



## NAJWYŻSZA IZBA KONTROLI

Biuro Bezpieczeństwa i Systemów Informatycznych

BBS-BBI.25.59.2026

Warszawa, 17 lipca 2026 r.

### **Zapytanie w celu ustalenia szacunkowej wartości zamówienia na Zapewnienie aktualizacji i subskrypcji dla produktów Microsoft**

Najwyższa Izba Kontroli w Warszawie (02-056), ul. Filtrowa 57, przekazuje zapytanie w celu ustalenia szacunkowej wartości zamówienia.

Proszę o wycenę przedmiotu zamówienia uwzględniając niżej przedstawione informacje.

#### **I. Przedmiot zamówienia**

Zakres zamówienia obejmuje:

1. Przedłużenie posiadanej przez Zamawiającego subskrypcji usługi Microsoft Entra ID P1 dla 1650 użytkowników musi obejmować okres od 01.01.2027 r. do 31.12.2027 r.
2. Zmiana planu posiadanej przez Zamawiającego subskrypcji Office 365 E1 do subskrypcji Microsoft Office 365 E3 dla 1650 użytkowników musi obejmować okres od 01.01.2027 r. do 31.12.2027 r.
3. Przedłużenie Software Assurance dla posiadanego przez Zamawiającego Oprogramowania Microsoft SQL Server Enterprise Core 2 LSA - dla 6 z posiadanych licencji Software Assurance ma obejmować okres od 01.01.2027 r. do 31.12.2029 r.
4. Przedłużenie Software Assurance dla posiadanego przez Zamawiającego Oprogramowania Microsoft SQL Server Enterprise Core 2 LSA - dla 6 z posiadanych licencji Software Assurance ma obejmować okres od 01.04.2027 r. do 31.12.2029 r.
5. Zapewnienie 2 sztuk subskrypcji Sharepoint Subscription Edition od 01.01.2027 r. do 31.12.2027 r.

#### **II. Termin realizacji zamówienia – harmonogram wstępny**

Dostarczenie dokumentów potwierdzających udzielenie subskrypcji i zapewnienie Software Assurance, o których mowa w pkt. I.1, I.2, I.3 i I.5, nie później niż do 18.12.2026 r. oraz dla Software Assurance, o którym mowa w pkt I.4 nie później niż do 26.03.2027 r.

#### **III. Wycena**

Przesłana wycena powinna zawierać wszystkie koszty, związane z realizacją zamówienia z uwzględnieniem warunków wskazanych w pkt. I i Załącznikach nr 2 (Projekt Umowy) i 3 (OPZ) do Zapytania, wyrażone w PLN. Wyceny należy dokonać na formularzu stanowiącym Załącznik nr 1 do Zapytania.

#### **IV. Składanie wycen szacunkowych**

Odpowiedzi na niniejsze Zapytanie należy udzielić, nie później niż do dnia **24 lipca 2026 r., godz. 14:00** pocztą elektroniczną na adres email: **szacowanie-zp@nik.gov.pl**.

#### **V. Inne**

1. Informujemy, że niniejsze zapytanie nie stanowi zaproszenia do składania ofert w rozumieniu art. 66 Kodeksu cywilnego, nie zobowiązuje Zamawiającego do zawarcia umowy, czy też udzielenia zamówienia.
2. W przypadku wątpliwości i pytań dotyczących przedmiotu zamówienia należy kontaktować się z panią Mają Stępowską, tel. 22 444 58 88, e-mail: [maja.stepowska@nik.gov.pl](mailto:maja.stepowska@nik.gov.pl)

#### **VI. Klauzule RODO**

##### **1.1 Informacja o przetwarzaniu danych osoby, której dane pozyskano bezpośrednio od niej.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, ze zm.,) dalej „RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Najwyższa Izba Kontroli, 02-056 Warszawa, ul. Filtrowa 57, tel. (22) 444 50 00. Z administratorem można się Pani/ Pan skontaktować listownie na adres: ul. Filtrowa 57, 02-056 Warszawa, lub przez elektroniczną skrzynkę podawczą na stronie <https://www.nik.gov.pl/kontakt/elektroniczna-skrzynka-podawcza/>
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: tel. 22 444 58 19, e-mail: [iod@nik.gov.pl](mailto:iod@nik.gov.pl)
3. Pani/ Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) lub art. 6 ust. 1 lit. c) i f) RODO w związku z art. 44 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 27.08.2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1530, ze zm.), w celu przeprowadzenia wyceny postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i zawarcia, realizacji i archiwizacji umowy o zamówienie oraz dochodzenie ewentualnych roszczeń z tytułu realizacji umowy.
4. Dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Odbiorcą danych może być również podmiot świadczący usługi IT w zakresie serwisowania i usuwania awarii, na rzecz Administratora danych.
5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, a w stosunku do danych osobowych wskazanych przez Wykonawcę, którego oferta została wybrana, przez okres trwania umowy o zamówienie oraz do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikających z umowy. Ponadto dane osobowe będą przechowywane przez okres

archiwizacji dokumentów wynikający z przepisów powszechnie obowiązujących oraz przepisów wewnętrznych Administratora Danych.

6. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do przeprowadzenia wyceny postępowania o udzielenie zamówienia.
7. W odniesieniu do danych osobowych przekazanych NIK, decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
8. Posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, które są nieprawidłowe lub ich uzupełnienia jeśli są niekompletne z uwzględnieniem celów ich przetwarzania
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
  - prawo do przenoszenia danych, w przypadkach określonych w art. 20 RODO;
  - prawo sprzeciwu wobec przetwarzania dotyczących Pani/Pana danych osobowych, na zasadach określonych w art. 21 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy o ochronie danych osobowych.
9. Nie przysługuje Pani/Panu prawo do usunięcia danych osobowych, w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO.
10. Nie przysługuje Pani/ Panu prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO, z wyjątkiem sytuacji, gdy Pani/ Pana dane osobowe są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO.

**1.2 Zakres informacji przekazywanych przez Wykonawcę osobom, których dane osobowe są wykazywane w związku ze składaną wyceną lub działającym i realizującym wycenę w jego imieniu, o przetwarzaniu ich danych osobowych, w związku z art. 14 RODO**

1. Z chwilą udostępnienia danych osobowych Najwyższej Izbie Kontroli, administratorem tych danych osobowych jest Najwyższa Izba Kontroli, z siedzibą w Warszawie przy ul. Filtrowej 57. Z administratorem może się Pani/Pan kontaktować listownie na adres ul. Filtrowa 57, 02-056 Warszawa, lub przez elektroniczną skrzynkę podawczą <https://www.nik.gov.pl/kontakt/elektroniczna-skrzynka-podawcza/>
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: tel. 22 444 58 19, e-mail: [iod@nik.gov.pl](mailto:iod@nik.gov.pl).
3. Dane osobowe są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) i f) RODO w związku z art. 44 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 27.08.2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1530, ze zm.), w celu przeprowadzenia niniejszej wyceny dla postępowania o udzielenie zamówienia w trybie zapytania ofertowego, zawarcia, realizacji i archiwizacji umowy o zamówienie oraz dochodzenia ewentualnych roszczeń z tytułu realizacji umowy.
4. Kategorie danych osobowych zebrane przez Wykonawcę i udostępnione przez niego Administratorowi danych jest następująca: dane osobowe osób, których dotyczą,

ujawnione NIK w celu wyceny w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zawarcia i realizacji umowy o zamówienie.

5. Dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Odbiorcą danych może być również podmiot świadczący usługi IT w zakresie serwisowania i usuwania awarii, na rzecz Administratora danych.
6. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, a w stosunku do danych osobowych wskazanych przez Wykonawcę, którego oferta została wybrana - przez okres trwania umowy o zamówienie oraz do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikających z umowy. Ponadto dane osobowe przechowywane będą przez okres archiwizacji dokumentów wynikający z przepisów powszechnie obowiązujących oraz przepisów wewnętrznych Administratora Danych.
7. W odniesieniu do danych osobowych przekazanych NIK, decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
8. Osoby, których dane zostaną przekazane NIK, mają prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących oraz do sprostowania lub uzupełnienia tych danych, w przypadkach określonych w art. 16 RODO.
9. Osoby, których dane zostaną przekazane NIK, mają prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z wyjątkami określonymi w art. 18 ust. 2 RODO oraz mają prawo sprzeciwu wobec przetwarzania dotyczących ich danych osobowych, na zasadach określonych w art. 21 RODO.
10. Osoby, których dane zostaną przekazane NIK, mają prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie ich danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.
11. Osobom, których dane zostaną przekazane NIK, nie przysługuje prawo do usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO oraz prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO.

## **VII. Procedura dokonywania zgłoszeń wewnętrznych naruszeń prawa i podejmowania działań następczych w Najwyższej Izbie Kontroli**

Zamawiający informuje, że procedura zgłaszania informacji o naruszeniach prawa i podejmowania działań następczych w Najwyższej Izbie Kontroli dostępna jest na stronie internetowej Zamawiającego, pod adresem:

[Informacje dla sygnalistów wewnętrznych - Najwyższa Izba Kontroli \(nik.gov.pl\)](http://nik.gov.pl)

### **Załączniki:**

Załącznik nr 1 – Formularz Wyceny

Załącznik nr 2 – Projekt umowy

Załącznik nr 3 – Opis przedmiotu zamówienia (OPZ)

**Michał Czech**  
p.o. Kierownik wydziału  
w Biurze Bezpieczeństwa  
i Systemów Informatycznych  
Najwyższej Izby Kontroli  
/podpisano elektronicznie/

Załącznik nr 1 Formularz Wyceny

Wycena zamówienia na  
 Zapewnienie aktualizacji i subskrypcji dla produktów Microsoft  
 dla Najwyższej Izby Kontroli

Wykonawca   
 adres ul.  kod pocztowy:   
 miasto:  kraj:   
 nr telefonu:  adres e-mail:

| Lp.   | Produkt/Usługa                                                                                                                                                                                                                  | Rodzaj płatności                                                     | Okres realizacji            | Ilość    | łączna wartość netto w PLN<br>produktu <i>(należy podać z<br/>dokładnością do dwóch miejsc po<br/>przecinku)</i> | łączna wartość brutto w PLN<br>produktu <i>(należy podać z<br/>dokładnością do dwóch miejsc po<br/>przecinku)</i> |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|-----------------------------|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       | 1                                                                                                                                                                                                                               | 2                                                                    | 3                           | 4        | 5                                                                                                                | 6                                                                                                                 |
| 1     | Przedłużenie posiadanej przez Zamawiającego subskrypcji usługi Microsoft Entra ID P1 dla 1650 użytkowników musi obejmować okres od 01.01.2027 do 31.12.2027                                                                     | <b>Płatność jednorazowa</b> po podpisaniu bez uwag Protokołu odbioru | od 01.01.2027 do 31.12.2027 | <b>1</b> | - zł                                                                                                             | - zł                                                                                                              |
| 2     | Zmiana planu posiadanej przez Zamawiającego subskrypcji Office 365 E1 do subskrypcji Microsoft Office 365 E3 dla 1650 użytkowników musi obejmować okres od 01.01.2027 do 31.12.2027.                                            | <b>Płatność jednorazowa</b> po podpisaniu bez uwag Protokołu odbioru | od 01.01.2027 do 31.12.2027 | <b>1</b> | - zł                                                                                                             | - zł                                                                                                              |
| 3     | Przedłużenie Software Assurance dla posiadanego przez Zamawiającego Oprogramowania Microsoft SQL Server Enterprise Core 2 LSA - dla 6 z posiadanych licencji Software Assurance ma obejmować okres od 01.01.2027 do 31.12.2029  | <b>Płatność jednorazowa</b> po podpisaniu bez uwag Protokołu odbioru | od 01.01.2027 do 31.12.2029 | <b>1</b> | - zł                                                                                                             | - zł                                                                                                              |
| 4     | Przedłużenie Software Assurance dla posiadanego przez Zamawiającego Oprogramowania Microsoft SQL Server Enterprise Core 2 LSA - dla 6 z posiadanych licencji Software Assurance ma obejmować okres od 01.04.2027 do 31.12.2029. | <b>Płatność jednorazowa</b> po podpisaniu bez uwag Protokołu odbioru | od 01.04.2027 do 31.12.2029 | <b>1</b> | - zł                                                                                                             | - zł                                                                                                              |
| 5     | Zapewnienie 2 sztuk subskrypcji Sharepoint Subscription Edition od 01.01.2027 do 31.12.2027                                                                                                                                     | <b>Płatność jednorazowa</b> po podpisaniu bez uwag Protokołu odbioru | od 01.01.2027 do 31.12.2027 | <b>1</b> | - zł                                                                                                             | - zł                                                                                                              |
| Razem |                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                      |                             |          | - zł                                                                                                             | - zł                                                                                                              |

UMOWA Nr: .....

Nr Wniosku: .....

(PROJEKT)

zawarta w formie elektronicznej w dniu określonym w § 14 ust. 7 Umowy, zwana dalej „Umową”, pomiędzy:

**Skarbem Państwa - Najwyższą Izbą Kontroli** z siedzibą w Warszawie (02-056), przy ul. Filtrowej 57, NIP: 5261058627, REGON: 000000052, zwanym dalej w umowie „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez:

..... - .....

a

..... z siedzibą w ..... pod adresem ....., kod ..... , zarejestrowaną pod numerem KRS: ....., o numerze NIP: ..... i numerze REGON: ....., kapitale zakładowym w wysokości ..... zł, zwaną w treści umowy „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez:

..... - .....

zwanymi w dalszej części umowy z osobna „**Stroną**”, a łącznie „**Stronami**”,

W wyniku przeprowadzenia na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2026 r. poz. 793), zwanej dalej „ustawą PZP”, w trybie ....., postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Zapewnienie aktualizacji i subskrypcji dla produktów Microsoft**”, została zawarta umowa, zwana dalej „Umową” o następującej treści:

## DEFINICJE

Terminom lub zwrotom użytym w Umowie, Strony przyznają następujące znaczenie:

|                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|---------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Awaria</b>                         | Brak działania lub nieprawidłowe działanie któregoś z komponentów lub całego Systemu.                                                                                                                                                                                                  |
| <b>OPZ</b>                            | Opis przedmiotu zamówienia                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Podwykonawca</b>                   | Każdy podmiot, któremu Wykonawca zleca wykonanie jakichkolwiek części przedmiotu Umowy.                                                                                                                                                                                                |
| <b>Siedziba Zamawiającego</b>         | Budynek Najwyższej Izby Kontroli ul. Filtrowa 57 w Warszawie.                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Strony</b>                         | Zamawiający i Wykonawca.                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>Umowa</b>                          | Umowa wraz z jej Załącznikami i wszelkimi Aneksami zawarta pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w postępowaniu prowadzonym w trybie ..... pn. „Zapewnienie aktualizacji i subskrypcji dla produktów Microsoft”.                                |
| <b>Użytkownik</b>                     | Każda osoba korzystająca z Systemu w jakikolwiek sposób.                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>Wsparcie techniczne producenta</b> | Świadczenie pomocy serwisowej polegające na zapewnieniu dostępu do aktualizacji, poprawek, łatek (ang. patch) i nowych wersji Systemu, a także gotowość producenta do usuwania Awarii i Usterek Systemu. Usługa Wsparcia technicznego producenta zapewnione jest w ramach subskrypcji. |

|                    |                                                                          |
|--------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| <b>Wykonawca</b>   | Wyłoniony w trybie przetargu nieograniczonego podmiot realizujący Umowę. |
| <b>Zamawiający</b> | Skarb Państwa - Najwyższa Izba Kontroli (NIK)                            |

**§ 1.****Przedmiot Umowy**

## 1. Przedmiotem Umowy jest:

- 1) Przedłużenie posiadanej przez Zamawiającego subskrypcji usługi Microsoft Entra ID P1 dla 1650 użytkowników musi obejmować okres od 01.01.2027 r. do 31.12.2027 r.
- 2) Zmiana planu posiadanej przez Zamawiającego subskrypcji Office 365 E1 do subskrypcji Microsoft Office 365 E3 dla 1650 użytkowników musi obejmować okres od 01.01.2027 r. do 31.12.2027 r.
- 3) Przedłużenie Software Assurance dla posiadanego przez Zamawiającego Oprogramowania Microsoft SQL Server Enterprise Core 2 LSA - dla 6 z posiadanych licencji Software Assurance ma obejmować okres od 01.01.2027 r. do 31.12.2029 r..
- 4) Przedłużenie Software Assurance dla posiadanego przez Zamawiającego Oprogramowania Microsoft SQL Server Enterprise Core 2 LSA - dla 6 z posiadanych licencji Software Assurance ma obejmować okres od 01.04.2027 r. do 31.12.2029 r.
- 5) Zapewnienie 2 sztuk subskrypcji Sharepoint Subscription Edition od 01.01.2027 r. do 31.12.2027 r..

## 2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy zgodnie z Umową, w szczególności OPZ i Ofertą Wykonawcy. Szczegółowy opis przedmiotu Umowy zawiera OPZ stanowiący Załącznik nr 1 do Umowy oraz Oferta Wykonawcy stanowiąca Załącznik nr 2 do Umowy.

**§ 2.****Termin**

Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia dokumentów potwierdzających udzielenie subskrypcji i zapewnienie Software Assurance, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt. 1 - 3 i 5 Umowy, nie później niż do 18.12.2026 r. oraz dla Software Assurance, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt. 4 Umowy nie później niż do 26.03.2027 r.

**§ 3.****Wynagrodzenie**

1. Maksymalne łączne wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy, obejmujące wszelkie obciążenia związane z realizacją Umowy oraz wynikające z przepisów prawa, w tym udzielenie subskrypcji i zapewnienie Software Assurance, o których mowa w § 1 ust. 1 Umowy, opłaty i podatki, w tym podatek od towarów i usług (VAT), wynosi ..... zł netto, tj. .... złotych brutto, przy czym za:
  - 1) przedłużenie posiadanej przez Zamawiającego subskrypcji usługi Microsoft Entra ID P1, o której mowa w § 1 ust. 1 pkt 1 Umowy, ..... zł netto, tj. .... złotych brutto,
  - 2) zmianę planu do subskrypcji Microsoft Office 365 E3, o której mowa w § 1 ust. 1 pkt 2 Umowy, ..... zł netto, tj. .... złotych brutto,

- 3) przedłużenie Software Assurance, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 3 Umowy, ..... zł netto, tj. .... złotych brutto,
- 4) zapewnienie 2 szt. subskrypcji Sharepoint Subscription Edition, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 4 Umowy, ..... zł netto, tj. .... złotych brutto,
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 pkt. 1 - 4, będzie płatne w danej części, w terminie do 30 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury. Podstawą wystawienia faktury będzie podpisany przez Zamawiającego Protokół Odbioru, o którym mowa w § 6 ust. 2 Umowy.
3. Dniem zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy jest dzień przyjęcia przez bank Zamawiającego dyspozycji przelewu do realizacji.
4. Wykonawca jest zobowiązany do szczegółowego wyspecyfikowania na każdej wystawianej fakturze tytułu płatności objętego tą fakturą.
5. Wykonawca zobowiązuje się do przesłania prawidłowo wystawionej faktury w sposób określony w § 4 Umowy.
6. Zamawiający będzie dokonywał należnych Wykonawcy płatności związanych z realizacją Umowy, na rachunek bankowy Wykonawcy (numer rachunku bankowego i nazwa banku): ..... W .....
7. Wykonawca oświadcza, że wskazany w ust. 6 rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie do celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej i jest rachunkiem bankowym zgłoszonym do elektronicznego rejestru prowadzonego przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej w ramach tzw. "białej listy podatników" (zwanego dalej "Wykazem"), o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług. Jeżeli przed realizacją płatności Zamawiający poweźmie informację o braku zaewidencjonowania rachunku bankowego w Wykazie, Zamawiający będzie uprawniony do dokonania zapłaty na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w Wykazie, co będzie stanowić wykonanie zobowiązania Zamawiającego (nie dotyczy osoby fizycznej nie prowadzącej działalności gospodarczej).

#### **§ 4.**

##### **Zasady wystawiania i doręczania faktur**

1. Zapłata wynagrodzenia przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy będzie następować na podstawie prawidłowo wystawionej i doręczonej faktury ustrukturyzowanej, z zastrzeżeniem ust. 6. Wykonawca przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że wyłącznie faktury ustrukturyzowane wystawione w sposób uwzględniający postanowienia niniejszego paragrafu będą uznawane za doręczone Zamawiającemu i będą stanowić podstawę dokonania zapłaty wynagrodzenia przez Zamawiającego. W przypadku naruszenia zasady, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, Zamawiający nie ma obowiązku dokonania zapłaty wynagrodzenia i konieczne jest wówczas wystawienie przez Wykonawcę korygującej faktury ustrukturyzowanej uwzględniającej postanowienia niniejszego paragrafu.
2. Faktury ustrukturyzowane wystawiane przez Wykonawcę/Sprzedawcę będą zawierać następujące dane Zamawiającego:  
w polu „Podmiot2”:  
nazwa: Najwyższa Izba Kontroli  
NIP nabywcy: 526 105 86-27  
adres nabywcy: 02-056, Warszawa, ul. Filtrowa 57  
w polu „DodatkowyOpis” (w węźle Stopka): „BBS”.

3. Zamawiający zobowiązany jest zapłacić wynagrodzenie na rzecz Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury ustrukturyzowanej. Na gruncie Umowy za dzień doręczenia faktury ustrukturyzowanej Zamawiającemu uznawać się będzie dzień przydzielenia w Krajowym Systemie e-Faktur numeru identyfikującego tę fakturę (tzw. numer KSeF) pod warunkiem wystawienia faktury ustrukturyzowanej w sposób uwzględniający zasadę wskazaną w ust. 2.
4. Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktur ustrukturyzowanych niezgodnie z niniejszym paragrafem, w szczególności w sposób nieuwzględniający zasady wskazanej w ust. 2, przewidziane terminy płatności nie rozpoczynają się (nie zaczynają biec) do momentu dokonania przez Wykonawcę korekty tak wystawionych faktur ustrukturyzowanych i ich doręczenia Zamawiającemu, które to korekty będą uwzględniały zasady przewidziane w niniejszym paragrafie.
5. W przypadku, gdy po wystawieniu przez Wykonawcę faktury ustrukturyzowanej oraz przydzieleniu tej fakturze numeru identyfikującego w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF) wystąpi:
  - 1) niedostępność KSeF zgodnie z art. 106nh ust. 1 oraz art. 106ne ust. 4 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług,
  - 2) awaria KSeF zgodnie z art. 106nf ust. 1 oraz art. 106ne ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług,
  - 3) awaria całkowita KSeF zgodnie z art. 106ng oraz art. 106ne ust. 3 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług,termin płatności wynagrodzenia przez Zamawiającego ulega wydłużeniu o czas (okres) niedostępności KSeF, awarii KSeF lub awarii całkowitej KSeF. Czasookres ten zaokrągla się wzwyż do pełnego dnia kalendarzowego.
6. W przypadku, gdy ze względu na wystąpienie sytuacji, o których mowa w ust. 5 (niedostępność KSeF, awaria KSeF, awaria całkowita KSeF) Wykonawca nie będzie miał możliwości wystawienia i doręczenia faktury przy użyciu KSeF, faktury będą wystawiane zgodnie z obowiązującymi przepisami regulującymi skutki wystąpienia takich sytuacji. W takim przypadku faktury (wizualizacje faktur) będą doręczane na adres poczty elektronicznej (e-mail): [bbs@nik.gov.pl](mailto:bbs@nik.gov.pl) . Termin płatności w odniesieniu do takich faktur liczony jest od dnia otrzymania faktury (wizualizacji faktury) przez Zamawiającego przy wykorzystaniu adresu poczty elektronicznej pod warunkiem, że faktura zawiera dane Zamawiającego, o których mowa w ust. 2. W przeciwnym wypadku bieg terminu płatności nie rozpoczyna się do momentu dokonania przez Wykonawcę korekty wystawionej faktury, która to korekta będzie uwzględniać dane Zamawiającego wskazane w ust. 2.
7. Ewentualne załączniki do faktur powinny zawierać numery faktur, których dotyczą i być przesyłane pocztą elektroniczną na adres: [bbs@nik.gov.pl](mailto:bbs@nik.gov.pl) .

## **§ 5.**

### **Oświadczenia Stron**

1. Wykonawca oświadcza, że:
  - 1) posiada wiedzę i dysponuje wszelkimi niezbędnymi informacjami oraz pozwoleniami wymaganymi przez przepisy prawa w dziedzinach związanych z wykonaniem Umowy, a także dysponuje odpowiednim personelem i środkami dla realizacji Umowy;
  - 2) wykonanie Umowy nie będzie prowadzić do wypełnienia przesłanek czynu nieuczciwej konkurencji, w szczególności nie stanowi naruszenia tajemnicy przedsiębiorstwa osoby trzeciej;

- 3) wszelkie dane i informacje uzyskane przez Zamawiającego w wyniku wykonania Umowy, nie są objęte tajemnicą przedsiębiorstwa Wykonawcy i jego kontrahentów;
  - 4) bezzwłocznie poinformuje o przeszkodach w należyтым wykonywaniu Umowy, w tym również o okolicznościach leżących po stronie Zamawiającego, które mogą mieć wpływ na wywiązanie się Wykonawcy z postanowień Umowy;
  - 5) przed zawarciem Umowy wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w pkt. .... SWZ oraz w art. 13 lub art. 14 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO), wobec każdej osoby fizycznej, od której dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio Wykonawca pozyskał w celu wpisania jej do treści Umowy jako dane osoby reprezentującej Wykonawcę lub działającej w jego imieniu przy realizowaniu Umowy. Wykonawca zobowiązuje się, w przypadku wyznaczenia lub wskazania do działania przy wykonywaniu Umowy osób innych niż wymienione w jej treści, najpóźniej wraz z przekazaniem Zamawiającemu danych osobowych tych osób, zrealizować obowiązki informacyjne w trybie art. 13 lub art. 14 RODO oraz określone w pkt. .... SWZ.
2. Zamawiający, w celu prawidłowej realizacji Umowy, w ramach współpracy z Wykonawcą, jest zobowiązany do:
- 1) udzielania wyjaśnień i informowania Wykonawcy oraz udostępniania zasobów będących w gestii Zamawiającego, w zakresie i terminie jaki Zamawiający uzna za konieczny w związku z prawidłową realizacją Umowy;
  - 2) zarządzania działaniami pracowników Zamawiającego współpracujących z Wykonawcą przy realizacji Umowy;
  - 3) zapewnienia Wykonawcy oraz osobom zaangażowanym przez Wykonawcę do realizacji Umowy, w zakresie koniecznym dla prawidłowej realizacji Umowy, dostępu do pomieszczeń, w których będą prowadzone prace związane z realizacją Umowy.

## **§ 6.**

### **Odbiory**

1. Miejscem realizacji przedmiotu Umowy jest Siedziba Zamawiającego.
2. Odbiór dostarczenia stosownego dokumentu potwierdzającego udzielenie subskrypcji i zapewnienie Software Assurance, o których mowa w § 1 ust. 1 Umowy, będzie potwierdzony Protokołem Odbioru, którego wzór znajduje się w Załączniku nr 3 do Umowy. Podstawą do podpisania przez upoważnionych przedstawicieli Stron Protokołu Odbioru będzie prawidłowe i kompletne – w szczególności zgodne pod kątem ilościowym i jakościowym z OPZ - wykonanie przedmiotu Umowy. W przypadku zidentyfikowania przez Zamawiającego jakichkolwiek nieprawidłowości lub braków, Wykonawca zobowiązany będzie do ich usunięcia niezwłocznie, co nie wyłącza możliwości naliczenia przez Zamawiającego kar umownych, o których mowa w § 8 ust. 1 Umowy.
3. Dokonanie odbioru przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za wady lub niezgodności przedmiotu Umowy w stosunku do treści Umowy, w tym OPZ, jeżeli były one ukryte lub Wykonawca wiedział lub jako profesjonalista powinien był wiedzieć, że przedmiot odbioru nie spełnia wymagań określonych w Umowie, oraz dokonanie odbioru nie wpływa na możliwość skorzystania przez Zamawiającego z uprawnień przysługujących mu na mocy powszechnie obowiązujących przepisów prawa oraz postanowień Umowy w wypadku nienależytego wykonania Umowy, w tym również na prawo Zamawiającego do naliczenia kar umownych, dochodzenia odszkodowań oraz odstąpienia lub wypowiedzenia Umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do korzystania ze wsparcia osób trzecich w trakcie odbiorów przedmiotu Umowy.

## § 7.

**Komunikacja i doręczenia**

1. Komunikacja między Stronami odbywać się będzie w sposób opisany w pkt. 3 OPZ.
2. W przypadku korespondencji Stron w postaci elektronicznej lub papierowej, będzie ona przesyłana:
  - 1) do Zamawiającego pod następujący adres: Najwyższa Izba Kontroli, ul. Filtrowa 57, 02-057 Warszawa lub bbs@nik.gov.pl;
  - 2) do Wykonawcy pod następujący adres: ....., ul. ...., ..... lub adres e-mail: .....
3. Do bieżącej współpracy, w zakresie wykonywania Umowy, w tym w szczególności:
  - 1) podpisywania protokołów przewidzianych w Umowie;
  - 2) .....

upoważnione są następujące osoby, jako Przedstawiciele każdej ze Stron:

  - 1) Po stronie Zamawiającego:
    - a) ..... mail: .....@nik.gov.pl tel.: +48 .....
    - b) ..... mail: .....@nik.gov.pl tel.: +48 .....

lub inne osoby wskazane przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego określonych w ust 6 .
  - 2) Po stronie Wykonawcy:
    - a) ..... mail: .....@..... tel.: .....
    - b) ..... mail: .....@..... tel.: .....

lub inne wskazane przez Wykonawcę osoby.
4. Ww. osoby są upoważnione do wykonywania w imieniu mocodawcy czynności zastrzeżonych dla nich w Umowie, z wyłączeniem zmiany postanowień tej Umowy, jej rozwiązania, wypowiedzenia lub odstąpienia.
5. Do uzgodnień i czynności wynikających lub mogących wynikać w związku z wykonaniem Umowy oraz nadzoru nad jej realizacją Zamawiający upoważnia:
  - 1) ..... mail: .....@nik.gov.pl - .....
  - 2) ..... mail: .....@..... - Kierownika Wydziału .....
6. Do uzgodnień i czynności wynikających lub mogących wynikać w związku z wykonaniem Umowy oraz nadzoru nad jej realizacją Wykonawca upoważnia:
  - 1) ..... mail: .....@nik.gov.pl - .....
  - 2) ..... mail: .....@nik.gov.pl - .....
7. Ewentualne zmiany osób wskazanych w ust. 3, 5 i 7 wymagają powiadomienia drugiej Strony z podaniem nowych danych oraz przyczyny zmiany, przy zachowaniu formy pisemnej lub elektronicznej w postaci wiadomości e-mail. Zmiany te nie stanowią podstawy do aneksowania Umowy.
8. Zmiany osób, o których mowa w ust. 3, 5 i 7 nie spowodują zmiany łącznej liczby osób delegowanych do obsługi przedmiotu Umowy.
9. Zamawiający nie dopuści do wykonywania przedmiotu Umowy osób innych niż ustanowione/delegowane przez Wykonawcę w sposób wskazany w Umowie lub nie

Załącznik do Zapytania o wycenę

posiadających odpowiednich kwalifikacji, za co całkowitą odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

10. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu doręczenie korespondencji na adres, o którym mowa w ust. 3, wywiera przewidziane prawem skutki doręczenia.

## **§ 8.**

### **Kary Umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w okolicznościach i wysokościach ustalonych poniżej:
  - 1) w przypadku zwłoki w dostarczeniu dokumentu potwierdzającego udzielenie subskrypcji i zapewnienie Software Assurance, o których mowa w § 1 ust. 1 Umowy, w stosunku do terminów wskazanych w § 2, w wysokości 1 500 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
  - 2) W przypadku braku możliwości skorzystania z Subskrypcji w czasie, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt. 1,2 i 5 Umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 1 000 zł za każdy taki przypadek.
  - 3) W przypadku braku możliwości skorzystania z Software Assurance w czasie, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt. 3 i 4 Umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 1 000 zł za każdy taki przypadek.
  - 4) w przypadku braku bezpośredniego, pełnego i wolnego od dodatkowych opłat dostępu administracyjnego do portalu zarządzania w celu samodzielnego przypisywania i aktywacji benefitów przez Zamawiającego, o którym mowa w pkt 7.7 OPZ, w wysokości 1 000 zł za każdy taki ujawniony przypadek;
  - 5) w przypadku naruszenia zobowiązań dotyczących ochrony informacji poufnych zawartych w § 11 Umowy – Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 10 000 zł za każdy stwierdzony przez Zamawiającego przypadek naruszenia.
2. W przypadku wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie, Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczania kary umownej w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, określonego odpowiednio w § 3 ust. 1 Umowy.
3. W przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5 ustawy PZP, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 500 zł za każdy dzień braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty.
4. Strony zgodnie postanawiają, że potrącenie kar umownych stanowi potrącenie umowne i w ramach tego kary umowne mogą być pokrywane lub potrącane z każdej należności Wykonawcy, w szczególności z wynagrodzenia Wykonawcy, nawet w przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę faktury lub rachunku, bez konieczności wzywania do zapłaty. Potrącenie kar umownych może być dokonane z wierzytelności niewymagalnych, na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego bez potrzeby uzyskania pisemnego potwierdzenia (potrącenie umowne).
5. W przypadku zbiegu kar Zamawiający naliczy karę o wyższej wartości.
6. Łączna odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu kar umownych ograniczona jest do 30% maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1.

7. Zapłata przez Wykonawcę kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania przewyższającego ustalone powyżej kary umowne na zasadach ogólnych.

## **§ 9.**

### **Odstąpienie od Umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadkach określonych w przepisach obowiązującego prawa, w szczególności ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy w całości lub w części, bez wyznaczania terminu dodatkowego, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności, gdy:
  - 1) zwłoki Wykonawcy w realizacji przedmiotu Umowy przekraczającej 14 Dni Roboczych względem terminu wskazanego w § 2 Umowy;
  - 2) Wykonawca nie wykonuje Umowy lub nienależyście wykonuje Umowę, w szczególności nie stosuje się do uwag Zamawiającego lub narusza inne postanowienia Umowy i w przypadku, gdy po upływie 7 dni od wezwania przez Zamawiającego do zaniechania przez Wykonawcę naruszeń postanowień Umowy i usunięcia ewentualnych skutków naruszeń, Wykonawca nie zastosuje się do wezwania;
  - 3) Wykonawca zleca, bez zgody Zamawiającego wykonanie Umowy lub jej części osobie trzeciej, która nie uzyskała pisemnej akceptacji Zamawiającego lub wykonuje Umowę przy udziale podmiotów, które nie uzyskały pisemnej akceptacji Zamawiającego, jeżeli Zamawiający mógł wymagać wykonania Umowy wyłącznie przez Wykonawcę;
  - 4) naruszenia przez Wykonawcę którekolwiek z postanowień dotyczących ochrony informacji poufnych zawartych w § 11 Umowy;
  - 5) brak dostępności usług Wsparcia producenta wyniesie co najmniej 10 dni roboczych;
3. Prawo odstąpienia Zamawiający może wykonać w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa w niniejszym paragrafie.
4. Odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i wymaga uzasadnienia.
5. W przypadku wykonania przez Zamawiającego umownego prawa odstąpienia od Umowy w części, Strony ustalają, że oświadczenie o odstąpieniu ma skutek wyłącznie do niewykonanego zakresu przedmiotu Umowy. Strony zobowiązują się w terminie 7 dni od dnia odstąpienia od Umowy do sporządzenia protokołu, który będzie stwierdzał stan realizacji przedmiotu Umowy do dnia odstąpienia.
6. W przypadku odstąpienia od Umowy Strony dokonają rozliczenia wynagrodzenia Wykonawcy w oparciu o odpowiednie stosowanie procedur odbioru, podstaw wystawiania faktur, terminów płatności.
7. Po odstąpieniu od Umowy Zamawiający nie traci prawa do żądania należnych kar umownych i odszkodowań.

## **§ 10.**

### **Zasady korzystania z Subskrypcji**

1. Wykonawca gwarantuje, iż w przypadku pojawienia się nowych funkcjonalności w ramach Subskrypcji innych niż opisane w pkt. 2 OPZ, Zamawiający ma możliwość z nich korzystania przez cały okres realizacji Umowy bez żadnych dodatkowych opłat subskrypcyjnych.
2. Wykonawca gwarantuje, iż jakiekolwiek zmiany warunków realizacji Subskrypcji usług, nie będą powodować żadnych dodatkowych opłat po stronie Zamawiającego.

3. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że posiada prawa niezbędne do realizacji Umowy zgodnie z jej postanowieniami i przejmuje w tym zakresie odpowiedzialność w przypadku roszczeń osób trzecich. W razie niedających się usunąć sprzeczności pomiędzy postanowieniami Umowy oraz jej załączników a postanowieniami warunków korzystania z subskrypcji, stosuje się postanowienia Umowy.
4. Subskrypcja nie może ograniczać uprawnień Zamawiającego opisanych w Umowie, a w szczególności nie może ograniczać korzystania z infrastruktury sprzętowej i posiadanego oprogramowania Zamawiającego oraz innego oprogramowania zainstalowanego przez Zamawiającego lub innych uprawnionych użytkowników, a także ograniczać możliwości powierzenia utrzymania infrastruktury sprzętowej i posiadanego oprogramowania podmiotom trzecim niezależnym od Wykonawcy.
5. W razie ujawnienia w trakcie wykonywania Umowy i po wykonaniu Umowy jakichkolwiek roszczeń osób trzecich Wykonawca bierze na siebie wyłączną odpowiedzialność, za roszczenia osób trzecich z tytułu szkód majątkowych lub na osobie z powodu wykonywania Umowy przez Wykonawcę, jego Podwykonawców i ich pracowników oraz zobowiązuje się do zwrotu na rzecz Zamawiającego wszystkich wydatków, w tym odszkodowań, opłat i wynagrodzeń zapłaconych z ww. tytułów przez Zamawiającego.
6. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne przedmiotu Umowy, a w szczególności, za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej, w tym za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, w związku z wykonywaniem Umowy.

## **§ 11.**

### **Poufność informacji**

1. Z zastrzeżeniem postanowienia ust. 2, Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich dotyczących Zamawiającego danych i informacji uzyskanych w jakikolwiek sposób (zamierzony lub przypadkowy) w związku z wykonywaniem Umowy, bez względu na sposób i formę ich przekazania, nazywanych dalej łącznie "Informacjami Poufnymi".
2. Obowiązku zachowania poufności, o którym mowa w ust. 1, nie stosuje się do danych i informacji:
  - 1) dostępnych publicznie;
  - 2) otrzymanych przez Wykonawcę, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, od osoby trzeciej bez obowiązku zachowania poufności;
  - 3) które w momencie ich przekazania przez Zamawiającego były już znane Wykonawcy bez obowiązku zachowania poufności;
  - 4) w stosunku do których Wykonawca uzyskał pisemną zgodę Zamawiającego na ich ujawnienie.
3. W przypadku, gdy ujawnienie Informacji Poufnych przez Wykonawcę jest wymagane na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, Wykonawca poinformuje Zamawiającego o przyczynach i zakresie ujawnionych Informacji Poufnych. Poinformowanie takie powinno nastąpić w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, chyba że takie poinformowanie Zamawiającego byłoby sprzeczne z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1) dołożenia właściwych starań w celu zabezpieczenia Informacji Poufnych przed ich utratą, zniekształceniem oraz dostępem nieupoważnionych osób trzecich;
  - 2) niewykorzystywania Informacji Poufnych w celach innych niż wykonanie Umowy.

5. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania każdej z osób, przy pomocy których wykonuje Umowę i które będą miały dostęp do Informacji Poufnych, o wynikających z Umowy obowiązkach w zakresie zachowania poufności, a także do skutecznego zobowiązania i egzekwowania od tych osób obowiązków w zakresie zachowania poufności. Za ewentualne naruszenia tych obowiązków przez osoby trzecie Wykonawca ponosi odpowiedzialność, jak za własne działania.
6. W przypadku utraty lub zniekształcenia Informacji Poufnych lub dostępu nieupoważnionej osoby trzeciej do Informacji Poufnych, Wykonawca bezzwłocznie podejmie odpowiednie do sytuacji działania ochronne oraz poinformuje o sytuacji Zamawiającego. Poinformowanie takie, w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, powinno opisywać okoliczności zdarzenia, zakres i skutki utraty, zniekształcenia lub ujawnienia Informacji Poufnych oraz podjęte działania ochronne.
7. Po wykonaniu Umowy oraz w przypadku rozwiązania Umowy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca bezzwłocznie zwróci Zamawiającemu lub komisyjnie zniszczy wszelkie Informacje Poufne.
8. Ustanowione Umową zasady zachowania poufności Informacji Poufnych, jak również przewidziane w Umowie kary umowne z tytułu naruszenia zasad zachowania poufności Informacji Poufnych, obowiązują zarówno podczas wykonania Umowy, jak i 10 lat po jej wygaśnięciu.
9. W przypadku, gdy w ramach wykonywania Umowy zaistnieje konieczność lub prawdopodobieństwo uzyskania przez Wykonawcę dostępu do danych osobowych, których administratorem jest Zamawiający, lub do danych osobowych, których administratorem jest inny podmiot, ale Zamawiający jest uprawniony do ich przetwarzania na odrębnych podstawach, Strony zawrą umowę o powierzenie przetwarzania danych osobowych lub, zgodnie z wyborem Zamawiającego, Zamawiający może upoważnić osoby wykonujące Umowę do ich przetwarzania.

## § 12.<sup>1</sup>

### Podwykonawcy

1. Wykonawca jest uprawniony do powierzenia wykonania części przedmiotu Umowy podwykonawcom (dalej: „Podwykonawca”, „Podwykonawcy”), z zastrzeżeniem poniższych postanowień.
2. Wykonawca wykona przedmiot Umowy samodzielnie/ przy udziale następujących Podwykonawców<sup>2</sup>:
  - 1) [wskazanie firmy, danych kontaktowych, osób reprezentujących Podwykonawcę]  
\_\_\_\_\_ - w zakresie \_\_\_\_\_,
  - 2) [wskazanie firmy, danych kontaktowych, osób reprezentujących Podwykonawcę]  
\_\_\_\_\_ - w zakresie \_\_\_\_\_,
  - 3) [wskazanie firmy, danych kontaktowych, osób reprezentujących Podwykonawcę]  
\_\_\_\_\_ - w zakresie \_\_\_\_\_.
3. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego w formie pisemnej o każdej zmianie danych dotyczących Podwykonawców, jak również o ewentualnych nowych Podwykonawcach, którym zamierza powierzyć prace w ramach realizacji Umowy.

<sup>1</sup> §11 ma zastosowanie o ile występuje podwykonawca

<sup>2</sup> Niepotrzebne skreślić

4. Informacja o zmianie danych dotyczących Podwykonawców powinna zostać przekazana Zamawiającemu w terminie 3 Dni Roboczych od zmiany danych.
5. Informacja o zamiarze powierzenia prac nowemu Podwykonawcy powinna zostać przekazana Zamawiającemu nie później niż na 5 Dni Roboczych przed planowanym powierzeniem mu realizacji prac.
6. Zamawiający jest uprawniony do odmowy współdziałania z Podwykonawcą, o udziale którego nie uzyskał informacji, do czasu przekazania przez Wykonawcę niezbędnych danych, a opóźnienie powstałe wskutek braku współdziałania z takim Podwykonawcą stanowi zwłokę Wykonawcy.
7. Jeżeli Wykonawca dokonuje zmiany Podwykonawcy, na zasoby którego powoływał się w toku postępowania poprzedzającego zawarcie Umowy, zobowiązany jest do wykazania Zamawiającemu, że nowy Podwykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria kwalifikacji w stopniu nie mniejszym, niż Podwykonawca dotychczasowy. Zamawiający jest uprawniony do odmowy współdziałania z Podwykonawcą, co do którego Wykonawca nie wykazał spełnienia warunków lub kryteriów kwalifikacji, do czasu wykazania przez Wykonawcę ich spełnienia, a opóźnienie powstałe wskutek braku współdziałania z takim Podwykonawcą, stanowi zwłokę Wykonawcy.
8. Jeżeli Wykonawca rezygnuje z posługiwania się Podwykonawcą, na zasoby którego powoływał się w toku postępowania poprzedzającego zawarcie Umowy, zobowiązany jest do wykazania Zamawiającemu, że Wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria kwalifikacji w stopniu nie mniejszym, niż Podwykonawca, z którego Wykonawca rezygnuje. Zamawiający jest uprawniony do odmowy współdziałania z Wykonawcą, który nie wykazał samodzielnego spełnienia warunków lub kryteriów kwalifikacji, do czasu wykazania przez Wykonawcę ich spełnienia lub wskazania innego Podwykonawcy i wykazania spełnienia przez niego tych warunków lub kryteriów, a opóźnienie w wykonaniu Umowy, powstałe wskutek braku współdziałania z takim Podwykonawcą, stanowi zwłokę Wykonawcy.
9. Za działania lub zaniechania Podwykonawców Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za działania lub zaniechania własne.
10. Wykonawca jest zobowiązany do koordynacji prac realizowanych przez Podwykonawców.
11. Powierzenie wykonania części przedmiotu Umowy Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego przedmiotu.
12. W przypadku powierzenia Podwykonawcy przez Wykonawcę realizacji przedmiotu Umowy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy.

### **§ 13.**

#### **Zmiany Umowy**

1. Z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Umowie, wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Stosownie do art. 455 ust. 1 pkt 1 PZP, Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia do Umowy zmian opisanych poniżej:
  - 1) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy;
  - 2) niezbędna jest zmiana terminu realizacji Umowy w przypadku zaistnienia okoliczności lub zdarzeń uniemożliwiających realizację Umowy w wyznaczonym terminie, o ile ich powstanie nie jest lub nie było w jakikolwiek sposób zależne od Wykonawcy. Zmianie może ulec termin realizacji Umowy o okres trwania zdarzenia lub okoliczności, o których mowa powyżej, a które uniemożliwiają realizację przedmiotu Umowy zgodnie z jej treścią i w sposób należyty;

- 3) w przypadku zaistnienia innych okoliczności, bez względu na ich charakter, w tym leżących po stronie Zamawiającego, skutkujących niemożliwością wykonania lub należytego wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami, o ile ich pojawienie się nie jest lub nie było w jakikolwiek sposób zależne od Wykonawcy, w tym o charakterze prawnym, organizacyjnym, ekonomicznym, administracyjnym lub technicznym, możliwa jest uzasadniona tymi okolicznościami zmiana:
- a) sposobu wykonania Umowy,
  - b) zakresu przedmiotu Umowy, w tym wyłączenia części przedmiotu Umowy,
  - c) zmiana terminu realizacji przedmiotu Umowy odpowiednio do okresu trwania przeszkody, która uniemożliwia realizację przedmiotu Umowy, zgodnie z jej treścią i w sposób należyty.
3. Zmiany i uzupełnienia Umowy dokonane z naruszeniem powyższych postanowień są nieważne.

#### **§ 14.**

##### **Postanowienia końcowe**

1. Zamawiający ma prawo kontrolowania sposobu wykonywania Umowy oraz powierzenia wykonywania tej kontroli osobom trzecim, w tym celu Wykonawca zobowiązuje się zapewnić Zamawiającemu i wskazanym przez Zamawiającego osobom trzecim wgląd w realizację Umowy, na każdym jej etapie (w tym przeprowadzenie kontroli w miejscu świadczenia przedmiotu Umowy).
2. Wykonawca zobowiązuje się do udzielania Zamawiającemu, na jego pisemne wystąpienie, niezbędnych informacji i wyjaśnień, dotyczących realizacji Umowy niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 3 Dni roboczych.
3. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy ustawy PZP, ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny i ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
4. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z Umowy, w całości lub w części.
5. Umowa podlega prawu polskiemu i zgodnie z nim powinna być interpretowana.
6. Sądem właściwym dla rozstrzygania sporów wynikających lub w związku z wykonywaniem postanowień Umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
7. Umowa została zawarta w formie elektronicznej, w dniu podpisania przez ostatnią ze Stron.
8. Załączniki stanowiące integralną część Umowy:
  - 1) **Załącznik nr 1** – Opis Przedmiotu Zamówienia;
  - 2) **Załącznik nr 2** – Kopia oferty Wykonawcy;
  - 3) **Załącznik nr 3** – Wzór Protokołu Odbioru.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

.....  
(data i podpis Zamawiającego )

.....  
(data i podpis Wykonawcy)

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**Kopia Oferty Wykonawcy**

**Wzór Protokołu Odbioru**

**Protokół Odbioru** ..... \*)

Na podstawie Umowy z dnia .....**2026 r.**

..... zwan(y/a) dalej Wykonawcą

przekazuje **Najwyższej Izbie Kontroli** zwanej dalej Zamawiającym przedmiot odbioru w postaci:

.....  
.....  
.....  
.....

Zamawiający przyjmuje przedmiot odbioru **bez uwag / z uwagami \*\*)**:

.....  
.....  
.....  
.....

Niniejszy protokół odbioru, sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

Warszawa dnia .....20.... r.

| Odbierający (NIK)              | Przekazujący                   |
|--------------------------------|--------------------------------|
| .....<br><br>(czytelny podpis) | .....<br><br>(czytelny podpis) |

\*) wpisać rodzaj protokołu odbioru np. odbioru/odbioru końcowego/odbioru usługi, itp.

\*\*) niepotrzebne skreślić

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**

# Zapewnienie aktualizacji i subskrypcji dla produktów Microsoft

---

## Spis treści

|                                                                                            |   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| 1. Cel zamówienia publicznego.....                                                         | 3 |
| 2. Informacje podstawowe .....                                                             | 3 |
| 3. Plan komunikacji Wykonawcy z Zamawiającym .....                                         | 4 |
| 4. Zakres przedmiotu zamówienia .....                                                      | 5 |
| 5. Harmonogram realizacji przedmiotu zamówienia.....                                       | 5 |
| 6. Wymagania Zamawiającego dotyczące dostaw .....                                          | 5 |
| 7. Warunki subskrypcji Software Assurance dla Microsoft SQL Server Enterprise .....        | 6 |
| 8. Kryteria równoważności dla subskrypcji Microsoft Entra ID P1 .....                      | 6 |
| 9. Kryteria równoważności dla subskrypcji Microsoft Office 365 E3 .....                    | 8 |
| 10. Kryteria równoważności dla subskrypcji Microsoft SharePoint Subscription Edition ..... | 8 |

## 1. Cel zamówienia publicznego

Celem zamówienia jest rozbudowa i unowocześnienie środowiska informatycznego poprzez podniesienie funkcjonalności pakietu Microsoft 365 dla użytkowników, zwiększenie poziomu bezpieczeństwa zarządzania tożsamością, zapewnienie prawa do aktualizacji i wsparcia dla platformy bazodanowej Microsoft SQL Server oraz platformy SharePoint Subscription Edition do zarządzania dokumentami i współpracy zespołowej. Realizacja zamówienia ma zapewnić wyższy poziom bezpieczeństwa, dostępności, zgodności oraz efektywności pracy użytkowników i administratorów systemów IT.

## 2. Informacje podstawowe

- 2.1. Zamawiający posiada w Microsoft Bussines Center konto zakupowe o numerze: 0005260241.
- 2.2. Posiadane licencje i subskrypcje wymienione w pkt. 4 zostały zakupione w ramach umowy MPSA nr 4100026822.
- 2.3. Zamawiający posiada licencje i subskrypcje na oprogramowanie firmy Microsoft oraz wdrożone systemy informatyczne, które korzystają z rozwiązań firmy Microsoft tj. Active Directory Domain Services, Microsoft Exchange SE, Microsoft Office 2021, Microsoft Office365 E1, Entra ID P1, Microsoft SharePoint.
- 2.4. Zamawiający nie wyraża zgody na wymianę oprogramowania wymienionego w pkt. 2.3. na inne w ramach realizacji niniejszego zamówienia.
- 2.5. Jeżeli Zamawiający określił w OPZ wymagania z użyciem nazw własnych produktów lub marek producentów, w szczególności w obszarze specyfikacji przedmiotu zamówienia, to należy traktować wskazane produkty jako rozwiązania wzorcowe. W każdym takim przypadku Zamawiający oczekuje dostarczenia produktów wzorcowych lub równoważnych, spełniających warunki równoważności.
- 2.6. W przypadku dostawy oprogramowania równoważnego i zapewnienia subskrypcji równoważnych w stosunku do opisanych w pkt. 4 Wykonawca zobowiązany jest:
  - 2.6.1. Przeprowadzić autoryzowane warsztaty dla 6 administratorów Zamawiającego (po dwóch podczas jednego warsztatu) z zakresu instalacji, konfiguracji i zarządzania oprogramowaniem równoważnym, umożliwiającym pełne poznanie produktu równoważnego, Wykonawca w terminie 5 dni od dnia zawarcia Umowy przedstawi do zatwierdzenia Zamawiającemu harmonogram warsztatów (z zastrzeżeniem, że wszystkie warsztaty zostaną przeprowadzone nie później niż w terminie 30 dni od dnia podpisania umowy), Wykonawca w ramach warsztatów zapewni salę szkoleniową na terenie Warszawy. Czas trwania każdego z warsztatów nie może być krótszy niż 5 (pięć) dni roboczych w następujących po sobie dniach roboczych.

- 2.6.2. Zainstalować oprogramowanie równoważne w środowisku systemowo-programowym Zamawiającego w terminie do 10 dni roboczych od dnia zakończenia ww. warsztatów.
- 2.6.3. Dostarczyć wszelkich dodatkowych subskrypcji - niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania oprogramowania równoważnego w terminie wskazanym w pkt. 5.1.
- 2.7. Oprogramowanie równoważne dostarczane przez Wykonawcę nie może powodować utraty kompatybilności oraz wsparcia producentów używanego i współpracującego z nim oprogramowania u Zamawiającego (w tym wymienionego w pkt. 2.3).
- 2.8. W przypadku, gdy zaoferowane przez Wykonawcę oprogramowanie równoważne nie będzie poprawnie współpracować z oprogramowaniem lub sprzętem Zamawiającego lub spowoduje zakłócenia w funkcjonowaniu infrastruktury u Zamawiającego, Wykonawca podejmie na własny koszt wszelkie niezbędne działania celem przywrócenia sprawnego działania infrastruktury, w tym dokona ewentualnych niezbędnych modyfikacji po odinstalowaniu oprogramowania.
- 2.9. Oprogramowanie równoważne zastosowane przez Wykonawcę nie może w momencie składania przez niego oferty mieć statusu zakończenia wsparcia technicznego producenta. Niedopuszczalne jest zastosowanie oprogramowania równoważnego, dla którego producent ogłosił zakończenie jego rozwoju w terminie 3 lat poprzedzających złożenie oferty. Niedopuszczalne jest użycie oprogramowania równoważnego, dla którego producent oprogramowania współpracującego ogłosił zaprzestanie wsparcia w jego nowszych wersjach.

### **3. Plan komunikacji Wykonawcy z Zamawiającym**

- 3.1. Możliwe kanały komunikacji to:
  - 3.1.1. Wideokonferencja (obsługę zapewnia Zamawiający),
  - 3.1.2. Telefon,
  - 3.1.3. E-mail,
  - 3.1.4. Spotkanie w siedzibie NIK.
- 3.2. Wszystkie prace będą realizowane przy udziale lub w konsultacji z pracownikami Zamawiającego.
- 3.3. Wykonawca będzie konsultował z Zamawiającym wszystkie przyjmowane założenia poczynione w związku z realizacją umowy. W związku z tym, w razie potrzeby dostarczy wszelkich niezbędnych wyjaśnień i materiałów dodatkowych (opisów, dokumentacji itp.) pracownikom Zamawiającego tak, aby możliwe było jednoznaczne zrozumienie proponowanych przez niego założeń.

- 3.4. Wszystkie ustalenia poczynione za pośrednictwem wideokonferencji, telefonicznie lub w trakcie spotkania muszą zostać niezwłocznie potwierdzone za pośrednictwem wiadomości e-mail.
- 3.5. Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego o wszystkich zdarzeniach lub przeszkodach mogących spowodować opóźnienie w wykonaniu Umowy w stosunku do terminów przewidzianych w umowie.

#### **4. Zakres przedmiotu zamówienia**

Zakres zamówienia obejmuje:

- 4.1. Przedłużenie posiadanej przez Zamawiającego subskrypcji usługi Microsoft Entra ID P1 dla 1650 użytkowników musi obejmować okres od 01.01.2027 do 31.12.2027.
- 4.2. Zmiana planu posiadanej przez Zamawiającego subskrypcji Office 365 E1 do subskrypcji Microsoft Office 365 E3 dla 1650 użytkowników musi obejmować okres od 01.01.2027 do 31.12.2027.
- 4.3. Przedłużenie Software Assurance dla posiadanego przez Zamawiającego Oprogramowania Microsoft SQL Server Enterprise Core 2 LSA - dla 6 z posiadanych licencji Software Assurance ma obejmować okres 36 miesięcy od 01.01.2027 do 31.12.2029
- 4.4. Przedłużenie Software Assurance dla posiadanego przez Zamawiającego Oprogramowania Microsoft SQL Server Enterprise Core 2 LSA - dla 6 z posiadanych licencji Software Assurance ma obejmować okres 33 miesięcy, od 01.04.2027 do 31.12.2029r.
- 4.5. Zapewnienie 2 sztuk subskrypcji Sharepoint Subscription Edition od 01.01.2027 do 31.12.2027.

#### **5. Harmonogram realizacji przedmiotu zamówienia**

- 5.1. Dostarczenie dokumentów potwierdzających udzielenie subskrypcji i zapewnienie Software Assurance, o których mowa w pkt. 4.1, 4.2, 4.3 i 4.5, nie później niż do 18.12.2026 r. oraz dla Software Assurance, o którym mowa w pkt 4.4 nie później niż do 26.03.2027 r.

#### **6. Wymagania Zamawiającego dotyczące dostaw**

- 6.1. Miejscem dostawy jest siedziba Najwyższej Izby Kontroli przy ul. Filtrowej 57 w Warszawie. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu Umowy zobowiązany jest do dostarczenia dokumentu potwierdzającego zapewnienie Zamawiającemu Subskrypcji oraz Software Assurance, do miejsca spełnienia świadczenia, którym jest siedziba Zamawiającego przy ul. Filtrowej 57 w Warszawie lub drogą elektroniczną na adres e-mail [bbs@nik.gov.pl](mailto:bbs@nik.gov.pl).

- 6.2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć wymagane oprogramowanie oraz subskrypcje pochodzące z legalnego źródła, zakupione w autoryzowanym kanale sprzedaży producenta na terenie UE i objęte standardowym pakietem usług gwarancyjnych świadczonych przez sieć serwisową producenta na terenie UE.
- 6.3. Potwierdzeniem realizacji dostawy będzie Protokół odbioru podpisany bez uwag, przez Przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy wg wzoru określonego w Umowie.

## 7. Warunki subskrypcji Software Assurance dla Microsoft SQL Server Enterprise

W ramach realizacji zamówienia, dostarczone oprogramowanie objęte pakietem Software Assurance musi bezwzględnie zawierać:

- 7.1. Prawa do nowych wersji: Prawo do bezpłatnego uaktualnienia oprogramowania do każdej nowej wersji komercyjnej, która zostanie wydana przez producenta w okresie obowiązywania umowy.
- 7.2. Prawa do mobilności licencji: Możliwość wdrażania i migracji posiadanych licencji serwerowych w infrastrukturze chmurowej autoryzowanych partnerów (w tym platformy Azure) bez ponoszenia dodatkowych kosztów licencyjnych.
- 7.3. Azure Hybrid: Prawo do wykorzystania posiadanych licencji lokalnych (on-premises) systemów SQL Server w chmurze Microsoft Azure, skutkujące obniżeniem kosztów usług chmurowych do stawek bazowych.
- 7.4. Prawa do odzyskiwania po awarii: Prawo do bezpłatnego uruchomienia zapasowych (pasywnych) instancji serwerowych w celach Disaster Recovery dla systemów SQL Server
- 7.5. Nieograniczona wirtualizacja (Enterprise Edition): w przypadku posiadania licencji SQL Server **Enterprise Edition** na wszystkie fizyczne rdzenie serwera wraz z aktywnym pakietem SA, prawo do uruchomienia **nieograniczonej liczby maszyn wirtualnych** z SQL Server na tym hoście.
- 7.6. Wsparcie techniczne: bezpośredni dostęp do wsparcia inżynierskiego producenta (Microsoft) drogą telefoniczną i elektroniczną w przypadku awarii systemów objętych umową.
- 7.7. Dostęp do portalu zarządzania: Pełen dostęp administracyjny do platformy Microsoft Business Center w celu samodzielnego przypisywania i aktywacji benefitów przez Zamawiającego.

## 8. Kryteria równoważności dla subskrypcji Microsoft Entra ID P1

W przypadku zaoferowania subskrypcji równoważnych, oprogramowanie to musi zapewniać co najmniej następujące wymagania funkcjonalne i cechy techniczne:

8.1 Zarządzanie tożsamością użytkowników

- 8.1.1 Centralne zarządzanie kontami użytkowników i grupami.
- 8.1.2 Integrację z usługami katalogowymi Active Directory lub równoważnymi.
- 8.1.3 Synchronizację tożsamości pomiędzy środowiskiem lokalnym i chmurowym.
- 8.1.4 Zarządzanie dostępem użytkowników do aplikacji chmurowych i lokalnych.
- 8.1.5 Obsługę logowania jednokrotnego (Single Sign-On – SSO) dla aplikacji biznesowych.

8.2 Uwierzytelnianie i bezpieczeństwo

- 8.2.1 Obsługę wieloskładnikowego uwierzytelniania (MFA).
- 8.2.2 Możliwość definiowania polityk dostępu warunkowego (Conditional Access), pozwalających na:
  - uzależnienie dostępu od lokalizacji użytkownika,
  - uzależnienie dostępu od stanu urządzenia,
  - uzależnienie dostępu od rodzaju aplikacji,
  - wymuszanie dodatkowych metod uwierzytelnienia dla wybranych zasobów.

8.3 Możliwość blokowania lub ograniczania dostępu z nieautoryzowanych lokalizacji lub urządzeń.

8.4 Obsługę nowoczesnych metod uwierzytelniania.

8.5 Zarządzanie hasłami

- 8.5.1 Samodzielne resetowanie hasła przez użytkownika (Self-Service Password Reset – SSPR).
- 8.5.2 Możliwość delegowania uprawnień administracyjnych do obsługi użytkowników.
- 8.5.3 W przypadku środowisk hybrydowych – możliwość synchronizacji zmian haseł pomiędzy środowiskiem lokalnym i chmurowym.

8.6 Zarządzanie grupami i dostępem

- 8.6.1 Tworzenie i zarządzanie grupami użytkowników.
- 8.6.2 Automatyczne przypisywanie użytkowników do grup na podstawie zdefiniowanych atrybutów (grupy dynamiczne) lub funkcjonalność równoważna.
- 8.6.3 Możliwość przypisywania uprawnień do zasobów na poziomie grup.

8.7 Monitorowanie i raportowanie

- 8.7.1 Rejestrowanie zdarzeń związanych z logowaniem użytkowników.
- 8.7.2 Rejestrowanie zdarzeń administracyjnych.
- 8.7.3 Dostęp do raportów dotyczących uwierzytelniania, wykorzystania MFA oraz zdarzeń związanych z bezpieczeństwem.
- 8.7.4 Możliwość eksportu danych do systemów monitoringu i analizy bezpieczeństwa.

8.8 Inne

- 8.8.1 Subskrypcja musi umożliwiać legalne użytkowanie rozwiązania przez 1650 użytkowników wskazanych przez Zamawiającego.
- 8.8.2 Rozwiązanie musi współpracować ze środowiskiem Office 365 E3, w tym Microsoft Teams oraz Microsoft OneDrive.

## **9. Kryteria równoważności dla subskrypcji Microsoft Office 365 E3**

W przypadku zaoferowania subskrypcji równoważnych, oprogramowanie to musi zapewniać co najmniej następujące wymagania funkcjonalne i cechy techniczne:

- 9.1. Aplikacje Office na komputery i urządzenia mobilne
  - 9.1.1. Pełne wersje programów Word, Excel, PowerPoint, Outlook i OneNote z obsługą funkcji AI oraz współtworzeniem w czasie rzeczywistym.
  - 9.1.2. Dostęp do najnowszych, zawsze aktualnych wersji programów Word, Excel, PowerPoint, Outlook i OneNote z możliwością instalacji na maksymalnie 5 komputerach PC/Mac, 5 tabletach i 5 smartfonach na użytkownika
- 9.2. Poczta i kalendarz (Exchange Online Plan 2)
  - 9.2.1. Skrzynka pocztowa o pojemności 100 GB,
  - 9.2.2. nieograniczone archiwum
  - 9.2.3. zaawansowane zasady retencji danych.
- 9.3. Przestrzeń i praca zespołowa
  - 9.3.1. Nielimitowany magazyn w chmurze (OneDrive)
  - 9.3.2. Platforma Microsoft Teams do czatów, spotkań i współpracy w grupach.
- 9.4. Zgodność i bezpieczeństwo
  - 9.4.1. Narzędzia takie jak eDiscovery,
  - 9.4.2. zasady ochrony przed utratą danych (DLP) oraz
  - 9.4.3. zaawansowane audyty.

## **10. Kryteria równoważności dla subskrypcji Microsoft SharePoint Subscription Edition**

- 10.1. System równoważny do Sharepoint musi realizować następujące funkcje i wymagania poprzez wbudowane mechanizmy:
  - 10.1.1. Publikacji dokumentów, treści i materiałów multimedialnych na witrynach wewnętrznych i zewnętrznych dostępnych przez przeglądarkę internetową;
  - 10.1.2. Tworzenia witryn www;
  - 10.1.3. Tworzenia repozytoriów – bibliotek przechowywania treści i plików;
  - 10.1.4. Publikowania forów dyskusyjnych z oceną treści i publikacją własnych treści;
  - 10.1.5. Publikowania ankiet;
  - 10.1.6. Udostępniania formularzy elektronicznych;
  - 10.1.7. Tworzenia repozytoriów wzorów dokumentów;
  - 10.1.8. Tworzenia repozytoriów dokumentów;

- 10.1.9. Zarządzania strukturą portalu, witrynami, treściami www, repozytoriami plików i uprawnieniami użytkowników;
- 10.1.10. Zakładania przez użytkowników własnych struktur – witryn, repozytoriów;
- 10.1.11. Tworzenia spersonalizowanych witryn i przestrzeni roboczych dla poszczególnych ról i grup ról użytkowników wraz z określaniem praw dostępu na bazie usługi katalogowej;
- 10.1.12. Wspólnej, bazującej na niezaprzeczalnych uprawnieniach pracy nad dokumentami;
- 10.1.13. Wersjonowania dokumentów;
- 10.1.14. Zarządzania mechanizmami ewidencjonowania i wyewidencjonowania dokumentów (blokowania dokumentu do wyłącznych praw edycji lub odblokowywania wyłącznych praw edycji);
- 10.1.15. Możliwość pracy z dokumentami w formacie XML w oparciu schematy XML przechowywane w repozytoriach portalu;
- 10.1.16. Organizacji pracy grupowej, poprzez udostępnianie użytkownikom wymienionych mechanizmów funkcjonalnych do których dana grupa ma uprawnienia;
- 10.1.17. Wyszukiwania treści zarówno poprzez wyszukiwanie fraz jak i metadanych dokumentów z możliwością ich filtrowania;
- 10.1.18. Dostępu do danych w relacyjnych bazach danych z zachowaniem uprawnień użytkownika do konkretnego zakresu danych;
- 10.1.19. Możliwości analizy danych wraz z graficzną prezentacją danych;
- 10.1.20. Możliwości wykorzystanie mechanizmów portalu do budowy systemu zarządzania e-szkoleniami (e-learning);
- 10.1.21. Budowy struktury portalu tak, by mogła stanowić zbiór wielu niezależnych portali (podportali), które w zależności od nadanych uprawnień mogą być zarządzane niezależnie i prezentować wspólne lub różne treści;
- 10.1.22. Nadawania uprawnień użytkownikom lub ich grupom wspólnie dla całej struktury portalu (z prawami dziedziczenia w strukturze), lub też niezależnie dla każdego podportalu, witryny czy repozytorium w zakresie zarządzania strukturą i treściami i nadawania dalszych uprawnień;
- 10.1.23. Nadawania gotowych typów uprawnień (administrator, zapisywanie i odczyt, tylko odczyt) i definiowanie własnych zakresów uprawnień dla użytkowników lub grup użytkowników;
- 10.1.24. Wsparcia pracy zespołowej poprzez definiowalne mechanizmy przepływów pracy (workflow) pozwalających na tworzenie obiegów dokumentów i spraw wraz z funkcjonalnością integracji przepływów z web-services, wywoływania web-services z poziomu workflow;
- 10.1.25. Mechanizmy wspierające przepływy pracy (workflow) bez konieczności kodowania przy wykorzystaniu prostych w obsłudze narzędzi portalu;
- 10.1.26. Możliwość instalacji serwera na maszynach fizycznych i maszynach wirtualnych w środowiskach własnych i hostowanych;

- 10.2. Serwery portali muszą posiadać następujące cechy dostępne bezpośrednio, jako wbudowane właściwości produktu:
  - 10.2.1. Interfejs użytkownika:
    - 10.2.1.1. Dostęp za pomocą standardowej przeglądarki internetowej
    - 10.2.1.2. Praca bezpośrednio z aplikacji pakietu biurowego z portalowymi rejestrami informacji typu repozytoria dokumentów, kalendarze oraz bazy kontaktów;
    - 10.2.1.3. Tworzenie witryn w ramach portalu bezpośrednio z aplikacji pakietu biurowego, np. edytora tekstu;
    - 10.2.1.4. Możliwość pracy off-line z plikami przechowywanymi w repozytoriach portalu, poprzez mechanizmy replikacji aktualnego stanu repozytorium i dokumentów na zasób lokalny przy każdym uzyskaniu połączenia z portalem;
  - 10.2.2. Bezpieczeństwo:
    - 10.2.2.1. Szyfrowanie połączeń TLS 1.1 i 1.2;
    - 10.2.2.2. Uwierzytelnianie za pomocą pojedynczego logowania domenowego użytkowników zdefiniowanych w zaimplementowanej usłudze katalogowej (single-sign on);
  - 10.2.3. Integracja z innymi aplikacjami producenta portalu oraz innymi systemami:
    - 10.2.3.1. Wykorzystanie poczty elektronicznej do rozsyłania przez system wiadomości, powiadomień, alertów do użytkowników portalu w postaci maili;
    - 10.2.3.2. Dostęp poprzez interfejs portalowy do całości bądź wybranych elementów skrzynek pocztowych użytkowników w komponencie poczty elektronicznej, z zapewnieniem podstawowej funkcjonalności pracy z tym systemem w zakresie czytania, tworzenia, przesyłania elementów;
    - 10.2.3.3. Możliwość wykorzystania systemu poczty elektronicznej do umieszczania dokumentów w repozytoriach portalu poprzez przesyłanie ich w postaci załączników do maili;
    - 10.2.3.4. Integracja z systemem obsługującym serwis WWW w zakresie publikacji treści z repozytoriów wewnętrznych firmy na zewnętrzne strony serwisu WWW (pliki, strony);