BBS-BBW.25.25.2026 Warszawa, 2026-04-07

ZAPYTANIE OFERTOWE
(dalej Zapytanie)

Najwyższa Izba Kontroli, ul. Filtrowa 57, 02-056 Warszawa zaprasza do złożenia oferty na: *Dostawa urządzeń klasy TEMPEST*

I. Zamawiający:

1. Zamawiającym jest Najwyższa Izba Kontroli.
2. Dane Zamawiającego:
   1) numer telefonu: 22 444 58 35
   2) adres poczty e-mail: bbs-zp@nik.gov.pl
   3) adres strony www: www.nik.gov.pl

II. Szacunkowa wartość zamówienia jest mniejsza niż kwota 170 000 zł.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiot Zamówienia obejmuje:
Dostawę Sprzętu klasy TEMPEST wraz z:
Uposażeniem;
Certyfikatem SDIP-27/2 LEVEL A;
Oraz 24-miesięczną gwarancją.

Szczegóły wykonania przedmiotu zamówienia zostały opisane we Wzorze Umowy stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego.

UWAGA!!! Niniejsze Zapytanie nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do zawarcia umowy. Zamawiający może odmówić zawarcia umowy, bez wskazania przyczyny.

IV. Termin lub okres wykonania przedmiotu zamówienia.

Wykonawca zobowiązuje się do:

1. dostarczenia Sprzętu w terminie do 12 tygodni od dnia zawarcia Umowy,
2. zapewnienia gwarancji na Sprzęt przez okres 24 miesięcy od dnia podpisania Protokołu Odbioru Dostawy bez uwag.

V. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Dokumenty lub informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazywać będą drogą elektroniczną.
2. Korespondencję w postępowaniu oraz oferty należy kierować na adres e-mail: **bbs-zp@nik.gov.pl**
3. Do udzielania szczegółowych informacji upoważnieni są:
   3.1 **Piotr Zembrzuski**, email: **bbs-zp@nik.gov.pl** - w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia
   3.2 **Adam Tyminski**, email: **bbs-zp@nik.gov.pl** - w sprawach dotyczących procedury postępowania

VI. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Oferta powinna zostać przygotowana zgodnie z wymogami zawartymi w Zapytaniu, w języku polskim na druku stanowiącym załącznik nr 1 do Zapytania.
2. Oferta oraz wszystkie załączone do niej dokumenty, powinny być podpisane lub poświadczone przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z właściwym aktem rejestracyjnym lub dołączonym do oferty pełnomocnictwem.

3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, która powinna obejmować całość zamówienia.
4. Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej (za pośrednictwem e-mail): z dopiskiem w tytule wiadomości: *„ Dostawa urządzeń klasy TEMPEST "*
5. Wykonawca może złożyć ofertę według własnego uznania:
   1) jako fotokopię (scan), w formacie pdf, uprzednio podpisanej oferty przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy;
   lub
   2) w formacie danych, w szczególności .pdf, podpisaną podpisem elektronicznym umożliwiającym identyfikację osoby składającej podpis.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
8. Wykonawcy uprawnieni są do wspólnego ubiegania się o zamówienie. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu. Pełnomocnictwa należy załączyć do oferty.
9. Wykonawca może wycofać swoją ofertę do upływu terminu składania ofert.
10. Okres związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z dniem składania ofert.

VII. Sposób obliczenia ceny oferty.

Wykonawca zobowiązany jest podać w ofercie oferowaną łączną cenę netto i brutto za wykonanie zamówienia. Oferowane ceny brutto powinny uwzględnić wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, w tym podatek od towarów i usług.

VIII. Termin i miejsce składania ofert.

1. Ofertę należy złożyć w terminie **do dnia 15 kwietnia 2026**
2. Decyduje data wpływu oferty do Zamawiającego.
3. Oferty, które Zamawiający otrzyma po terminie określonym w pkt. 1 nie zostaną ocenione.
4. Ofertę należy złożyć na adres wskazany w pkt V.2 Zapytania.

IX. Badanie ofert.

1. Zamawiający poprawi w ofercie:
   1) oczywiste omyłki pisarskie;
   2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek i poinformuje Wykonawcę;
   3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zapytaniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
2. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku niezgodności treści oferty z Zapytaniem, zawierającą rażąco niską cenę.
3. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną przez Wykonawcę, który podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2025 r. poz. 514).
4. Zamawiający jest uprawniony do wyjaśnienia złożonej oferty albo wezwania do jej uzupełnienia przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.

X. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów.

1. Zamawiający dokona oceny ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej na podstawie jedynego kryterium, tj. cena ofertowa (waga kryterium – 100 %).

   Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z najniższą ceną ofertową spełniająca wszystkie wymagania.

2. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej, gdyż zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

3. W celu uzyskania najkorzystniejszych warunków realizacji zamówienia Zamawiający może przeprowadzić na podstawie złożonych ofert negocjacje z Wykonawcami. W negocjacjach będą mogły wziąć udział osoby umocowane do działania w imieniu Wykonawcy. Zamawiający po zakończeniu negocjacji zaprosi Wykonawców, którzy złożyli oferty, do złożenia ofert dodatkowych. Zdanie ostatnie ustępu 2 powyżej stosuje się.

4. Do ofert dodatkowych wskazanych w ust. 2 i 3 powyżej stosuje się odpowiednio postanowienia Zapytania dotyczące ofert.

XI. Umowa w sprawie zamówienia.

1. Wykonawca zobowiązany jest do podpisania umowy na warunkach określonych w Zapytaniu, szczegółowo podanych we wzorze stanowiącym załącznik nr 2 do Zapytania.

XII. Informacje dodatkowe.

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzenia zmian w niniejszym Zapytaniu do upływu terminu składania ofert.

2. Zamawiający zamieści ewentualne odpowiedzi na pytania Wykonawców lub zmiany w treści Zapytania na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

3. Zamawiający może unieważnić postępowanie na każdym etapie bez podawania przyczyny.

XIII. Klauzule dotyczące RODO.

Informacja o przetwarzaniu danych osoby, której dane pozyskano bezpośrednio od niej.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119z 04.05.2016, str. 1, ze zm.), dalej „RODO", informuje się, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Najwyższa Izba Kontroli, 02-056 Warszawa ul. Filtrowa 57, (22) 444 50 00. Z administratorem możne się Pani/ Pan skontaktować listownie na adres: ul. Filtrowa 57, 02-056 Warszawa, lub przez elektroniczną skrzynkę podawczą na stronie https://www.nik.gov.pl/kontakt/elektroniczna-skrzynka-podawcza/
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych tel. 22 444 58 19, e-mail: iod@nik.gov.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) lub art. 6 ust. 1 lit. c) i f) RODO w związku z art. 44 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 27.08.2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1530, ze zm.) w celu przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, zawarcia, realizacji i archiwizacji umowy o zamówienie oraz dochodzenia ewentualnych roszczeń z tytułu realizacji umowy.
4. Dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Odbiorcą danych może być również podmiot świadczący usługi IT w zakresie serwisowania i usuwania awarii, na rzecz Administratora danych.
5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, a w stosunku do danych osobowych wskazanych przez Wykonawcę,

którego oferta została wybrana, przez okres trwania umowy o zamówienie oraz do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikających z umowy. Ponadto dane osobowe będą przechowywane przez okres archiwizacji dokumentów wynikający z przepisów powszechnie obowiązujących oraz przepisów wewnętrznych Administratora Danych.

6. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, a w przypadku wyboru Pana/Pani oferty – do zawarcia i wykonania umowy o zamówienie. Odmowa podania tych danych uniemożliwiłaby udział Pani/Pana w postępowaniu i zawarcie takiej umowy.
7. W odniesieniu do danych osobowych przekazanych NIK, decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
8. Posiada Pani/Pan:
   - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
   - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, które są nieprawidłowe lub ich uzupełnienia jeśli są niekompletne z uwzględnieniem celów ich przetwarzania;
   - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
   - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO, a mianowicie prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
   - prawo sprzeciwu wobec przetwarzania dotyczących Pani/Pana danych osobowych, na zasadach określonych w art. 21 RODO;
   - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy o ochronie danych osobowych.
9. Nie przysługuje Pani/Panu prawo do usunięcia danych osobowych, w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO.
10. Nie przysługuje Pani/ Panu prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO, z wyjątkiem sytuacji, gdy Pani/ Pana dana dane osobowe są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO.

Zakres informacji przekazywanych przez Wykonawcę osobom, których dane są wykazywane w związku ze składaną ofertą lub działającym i realizującym zamówienie w jego imieniu, o przetwarzaniu ich danych osobowych, w związku z art. 14 RODO:

1. Z chwilą udostępnienia danych osobowych Najwyższej Izbie Kontroli, administratorem tych danych osobowych jest Najwyższa Izba Kontroli, z siedzibą w Warszawie przy ul. Filtrowej 57. Z administratorem może się Pani/Pan kontaktować listownie na adres ul. Filtrowa 57, 02-056 Warszawa, lub przez elektroniczną skrzynkę podawczą https://www.nik.gov.pl/kontakt/elektroniczna-skrzynka-podawcza/
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych tel. 22 444 58 19, e-mail: iod@nik.gov.pl.
3. Dane osobowe są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) i f) RODO w związku z art. 44 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 27.08.2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1530, ze zm.), w celu przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia w trybie zapytania ofertowego, zawarcia, realizacji i archiwizacji umowy o zamówienie oraz dochodzenia ewentualnych roszczeń z tytułu realizacji umowy.
4. Kategorie danych osobowych zebrane przez Wykonawcę i udostępnione przez niego Administratorowi danych jest następująca:
   dane osobowe osób, których dotyczą, ujawnione NIK w celu udziału Wykonawcy w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zawarcia i realizacji umowy o zamówienie

oraz dochodzenia ewentualnych roszczeń z tytułu realizacji umowy - w przypadku wyboru oferty Wykonawcy - *np. imię i nazwisko.*

5. Dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Odbiorcą danych może być również podmiot świadczący usługi IT w zakresie serwisowania i usuwania awarii, na rzecz Administratora danych.
6. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, a w stosunku do danych osobowych wskazanych przez Wykonawcę, którego oferta została wybrana - przez okres trwania umowy o zamówienie oraz do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikających z umowy. Ponadto dane osobowe przechowywane będą przez okres archiwizacji dokumentów wynikający z przepisów powszechnie obowiązujących oraz przepisów wewnętrznych Administratora Danych.
7. W odniesieniu do danych osobowych przekazanych NIK, decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
8. Osoby, których dane zostaną przekazane NIK, mają prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących oraz do sprostowania lub uzupełnienia tych danych, w przypadkach określonych w art. 16 RODO.
9. Osoby, których dane zostaną przekazane NIK, mają prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z wyjątkami określonymi w art. 18 ust. 2 RODO oraz mają prawo sprzeciwu wobec przetwarzania dotyczących ich danych osobowych, na zasadach określonych w art. 21 RODO.
10. Osoby, których dane zostaną przekazane NIK, mają prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie ich danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.
11. Osoby, których dane zostaną przekazane NIK, nie przysługuje prawo do usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO oraz prawo do przenoszenia danych osobowych, , o którym mowa w art. 20 RODO.

XIV. Procedura dokonywania zgłoszeń wewnętrznych naruszeń prawa i podejmowania działań następczych w Najwyższej Izbie Kontroli

Zamawiający informuje, że procedura zgłaszania informacji o naruszeniach prawa i podejmowania działań następczych w Najwyższej Izbie Kontroli dostępna jest na stronie internetowej Zamawiającego, pod adresem:

Informacje dla sygnalistów wewnętrznych - Najwyższa Izba Kontroli (nik.gov.pl)

XV. Załączniki:

1. Formularz oferty.
2. Wzór umowy.

ZATWIERDZAM
Dorota Gawot
Dyrektor biura
Biuro Bezpieczeństwa i Systemów Informatycznych
/podpisano cyfrowo/
(Wnioskujący)

Nr sprawy: BBS-BBW.25.25.2026

(pieczęć firmowa lub firma Wykonawcy)	**Formularz „OFERTA”** **WZÓR**

<u>Zamawiający:</u>
Najwyższa Izba Kontroli
ul. Filtrowa 57
02 – 056 Warszawa

Składając ofertę na **Dostawa urządzeń klasy TEMPEST** *(nazwa zamówienia)* **my niżej podpisani:**

Wykonawca 1 .....
(należy podać dokładną i pełną nazwę zgodną z CEIDG lub KRS)

adres siedziby: ul. .....

kod ..... miasto ....

nr telefonów ..... nr faksu .....

adres email *(do kontaktów z Zamawiającym)* ..... @ .....

NIP ....., REGON .....

Wykonawca 2 * .....
(należy podać dokładną i pełną nazwę zgodną z CEIDG lub KRS)

adres siedziby: ul. .....

kod ..... miasto .....

nr telefonów ..... nr faksu .....

adres email *(do kontaktów z Zamawiającym)* ..... @ .....

NIP ....., REGON .....

Pełnomocnik * do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

.....

adres siedziby: ul. .....

kod ..... miasto .....

nr telefonów ..... nr faksu .....

adres email *(do kontaktów z Zamawiającym)* ..... @ .....

NIP ....., REGON .....

**** wypełniają jedynie Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (np. spółki cywilne)***

1. **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z treścią Zapytania ofertowego.

2. **OŚWIADCZAMY,** że zapoznaliśmy się z treścią Zapytania ofertowego i uznajemy się za związanych określonymi w nim postanowieniami i zasadami postępowania.

3. **OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia za następującą cenę ofertową *(należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku)*.

Lp.	Przedmiot zamówienia	Rodzaj płatności	Termin realizacji	Liczba szt.	Wartość netto w PLN	Wartość brutto w PLN
	2	3	4	5	6	7
1	STACJA ROBOCZA SDIP-27/2 Level A: T4 (na bazie HP) o parametrach technicznych: • Procesor: 1 × Intel Core i5, • Pamięć RAM: 16 GB DDR5 , • Dysk: 500GB SSD w wyjmowanej szufladzie, • Napęd optyczny :DVD+/- RW), • Porty : 1 DisplayPort Monitor; 1 USB(D-Sub 9 pin) Klawiatura; 1 USB(D-Sub 9 pin) mysz; 2 USB(D-Sub 9 pin); 2 F/O ST(1 para) sieć; Panel portów USB: 2x3.0 typ A zainstalowany w zatoce 5,25" za drzwiczkami obudowy • Grafika: Zintegrowana, • Karta dźwiękowa : Zintegrowana, • Karta sieciowa : 100 Mbps F/O ST, • Klawiatura : USB - KL105, • Mysz: USB dwuprzyciskowa z rolką do przewijania - MO + podkładka, • Oprogramowanie : Windows 11 Pro 64 Bit PL + komplet oprogramowania ze sterownikami do systemu operacyjnego Microsoft Windows 11 Gwarancja: 24 miesiące	jednorazowo po zrealizowaniu dostawy	do 12 tygodni	1	..... Zł	..... Zł
2	MONITOR 24" SDIP-27/2 Level A: - M2400 (na bazie EIZO Color Edge CS2400R) o parametrach technicznych: • Przekątna ekranu: 24,1", • Matryca: IPS, • Rozdzielczość 1920x1200 (16:10), • Rozmiar piksela: 0.270 mm x 0.270 mm, • Jasność : 300cd/m^2, • Czas reakcji : 14 ms, • kontrast: 1000:1, • Liczba kolorów : 1,07 mld, • Złącze wejściowe: DisplayPort. Gwarancja: 24 miesiące	jednorazowo po zrealizowaniu dostawy	do 12 tygodni	1	.....zł	.....zł
RAZEM:					.....zł *(suma wartości netto z poz. 1-2)*	.....zł *(suma wartości brutto z poz. 1-2)*

4. **OŚWIADCZAMY,** że do wyliczenia ceny ofertowej brutto zastosowaliśmy właściwą, aktualnie obowiązującą w przepisach prawa, stawkę podatku od towarów i usług (VAT).

5. **OŚWIADCZAMY,** że łączna kwota wynagrodzenia brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia publicznego nie będzie podlegała zmianie w czasie trwania umowy i obejmuje wszelkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu zamówienia w terminie lub w okresie wskazanym w Zapytaniu ofertowym, w tym m.in. opłaty, takie jak cła i podatki (w tym podatek od towarów i usług) oraz wszelkie inne koszty Wykonawcy.

6. **ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY** sami / przy udziale podwykonawców **, którzy będą wykonywać następujące prace wchodzące w zakres przedmiotu zamówienia:

   6.1 ..... *(firma podwykonawcy, zakres prac, które będzie wykonywać podwykonawca)*,

   6.2 ..... *(firma podwykonawcy, zakres prac, które będzie wykonywać podwykonawca)*.

7. **OŚWIADCZAMY,** że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy stanowiącym załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego i zobowiązujemy się, w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą, do zawarcia umowy zgodnej z jej treścią, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

8. **OŚWIADCZAMY,** że jesteśmy związani ofertą przez okres wskazany w Zapytaniu ofertowym, który rozpoczyna się wraz z dniem składania ofert.

9. **OŚWIADCZAMY**, że nie podlegamy wykluczeniu **z przedmiotowego postępowania** o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2024 r. poz. 507).

10. **OŚWIADCZAMY** , że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w pkt XIII Zapytania ofertowego oraz w art. 13 lub art. 14 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO), wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu, a które są ujawnione w dokumentach przedstawionych Zamawiającemu[1]**.**

11. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na następujący adres:

    .....

12. **OSOBĄ** upoważnioną do kontaktów w sprawie zamówienia jest .....

    adres e-mail: ....., telefon nr: .....

**** niepotrzebne skreślić**

data ..... 20.... r.

ofertę należy podpisać podpisem elektronicznym umożliwiającym identyfikację osoby składającej podpis

lub *(w przypadku skanu oferty)*

.....

podpis i pieczęć (osoba/y uprawniona/e)

[1] W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO Wykonawca nie składa oświadczenia (treść oświadczenia należy usunąć np. przez jego wykreślenie).

Załącznik 2 do Zapytania ofertowego – Wzór umowy

UMOWA

Nr BBS-BBW.25.25.2026

zawarta w formie elektronicznej w dniu określonym w § 11 ust. 8 Umowy, zwana dalej „Umową", pomiędzy:

Skarbem Państwa – Najwyższą Izbą Kontroli z siedzibą w Warszawie (02-056) Warszawa przy ul. Filtrowej 57, posiadającą NIP: 526-10-58-627, REGON: 000000052, zwanym dalej **„Zamawiającym"**, reprezentowanym przez

…..– …..

a

….., z siedzibą w ….. (…..-…..) przy ul. ….. nr ….., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Warszawie dla m.st. Warszawy, ….. Wydział Gospodarczy-Rejestrowy pod numerem KRS ….., posiadający REGON ….. i nadany NIP ….., wysokość kapitału zakładowego: …..,….. zł, zwaną dalej „**Wykonawcą**", reprezentowaną przez:

…..– …..

łącznie zwanymi „Stronami" lub każda z osobna „Stroną".

W wyniku rozstrzygnięcia przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dostawa urządzeń klasy TEMPEST" przeprowadzonego z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.), ponieważ wartość Umowy jest mniejsza niż kwota 170 000 zł., została zawarta Umowa o następującej treści:

DEFINICJE

Terminom lub zwrotom użytym w Umowie, Strony przyznają następujące znaczenie:

Awaria	brak działania lub nieprawidłowe działanie Sprzętu.
Dzień Roboczy	Dzień kalendarzowy od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00 – 16:00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni wolnych u Zamawiającego, o którym Zamawiający uprzednio poinformował na piśmie Wykonawcę

Przedstawiciel Zamawiającego	osoba wskazana przez Zamawiającego w § 6 ust. 1 pkt 1 Umowy do kontaktu oraz bieżącej współpracy z Wykonawcą w ramach realizacji Umowy
Przedstawiciel Wykonawcy	osoba wskazana przez Wykonawcę w § 6 ust. 1 pkt 2 Umowy do kontaktu oraz bieżącej współpracy z Zamawiającym w ramach realizacji Umowy
Sprzęt	1. Urządzenie Stacja robocza SDIP-27/2 Level A: .... (na bazie HP) wraz z klawiaturą i myszą USB. 2. Urządzenie Monitor 24" SDIP-27/2 Level A: ..... (na bazie EIZO Color Edge CS2400R).
Siedziba Zamawiającego	Budynek Najwyższej Izby Kontroli ul. Filtrowa 57 w Warszawie.
Zgłoszenie	Udokumentowane powiadomienie Wykonawcy (mailem) o konieczności wykonania naprawy Sprzętu.

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest dostawa:
   1) Stacji roboczej z certyfikacją TEMPEST na zgodność z normą SDIP-27/2 Level A: ..... (na bazie HP) spełniającej minimalne wymagania:
   a) Procesor: 1 × Intel Core i5,
   b) Pamięć RAM: 16 GB DDR5 ,
   c) Dysk: 500GB SSD w wyjmowanej szufladzie,
   d) Napęd optyczny : DVD+/- RW,
      e) Porty : 1 szt. DisplayPort Monitor; 1 szt. USB(D-Sub 9 pin) Klawiatura; 1 szt. USB(D-Sub 9 pin) mysz; 2 szt. USB(D-Sub 9 pin); 2 szt. F/O ST(1 para) sieć oraz panel portów USB: 2x3.0 typ A zainstalowany w zatoce 5,25" za drzwiczkami obudowy
      f) Grafika: Zintegrowana,
      g) Karta dźwiękowa : Zintegrowana,
      h) Karta sieciowa : 100 Mbps F/O ST,
      i) Klawiatura : USB - KL105,
      j) Mysz: USB dwuprzyciskowa z rolką do przewijania - MO + podkładka,
      k) Oprogramowanie : Windows 11 Pro 64 Bit PL + komplet oprogramowania ze sterownikami do systemu operacyjnego Microsoft Windows 11
   2) Monitora 24" z certyfikacją TEMPEST na zgodność z normą SDIP-27/2 Level A: ..... (na bazie EIZO Color Edge CS2400R) spełniający minimalne wymagania:

a) Przekątna ekranu: 24,1",
b) Matryca: IPS,
c) Rozdzielczość 1920x1200 (16:10),
d) Rozmiar piksela: 0.270 mm x 0.270 mm,
e) Jasność : 300cd/m^2,
f) Czas reakcji : 14 ms,
g) kontrast: 1000:1,
h) Liczba kolorów : 1,07 mld,
i) Złącze wejściowe: DisplayPort.

2. Szczegółowe zasady realizacji dostaw Sprzętu oraz realizacji świadczenia gwarancji zostały określone w Umowie.

§2

Termin realizacji Przedmiotu Umowy

Wykonawca zobowiązuje się do:

1) dostarczenia Sprzętu w terminie do 12 tygodni od dnia zawarcia Umowy,
2) zapewnienia gwarancji na Sprzęt przez okres 24 miesięcy od dnia podpisania Protokołu Odbioru dostawy Sprzętu bez uwag.

§ 3.

Wynagrodzenie

1. Maksymalne łączne wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy, obejmujące wszelkie obciążenia związane z realizacją Umowy oraz wynikające z przepisów prawa, w tym Dostawę Sprzętu, licencji, Wdrożenie, Wsparcie techniczne producenta, dostarczenie dokumentacji, udzielenie gwarancji opłaty i podatki, w tym podatek od towarów i usług (VAT), wynosi ..... złotych brutto, tj. ..... złotych netto; przy czym wynagrodzenie za:
   1) Stację roboczą określoną w § 1 ust 1 pkt 1) wynosi .....,.. zł netto tj. .....,.. złotych brutto.
   2) Monitor 24" określony w § 1 ust 1 pkt 2) wynosi .....,.. zł netto tj. .....,.. złotych brutto.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, będzie płatne na podstawie wystawione i doręczonej zgodnie z ust. 7 -13. Podstawą wystawienia faktury jest podpisany Protokół odbioru, o którym mowa w § 5 ust. 5 Umowy.
3. Dniem zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy jest dzień przyjęcia przez bank Zamawiającego dyspozycji przelewu do realizacji.
4. Zamawiający nie odbierze od Wykonawcy ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną związaną z realizacją Umowy, za pośrednictwem systemu teleinformatycznego, o którym mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych,

koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666, ze zm.). Wykonawca nie jest zobowiązany do wysyłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej do Zamawiającego za pośrednictwem ww. platformy.

5. Zamawiający będzie dokonywał należnych Wykonawcy płatności związanych z realizacją Umowy, na rachunek bankowy Wykonawcy (numer rachunku bankowego i nazwa banku) .....
6. Wykonawca oświadcza, że wskazany w ust. 5 rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie do celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej i jest rachunkiem bankowym zgłoszonym do elektronicznego rejestru prowadzonego przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej w ramach tzw. „białej listy podatników" (zwanego dalej „Wykazem"), o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług. Jeżeli przed realizacją płatności Zamawiający poweźmie informację o braku zaewidencjonowania rachunku bankowego w Wykazie, Zamawiający będzie uprawniony do dokonania zapłaty na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w Wykazie, co będzie stanowić wykonanie zobowiązania Zamawiającego (nie dotyczy osoby fizycznej nie prowadzącej działalności gospodarczej).
7. Zapłata wynagrodzenia przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy będzie następować na podstawie prawidłowo wystawionej i doręczonej faktury ustrukturyzowanej, z zastrzeżeniem ust. 12. Wykonawca przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że wyłącznie faktura ustrukturyzowana wystawiona w sposób uwzględniający postanowienia ust. 8 - 13 będzie uznana za doręczona Zamawiającemu i będzie stanowić podstawę dokonania zapłaty wynagrodzenia przez Zamawiającego. W przypadku naruszenia zasady, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, Zamawiający nie ma obowiązku dokonania zapłaty wynagrodzenia i konieczne jest wówczas wystawienie przez Wykonawcę korygującej faktury ustrukturyzowanej uwzględniającej postanowienia ust. 8-13.
8. Faktura ustrukturyzowane wystawiane przez Wykonawcę będzie zawierać następujące dane Zamawiającego:

   w polu "Podmiot2":

   nazwa: Najwyższa Izba Kontroli

   NIP nabywcy: 526 105 86-27

   adres nabywcy: 02-056, Warszawa, ul. Filtrowa 57

   w polu „DodatkowyOpis" (w węźle Stopka): „[BBS]"
9. Zamawiający zobowiązany jest zapłacić wynagrodzenie na rzecz Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury ustrukturyzowanej. Na gruncie Umowy za dzień doręczenia faktury ustrukturyzowanej Zamawiającemu uznawać się będzie dzień przydzielenia w Krajowym Systemie e-Faktur numeru identyfikującego tę fakturę (tzw. numer KSeF) pod warunkiem wystawienia faktury ustrukturyzowanej w sposób uwzględniający zasadę wskazaną w ust. 8.

10. Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury ustrukturyzowanej niezgodnie z ust. 8-13, w szczególności w sposób nieuwzględniający zasady wskazanej w ust. 8, bieg przewidzianego terminu płatności nie rozpoczyna się do momentu dokonania przez Wykonawcę korekty tak wystawionej faktury ustrukturyzowanej i jej doręczenia Zamawiającemu, która to korekta będzie uwzględniała zasady przewidziane w ust. 8 – 13.
11. W przypadku, gdy po wystawieniu przez Wykonawcę faktury ustrukturyzowanej oraz przydzieleniu tej fakturze numeru identyfikującego w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF) wystąpi:
    1) niedostępność KSeF zgodnie z art. 106nh ust. 1 oraz art. 106ne ust. 4 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług,
    2) awaria KSeF zgodnie z art. 106nf ust. 1 oraz art. 106ne ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług,
    3) awaria całkowita KSeF zgodnie z art. 106ng oraz art. 106ne ust. 3 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług,

    termin płatności wynagrodzenia przez Zamawiającego ulega wydłużeniu o czasokres niedostępności KSeF, awarii KSeF lub awarii całkowitej KSeF. Czasokres ten zaokrągla się wzwyż do pełnego dnia kalendarzowego.
12. W przypadku, gdy ze względu na wystąpienie sytuacji, o których mowa w ust. 11 (niedostępność KSeF, awaria KSeF, awaria całkowita KSeF) Wykonawca nie będzie miał możliwości wystawienia i doręczenia faktury przy użyciu KSeF, faktury będą wystawiane zgodnie z obowiązującymi przepisami regulującymi skutki wystąpienia takich sytuacji. W takim przypadku faktury (wizualizacje faktur) będą doręczane na adres poczty elektronicznej: bbs@nik.gov.pl Termin płatności w odniesieniu do takiej faktury liczony jest od dnia otrzymania faktury (wizualizacji faktury) przez Zamawiającego przy wykorzystaniu adresu poczty elektronicznej pod warunkiem, że faktura zawiera dane Zamawiającego, o których mowa w ust. 8. W przeciwnym wypadku bieg terminu płatności nie rozpoczyna się do momentu dokonania przez Wykonawcę korekty wystawionej faktury, która to korekta będzie uwzględniać dane Zamawiającego wskazane w ust. 8.
13. Ewentualne załączniki do faktur ustrukturyzowanych powinny zawierać w swojej treści dane Wykonawcy/Sprzedawcy oraz numery faktur których dotyczą i będą przesyłane przy wykorzystaniu poczty elektronicznej na adres bbs@nik.gov.pl.

§ 4

Oświadczenia Stron

1. Wykonawca oświadcza, że:
    1) posiada wiedzę i dysponuje wszelkimi niezbędnymi informacjami oraz pozwoleniami wymaganymi przez przepisy prawa w dziedzinach związanych z wykonaniem Umowy, a także dysponuje odpowiednim personelem i środkami dla realizacji Umowy;

2) wykonanie Umowy nie będzie prowadzić do wypełnienia przesłanek czynu nieuczciwej konkurencji, w szczególności nie stanowi naruszenia tajemnicy przedsiębiorstwa osoby trzeciej;
3) wszelkie dane i informacje uzyskane przez Zamawiającego w wyniku wykonania Umowy, nie są objęte tajemnicą przedsiębiorstwa Wykonawcy i jego kontrahentów;
4) bezzwłocznie poinformuje o przeszkodach w należytym wykonywaniu Umowy, w tym również o okolicznościach leżących po stronie Zamawiającego, które mogą mieć wpływ na wywiązanie się Wykonawcy z postanowień Umowy;
5) wszystkie osoby zaangażowane w realizację przedmiotu Umowy w imieniu Wykonawcy posiadają umiejętności i doświadczenie odpowiednie do zakresu czynności powierzonych tym osobom;
6) zmiana lub zwiększenie liczby personelu Wykonawcy nie ma wpływu na wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
7) przed zawarciem Umowy wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO), wobec każdej osoby fizycznej, od której dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio Wykonawca pozyskał w celu wpisania jej do treści Umowy jako dane osoby reprezentującej Wykonawcę lub działającej w jego imieniu przy realizowaniu Umowy. Wykonawca zobowiązuje się, w przypadku wyznaczenia lub wskazania do działania przy wykonywaniu Umowy osób innych niż wymienione w jej treści, najpóźniej wraz z przekazaniem Zamawiającemu danych osobowych tych osób, zrealizować obowiązki informacyjne w trybie art. 13 lub art. 14 RODO.

2. Wykonawca oświadcza, że Sprzęt:
   1) spełnia wszystkie wymogi dotyczące bezpieczeństwa oraz zużycia energii określone w obowiązującym w Polsce prawie;
   2) jest fabrycznie nowy, kompletny, nieużywany i bez oznak używania, nierefabrykowany i nieregenerowany, nienaprawiany, nie podlegał ponownej obróbce oraz w jednolitej konfiguracji,
   3) jest wolny od jakichkolwiek wad fizycznych, prawnych, jak i ograniczających możliwość jego prawidłowego użytkowania;
   4) został dopuszczony do obrotu gospodarczego na terytorium Rzeczpospolitej Polskiej;
   5) jest zgodny ze stosowanymi normami technicznymi;
   6) posiada certyfikaty dopuszczające do stosowania w Unii Europejskiej;
   7) posiada certyfikat zgodności SDIP-27/2 Level A wydany przez Agencję Bezpieczeństwa Wewnętrznego.
   8) posiada 24-miesięczną gwarancje.
3. Zamawiający, w celu prawidłowej realizacji Umowy, w ramach współpracy z Wykonawcą, jest zobowiązany do:

1) udzielania wyjaśnień i informowania Wykonawcy oraz udostępniania zasobów będących w gestii Zamawiającego, w zakresie i terminie jaki Zamawiający uzna za konieczny w związku z prawidłową realizacją Umowy;
2) zarządzania działaniami pracowników Zamawiającego współpracujących z Wykonawcą przy realizacji Umowy.

4. Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się do wzajemnej współpracy przy realizacji przedmiotu Umowy.
5. Współpraca Stron oraz wymiana informacji będzie się odbywała w granicach niezbędnych do prawidłowego wykonania Umowy, z poszanowaniem powszechnie obowiązujących przepisów prawa i ustalonych zwyczajów, zasad uczciwej konkurencji, ochrony informacji stanowiących informacje poufne każdej ze Stron.

§5

Dostawa i odbiór

1. Wykonawca dostarczy przedmiot Umowy do Siedziby Zamawiającego w Warszawie, ul. Filtrowa 57 z zastrzeżeniem ust. 2-4 poniżej.
2. Dostawa i wszelkie czynności z nią związane realizowane będą przez Wykonawcę w Dni Robocze. Dostawa musi być zrealizowana jednorazowo.
3. Przed rozpoczęciem dostawy Sprzętu Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć emailem na adres bbs@nik.gov.pl z minimum 3 (trzy) dniowym wyprzedzeniem powiadomienie zawierające, co najmniej:
   1) datę, godzinę przewidzianej dostawy,
   2) szczegółowy wykaz Sprzętu dostarczanego w ramach dostawy,
   3) listę osób realizujących dostawę z wyszczególnieniem ich imienia i nazwiska.
4. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę powyższego terminu Zamawiający ma prawo odmówić odbioru dostawy.
5. Potwierdzeniem realizacji dostawy będzie Protokół Odbioru bez uwag, podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Wzór Protokołu odbioru stanowi Załącznik nr 1 do Umowy.
6. Jeżeli przy dostawie Sprzętu Zamawiający stwierdzi wady bądź braki, Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego ich usunięcia w terminie uzgodnionym protokolarnie przez obie Strony. Usuwanie wad lub braków w dodatkowym terminie nie przedłuża terminu realizacji Umowy, o którym mowa w § 2 pkt 1) Umowy.
7. Całość dostawy Sprzętu uznaje się za zrealizowaną po spełnieniu przez Wykonawcę, w sposób zgodny z Umową, po podpisaniu przez Strony Protokołu Odbioru bez uwag w terminie, o którym mowa w § 2 pkt 1) Umowy.

8. Zamawiający dla realizacji gwarancji nie ma obowiązku przechowywania oryginalnych opakowań po dostarczonym Sprzęcie.

§ 6

Komunikacja i doręczenia

1. Do bieżącej współpracy, w zakresie wykonywania Umowy upoważnione są następujące osoby jako Przedstawiciele każdej ze Stron:
   1) Po stronie Zamawiającego:
      a) Marcin Karulewicz mail: marcin.karulewicz@nik.gov.pl tel.: 22 444 54 16,
      b) Wojciech Konecki mail: wojciech.konecki@nik.gov.pl@nik.gov.pl tel.: 22 444 57 67,
      c) Józef Jurkiewicz mail: jozef.jurkiewicz@nik.gov.pl tel.: 22 444 58 55,

   lub inne osoby wskazane przez przedstawicieli Zamawiającego określonych w ust 4.

   2) Po stronie Wykonawcy:
      a) ..... mail: ..... tel.: .....; mail: .....

   lub inne wskazane przez Wykonawcę osoby.
2. Ww. osoby są upoważnione do wykonywania w imieniu mocodawcy czynności zastrzeżonych dla nich w niniejszej Umowie, z wyłączeniem zmiany postanowień tej Umowy, jej rozwiązania, wypowiedzenia lub odstąpienia.
3. W przypadku korespondencji Stron w postaci elektronicznej lub papierowej, będzie ona przesyłana:
   1) do Zamawiającego pod następujący adres: Najwyższa Izba Kontroli, ul. Filtrowa 57, 02-056 Warszawa lub bbs@nik.gov.pl;
   2) do Wykonawcy pod następujący ..... lub .....
4. Do uzgodnień i czynności wynikających lub mogących wynikać w związku z wykonaniem Umowy oraz nadzoru nad jej realizacją Zamawiający upoważnia:

   1) Dorotę Gawot mail: dorota.gawot@nik.gov.pl - Dyrektora Biura Bezpieczeństwa i Systemów Informatycznych

   2) Waldemara Klimowicza mail: waldemar.klimowicz@nik.gov.pl - Wicedyrektora Biura Bezpieczeństwa i Systemów Informatycznych.
5. Zmiana osób o których mowa w ust 1 i 4 wymaga poinformowania drugiej Strony mailem i nie stanowi zmiany Umowy.
6. Każda nowa lub dodatkowa delegowana przez Wykonawcę osoba musi posiadać odpowiednie kwalifikacje. Zamawiający nie dopuści do wykonywania przedmiotu Umowy osób innych niż ustanowione/delegowane przez Wykonawcę w sposób wskazany w Umowie lub nie posiadających odpowiednich kwalifikacji, za co całkowitą odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
7. W przypadku zmiany adresu, o którym mowa w ust. 3, Strony zobowiązane są do niezwłocznego, pisemnego powiadomienia o tym fakcie drugiej Strony.

8. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu doręczenie korespondencji na adres, o którym mowa w ust. 6 niniejszego paragrafu, wywiera przewidziane prawem skutki doręczenia.

§ 7.

Kary Umowne

1. W przypadku niedotrzymania terminu, o którym mowa w § 2 pkt 1) Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. W przypadku, gdy Wykonawca nie dochowa czasu naprawy Sprzętu, w tym wymiany Sprzętu na nowy certyfikowany, jeżeli była konieczna w trakcie gwarancji, w terminach wskazanych w § 9 Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 0,05 % maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty Dzień Roboczy zwłoki.
3. Za niedotrzymanie przez Wykonawcę zasad poufności, o których mowa w § 10 Umowy, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej w wysokości 1 000 zł brutto za każdy taki przypadek.
4. W przypadku wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie, Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczania kary umownej w wysokości 10% maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1
5. Kary umowne przysługują bez konieczności wykazywania poniesionej szkody. Strony zgodnie postanawiają, że potrącenie kar umownych stanowi potrącenie umowne i w ramach tego kary umowne mogą być pokrywane lub potrącane z każdej należności Wykonawcy, w szczególności z wynagrodzenia Wykonawcy, nawet w przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę faktury lub rachunku, bez konieczności wzywania do zapłaty. Potrącenie kar umownych może być dokonane z wierzytelności niewymagalnych, na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego bez potrzeby uzyskania pisemnego potwierdzenia. W przypadku braku możliwości potrącenia, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zapłaty wyznaczając 14-dniowy termin zapłaty od dnia doręczenia wezwania.
6. Całkowita odpowiedzialność Wykonawcy z tytuły niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy jest ograniczona, na każde roszczenie z osobna oraz na wszystkie roszczenia łącznie, do 50% maksymalnego wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 Umowy. Ograniczenie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym nie dotyczy szkód wyrządzonych umyślnie lub w wyniku rażącego niedbalstwa Wykonawcy. Strony wyłączają odpowiedzialność z tytułu utraconych korzyści.

§8

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiającemu, niezależnie od ustawowego prawa odstąpienia od Umowy, przysługuje umowne prawo do odstąpienia od Umowy w całości lub w części (według swojego wyboru), w przypadku:
   1) zwłoki w realizacji przedmiotu Umowy przekraczającej 30 dni;
   2) wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu Umowy wadliwie lub w sposób sprzeczny z Umową, po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na dokonanie przez Wykonawcę zmiany sposobu wykonywania przedmiotu Umowy;
   3) nieusunięcia Awarii Sprzętu w okresie gwarancji w terminie określonym w Umowie, po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie Awarii,
   4) wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy;
2. Uprawnienie do odstąpienia od Umowy, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 i 4, Zamawiający ma prawo wykonać w terminie do 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie uzasadniającej odstąpienie od Umowy. a w przypadku określonym w ust. 1 pkt 2 i 3 – w terminie 30 dni od dnia bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego w wezwaniu.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy należy złożyć drugiej stronie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności. Oświadczenie o odstąpieniu musi zawierać uzasadnienie. Odstąpienie staje się skuteczne z chwilą doręczenia drugiej stronie. W przypadku przekazywania oświadczenia za pośrednictwem operatora pocztowego, przesyłkę awizowaną dwukrotnie uznaje się za doręczoną.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego w części, Strony zobowiązują się do sporządzenia w terminie 7 dni od dnia odstąpienia od Umowy protokołu, który będzie stwierdzał stan realizacji przedmiotu Umowy do dnia odstąpienia od Umowy,
5. W przypadku odstąpienia od Umowy Strony dokonają rozliczenia wynagrodzenia Wykonawcy w oparciu o odpowiednie stosowanie procedur odbioru, podstaw wystawiania faktur, terminów płatności.
6. Po odstąpieniu od Umowy Zamawiający nie traci prawa do żądania należnych kar umownych i odszkodowań.

§ 9.

Gwarancja

1. Wykonawca udziela gwarancji na Sprzęt wymieniony w § 1 Umowy na okres 24 miesięcy od dnia obustronnego podpisania Protokołu odbioru, o którym mowa w § 5 ust. 5.
2. Wykonawca zapewni świadczenie gwarancji na Sprzęt na zasadach określonych w ust. 3.
3. Gwarancja na Sprzęt określony w § 1 Umowy świadczona będzie zgodnie z podanymi niżej warunkami:
   1) w celu przystąpienia do naprawy przedstawiciel służb serwisowych wykonawcy zgłosi się w miejscu użytkowania urządzenia do osoby wskazanej po stronie Zamawiającego w § 6 umowy, nadzorującej świadczenie naprawy gwarancyjnej po uprzedniej nieodpłatnej ocenie zgłoszonej

Awarii, bez dostępu do danych dysku twardego. Jeśli naprawa w miejscu użytkowania nie jest możliwa, Wykonawca odbierze urządzenie bez dysku twardego i dostarczy po naprawie własnym transportem, na własną odpowiedzialność i na własny koszt.

2) serwis gwarancyjny będzie świadczony w Dni Robocze od godziny 8.00 do 16.00;
3) zgłoszenia Awarii będą przesyłane elektronicznie na adres: ...@..;
4) naprawa serwisowa zostanie dokonana po uprzedniej ocenie zgłoszonej Awarii. Dokonanie oceny zgłoszonej Awarii jest ujęte w wynagrodzeniu za realizację Umowy wskazanej w § 3 ust. 1 Umowy. Ocena zgłoszonej Awarii musi zostać dokonana przez wykwalifikowanego przedstawiciela Wykonawcy;
5) czas skutecznej naprawy danego Sprzętu nie może przekroczyć 30 Dni Roboczych licząc od momentu zgłoszenia Awarii przez Zamawiającego;
6) okres naprawy gwarancyjnej powoduje przedłużenie okresu gwarancji o cały czas niesprawności tego Sprzętu;
7) w okresie trwania gwarancji uszkodzony dysk twardy będzie wymieniany bezpłatnie na nowy o tych samych parametrach technicznych lub lepszy po przekazaniu przez Zamawiającego informacji znajdujących się na tabliczce znamionowej uszkodzonego dysku. Uszkodzony dysk twardy pozostaje u Zamawiającego);
8) W przypadku konieczności wymiany danego Sprzętu na nowy, konieczne jest zapewnienie certyfikacji TEMPEST na zgodność z normą SDIP-27/2 Level A. W uzasadnionych przypadkach istnieje możliwość wydłużenia, maksymalnie do 12 tygodni czasu skutecznej naprawy z uwagi na konieczność uzyskania certyfikacji na nowe urządzenie Wszystkie czynności serwisowe w ramach udzielonej gwarancji będą przeprowadzać pracownicy Wykonawcy posiadający aktualne:
   a) ważne poświadczenie bezpieczeństwa albo upoważnienie, o którym mowa w art. 21 ust. 4 pkt 1 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych;
   b) ważne zaświadczenie stwierdzające odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych, o którym mowa w art. 20 ust. 1 ustawy o ochronie informacji niejawnych z dnia 5 sierpnia 2010 r.

4. Niezależnie od uprawnień wynikających z udzielonej gwarancji, przez okres gwarancji, Zamawiającemu przysługują uprawnienia wynikające z rękojmi zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego, z zastrzeżeniem że bieg terminu rękojmi rozpoczyna się w dacie podpisania Protokołu odbioru oraz stosuje się terminy określone w niniejszym paragrafie.

§ 10

Poufność informacji

1. Z zastrzeżeniem postanowienia ust. 2, Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich dotyczących Zamawiającego danych i informacji uzyskanych w jakikolwiek sposób

(zamierzony lub przypadkowy) w związku z wykonywaniem Umowy, bez względu na sposób i formę ich przekazania, nazywanych dalej łącznie "Informacjami Poufnymi".

2. Obowiązku zachowania poufności, o którym mowa w ust. 1, nie stosuje się do danych i informacji:
   1) dostępnych publicznie;
   2) otrzymanych przez Wykonawcę, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, od osoby trzeciej bez obowiązku zachowania poufności;
   3) które w momencie ich przekazania przez Zamawiającego były już znane Wykonawcy bez obowiązku zachowania poufności;
   4) w stosunku do których Wykonawca uzyskał pisemną zgodę Zamawiającego na ich ujawnienie.
3. W przypadku, gdy ujawnienie Informacji Poufnych przez Wykonawcę jest wymagane na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, Wykonawca poinformuje Zamawiającego o przyczynach i zakresie ujawnionych Informacji Poufnych. Poinformowanie takie powinno nastąpić w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, chyba że takie poinformowanie Zamawiającego byłoby sprzeczne z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do:
   1) dołożenia właściwych starań w celu zabezpieczenia Informacji Poufnych przed ich utratą, zniekształceniem oraz dostępem nieupoważnionych osób trzecich;
   2) niewykorzystywania Informacji Poufnych w celach innych niż wykonanie Umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania każdej z osób, przy pomocy których wykonuje Umowę i które będą miały dostęp do Informacji Poufnych, o wynikających z Umowy obowiązkach w zakresie zachowania poufności, a także do skutecznego zobowiązania i egzekwowania od tych osób obowiązków w zakresie zachowania poufności. Za ewentualne naruszenia tych obowiązków przez osoby trzecie Wykonawca ponosi odpowiedzialność, jak za własne działania.
6. W przypadku utraty lub zniekształcenia Informacji Poufnych lub dostępu nieupoważnionej osoby trzeciej do Informacji Poufnych, Wykonawca bezzwłocznie podejmie odpowiednie do sytuacji działania ochronne oraz poinformuje o sytuacji Zamawiającego. Poinformowanie takie, w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, powinno opisywać okoliczności zdarzenia, zakres i skutki utraty, zniekształcenia lub ujawnienia Informacji Poufnych oraz podjęte działania ochronne.
7. Po wykonaniu Umowy oraz w przypadku rozwiązania Umowy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca bezzwłocznie zwróci Zamawiającemu lub komisyjnie zniszczy wszelkie Informacje Poufne.
8. Ustanowione Umową zasady zachowania poufności Informacji Poufnych, jak również przewidziane w Umowie kary umowne z tytułu naruszenia zasad zachowania poufności Informacji Poufnych, obowiązują zarówno podczas wykonania Umowy, jak i 10 lat po jej wygaśnięciu.

9. W przypadku, gdy w ramach wykonywania Umowy zaistnieje konieczność lub prawdopodobieństwo uzyskania przez Wykonawcę dostępu do danych osobowych, których administratorem jest Zamawiający, lub do danych osobowych, których administratorem jest inny podmiot, ale Zamawiający jest uprawniony do ich przetwarzania na odrębnych podstawach, Strony zawrą umowę o powierzenie przetwarzania danych osobowych lub, zgodnie z wyborem Zamawiającego, Zamawiający może upoważnić osoby wykonujące Umowę do ich przetwarzania.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Zamawiający ma prawo kontrolowania sposobu wykonywania Umowy oraz powierzenia wykonywania tej kontroli osobom trzecim, w tym celu Wykonawca zobowiązuje się zapewnić Zamawiającemu i wskazanym przez Zamawiającego osobom trzecim wgląd w realizację Umowy, na każdym jej etapie.
2. Z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Umowie, wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wykonawca zobowiązuje się do udzielania Zamawiającemu, na jego pisemne wystąpienie, niezbędnych informacji i wyjaśnień, dotyczących realizacji Umowy niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 3 Dni Roboczych.
4. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa, w szczególności Kodeksu cywilnego.
5. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z Umowy, w całości lub w części.
6. Umowa podlega prawu polskiemu i zgodnie z nim powinna być interpretowana.
7. Sądem właściwym dla rozstrzygania sporów wynikających lub w związku z wykonywaniem postanowień Umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
8. Umowa została zawarta w formie elektronicznej, w dniu podpisania przez ostatnią ze Stron.
9. Załączniki stanowiące integralną część Umowy:
   1) **Załącznik nr 1** – Wzór Protokołu Odbioru.
   2) **Załącznik nr 2** – Kopia oferty Wykonawcy.

.....	.....
ZAMAWIAJĄCY	**WYKONAWCA**

Załącznik nr 1 do Umowy

Wzór protokołu odbioru

Protokół ..... **)*

Na podstawie Umowy z dnia **.....202... r.**

..... zwan(y/a) dalej Wykonawcą

przekazuje **Najwyższej Izbie Kontroli** zwanej dalej Zamawiającym przedmiot odbioru w postaci:

.....

.....

.....

.....

Zamawiający przyjmuje przedmiot odbioru **bez uwag / z uwagami **)**:

.....

.....

.....

.....

Niniejszy protokół odbioru, sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

Warszawa dnia .....2026 r.

Odbierający (NIK)	Przekazujący
.....	.....
(czytelny podpis)	*(czytelny podpis)*

*) wpisać rodzaj protokołu np. przekazania/odbioru/odbioru sprzętu/odbioru usługi, itp.

**) niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 2 do Umowy

Kopia oferty Wykonawcy