowy.
6. Zamawiający, w ciągu 5 Dni Roboczych od dostawy, dokona weryfikacji jakościowej przedmiotu Umowy (w tym objęcie gwarancją producenta dostarczanego Sprzętu), a następnie dokona odbioru albo zgłosi uwagi.
7. W przypadku zgłoszenia uwag Wykonawca usunie wszystkie zgłoszone nieprawidłowości w terminie 5 Dni Roboczych i przedstawi przedmiot Umowy do ponownego odbioru. Procedura odbioru będzie powtarzana do czasu dokonania odbioru lub odstąpienia od Umowy. Usuwanie

nieprawidłowości w dodatkowym terminie nie przedłuża terminu realizacji Umowy, o którym mowa w § 2 Umowy

8. Przedmiot Umowy uznaje się za zrealizowany po spełnieniu przez Wykonawcę, w sposób zgodny z Umową, wszystkich czynności wchodzących w skład przedmiotu Umowy oraz po podpisaniu przez upoważnionych przedstawicieli Stron Protokołu Odbioru Jakościowego w terminie, o którym mowa w § 2 Umowy.
9. Do obowiązków Wykonawcy należy wywiezienie i utylizacja opakowań po dostarczonym Sprzęcie, o ile Zamawiający nie postanowi inaczej. Zamawiający nie ma obowiązku przechowywania oryginalnych opakowań po dostarczonym Sprzęcie.
10. Zamawiający nie dopuszcza dostaw częściowych.

§ 7.

Komunikacja i doręczenia

1. Do bieżącej współpracy, w zakresie wykonywania Umowy, w tym w szczególności do podpisywania protokołów przewidzianych w Umowie, upoważnione są następujące osoby, jako Przedstawiciele każdej ze Stron:
 - 1) Po stronie Zamawiającego:
 - a)mail:@nik.gov.pl tel:,
 - b)mail:@nik.gov.pl tel:,lub inne osoby wskazane przez przedstawicieli Zamawiającego określonych w ust 4.
 - 2) Po stronie Wykonawcy:
 - a)mail:@..... tel:.....
 - b)mail:@..... tel:.....lub inne wskazane przez Wykonawcę osoby.
2. Ww. osoby są upoważnione do wykonywania w imieniu mocodawcy czynności zastrzeżonych dla nich w niniejszej Umowie, z wyłączeniem zmiany postanowień tej Umowy, jej rozwiązania, wypowiedzenia lub odstąpienia.
3. W przypadku korespondencji Stron w postaci elektronicznej lub papierowej, będzie ona przesyłana:
 - 1) do Zamawiającego pod następujący adres: Najwyższa Izba Kontroli, ul. Filtrowa 57, 02-056 Warszawa lub@nik.gov.pl;
 - 2) do Wykonawcy pod następujący adres:
ul., ...-..... lub@.....
4. Do uzgodnień i czynności wynikających lub mogących wynikać w związku z wykonaniem Umowy oraz nadzoru nad jej realizacją Zamawiający upoważnia:
 - 1)mail:@..... Dyrektora Biura Informatyki
 - 2)mail:@..... Kierownika Wydziału

5. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 i 4 w trakcie realizacji Umowy wymaga poinformowania drugiej Strony na piśmie i nie stanowi zmiany Umowy.
6. W przypadku zmiany adresu, o którym mowa w ust. 3, Strony zobowiązane są do niezwłocznego, pisemnego powiadomienia o tym fakcie drugiej Strony.
7. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu doręczenie korespondencji na adres, o którym mowa w ust. 6 niniejszego paragrafu, wywiera przewidziane prawem skutki doręczenia.

§ 8.

Kary umowne

1. W przypadku niedotrzymania terminu realizacji Umowy określonego § 2 Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust.1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. Brak gwarancji producenta na cały okres wskazany w § 1 ust. 3 Umowy lub niemożliwość jej weryfikacji przez Zamawiającego u producenta danego Sprzętu zostanie uznany jako brak dostawy kompletnego Sprzętu, w konsekwencji czego Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości, o której mowa w ust. 1, za rozpoczęty każdy dzień braku gwarancji producenta lub możliwości zweryfikowania u producenta.
3. W przypadku naruszenia obowiązków przewidzianych w § 11 Umowy (ochrona informacji) przez Wykonawcę poprzez naruszenie obowiązku zachowania poufności informacji Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 5 000 zł za każdy przypadek naruszenia.
4. W przypadku, gdy Wykonawca nie dochowa czasu naprawy Sprzętu, w tym wymiany Sprzętu na nowy, jeżeli była konieczna w trakcie gwarancji albo rękojmi, w terminie wskazanym w § 12 ust. 3 Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 1000 zł (słownie: tysiąc złotych) za każdy rozpoczęty dzień roboczy zwłoki.
5. W przypadku niewykonania zobowiązania określonego w § 13 ust. 4 Umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 50 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w przekazaniu informacji.
6. W przypadku niewykonania zobowiązania określonego w § 13 ust. 5 Umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 500 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w przekazaniu informacji.
7. W przypadku wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie, Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczania kary umownej w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, określonego odpowiednio w § 3 ust. 1, pomniejszonego o wynagrodzenie za wykonaną część Umowy.
8. Strony zgodnie postanawiają, że potrącenie kar umownych stanowi potrącenie umowne i w ramach tego kary umowne mogą być pokrywane lub potrącane z każdej należności Wykonawcy, bez uprzedniego wezwania do zapłaty, w szczególności z wynagrodzenia Wykonawcy, nawet w przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę faktury lub rachunku.

Potrącenie kar umownych może być dokonane z wierzytelności niewymagalnych, na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego bez potrzeby uzyskania pisemnego potwierdzenia (potrącenie umowne).

9. W przypadku zbiegu kar Zamawiający naliczy karę o wyższej wartości.
10. Łączna odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu kar umownych ograniczona jest do 30 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 Umowy.
11. Zapłata przez Wykonawcę kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania przewyższającego ustalone powyżej kary umowne na zasadach ogólnych.

§ 9.

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadkach określonych w przepisach obowiązującego prawa, w szczególności ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy w całości lub w części, bez wyznaczania terminu dodatkowego, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności, gdy:
 - 1) Wykonawca zleca, bez zgody Zamawiającego wykonanie Umowy lub jej części osobie trzeciej, która nie uzyskała pisemnej akceptacji Zamawiającego lub wykonuje Umowę przy udziale podmiotów, które nie uzyskały pisemnej akceptacji Zamawiającego, jeżeli Zamawiający mógł wymagać wykonania Umowy wyłącznie przez Wykonawcę;
 - 2) Wykonawca nie wykonuje Umowy lub nienależyście wykonuje Umowę, w szczególności nie stosuje się do uwag Zamawiającego lub narusza inne postanowienia Umowy i w przypadku, gdy po upływie 7 dni od wezwania przez Zamawiającego do zaniechania przez Wykonawcę naruszeń postanowień Umowy i usunięcia ewentualnych skutków naruszeń, Wykonawca nie zastosuje się do wezwania;
 - 3) zwłoka Wykonawcy w dostawie Sprzętu określonego w § 1 ust. 1 Umowy, wyniesie co najmniej 10 Dni Roboczych.
3. Prawo odstąpienia Zamawiający może wykonać w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa w niniejszym paragrafie.
4. Odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i wymaga uzasadnienia.
5. W przypadku wykonania przez Zamawiającego umownego prawa odstąpienia od Umowy w części, Strony ustalają, że oświadczenie o odstąpieniu ma skutek wyłącznie do nieodebranego przez Zamawiającego Sprzętu lub instalacji i konfiguracji. Strony zobowiązują się w terminie 7 dni od dnia odstąpienia od Umowy do sporządzenia protokołu, który będzie stwierdzał stan realizacji przedmiotu Umowy do dnia odstąpienia.
6. W przypadku odstąpienia od Umowy Strony dokonają rozliczenia wynagrodzenia Wykonawcy w oparciu o odpowiednie stosowanie procedur odbioru, podstaw wystawiania faktur, terminów płatności.

7. Po odstąpieniu od Umowy Zamawiający nie traci prawa do żądania należnych kar umownych i odszkodowań.

§ 10.

Licencje

1. Jeżeli do wykonania przedmiotu Umowy konieczne będzie zapewnienie lub udzielenie Zamawiającemu przez Wykonawcę licencji, nastąpi to na zasadach określonych poniżej.
2. Przez licencję należy rozumieć prawo do korzystania z Oprogramowania na warunkach określonych w Umowie i ogólnych warunkach producenta Oprogramowania wraz z wymaganymi elementami umożliwiającymi korzystanie z Oprogramowania, w tym np. nośnikami, kluczami aktywacyjnymi o ile są wymagane do uruchomienia Oprogramowania oraz dokumentacją Oprogramowania. Ogólne warunki producenta Oprogramowania nie mogą być mniej korzystne dla Zamawiającego niż wymagania przewidziane w Umowie.
3. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, z dniem podpisania Protokołu Odbioru Jakościowego, Wykonawca udziela Zamawiającemu lub zapewnia udzielenie bezterminowej licencji (na czas nieokreślony) w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych na nieograniczone terytorialnie korzystanie z Oprogramowania na następujących polach eksploatacji:
 - 1) wprowadzenie i zapisywanie do pamięci komputera;
 - 2) odtwarzanie;
 - 3) przechowywanie;
 - 4) wyświetlanie;
 - 5) instalowanie i deinstalowanie oprogramowania;;
 - 6) korzystanie na wszystkich polach funkcjonalności;
4. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że:
 - 1) Oprogramowanie nie narusza jakichkolwiek praw osób trzecich, zwłaszcza w zakresie przepisów o wynalazczości, znakach towarowych, prawach autorskich i prawach pokrewnych oraz nieuczciwej konkurencji;
 - 2) posiada prawa niezbędne do realizacji Umowy zgodnie z jej postanowieniami i przejmuje w tym zakresie odpowiedzialność w przypadku roszczeń osób trzecich;
 - 3) warunki korzystania z Oprogramowania nie wymagają ponoszenia dodatkowych opłat na rzecz Wykonawcy lub producentów Oprogramowania; wynagrodzenie obejmuje całość wynagrodzenia za korzystanie z Oprogramowania.
5. W razie niedających się usunąć sprzeczności pomiędzy postanowieniami Umowy oraz jej załączników a postanowieniami warunków korzystania z Oprogramowania, stosuje się postanowienia Umowy.
6. W ramach licencji Zamawiający będzie miał także prawo do korzystania z dokumentacji Oprogramowania.

7. Z dniem podpisania Protokołu Odbioru Jakościowego, o którym mowa w § 6 ust. 8 Umowy, na Zamawiającego przechodzi własność nośników, na których utwory utrwalono.
8. Licencje na Oprogramowanie nie mogą ograniczać uprawnień Zamawiającego opisanych w Umowie oraz w SWZ, a w szczególności nie mogą ograniczać korzystania z infrastruktury sprzętowej i posiadanego oprogramowania Zamawiającego oraz innego oprogramowania zainstalowanego przez Zamawiającego lub innych uprawnionych użytkowników, a także ograniczać możliwości powierzenia utrzymania infrastruktury sprzętowej i posiadanego oprogramowania podmiotom trzecim niezależnym od Wykonawcy.
9. W razie ujawnienia w trakcie wykonywania Umowy i po wykonaniu Umowy jakichkolwiek roszczeń osób trzecich Wykonawca bierze na siebie wyłączną odpowiedzialność, za roszczenia osób trzecich z tytułu szkód majątkowych lub na osobie z powodu wykonywania Umowy przez Wykonawcę, jego Podwykonawców i ich pracowników oraz zobowiązuje się do zwrotu na rzecz Zamawiającego wszystkich wydatków, w tym odszkodowań, opłat i wynagrodzeń zapłaconych z ww. tytułów przez Zamawiającego.

§ 11.

Poufność informacji

1. Z zastrzeżeniem postanowienia ust. 2, Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich dotyczących Zamawiającego danych i informacji uzyskanych w jakikolwiek sposób (zamierzony lub przypadkowy) w związku z wykonywaniem Umowy, bez względu na sposób i formę ich przekazania, nazywanych dalej łącznie "Informacjami Poufnymi".
2. Obowiązku zachowania poufności, o którym mowa w ust. 1, nie stosuje się do danych i informacji:
 - 1) dostępnych publicznie;
 - 2) otrzymanych przez Wykonawcę, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, od osoby trzeciej bez obowiązku zachowania poufności;
 - 3) które w momencie ich przekazania przez Zamawiającego były już znane Wykonawcy bez obowiązku zachowania poufności;
 - 4) w stosunku do których Wykonawca uzyskał pisemną zgodę Zamawiającego na ich ujawnienie.
3. W przypadku, gdy ujawnienie Informacji Poufnych przez Wykonawcę jest wymagane na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, Wykonawca poinformuje Zamawiającego o przyczynach i zakresie ujawnionych Informacji Poufnych. Poinformowanie takie powinno nastąpić w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, chyba że takie poinformowanie Zamawiającego byłoby sprzeczne z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) dołożenia właściwych starań w celu zabezpieczenia Informacji Poufnych przed ich utratą, zniekształceniem oraz dostępem nieupoważnionych osób trzecich;

- 2) niewykorzystywania Informacji Poufnych w celach innych niż wykonanie Umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania każdej z osób, przy pomocy których wykonuje Umowę i które będą miały dostęp do Informacji Poufnych, o wynikających z Umowy obowiązkach w zakresie zachowania poufności, a także do skutecznego zobowiązania i egzekwowania od tych osób obowiązków w zakresie zachowania poufności. Za ewentualne naruszenia tych obowiązków przez osoby trzecie Wykonawca ponosi odpowiedzialność, jak za własne działania.
 6. W przypadku utraty lub zniekształcenia Informacji Poufnych lub dostępu nieupoważnionej osoby trzeciej do Informacji Poufnych, Wykonawca bezzwłocznie podejmie odpowiednie do sytuacji działania ochronne oraz poinformuje o sytuacji Zamawiającego. Poinformowanie takie, w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, powinno opisywać okoliczności zdarzenia, zakres i skutki utraty, zniekształcenia lub ujawnienia Informacji Poufnych oraz podjęte działania ochronne.
 7. Po wykonaniu Umowy oraz w przypadku rozwiązania Umowy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca bezzwłocznie zwróci Zamawiającemu lub komisyjnie zniszczy wszelkie Informacje Poufne.
 8. Ustanowione Umową zasady zachowania poufności Informacji Poufnych, jak również przewidziane w Umowie kary umowne z tytułu naruszenia zasad zachowania poufności Informacji Poufnych, obowiązują zarówno podczas wykonania Umowy, jak i 10 lat po jej wygaśnięciu.
 9. W przypadku, gdy w ramach wykonywania Umowy zaistnieje konieczność lub prawdopodobieństwo uzyskania przez Wykonawcę dostępu do danych osobowych, których administratorem jest Zamawiający, lub do danych osobowych, których administratorem jest inny podmiot, ale Zamawiający jest uprawniony do ich przetwarzania na odrębnych podstawach, Strony zawrą umowę o powierzenie przetwarzania danych osobowych lub, zgodnie z wyborem Zamawiającego, Zamawiający może upoważnić osoby wykonujące Umowę do ich przetwarzania.

§ 12.

Gwarancja

1. Wykonawca oświadcza, że dostarczony Sprzęt w ramach realizacji Umowy jest zgodny z Umową, w tym z Załącznikami nr 1 do Umowy oraz, że w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 Umowy, udziela Zamawiającemu gwarancji na warunkach określonych w Umowie.
2. Dostarczony przedmiot Umowy objęty jest gwarancją producenta na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przez okres 60 miesięcy od dnia podpisania Protokołu Odbioru Jakościowego.
3. Gwarancja na Sprzęt świadczona będzie zgodnie z podanymi niżej warunkami:
 - a. serwis gwarancyjny świadczony będzie w jednostce Zamawiającego, w której użytkowany jest Sprzęt w obecności przedstawiciela Zamawiającego z zastrzeżeniem pkt g;
 - b. serwis gwarancyjny będzie świadczony w Dni robocze od godziny 8.00 do 16.00;

- c. zgłoszenia Awarii będą przesyłane elektronicznie na adres: ;
 - d. w przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego Awarii Sprzętu Wykonawca rozpocznie procedurę naprawczą w ciągu maksimum trzech dnia roboczego, licząc od momentu otrzymania zgłoszenia. W przypadku zgłoszenia otrzymanego po godzinie 16.00, czas reakcji liczy się od godziny 8.00 następnego dnia roboczego;
 - e. naprawa serwisowa zostanie dokonana po uprzedniej ocenie zgłoszonej Awarii. Dokonanie oceny zgłoszonej Awarii jest ujęte w wynagrodzeniu za realizację Umowy wskazanym w § 3 ust. 1 Umowy. Dokonanie oceny zgłoszonej Awarii zostanie dokonana niezależnie od przyczyny jej powstania. Ocena zgłoszonej Awarii musi zostać dokonana przez wykwalifikowanego przedstawiciela Wykonawcy;
 - f. w celu przystąpienia do naprawy przedstawiciel służb serwisowych Wykonawcy zgłosi się do jednostki Zamawiającego, w której użytkowany jest. Jeśli naprawa u Zamawiającego nie jest możliwa, Wykonawca odbierze Sprzęt lub Akcesoria i dostarczy po naprawie na własny koszt i na własną odpowiedzialność;
 - g. na czas naprawy poza siedzibą Zamawiającego Sprzęt będzie zabierany bez dysku twardego, który zostanie wymontowany przez przedstawiciela Zamawiającego. Po zwrocie naprawionego Sprzętu dysk twardy zostanie ponownie zamontowany przez przedstawiciela Zamawiającego, po czym nastąpi sprawdzenie poprawności funkcjonowania naprawionego Sprzętu;
 - h. w przypadku awarii dysku twardego lub innego nośnika danych, Sprzęt będzie wymieniony na nowy bez konieczności zwrotu uszkodzonego dysku twardego lub innego nośnika danych.
 - i. czas skutecznej naprawy Sprzętu i Akcesoriów nie może przekroczyć 5 Dni roboczych licząc od momentu zgłoszenia Awarii przez Zamawiającego;
- 4. Usunięcie Awarii danego Sprzętu nastąpi poprzez jego naprawę lub wymianę sprzętu na nowy, z zastrzeżeniem, że sprzęt wymieniony nie może być gorszy (o gorszych parametrach) niż Sprzęt wymieniany.
 - 5. Naprawa gwarancyjna powoduje przedłużenie okresu gwarancji o cały czas niesprawności danego Sprzętu. W przypadku wymiany danego Sprzętu na nowy, okres gwarancji dla wymienionego Sprzętu biegnie na nowo od daty wymiany.
 - 6. W przypadku, gdy zwłoka w usuwaniu awarii Sprzętu w stosunku do terminu wskazanego w ust. 3, będzie trwało dłużej niż 10 Dni Robocze, Zamawiający ma prawo usunąć Awarię Sprzętu na koszt i ryzyko Wykonawcy bez uzyskiwania upoważnienia sądowego i bez utraty praw wynikających z gwarancji udzielonych przez Wykonawcę.
 - 7. W przypadku konieczności dokonania naprawy lub wymiany w innym miejscu niż miejsce używania Sprzętu, koszt i odpowiedzialność za jego transport ponosi Wykonawca od chwili wydania wadliwego Sprzętu za potwierdzeniem jego upoważnionemu przedstawicielowi do chwili odbioru Sprzętu przez wyznaczonego przedstawiciela Zamawiającego, po dokonaniu naprawy lub wymianie na nowy egzemplarz wolny od wad. Z czynności przekazania i odbioru Sprzętu po naprawie strony sporządzą protokół odbioru.

8. Wykonawca gwarantuje, że usługi gwarancyjne w ramach Umowy będą świadczone w sposób profesjonalny zgodnie ze standardami obowiązującymi w branży.
9. Koszty związane ze świadczeniem gwarancji obciążają Wykonawcę.
10. Sprzęt zgłoszony przez Zamawiającego do naprawy przed upływem terminu gwarancji, podlega naprawie na zasadach określonych w niniejszym paragrafie .
11. Niezależnie od uprawnień wynikających z udzielonej gwarancji, przez okres gwarancji, Zamawiającemu przysługują uprawnienia wynikające z rękojmi zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego, z zastrzeżeniem że bieg terminu rękojmi rozpoczyna się w dacie podpisania odpowiedniego Protokołu Odbioru Jakościowego, a usunięcie wady albo wymiana wadliwego Sprzętu na nowy powinno nastąpić w terminie określonym w ust. 3.

§ 13.¹

Podwykonawcy

1. Wykonawca jest uprawniony do powierzenia wykonania części przedmiotu Umowy podwykonawcom (dalej: „Podwykonawca”, „Podwykonawcy”), z zastrzeżeniem poniższych postanowień.
2. Wykonawca wykona przedmiot Umowy samodzielnie / przy udziale następujących Podwykonawców:
 - 1) [wskazanie firmy, danych kontaktowych, osób reprezentujących Podwykonawcę]
_____ - w zakresie _____,
 - 2) [wskazanie firmy, danych kontaktowych, osób reprezentujących Podwykonawcę]
_____ - w zakresie _____,
 - 3) [wskazanie firmy, danych kontaktowych, osób reprezentujących Podwykonawcę]
_____ - w zakresie _____.
3. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego w formie pisemnej o każdej zmianie danych dotyczących Podwykonawców, jak również o ewentualnych nowych Podwykonawcach, którym zamierza powierzyć prace w ramach realizacji Umowy.
4. Informacja o zmianie danych dotyczących Podwykonawców powinna zostać przekazana Zamawiającemu w terminie 3 Dni Roboczych od zmiany danych.
5. Informacja o zamiarze powierzenia prac nowemu Podwykonawcy powinna zostać przekazana Zamawiającemu nie później niż na 5 Dni Roboczych przed planowanym powierzeniem mu realizacji prac.
6. Zamawiający jest uprawniony do odmowy współdziałania z Podwykonawcą, o udziale którego nie uzyskał informacji, do czasu przekazania przez Wykonawcę niezbędnych danych, a opóźnienie powstałe wskutek braku współdziałania z takim Podwykonawcą stanowi zwłokę Wykonawcy.

¹ § 12 ma zastosowanie o ile występuje Podwykonawca

7. Jeżeli Wykonawca dokonuje zmiany Podwykonawcy, na zasoby którego powoływał się w toku postępowania poprzedzającego zawarcie Umowy, zobowiązany jest do wykazania Zamawiającemu, że nowy Podwykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria kwalifikacji w stopniu nie mniejszym, niż Podwykonawca dotychczasowy. Zamawiający jest uprawniony do odmowy współdziałania z Podwykonawcą, co do którego Wykonawca nie wykazał spełnienia warunków lub kryteriów kwalifikacji, do czasu wykazania przez Wykonawcę ich spełnienia, a opóźnienie powstałe wskutek braku współdziałania z takim Podwykonawcą, stanowi zwłokę Wykonawcy.
8. Jeżeli Wykonawca rezygnuje z posługiwania się Podwykonawcą, na zasoby którego powoływał się w toku postępowania poprzedzającego zawarcie Umowy, zobowiązany jest do wykazania Zamawiającemu, że Wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria kwalifikacji w stopniu nie mniejszym, niż Podwykonawca, z którego Wykonawca rezygnuje. Zamawiający jest uprawniony do odmowy współdziałania z Wykonawcą, który nie wykazał samodzielnego spełnienia warunków lub kryteriów kwalifikacji, do czasu wykazania przez Wykonawcę ich spełnienia lub wskazania innego Podwykonawcy i wykazania spełnienia przez niego tych warunków lub kryteriów, a opóźnienie w wykonaniu Umowy, powstałe wskutek braku współdziałania z takim Podwykonawcą, stanowi zwłokę Wykonawcy.
9. Za działania lub zaniechania Podwykonawców Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za działania lub zaniechania własne.
10. Wykonawca jest zobowiązany do koordynacji prac realizowanych przez Podwykonawców.
11. Powierzenie wykonania części Przedmiotu Umowy Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego przedmiotu.
12. W przypadku powierzenia Podwykonawcy przez Wykonawcę realizacji przedmiotu Umowy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy.

§ 14.

Zmiany Umowy

1. Z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Umowie, wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień Umowy w następującym zakresie:
 - 1) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy
 - 2) zmiany modelu oferowanego Sprzętu, z zastrzeżeniem, że zmiana ta nastąpi wyłącznie w przypadku, gdy model Sprzętu został wycofany z dystrybucji i został zastąpiony modelem należącym do tej samej linii produktowej, o parametrach co najmniej takich jak model oferowany, lub który został udoskonalony albo dodatkowo wyposażony, za cenę nie wyższą od ustalonej w Umowie;
 - 3) w przypadku gdy model oferowanego Sprzętu został wycofany z dystrybucji i nie został zastąpiony przez producenta modelem należącym do tej samej linii produktowej, zmiany oferowanego Sprzętu, na urządzenie posiadające co najmniej parametry takie jak model

oferowany i z punktu widzenia technicznego lub technologicznego zapewnia uzyskanie korzystnej dla Zamawiającego funkcjonalności lub lepszych parametrów pracy, za cenę nie wyższą od ustalonej w Umowie;

- 4) niezbędna jest zmiana terminu realizacji Umowy w przypadku zaistnienia okoliczności lub zdarzeń uniemożliwiających realizację Umowy w wyznaczonym terminie, o ile ich powstanie nie jest lub nie było w jakikolwiek sposób zależne od Wykonawcy. Zmianie może ulec termin realizacji Umowy o okres trwania zdarzenia lub okoliczności, o których mowa powyżej, a które uniemożliwiają realizację przedmiotu Umowy zgodnie z jej treścią i w sposób należyty;
- 5) w przypadku zaistnienia innych okoliczności, bez względu na ich charakter, w tym leżących po stronie Zamawiającego, skutkujących niemożliwością wykonania lub należytego wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami, o ile ich pojawienie się nie jest lub nie było w jakikolwiek sposób zależne od Wykonawcy, w tym o charakterze prawnym, organizacyjnym, ekonomicznym, administracyjnym lub technicznym, możliwa jest uzasadniona tymi okolicznościami zmiana:
 - a) sposobu wykonania Umowy,
 - b) Oprogramowania w zakresie pozwalającym na wykonanie przedmiotu Umowy w sposób należyty,
 - c) zakresu przedmiotu Umowy, w tym wyłączenia części przedmiotu Umowy,
 - d) zmiana terminu realizacji przedmiotu Umowy odpowiednio do okresu trwania przeszkody, która uniemożliwia realizację przedmiotu Umowy, zgodnie z jej treścią i w sposób należyty.

§ 15.

Siła wyższa

1. Żadna ze Stron nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy spowodowane przez okoliczności traktowane jako Siła Wyższa.
2. W rozumieniu Umowy Siła Wyższa oznacza zdarzenia pozostające poza kontrolą każdej ze Stron, których Strony nie mogły przewidzieć ani im zapobiec, i które zakłócają lub uniemożliwiają realizację Umowy. Takie zdarzenia obejmują w szczególności: wojny, rewolucje, pożary, powodzie, działania terrorystyczne, zakłócenia spowodowane wprowadzeniem zabezpieczeń antyterrorystycznych, stany wyjątkowe, stany wojenne, katastrofy, stany zagrożenia, pandemie, epidemie, stany klęski żywiołowej, itp.
3. W przypadku zaistnienia Siły Wyższej Strona, której taka okoliczność uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wywiązanie się z jej zobowiązań, o ile to będzie możliwe, niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 7 dni, powiadomi w formie pisemnej drugą Stronę o takich okolicznościach i ich przyczynie. Jeżeli druga Strona nie zdecyduje inaczej, Strona zgłaszająca okoliczności powinna kontynuować realizację swoich zobowiązań wynikających z Umowy w takim zakresie, w jakim jest to możliwe i powinna szukać rozsądnych środków alternatywnych dla realizowania zakresu, jaki nie podlega wpływowi Siły Wyższej.

4. Jeżeli okres występowania Siły Wyższej, będzie trwał nieprzerwanie przez 21 dni lub dłużej, Strony mogą
w drodze wzajemnego uzgodnienia rozwiązać Umowę, bez nakładania na żadną ze Stron dalszych zobowiązań, oprócz płatności należnych z tytułu wykonanych już zadań.
5. Okres występowania Siły Wyższej powoduje odpowiednie przesunięcie terminów realizacji zadań określonych w Umowie.

§ 16.

Postanowienia końcowe

1. Zamawiający ma prawo kontrolowania sposobu wykonywania Umowy oraz powierzenia wykonywania tej kontroli osobom trzecim, w tym celu Wykonawca zobowiązuje się zapewnić Zamawiającemu i wskazanym przez Zamawiającego osobom trzecim wgląd w realizację Umowy, na każdym jej etapie (w tym przeprowadzenie kontroli w miejscu świadczenia przedmiotu Umowy).
2. Wykonawca zobowiązuje się do udzielania Zamawiającemu, na jego pisemne wystąpienie, niezbędnych informacji i wyjaśnień, dotyczących realizacji Umowy niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 3 Dni Roboczych.
3. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają odpowiednie ustawy - Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
4. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z Umowy, w całości lub w części.
5. Umowa podlega prawu polskiemu i zgodnie z nim powinna być interpretowana.
6. Sędem właściwym dla rozstrzygania sporów wynikających lub w związku z wykonywaniem postanowień Umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
7. Umowa została zawarta w formie elektronicznej, w dniu podpisania przez ostatnią ze Stron.
8. Strony przyjmują do wiadomości, że dane osobowe mogą być przetwarzane w związku z przekazywaniem informacji do Centralnego Rejestru Umów (CRU JSFP), zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych w powyższym celu dostępne są w klauzuli informacyjnej dostępnej pod adresem:
<https://bip.nik.gov.pl/zamowienia-publiczne/informacja-dotyczaca-przetwarzania-danych-osobowych-centralny-rejestr-umow>
9. Załączniki stanowiące integralną część Umowy:
 - 1) **Załącznik nr 1** – Oferta Wykonawcy
 - 2) **Załącznik nr 2** – Wzór Protokołu Odbioru

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....
(data i podpis Zamawiającego)

.....
(data i podpis Wykonawcy)

Załącznik nr 3 do Zapytania o Wycenę

Załącznik nr 1 do Umowy nr

OFERTA WYKONAWCY

Wzór protokołu odbioru

Protokół *)

Na podstawie Umowy z dnia**2026 r.**

..... zwan(y/a) dalej Wykonawcą

przekazuje **Najwyższej Izbie Kontroli** zwanej dalej Zamawiającym przedmiot odbioru w postaci:

.....

.....

.....

Zamawiający przyjmuje przedmiot odbioru **bez uwag / z uwagami ****):

.....

.....

.....

Niniejszy protokół odbioru, sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

Warszawa dnia20.... r.

Odbierający (NIK)	Przekazujący
.....	
(czytelny podpis)	(czytelny podpis)

*) wpisać rodzaj protokołu np. przekazania/odbioru ilościowego/odbioru jakościowego/odbioru końcowego/odbioru usługi, itp.

**) niepotrzebne skreślić