

ZAPYTANIE OFERTOWE (dalej Zapytanie)

Najwyższa Izba Kontroli, ul. Filtrowa 57, 02-056 Warszawa zaprasza do złożenia oferty na: *Wykonaniu projektu na modernizację sieci LAN w Warszawie*

I. Zamawiający:

1. Zamawiającym jest Najwyższa Izba Kontroli.
2. Dane Zamawiającego:
 - 1) numer telefonu: 22 444 58 35
 - 2) adres poczty e-mail: bbs-zp@nik.gov.pl
 - 3) adres strony www: www.nik.gov.pl

II. Szacunkowa wartość zamówienia jest mniejsza niż kwota 170 000 zł.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiot Zamówienia obejmuje:

- a. wykonanie inwentaryzacji w siedzibie w Warszawie;
- b. wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowej;
- c. sprawowanie Nadzoru Merytorycznego nad poprawnością dokumentacji przetargowej i wyborem najkorzystniejszej oferty w postępowaniu na Wdrożenie LAN;
- d. sprawowanie Nadzoru Autorskiego nad realizacją Wdrożenia LAN.

Szczegóły wykonania przedmiotu zamówienia zostały opisane we Wzorze Umowy stanowiącym Załącznik nr 2 i Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Załącznik nr 3 do niniejszego Zapytania ofertowego.

UWAGA!!! Niniejsze Zapytanie nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do zawarcia umowy. Zamawiający może odmówić zawarcia umowy, bez wskazania przyczyny.

IV. Termin lub okres wykonania przedmiotu zamówienia.

1. Termin wykonania Przedmiotu Zamówienia w zakresie, o którym mowa w pkt. III lit. a - b, ustala się na **60 dni** od dnia zawarcia Umowy.
2. Nadzór Merytoryczny, o którym mowa w pkt. III.c, prowadzony jest do dnia udzielenia zamówienia publicznego na Wdrożenie LAN, nie dłużej jednak niż **do 48 miesięcy** od dnia podpisania Umowy.
3. Nadzór Autorski, o którym mowa w pkt. III.d, prowadzony jest do dnia podpisania bez uwag protokołu odbioru końcowego realizacji Wdrożenia LAN, nie dłużej jednak niż **do 48 miesięcy** od dnia podpisania Umowy.

V. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Dokumenty lub informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazywać będą drogą elektroniczną.
2. Korespondencję w postępowaniu oraz oferty należy kierować na adres e-mail: **bbs-zp@nik.gov.pl**
3. Do udzielania szczegółowych informacji upoważnieni są:
 - 3.1 **Jarosław Frelek**, email: **bbs-zp@nik.gov.pl** - w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia
 - 3.2 **Grzegorz Popławski**, email: **bbs-zp@nik.gov.pl** - w sprawach dotyczących procedury postępowania

VI. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Oferta powinna zostać przygotowana zgodnie z wymogami zawartymi w Zapytaniu, w języku polskim na druku stanowiącym załącznik nr 1 do Zapytania.
2. Oferta oraz wszystkie załączone do niej dokumenty, powinny być podpisane lub poświadczone przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z właściwym aktem rejestracyjnym lub dołączonym do oferty pełnomocnictwem.
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, która powinna obejmować całość zamówienia.
4. Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej (za pośrednictwem e-mail): z dopiskiem w tytule wiadomości: „ *Wykonaniu projektu na modernizację sieci LAN w Warszawie* ”
5. Wykonawca może złożyć ofertę według własnego uznania:
 - 1) jako fotokopię (scan), w formacie pdf, uprzednio podpisanej oferty przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy;
lub
 - 2) w formacie danych, w szczególności .pdf, podpisaną podpisem elektronicznym umożliwiającym identyfikację osoby składającej podpis.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
8. Wykonawcy uprawnieni są do wspólnego ubiegania się o zamówienie. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu. Pełnomocnictwa należy załączyć do oferty.
9. Wykonawca może wycofać swoją ofertę do upływu terminu składania ofert.
10. Okres związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z dniem składania ofert.

VII. Sposób obliczenia ceny oferty.

Wykonawca zobowiązany jest podać w ofercie oferowaną łączną cenę netto i brutto za wykonanie zamówienia. Oferowane ceny brutto powinny uwzględnić wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, w tym podatek od towarów i usług.

VIII. Termin i miejsce składania ofert.

1. Ofertę należy złożyć w terminie **do dnia 10 marca 2026 r.**
2. Decyduje data wpływu oferty do Zamawiającego.
3. Oferty, które Zamawiający otrzyma po terminie określonym w pkt. 1 nie zostaną ocenione.
4. Ofertę należy złożyć na adres wskazany w pkt V.2 Zapytania.

IX. Badanie ofert.

1. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie;
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek i poinformuje Wykonawcę;
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zapytaniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
2. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku niezgodności treści oferty z Zapytaniem, zawierającą rażąco niską cenę.
3. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną przez Wykonawcę, który podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2025 r. poz. 514).

4. Zamawiający jest uprawniony do wyjaśnienia złożonej oferty albo wezwania do jej uzupełnienia przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.

X. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów.

1. Zamawiający dokona oceny ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej na podstawie jednego kryterium, tj. cena ofertowa (waga kryterium – 100 %).
Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z najniższą ceną ofertową spełniająca wszystkie wymagania.
2. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej, gdyż zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
3. W celu uzyskania najkorzystniejszych warunków realizacji zamówienia Zamawiający może przeprowadzić na podstawie złożonych ofert negocjacje z Wykonawcami. W negocjacjach będą mogły wziąć udział osoby umocowane do działania w imieniu Wykonawcy. Zamawiający po zakończeniu negocjacji zaprosi Wykonawców, którzy złożyli oferty, do złożenia ofert dodatkowych. Zdanie ostatnie ustępu 2 powyżej stosuje się.
4. Do ofert dodatkowych wskazanych w ust. 2 i 3 powyżej stosuje się odpowiednio postanowienia Zapytania dotyczące ofert.

XI. Umowa w sprawie zamówienia.

1. Wykonawca zobowiązany jest do podpisania umowy na warunkach określonych w Zapytaniu, szczegółowo podanych we wzorze stanowiącym załącznik nr 2 do Zapytania.

XII. Informacje dodatkowe.

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzenia zmian w niniejszym Zapytaniu do upływu terminu składania ofert.
2. Zamawiający zamieści ewentualne odpowiedzi na pytania Wykonawców lub zmiany w treści Zapytania na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
3. Zamawiający może unieważnić postępowanie na każdym etapie bez podawania przyczyny.

XIII. Klauzule dotyczące RODO.

Informacja o przetwarzaniu danych osoby, której dane pozyskano bezpośrednio od niej.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119z 04.05.2016, str. 1, ze zm.), dalej „RODO”, informuje się, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Najwyższa Izba Kontroli, 02-056 Warszawa ul. Filtrowa 57, (22) 444 50 00. Z administratorem można się Pani/ Pan skontaktować listownie na adres: ul. Filtrowa 57, 02-056 Warszawa, lub przez elektroniczną skrzynkę podawczą na stronie <https://www.nik.gov.pl/kontakt/elektroniczna-skrzynka-podawcza/>
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych tel. 22 444 58 19, e-mail: iod@nik.gov.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) lub art. 6 ust. 1 lit. c) i f) RODO w związku z art. 44 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 27.08.2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1530, ze zm.) w celu przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, zawarcia, realizacji i archiwizacji umowy o zamówienie oraz dochodzenia ewentualnych roszczeń z tytułu realizacji umowy.

4. Dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Odbiorcą danych może być również podmiot świadczący usługi IT w zakresie serwisowania i usuwania awarii, na rzecz Administratora danych.
5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, a w stosunku do danych osobowych wskazanych przez Wykonawcę, którego oferta została wybrana, przez okres trwania umowy o zamówienie oraz do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikających z umowy. Ponadto dane osobowe będą przechowywane przez okres archiwizacji dokumentów wynikający z przepisów powszechnie obowiązujących oraz przepisów wewnętrznych Administratora Danych.
6. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, a w przypadku wyboru Pana/Pani oferty – do zawarcia i wykonania umowy o zamówienie. Odmowa podania tych danych uniemożliwiłaby udział Pani/Pana w postępowaniu i zawarcie takiej umowy.
7. W odniesieniu do danych osobowych przekazanych NIK, decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
8. Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, które są nieprawidłowe lub ich uzupełnienia jeśli są niekompletne z uwzględnieniem celów ich przetwarzania;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO, a mianowicie prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
 - prawo sprzeciwu wobec przetwarzania dotyczących Pani/Pana danych osobowych, na zasadach określonych w art. 21 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy o ochronie danych osobowych.
9. Nie przysługuje Pani/Panu prawo do usunięcia danych osobowych, w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO.
10. Nie przysługuje Pani/ Panu prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO, z wyjątkiem sytuacji, gdy Pani/ Pana dane osobowe są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO.

Zakres informacji przekazywanych przez Wykonawcę osobom, których dane są wykazywane w związku ze składaną ofertą lub działającym i realizującym zamówienie w jego imieniu, o przetwarzaniu ich danych osobowych, w związku z art. 14 RODO:

1. Z chwilą udostępnienia danych osobowych Najwyższej Izbie Kontroli, administratorem tych danych osobowych jest Najwyższa Izba Kontroli, z siedzibą w Warszawie przy ul. Filtrowej 57. Z administratorem może się Pani/Pan kontaktować listownie na adres ul. Filtrowa 57, 02-056 Warszawa, lub przez elektroniczną skrzynkę podawczą <https://www.nik.gov.pl/kontakt/elektroniczna-skrzynka-podawcza/>
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych tel. 22 444 58 19, e-mail: iod@nik.gov.pl.
3. Dane osobowe są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) i f) RODO w związku z art. 44 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 27.08.2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1530, ze zm.), w celu przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia w trybie

- zapytania ofertowego, zawarcia, realizacji i archiwizacji umowy o zamówienie oraz dochodzenia ewentualnych roszczeń z tytułu realizacji umowy.
4. Kategorie danych osobowych zebrane przez Wykonawcę i udostępnione przez niego Administratorowi danych jest następująca:
dane osobowe osób, których dotyczą, ujawnione NIK w celu udziału Wykonawcy w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zawarcia i realizacji umowy o zamówienie oraz dochodzenia ewentualnych roszczeń z tytułu realizacji umowy - w przypadku wyboru oferty Wykonawcy - *np. imię i nazwisko*.
 5. Dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Odbiorcą danych może być również podmiot świadczący usługi IT w zakresie serwisowania i usuwania awarii, na rzecz Administratora danych.
 6. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, a w stosunku do danych osobowych wskazanych przez Wykonawcę, którego oferta została wybrana - przez okres trwania umowy o zamówienie oraz do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikających z umowy. Ponadto dane osobowe przechowywane będą przez okres archiwizacji dokumentów wynikający z przepisów powszechnie obowiązujących oraz przepisów wewnętrznych Administratora Danych.
 7. W odniesieniu do danych osobowych przekazanych NIK, decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
 8. Osoby, których dane zostaną przekazane NIK, mają prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących oraz do sprostowania lub uzupełnienia tych danych, w przypadkach określonych w art. 16 RODO.
 9. Osoby, których dane zostaną przekazane NIK, mają prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z wyjątkami określonymi w art. 18 ust. 2 RODO oraz mają prawo sprzeciwu wobec przetwarzania dotyczących ich danych osobowych, na zasadach określonych w art. 21 RODO.
 10. Osoby, których dane zostaną przekazane NIK, mają prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie ich danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.
 11. Osoby, których dane zostaną przekazane NIK, nie przysługuje prawo do usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO oraz prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO.

XIV. Procedura dokonywania zgłoszeń wewnętrznych naruszeń prawa i podejmowania działań następczych w Najwyższej Izbie Kontroli

Zamawiający informuje, że procedura zgłaszania informacji o naruszeniach prawa i podejmowania działań następczych w Najwyższej Izbie Kontroli dostępna jest na stronie internetowej Zamawiającego, pod adresem:

[Informacje dla sygnalistów wewnętrznych - Najwyższa Izba Kontroli \(nik.gov.pl\)](https://www.nik.gov.pl/informacje-dla-sygnalistow-wewnetrznych)

XV. Załączniki:

1. Formularz oferty.
2. Wzór umowy.
3. Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ)

ZATWIERDZAM

Dorota Gawot

Dyrektor biura

Biuro Bezpieczeństwa i Systemów Informatycznych

/podpisano cyfrowo/

(Wnioskujący)

<i>(pieczęć firmowa lub firma Wykonawcy)</i>	Formularz „OFERTA” WZÓR
--	------------------------------------

Zamawiający:
Najwyższa Izba Kontroli
ul. Filtrowa 57
02 – 056 Warszawa

Składając ofertę na Wykonaniu projektu na modernizację sieci LAN w Warszawie *(nazwa zamówienia)* **my niżej podpisani:**

Wykonawca 1
(należy podać dokładną i pełną nazwę zgodną z CEIDG lub KRS)

adres siedziby: ul.
kod miasto
nr telefonów nr faksu
adres email *(do kontaktów z Zamawiającym)* @
NIP, REGON

Wykonawca 2 *
(należy podać dokładną i pełną nazwę zgodną z CEIDG lub KRS)

adres siedziby: ul.
kod miasto
nr telefonów nr faksu
adres email *(do kontaktów z Zamawiającym)* @
NIP, REGON

Pełnomocnik * do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

.....
adres siedziby: ul.
kod miasto
nr telefonów nr faksu
adres email *(do kontaktów z Zamawiającym)* @
NIP, REGON

*** wypełniają jedynie Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (np. spółki cywilne)**

- SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z treścią Zapytania ofertowego.
- OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z treścią Zapytania ofertowego i uznajemy się za związanych określonymi w nim postanowieniami i zasadami postępowania.
- OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia za następującą cenę ofertową *(należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku)*.

L.p.	Przedmiot zamówienia	Liczba szt.	Cena jednostkowa netto w PLN	Cena jednostkowa brutto w PLN	Wartość netto w PLN	Podatek VAT w%	Wartość brutto w PLN
1.	Wykonanie inwentaryzacji w siedzibie w Warszawie oraz w Jednostkach Terenowych oraz wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowej	1 kpl.	 zł	 zł	 zł (należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku)		 zł (należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku)
2.	Sprawowanie Nadzoru Merytorycznego nad poprawnością dokumentacji przetargowej i wyborem najkorzystniejszej oferty w postępowaniu przetargowym prowadzonym przez Zamawiającego na podstawie dokumentacji projektowej	1 kpl.	 zł	 zł	 zł (należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku)		 zł (należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku)
3.	Sprawowanie Nadzoru Autorskiego nad wdrożeniem modernizacji infrastruktury LAN na podstawie dokumentacji projektowej	16 wizyt nadzoru	 zł	 zł	 zł (należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku)		 zł (należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku)
4.	RAZEM				 zł (należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) (suma wartości netto z poz. 1-3)		 zł (należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) (suma wartości brutto z poz. 1-3)

4. OŚWIADCZAMY że:

- wartość z pozycji 1 (kolumna 8) powyższej tabeli nie jest większa niż 70 % należnego nam wynagrodzenia brutto (CENY OFERTOWEJ), pod rygorem odrzucenia oferty,
- wartość z pozycji 2 (kolumna 8) powyższej tabeli nie jest mniejsza niż 15 % należnego nam wynagrodzenia brutto (CENY OFERTOWEJ), pod rygorem odrzucenia oferty,

5. **OŚWIADCZAMY**, że do wyliczenia ceny ofertowej brutto zastosowaliśmy właściwą, aktualnie obowiązującą w przepisach prawa, stawkę podatku od towarów i usług (VAT).
6. **OŚWIADCZAMY**, że łączna kwota wynagrodzenia brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia publicznego nie będzie podlegała zmianie w czasie trwania umowy/wykonania zlecenia zamówienia¹ i obejmuje wszelkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu zamówienia w terminie lub w okresie wskazanym w Zapytaniu ofertowym, w tym m.in. opłaty, takie jak cła i podatki (w tym podatek od towarów i usług) oraz wszelkie inne koszty Wykonawcy.
7. **ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY** sami / przy udziale podwykonawców **, którzy będą wykonywać następujące prace wchodzące w zakres przedmiotu zamówienia:
- 7.1 (firma podwykonawcy, zakres prac, które będzie wykonywać podwykonawca),
- 7.2 (firma podwykonawcy, zakres prac, które będzie wykonywać podwykonawca).
8. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy stanowiącym załącznik nr 2 i Opisem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego i zobowiązujemy się, w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą, do zawarcia umowy zgodnej z jej treścią, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. **OŚWIADCZAMY**, że jesteśmy związani ofertą przez okres wskazany w Zapytaniu ofertowym, który rozpoczyna się wraz z dniem składania ofert.
10. **OŚWIADCZAMY**, że nie podlegamy wykluczeniu z przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2024 r. poz. 507).
11. **OŚWIADCZAMY**, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w pkt XIII Zapytania ofertowego oraz w art. 13 lub art. 14 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO), wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu, a które są ujawnione w dokumentach przedstawionych Zamawiającemu².
12. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na następujący adres:
-
13. **OSOBA** upoważnioną do kontaktów w sprawie zamówienia jest
- adres e-mail:, telefon nr:

**** niepotrzebne skreślić**

data 20.... r.

¹ Niepotrzebne usunąć.

² W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO Wykonawca nie składa oświadczenia (treść oświadczenia należy usunąć np. przez jego wykreślenie).

** niepotrzebne skreślić

**ofertę należy podpisać podpisem
elektronicznym umożliwiającym
identyfikację osoby składającej podpis
lub** (w przypadku skanu oferty)

.....
podpis i pieczęć (osoba/y uprawniona/e)

UMOWA NR (WZÓR)

zawarta w formie elektronicznej w dniu określonym w § 13 ust. 9 Umowy, pomiędzy¹:

Skarbem Państwa - Najwyższą Izbą Kontroli z siedzibą w Warszawie (02-056), przy ul. Filtrowej 57, NIP: 5261058627, REGON: 000000052, zwanym dalej w umowie „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

..... –

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

....., z siedzibą w przy ulicy posiadającym REGON: oraz NIP: wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:, zwaną w treści umowy „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

1

2

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej)

(imię i nazwisko), przedsiębiorcą działającym pod firmą z siedzibą w przy ulicy, posiadającym REGON: oraz NIP:, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, zwanym w treści umowy „Wykonawcą”,

(w przypadku spółki cywilnej wpisanej do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej)

(imię i nazwisko), przedsiębiorcą działającym pod firmą z siedzibą w przy ulicy, posiadającym REGON: oraz NIP:, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, oraz

(imię i nazwisko), przedsiębiorcą działającym pod firmą z siedzibą w przy ulicy, posiadającym REGON: oraz NIP:, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,

działających w formie spółki cywilnej pod firmą z siedzibą w przy ulicy, posiadającą REGON: oraz NIP:, wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej zwanym w treści umowy „Wykonawcą”.

Niniejsza umowa, zwana dalej „Umową”, zostaje zawarta z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, ponieważ wartość Umowy jest mniejsza niż kwota 170 000 zł i otrzymuje następującą treść:

¹ W przypadku, gdy Umowa zostanie podpisana odręcznie komparycja Umowy zostanie dostosowana do tej formy.

§ 1.

PRZEDMIOT UMOWY, TERMINY REALIZACJI

1. Wykonawca zobowiązuje się w zakresie i na warunkach określonych niniejszą Umową i załącznikach do niej zrealizować zadanie polegające na „Wykonaniu projektu na modernizację sieci LAN w Warszawie”, zwane dalej „**Przedmiotem Zamówienia**”. Zamawiający w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego wybierze wykonawcę, któremu zleci wykonanie modernizacji LAN na podstawie Przedmiotu Zamówienia, zwanej dalej „**Wdrożeniem LAN**”.
2. Przedmiot Zamówienia obejmuje:
 - 1) wykonanie inwentaryzacji w siedzibie w Warszawie oraz Jednostkach Terenowych;
 - 2) wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowej;
 - 3) sprawowanie Nadzoru Merytorycznego nad poprawnością dokumentacji przetargowej i wyborem najkorzystniejszej oferty w postępowaniu na Wdrożenie LAN;
 - 4) sprawowanie Nadzoru Autorskiego nad realizacją Wdrożenia LAN.
3. Szczegółowy opis Przedmiotu Zamówienia wraz z określeniem definicji niektórych pojęć zawarty został w Załączniku nr 1 do Umowy.
4. Wykonawca oświadcza, iż pracownicy, którymi dysponuje posiadają doświadczenie, uprawnienia i kwalifikacje niezbędne do wykonania Przedmiotu Zamówienia, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w Przedmiocie Zamówienia i Załączniku nr 1 do Umowy.
5. Termin wykonania Przedmiotu Zamówienia w zakresie, o którym mowa w ust. 2 pkt 1-2, ustala się na **60 dni** od dnia zawarcia Umowy.
6. Wykonawca zapewnia gotowość prowadzenia Nadzoru Merytorycznego do dnia udzielenia zamówienia publicznego na Wdrożenie LAN, nie dłużej jednak niż do **48 miesięcy** od dnia podpisania Umowy. W przypadku pierwszego, jak i ewentualnego jednokrotnego powtórzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na Wdrożenie LAN, wykonanie Nadzoru Merytorycznego nastąpi w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt 2 Umowy, z wyłączeniem dalszych postępowań. Dla uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że Wykonawca nie jest zobowiązany do świadczenia usług Nadzoru Merytorycznego w przypadku wszczęcia trzeciego lub kolejnych postępowań.
7. Usługi określone w ust. 2 pkt 3 są opcjonalne, co oznacza, że ich wykonanie wymaga wcześniejszego zamówienia Nadzoru Merytorycznego przez Kierownika projektu Zamawiającego. Brak zamówienia oznaczać będzie brak obowiązku zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy za wizyty, które nie zostały przeprowadzone. W przypadku braku zamówienia przynajmniej jednej wizyty, wynagrodzenie, o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt 2 Umowy, w całości nie będzie wypłacone.
8. Wykonawca zapewnia gotowość prowadzenia Nadzoru Autorskiego do dnia podpisania bez uwag protokołu odbioru końcowego realizacji Wdrożenia LAN, nie dłużej jednak niż do **48 miesięcy** od dnia podpisania Umowy.
9. Usługi określone w ust. 2 pkt 4 są opcjonalne, co oznacza, że ich wykonanie wymaga wcześniejszego zamówienia wymaganej ilości wizyt Nadzoru Autorskiego przez Kierownika projektu Zamawiającego. Brak zamówienia oznaczać będzie brak obowiązku zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt 3 Umowy.
10. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszelkich niezbędnych prac mających na celu osiągnięcie przez Zamawiającego zakładanych dla Przedmiotu Zamówienia celów, nawet jeśli

nie zostały one szczegółowo wymienione w Załączniku Nr 1 do Umowy. W razie wątpliwości za prace takie uznać należy te, których wykonanie nierozdzielnie wiąże się z realizacją Przedmiotu Zamówienia i bez wykonania których Przedmiot Zamówienia nie może zostać prawidłowo zrealizowany.

§ 2.

REALIZACJA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przed rozpoczęciem prac projektowych Wykonawca przeprowadzi szczegółową inwentaryzację obejmującą LAN, uwarunkowania techniczne w Punktach Dystrybucyjnych oraz w pomieszczeniu Centralnego UPS w siedzibie w Warszawie oraz - pod względem konfiguracji i Funkcjonalności LAN i WAN zarówno w siedzibie w Warszawie jak i Jednostkach Terenowych. Szczegółowy zakres inwentaryzacji określa Załącznik nr 1 do Umowy.
2. Wykonawca dostarczy wszelkie dokumenty, w tym Projekt do siedziby Zamawiającego w Warszawie przy ul. Filtrowej 57, gdzie zostanie przeprowadzony odbiór końcowy.
3. W trakcie realizacji Projektu Wykonawca jest zobowiązany na bieżąco prowadzić z Zamawiającym ustalenia w sprawie szczegółowych Funkcjonalności oraz w sprawie minimalnych wymogów bezpieczeństwa na LAN, WAN oraz jej monitoring. W przypadku zaprojektowania rozwiązań bez uzgodnienia i zaakceptowania ich przez Zamawiającego, Wykonawca na żądanie Zamawiającego będzie zobowiązany do dokonania stosownych zmian projektowych bez dodatkowego wynagrodzenia. W takim wypadku, za ewentualne opóźnienia w wykonaniu Projektu odpowiada Wykonawca.
4. W ramach wykonywania Przedmiotu Zamówienia wiążące są ustalenia i decyzje podjęte i zatwierdzone przez Kierowników projektu Zamawiającego i Wykonawcy.
5. Przed każdorazowym wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na Wdrożenie LAN Wykonawca będzie zobowiązany do aktualizacji kosztorysu inwestorskiego zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych w terminie **10 Dni Roboczych** od dnia wezwania, bez obciążania Zamawiającego dodatkowymi kosztami.
6. Wykonawca odpowiada za powstałe w toku własnych prac odpady oraz za właściwy sposób postępowania z nimi, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach oraz ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

§ 3.

NADZÓR MERYTORYCZNY

Wymagania dotyczące sposobu przeprowadzenia i zakresu Nadzoru Merytorycznego zostały wskazane w Załączniku nr 1 do Umowy.

§ 4.

NADZÓR AUTORSKI

Wymagania dotyczące sposobu przeprowadzenia i zakresu Nadzoru Autorskiego zostały wskazane w Załączniku nr 1 do Umowy.

§ 5.

OSOBY ODPOWIADAJĄCE ZA REALIZACJĘ PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Do kierowania pracami związanymi z wykonywaniem Umowy Zamawiający wyznacza Kierownika projektu. Kierownik projektu Zamawiającego koordynuje wykonywane prace, ma prawo zamówienia usługi Nadzoru Merytorycznego i niezbędnej ilości wizyt Nadzoru Autorskiego, przekazuje dokumenty Wykonawcy i podpisuje protokoły odbioru powstałe w toku realizacji Umowy.

2. Do kierowania pracami związanymi z wykonywaniem Umowy Wykonawca wyznacza Kierownika projektu. Kierownik projektu Wykonawcy jest uprawniony do prowadzenia uzgodnień koordynujących wykonywane prace, przekazywania dokumentów Zamawiającemu oraz do podpisywania protokołów odbioru.
3. Kierownik projektu Wykonawcy odpowiedzialny jest m.in. za przygotowanie:
 - 1) protokołów przekazania i odbioru;
 - 2) Protokołu odbioru końcowego;
 - 3) Kartę Nadzoru Autorskiego;oraz za przedstawienie dokumentów do podpisu.
4. Kierownik projektu Wykonawcy bez zbędnej zwłoki powiadamia pisemnie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej Kierownika projektu Zamawiającego o wykonaniu prac i przedstawieniu ich do odbioru.
5. W celu wykonania prac nad inwentaryzacją i Projektem Wykonawca ustanawia:
 - 1) co najmniej jedną osobę posiadającą ekspercką wiedzę z obszaru technologii routing & switching poświadczoną ważnym certyfikatem producenta projektowanych urządzeń sieciowych (certyfikat typu EXPERT poświadczający wiedzę o zakresie analogicznym jak określona certyfikatem CCIE R&S dla urządzeń firmy CISCO). Wykonawca jest zobowiązany wykazać zgodność zakresu wiedzy jaką poświadcza dany certyfikat.²
 - 2) co najmniej jedną osobę posiadającą ekspercką wiedzę z obszaru technologii security & identity poświadczoną ważnym certyfikatem producenta projektowanych urządzeń sieciowych (certyfikat typu EXPERT poświadczający wiedzę o zakresie analogicznym jak określona certyfikatem CCIE Security firmy CISCO). Wykonawca jest zobowiązany wykazać zgodność zakresu wiedzy jaką poświadcza dany certyfikat.³
6. W celu sprawowania Nadzoru Merytorycznego Wykonawca powołuje Biegłego:
 - 1) co najmniej jedną osobę posiadającą ekspercką wiedzę z obszaru technologii routing & switching poświadczoną ważnym certyfikatem producenta projektowanych urządzeń sieciowych (certyfikat typu EXPERT poświadczający wiedzę o zakresie analogicznym jak określona certyfikatem CCIE R&S dla urządzeń firmy CISCO). Wykonawca jest zobowiązany wykazać zgodność zakresu wiedzy jaką poświadcza dany certyfikat.⁴
7. W celu sprawowania Nadzoru Autorskiego Wykonawca ustanawia:
 - 1) co najmniej jedną osobę posiadającą ekspercką wiedzę z obszaru technologii routing & switching poświadczoną ważnym certyfikatem producenta projektowanych urządzeń sieciowych (certyfikat typu EXPERT poświadczający wiedzę o zakresie analogicznym jak określona certyfikatem CCIE R&S dla urządzeń firmy CISCO). Wykonawca jest zobowiązany wykazać zgodność zakresu wiedzy jaką poświadcza dany certyfikat;⁵
 - 2) co najmniej jedną osobę posiadającą ekspercką wiedzę z obszaru technologii security & identity poświadczoną ważnym certyfikatem producenta projektowanych urządzeń sieciowych (certyfikat typu EXPERT poświadczający wiedzę o zakresie analogicznym jak określona certyfikatem CCIE Security firmy CISCO). Wykonawca jest zobowiązany wykazać zgodność zakresu wiedzy jaką poświadcza dany certyfikat.⁶

² W przypadku powołania przez Wykonawcę więcej niż jedną osobę ustęp zostanie zmodyfikowany

³ W przypadku powołania przez Wykonawcę więcej niż jedną osobę ustęp zostanie zmodyfikowany

⁴ W przypadku powołania przez Wykonawcę więcej niż jedną osobę ustęp zostanie zmodyfikowany

⁵ W przypadku powołania przez Wykonawcę więcej niż jedną osobę ustęp zostanie zmodyfikowany

⁶ W przypadku powołania przez Wykonawcę więcej niż jedną osobę ustęp zostanie zmodyfikowany

8. Wykaz osób, o których mowa w ust. 1–2 oraz 5–7, stanowi Załącznik nr 3 do Umowy.
9. Wykonawcy przysługuje prawo zmiany przedstawicieli wskazanych w ust. 2 oraz 5-7, o czym zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić Zamawiającego w formie pisemnej. Zmiana ta nie stanowi zmiany Umowy w rozumieniu § 12 ust. 6 Umowy. Wykonawca oświadcza, że ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualny brak kontaktu z Kierownikiem projektu po stronie Wykonawcy, osobami technicznymi oraz z Biegłymi, i za związane z tym możliwe opóźnienie w wykonaniu Umowy.
10. Zmiany osób, o których mowa w ust. 9, nie mogą spowodować zmiany łącznej liczby osób delegowanych do obsługi Przedmiotu Zamówienia dla każdego wymaganego zakresu wiedzy technicznej. W takim wypadku każda nowa osoba musi posiadać uprawnienia z danego zakresu wiedzy technicznej poświadczone aktualnymi certyfikatami albo uprawnieniami. W takim wypadku każda nowa osoba musi posiadać kwalifikacje lub uprawnienia odpowiednio z danego obszaru kwalifikacji lub uprawnień poświadczone aktualnymi wymaganymi dokumentami.
11. Zmiana lub zwiększenie liczby personelu Wykonawcy nie ma wpływu na wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
12. Wskazana w Umowie liczba personelu stanowi minimalne wymaganie i Wykonawca w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, zobowiązany jest zapewnić dodatkowo personel bez wezwania ze strony Zamawiającego w sytuacji, gdy jest to niezbędne do prawidłowego wykonywania Przedmiotu Zamówienia.
13. Zamawiający ma prawo nakazać Wykonawcy natychmiastową zmianę osoby biorącej udział w realizacji Przedmiotu Zamówienia, podając uzasadnienie. Nowa osoba powinna skutecznie przejąć obowiązki dotychczasowej osoby w terminie do **3 Dni Roboczych** od dnia zgłoszenia stosownego żądania przez Zamawiającego.
14. Osoba, o której mowa w ustępie wyżej, musi posiadać odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia, o których mowa w tym paragrafie Umowy.
15. Osoba zastąpiona jest całkowicie odsuwana od realizacji Przedmiotu Zamówienia.
16. Zamawiający może więcej niż jeden raz korzystać z uprawnienia wynikającego z ust. 13.
17. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o zwrot kosztów wynikających z wprowadzenia zmian w składzie personelu.
18. Zamawiający nie dopuści do wykonywania Przedmiotu Zamówienia osób innych niż delegowane przez Wykonawcę w sposób wskazany w Umowie. W takim wypadku całkowitą odpowiedzialność za ewentualne opóźnienia w wykonaniu Przedmiotu Zamówienia ponosi Wykonawca.
19. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany osób wskazanych w ust. 1, o czym zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić Wykonawcę w formie pisemnej. Zmiana ta nie stanowi zmiany Umowy w rozumieniu § 12 ust. 6 Umowy.

§ 6.

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Za wykonanie całości Przedmiotu Zamówienia, określonego w § 1 Umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy nie więcej niż kwotę wynoszącą **zł** brutto, tj. **zł** netto, przy czym:
 - 1) za wykonanie części Przedmiotu Zamówienia, określonej w § 1 ust. 2 pkt 1-2 Umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę wynoszącą **zł** brutto;

- 2) za wykonanie części Przedmiotu Zamówienia, określonej w § 1 ust. 2 pkt 3 Umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę wynoszącą zł brutto;
- 3) za wykonanie części Przedmiotu Zamówienia, określonej w § 1 ust. 2 pkt 4 Umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy nie więcej niż kwotę wynoszącą zł brutto, obliczoną jako iloczyn faktycznej liczby wizyt i kwoty wynagrodzenia za jedną wizytę Wykonawcy w ramach Nadzoru Autorskiego, określonej w ust. 2.
2. Wynagrodzenie za jedną wizytę Wykonawcy w ramach Nadzoru Autorskiego ustala się na kwotę zł brutto, tj. 1/16 kwoty wskazanej w ust. 1 pkt 3.
3. Za pełnienie Nadzoru Autorskiego Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie, które zostanie obliczone na podstawie Zbiorczego zestawienia wizyt, o którym mowa w Załączniku nr 1 do Umowy.
4. Wizyta Wykonawcy w ramach Nadzoru Autorskiego związana z poprawianiem wad tkwiących w Projekcie oraz pobyt niezgodniony z Kierownikiem projektu Zamawiającego lub kierownikiem projektu wdrożenia, nie będą stanowić podstawy do wypłaty wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 2.
5. Podstawą do zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, jest faktura VAT wystawiona przez Wykonawcę oraz oryginał podpisanego bez uwag Protokołu odbioru końcowego.
6. Podstawą do zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, jest faktura VAT wystawiona przez Wykonawcę, protokół odbioru usługi podpisany bez uwag, a także kopia dostępnej publicznie informacji o udzieleniu zamówienia publicznego na Wdrożenie LAN lub – w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z dowolnej przyczyny – informacja o rezygnacji z wszczynania drugiego postępowania przekazana przez Kierownika projektu Zamawiającego. W przypadku upływu maksymalnego czasu na świadczenie niniejszej usługi przewidzianego w Umowie Wykonawcy przysługuje prawo do wystawienia faktury za realizację usługi, nawet w przypadku jeżeli umowa o zamówienie publiczne nie zostanie zawarta.
7. Podstawą do zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 3, jest faktura VAT wystawiona przez Wykonawcę, protokół odbioru usługi podpisany bez uwag, oraz Zbiorcze zestawienie wizyt w ramach nadzoru, o którym mowa w ust. 3. Dopuszcza się częściowe płatności za dane wizyty Nadzoru Autorskiego, realizowane za każdorazową zgodą Zamawiającego sukcesywnie po ich odbiorze na podstawie pojedynczych Kart pobytu Wykonawcy i częściowych protokołów odbioru usługi podpisanych bez uwag.
8. Kwota brutto określona w ust. 1 obejmuje wszystkie opłaty, takie jak cła i podatki (w tym podatek od towarów i usług).
9. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) i posiada nadany przez Urząd Skarbowy numer NIP 526-10-58-627 oraz REGON nr 000000052.
10. Płatności będą realizowane w drodze polecenia przelewu w ciągu **30 dni** od daty dostarczenia faktury wraz z podpisanymi dokumentami poświadczającymi wykonanie odpowiedniej części Przedmiotu Zamówienia. Za datę płatności uważa się datę obciążenia rachunku Zamawiającego. W przypadku, gdy Wykonawca ma obowiązek wystawiania i doręczania faktur przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), stosuje się zapisy § 7 Umowy.

§ 7.

ZASADY WYSTAWIANIA I DORĘCZANIA FAKTUR

1. Od dnia, w którym stosowanie faktur ustrukturyzowanych stanie się dla Wykonawcy obowiązkowe, faktury będą wystawiane i doręczane przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur z uwzględnieniem postanowień niniejszego paragrafu.
2. Zapłata wynagrodzenia przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy będzie następować na podstawie prawidłowo wystawionej i doręczonej faktury ustrukturyzowanej, z zastrzeżeniem ust. 7. Wykonawca przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że wyłącznie faktury ustrukturyzowane wystawione w sposób uwzględniający postanowienia niniejszego paragrafu będą uznawane za doręczone Zamawiającemu i będą stanowić podstawę dokonania zapłaty wynagrodzenia przez Zamawiającego. W przypadku naruszenia zasady, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, Zamawiający nie ma obowiązku dokonania zapłaty wynagrodzenia i konieczne jest wówczas wystawienie przez Wykonawcę korygującej faktury ustrukturyzowanej uwzględniającej postanowienia niniejszego paragrafu.
3. Faktury ustrukturyzowane wystawiane przez Wykonawcę będą zawierać następujące dane Zamawiającego:
w polu „Podmiot2”:
nazwa: Najwyższa Izba Kontroli
NIP nabywcy: 526 105 86-27
adres nabywcy: 02-056, Warszawa, ul. Filtrowa 57
4. Zamawiający zobowiązany jest zapłacić wynagrodzenie na rzecz Wykonawcy w terminie **30 dni** od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury ustrukturyzowanej. Na gruncie niniejszej umowy za dzień doręczenia faktury ustrukturyzowanej Zamawiającemu uznawać się będzie dzień przydzielenia w Krajowym Systemie e-Faktur numeru identyfikującego tę fakturę (tzw. numer KSeF) pod warunkiem wystawienia faktury ustrukturyzowanej w sposób uwzględniający zasadę wskazaną w ust. 3.
5. Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktur ustrukturyzowanych niezgodnie z niniejszym paragrafem, w szczególności w sposób nieuwzględniający zasady wskazanej w ust. 3, przewidziane terminy płatności nie rozpoczynają się (nie zaczynają biec) do momentu dokonania przez Wykonawcę korekty tak wystawionych faktur ustrukturyzowanych i ich doręczenia Zamawiającemu, które to korekty będą uwzględniały zasady przewidziane w niniejszym paragrafie.
6. W przypadku, gdy po wystawieniu przez Wykonawcę faktury ustrukturyzowanej oraz przydzieleniu tej fakturze numeru identyfikującego w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF) wystąpi:
 - 1) niedostępność KSeF zgodnie z art. 106nh ust. 1 oraz art. 106ne ust. 4 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług,
 - 2) awaria KSeF zgodnie z art. 106nf ust. 1 oraz art. 106ne ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług,
 - 3) awaria całkowita KSeF zgodnie z art. 106ng oraz art. 106ne ust. 3 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług,termin płatności wynagrodzenia przez Zamawiającego ulega wydłużeniu o czas (okres) niedostępności KSeF, awarii KSeF lub awarii całkowitej KSeF. Czasookres ten zaokrągla się wzwyż do pełnego dnia kalendarzowego.

7. W przypadku, gdy ze względu na wystąpienie sytuacji, o których mowa w ust. 6 (niedostępność KSeF, awaria KSeF, awaria całkowita KSeF) Wykonawca nie będzie miał możliwości wystawienia i doręczenia faktury przy użyciu KSeF, faktury będą wystawiane zgodnie z obowiązującymi przepisami regulującymi skutki wystąpienia takich sytuacji. W takim przypadku faktury (wizualizacje faktur) będą doręczane na adres poczty elektronicznej (e-mail): Termin płatności w odniesieniu do takich faktur liczony jest od dnia otrzymania faktury (wizualizacji faktury) przez Zamawiającego przy wykorzystaniu adresu poczty elektronicznej pod warunkiem, że faktura zawiera dane Zamawiającego, o których mowa w ust. 3. W przeciwnym wypadku bieg terminu płatności nie rozpoczyna się do momentu dokonania przez Wykonawcę korekty wystawionej faktury, która to korekta będzie uwzględniać dane Zamawiającego wskazane w ust. 3.
8. Ewentualne załączniki do faktur ustrukturyzowanych powinny zawierać w swojej treści dane Wykonawcy oraz numery faktur których dotyczą i będą przesyłane przy wykorzystaniu poczty elektronicznej (e-mail) na adres

§ 8.

GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wady Projektu zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel określony w Umowie, a w szczególności odpowiada za rozwiązania Projektu niezgodne z obowiązującymi przepisami, w tym z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, normami i stanem faktycznym.
2. W ramach rękojmi i gwarancji Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wady robót budowlanych będących następstwem wadliwie wykonanych: inwentaryzacji oraz Projektu.
3. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu gwarancji oraz tytułu rękojmi za wady Projektu wygasają w stosunku do Wykonawcy w terminie **2 lat** od daty wygaśnięcia odpowiedzialności wykonawcy Wdrożenia LAN z tytułu rękojmi za wady, ale nie później niż **10 lat** od dnia podpisania Umowy.
4. W przypadku wykrycia wady Projektu przez Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany do jej usunięcia i dostarczenia poprawionego Projektu wraz ze wszystkimi niezbędnymi podpisami, oraz poprawionej wersji elektronicznej tego Projektu w terminie **21 dni** od daty pisemnego przekazania spisu wad do Wykonawcy.
5. Nieusunięcie przez Wykonawcę wad terminie określonym w ust. 4 daje Zamawiającemu prawo do powierzenia ich usunięcia osobom trzecim wskazanym przez Zamawiającego, na koszt i ryzyko Wykonawcy.
6. Zamawiającemu przysługują ponadto inne uprawnienia z rękojmi określone przepisami Kodeksu cywilnego.

§ 9.

KARY UMOWNE I ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w następujących przypadkach:
 - 1) w przypadku zwłoki w realizacji Przedmiotu Zamówienia w zakresie, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 1-4 Umowy – w wysokości 0,25% kwoty całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 2) w przypadku zwłoki w usunięciu wad Projektu w ramach gwarancji jakości lub rękojmi za wady – w wysokości 0,25% kwoty całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;

- 3) w przypadku zwłoki w prezentacji urządzeń i systemów dobranych w ramach przygotowania dokumentacji projektowej w stosunku do terminu uzgodnionego z Zamawiającym - w wysokości 0,25% kwoty całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 4) w przypadku zwłoki w aktualizacji kosztorysu inwestorskiego – w wysokości 0,25% kwoty całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 5) w przypadku zwłoki w zmianie członka personelu zgodnie z § 5 ust. 13 Umowy – w wysokości 0,2% kwoty całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 6) w przypadku zwłoki w zmianie Biegłego w związku z zaistnieniem okoliczności, o których mowa w Załączniku nr 1 do Umowy, a także w razie zwłoki czynności wykonywanych przez Biegłego lub zwłoki w wykonaniu zmian w Projekcie związanych z działalnością Biegłego - w wysokości 0,25% kwoty całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 7) w przypadku zwłoki w przeprowadzeniu wizyty Nadzoru Autorskiego, a także w razie zwłoki w wykonaniu stosownych prac ustalonych w ramach tej wizyty – w wysokości 0,25% kwoty całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 8) w przypadku zwłoki w poprawie Projektu w sposób wyłączający dalsze naruszanie praw autorskich lub osobistych praw autorskich osób trzecich, o której mowa w § 12 ust. 8 Umowy - w wysokości 0,25% kwoty całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 9) w przypadku wykorzystania dokumentów lub informacji do celów innych niż realizacja Umowy, bez uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego, o której mowa w § 13 ust. 3 Umowy - w wysokości 30% kwoty całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, za każdy taki przypadek;
 - 10) w przypadku naruszenia zakazów określonych w § 11 ust. 1-8 Umowy – w wysokości 5% kwoty całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, za każdy taki przypadek;
 - 11) w przypadku odstąpienia od Umowy lub jej wypowiedzenie przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – w wysokości 20% kwoty całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy.
2. Kary umowne przewidziane w ust. 1 pkt 1-10 są naliczane niezależnie od siebie.
 3. Zamawiający może na zasadach ogólnych dochodzić odszkodowania przewyższającego zastrzeżoną karę umowną.
 4. Rozliczenie naliczonych kwot kar umownych zostanie zrealizowane poprzez potrącenie z jakiegokolwiek płatności należnej Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia kar umownych z płatności za wykonane i fakturowane części Przedmiotu Zamówienia, bez wcześniejszego wezwania Wykonawcy do zapłaty. W przypadku braku możliwości potrącenia, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zapłaty wyznaczając **5 dniowy** termin zapłaty od dnia doręczenia wezwania.
 5. Całkowita łączna wysokość kar umownych naliczonych z tytułu realizacji Umowy nie może przekroczyć 30% całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy.

§ 10.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu, niezależnie od ustawowego prawa odstąpienia od Umowy, przysługuje umowne prawo do odstąpienia od Umowy w całości lub w części w przypadku:
 - 1) zwłoki w terminie wykonania Przedmiotu Zamówienia lub jego poszczególnych etapów, o okres dłuższy niż **7 dni**;
 - 2) dwukrotnego niewniesienia poprawek lub nieuwzględnienia uwag Zamawiającego zgłoszonych do Projektu podczas procedury odbioru;
 - 3) nieuzasadnionego przerwania przez Wykonawcę wykonywania Przedmiotu Zamówienia i bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na wznowienie jego wykonania;
 - 4) innego wykonywania przez Wykonawcę Przedmiotu Zamówienia, wadliwie lub w sposób sprzeczny z Umową, lub zastosowania rozwiązań sprzecznych z otrzymanymi od Zamawiającego założeniami i dokonanymi z nim uzgodnieniami, po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na dokonanie przez Wykonawcę zmiany sposobu wykonywania Przedmiotu Zamówienia.
2. Uprawnienie do odstąpienia od Umowy, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 i 2 Zamawiający ma prawo wykonać – w terminie do **30 dni** od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie uzasadniającej odstąpienie od Umowy, a w przypadku określonym w ust. 1 pkt 3-4 – w terminie **30 dni** od dnia bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego w wezwaniu.
3. W razie odstąpienia od Umowy, Wykonawca ma obowiązek natychmiastowego wstrzymania prac, zwrotu dokumentów otrzymanych od Zamawiającego, chyba że Zamawiający zwolni Wykonawcę z tego obowiązku.
4. W razie odstąpienia od Umowy w całości na etapie realizacji Przedmiotu Zamówienia, o którym w § 1 ust. 2 pkt 1-2 Umowy, z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w szczególności określonych w ust. 1, Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie.
5. Jeśli Zamawiający odstąpił od Umowy w części, Wykonawca ma prawo do wynagrodzenia będącego iloczynem wynagrodzenia określonego dla Przedmiotu Zamówienia i procentowego zaawansowania Projektu (która została wykonana bez wad i przedstawia dla Zamawiającego wartość [przysporzenie]) wykonanej przed dniem odstąpienia od Umowy, zaś Zamawiający ma prawo zatrzymać i korzystać z tego Projektu i pozostałego zakresu odebranych prac, które otrzymał od Wykonawcy i odebrał protokołem odbioru. W związku z powyższym, Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku, o którym mowa w zdaniu powyżej, autorskie prawa majątkowe wraz z prawem wyłącznego zezwalania na wykonywanie autorskiego prawa zależnego, o których mowa w § 12 Umowy, do odebranego Projektu, przechodzą na Zamawiającego w całym zakresie określonym w § 12 Umowy, z dniem odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego. Uprawnienia z rękojmi i gwarancji dotyczące Projektu, który Zamawiający otrzymał od Wykonawcy i odebrał bez zastrzeżeń ww. protokołem odbioru, Zamawiający może wykonywać od dnia podpisania tego protokołu w terminie i na warunkach określonych w §7 Umowy.

§ 11.

POUFNOŚĆ

1. Z zastrzeżeniem postanowienia ust. 2, Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich dotyczących Zamawiającego danych i informacji uzyskanych w jakikolwiek sposób (zamierzony lub przypadkowy) w związku z wykonywaniem Umowy, bez

względem na sposób i formę ich przekazania, nazywanych dalej łącznie **"Informacjami Poufnymi"**.

2. Obowiązku zachowania poufności, o którym mowa w ust. 1, nie stosuje się do danych i informacji:
 - 1) dostępnych publicznie;
 - 2) otrzymanych przez Wykonawcę, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, od osoby trzeciej bez obowiązku zachowania poufności;
 - 3) które w momencie ich przekazania przez Zamawiającego były już znane Wykonawcy bez obowiązku zachowania poufności;
 - 4) w stosunku do których Wykonawca uzyskał pisemną zgodę Zamawiającego na ich ujawnienie.
3. W przypadku, gdy ujawnienie Informacji Poufnych przez Wykonawcę jest wymagane na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, Wykonawca poinformuje Zamawiającego o przyczynach i zakresie ujawnionych Informacji Poufnych. Poinformowanie takie powinno nastąpić w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, chyba że takie poinformowanie Zamawiającego byłoby sprzeczne z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) dołożenia właściwych starań w celu zabezpieczenia Informacji Poufnych przed ich utratą, zniekształceniem oraz dostępem nieupoważnionych osób trzecich;
 - 2) niewykorzystywania Informacji Poufnych w celach innych niż wykonanie Umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania każdej z osób, przy pomocy których wykonuje Umowę i które będą miały dostęp do Informacji Poufnych, o wynikających z Umowy obowiązkach w zakresie zachowania poufności, a także do skutecznego zobowiązania i egzekwowania od tych osób obowiązków w zakresie zachowania poufności. Za ewentualne naruszenia tych obowiązków przez osoby trzecie Wykonawca ponosi odpowiedzialność, jak za własne działania.
6. W przypadku utraty lub zniekształcenia Informacji Poufnych lub dostępu nieupoważnionej osoby trzeciej do Informacji Poufnych, Wykonawca bezzwłocznie podejmie odpowiednie do sytuacji działania ochronne oraz poinformuje o sytuacji Zamawiającego. Poinformowanie takie, w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, powinno opisywać okoliczności zdarzenia, zakres i skutki utraty, zniekształcenia lub ujawnienia Informacji Poufnych oraz podjęte działania ochronne.
7. Po wykonaniu Umowy oraz w przypadku rozwiązania Umowy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca bezzwłocznie zwróci Zamawiającemu lub komisyjnie usunie wszelkie Informacje Poufne w sposób uniemożliwiający ich przywrócenie. W przypadku komisyjnego usunięcia ww. Informacji, Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego o tym fakcie, bez zbędnej zwłoki.
8. Ustanowione Umową zasady zachowania poufności Informacji Poufnych, jak również przewidziane w Umowie kary umowne z tytułu naruszenia zasad zachowania poufności Informacji Poufnych, obowiązują zarówno podczas wykonania Umowy, jak i po jej wygaśnięciu.
9. Jeśli Zamawiający przekaze Wykonawcy dane osobowe osób pracujących na rzecz Umowy, w związku z czym Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych, przekazanych przez Zamawiającego w trakcie wykonywania Umowy, zgodnie z obowiązującym prawem, w szczególności z zachowaniem przepisów Rozporządzenia

Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

§ 12.

AUTORSKIE PRAWA MAJĄTKOWE

1. Z chwilą dostarczenia Zamawiającemu przekazanych lub zaktualizowanych przez Biegłych informacji i dokumentów związanych z prowadzeniem Nadzoru Merytorycznego, Wykonawca przenosi na Zamawiającego powstałe na jego rzecz w ramach wykonywania obowiązków wynikających z Umowy, prawa własności intelektualnej obejmujące majątkowe prawa autorskie do nieograniczonego w czasie i przestrzeni korzystania w różnych formach i postaciach, w zależności od potrzeb Zamawiającego, do tych informacji i dokumentów, w zakresie:
 - 1) wprowadzania do pamięci komputera;
 - 2) rozpowszechniania, w szczególności poprzez udostępnianie w sieciach komputerowych w sposób zapewniający dostęp do niego w miejscu i czasie indywidualnie wybranym przez użytkownika w tym sieci Internet;
 - 3) wykonywania, korzystania, rozpowszechniania i publikowania opracowań;
 - 4) utrwalania;
 - 5) zwielokrotniania każdą znaną techniką;
 - 6) sporządzania cyfrowego zapisu;
 - 7) eksploatacji w dowolnym języku;
 - 8) dokonywania zmian;
 - 9) aktualizacji;
 - 10) wykonania na podstawie Projektu prac, projektowanego przedsięwzięcia przez wykonawców wybranych przez Zamawiającego.
2. Z chwilą obustronnego podpisania Protokołu odbioru końcowego bez uwag, Wykonawca przenosi na Zamawiającego, powstałe na jego rzecz w ramach wykonywania obowiązków wynikających z Umowy, prawa własności intelektualnej obejmujące majątkowe prawa autorskie do nieograniczonego w czasie i przestrzeni korzystania w różnych formach i postaciach, w zależności od potrzeb Zamawiającego, do Projektu, w zakresie:
 - 1) wprowadzania do pamięci komputera;
 - 2) rozpowszechniania, w szczególności poprzez udostępnianie w sieciach komputerowych w sposób zapewniający dostęp do niego w miejscu i czasie indywidualnie wybranym przez użytkownika w tym sieci Internet;
 - 3) wykonywania, korzystania, rozpowszechniania i publikowania opracowań;
 - 4) utrwalania;
 - 5) zwielokrotniania każdą znaną techniką;
 - 6) sporządzania cyfrowego zapisu;
 - 7) eksploatacji w dowolnym języku;
 - 8) dokonywania zmian;
 - 9) aktualizacji;

- 10) wykonania na podstawie Projektu prac, projektowanego przedsięwzięcia przez wykonawców wybranych przez Zamawiającego.
3. Z chwilą przekazania Zamawiającemu poprawionego lub zaktualizowanego Projektu, w tym w ramach Nadzoru Autorskiego, Wykonawca przenosi na Zamawiającego powstałe na jego rzecz w ramach wykonywania obowiązków wynikających z Umowy, prawa własności intelektualnej obejmujące majątkowe prawa autorskie do nieograniczonego w czasie i przestrzeni korzystania w różnych formach i postaciach, w zależności od potrzeb, do poprawionego lub zaktualizowanego Projektu, w zakresie:
- 1) wprowadzania do pamięci komputera;
 - 2) rozpowszechniania, w szczególności poprzez udostępnianie w sieciach komputerowych w sposób zapewniający dostęp do niego w miejscu i czasie indywidualnie wybranym przez użytkownika w tym sieci Internet;
 - 3) wykonywania, korzystania, rozpowszechniania i publikowania opracowań;
 - 4) utrwalania;
 - 5) zwielokrotniania każdą znaną techniką;
 - 6) sporządzania cyfrowego zapisu;
 - 7) eksploatacji w dowolnym języku;
 - 8) dokonywania zmian;
 - 9) aktualizacji;
- 10) wykonania na podstawie Projektu prac, projektowanego przedsięwzięcia przez wykonawców wybranych przez Zamawiającego.
4. Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność nośników, na których utrwalono wskazane powyżej dokumenty i informacje.
5. Wykonawca wyraża zgodę na korzystanie przez Zamawiającego z opracowań utworów, o których mowa w ust. 1–3, na polach eksploatacji wskazanych w ust. 1–3.
6. Wynagrodzenie Wykonawcy określone w § 6 ust. 1 pkt 1-2 Umowy oraz określone w § 6 ust. 1 pkt 3 Umowy dla danej części wykonanych Nadzorów Autorskich, obejmuje wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych, o których mowa w ust. 1-3 oraz wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 5.
7. Wykonawca zobowiązuje się do nienaruszania praw majątkowych osób trzecich przy wykonywaniu Przedmiotu Zamówienia oraz do przekazania Zamawiającemu wyników prac, określonych w § 1 Umowy, w stanie wolnym od obciążeń prawami osób trzecich.
8. Jeżeli podczas korzystania z Projektu przez Zamawiającego dojdzie, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, do naruszenia majątkowych praw autorskich lub osobistych praw autorskich osób trzecich, Wykonawca bez dodatkowego wynagrodzenia zmieni Projekt w sposób wyłączający dalsze naruszenie tych praw. Zmiany powinny być dokonane nie później niż w terminie **3 Dni Roboczych** od daty uzyskania przez Wykonawcę pisemnej informacji o naruszeniu praw osób trzecich.
9. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne Przedmiotu Zamówienia, w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej, w tym za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. z 2025 r. poz. 24 ze zm.), w związku z wykonywaniem Umowy.

10. Ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia przez Wykonawcę praw autorskich lub patentowych osób trzecich, a dotyczące Przedmiotu Zamówienia, będą dochodzone bezpośrednio od Wykonawcy. W razie gdyby osoba trzecia dochodziła swych praw od Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do zwolnienia Zamawiającego ze wszystkich obowiązków wobec osób trzecich, a także do wstąpienia do każdego postępowania.
11. W przypadku powierzenia przez Zamawiającego pełnienia Nadzoru Autorskiego innemu podmiotowi, Wykonawca wyraża zgodę na wprowadzenie do Projektu przez osobę trzecią wszelkich niezbędnych poprawek wynikających z błędów projektowych, które ujawniły się na etapie realizacji inwestycji oraz które ujawnią się w przyszłości, a także uzupełnień, modyfikacji, zmian wynikających z potrzeb Zamawiającego i rozwiązań zamiennych.

§ 13.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Przelew wierzytelności z tytułu niniejszej Umowy dopuszczalny jest za zgodą Zamawiającego wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Każda ze Stron zobowiązuje się dołożyć należytej staranności w celu zapewnienia drugiej Stronie wszystkich informacji oraz danych koniecznych do wykonania Umowy.
3. Strony ustalają, iż każdy dokument, poza Umową i ewentualnymi aneksami, protokołami oraz kopiami faktur, otrzymany przez Wykonawcę od Zamawiającego w celu realizacji Umowy, pozostaje własnością Zamawiającego i zostanie zwrócony (wszystkie egzemplarze) na żądanie Zamawiającego po zakończeniu przez Wykonawcę realizacji zobowiązań wynikających z Umowy. Wykonawca, bez wcześniejszej pisemnej zgody Zamawiającego, nie wykorzysta żadnego dokumentu lub informacji do celów innych niż wykonanie Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) uzyskania zgody Zamawiającego na wykorzystanie lub publikowanie jego nazwy i szczegółów związanych z realizacją Umowy;
 - 2) w przypadku zniszczenia, uszkodzenia lub kradzieży mienia Zamawiającego - do jego naprawienia i doprowadzenia do stanu poprzedniego na własny koszt;
 - 3) odpowiedzialności za własne mienie pozostawione na terenie Zamawiającego;
 - 4) odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez pracowników zatrudnionych przez Wykonawcę przy wykonaniu Przedmiotu Zamówienia.
5. Zamawiający jest zobowiązany do:
 - 1) informowania Wykonawcy, bez zbędnej zwłoki, o zamiarach wprowadzenia zmian organizacyjnych lub zmian w działalności Zamawiającego, które mogłyby mieć wpływ na przebieg prac;
 - 2) zapewnienia personelowi Wykonawcy możliwości wykonywania pracy w miejscach pozostających pod kontrolą Zamawiającego, w uzgodnionych z Wykonawcą godzinach.
6. O ile w Umowie nie wskazano inaczej, wszelkie jej zmiany wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
8. W przypadku sporu Strony poddadzą go pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego w Warszawie.

9. Umowa została zawarta w formie elektronicznej, w dniu podpisania przez ostatnią ze Stron / Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy oraz dwa dla Zamawiającego⁷.
10. Integralną część Umowy stanowią załączniki:
- 1) *Załącznik nr 1* - Opis Przedmiotu Zamówienia;
 - 2) *Załącznik nr 2* - Oferta Wykonawcy z dnia
 - 3) *Załącznik nr 3* - Lista osób odpowiedzialnych.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

⁷ Do wyboru po uzgodnieniu sposobu podpisania umowy.

Lista osób odpowiedzialnych za realizację Przedmiotu Zamówienia

1. Zamawiający wyznacza Kierownika projektu Zamawiającego w osobie Pan(i):, tel.: , email:
2. Wykonawca wyznacza Kierownika projektu Wykonawcy w osobie Pan(i):, tel.: , email:
3. Wykonawca ustanawia:
 - 1) osobę delegowaną do wykonania prac nad inwentaryzacją i Projektem, posiadającą ekspercką wiedzę z obszaru technologii routing & switching poświadczoną ważnym certyfikatem producenta projektowanych urządzeń sieciowych (certyfikat typu EXPERT poświadczający wiedzę o zakresie analogicznym jak określona certyfikatem CCIE R&S dla urządzeń firmy CISCO) w osobie Pan(i):, tel.: , email:, certyfikat nr: ;
 - 2) osobę delegowaną do wykonania prac nad inwentaryzacją i Projektem, posiadającą ekspercką wiedzę z obszaru technologii security & identity poświadczonych ważnym certyfikatem firmy CISCO (nie niższym niż określony certyfikatem CCIE Security) w osobie Pan(i):, tel.: , email:, certyfikat nr:;
 - 3) Bieglego posiadającego ekspercką wiedzę z obszaru technologii routing & switching poświadczoną ważnym certyfikatem producenta projektowanych urządzeń sieciowych (certyfikat typu EXPERT poświadczający wiedzę o zakresie analogicznym jak określona certyfikatem CCIE R&S dla urządzeń firmy CISCO) w osobie Pan(i):, tel.:, email:, certyfikat nr:;
 - 4) osobę delegowaną do sprawowania Nadzoru Autorskiego, posiadającą ekspercką wiedzę z obszaru technologii routing & switching poświadczoną ważnym certyfikatem producenta projektowanych urządzeń sieciowych (certyfikat typu EXPERT poświadczający wiedzę o zakresie analogicznym jak określona certyfikatem CCIE R&S dla urządzeń firmy CISCO) w osobie Pan(i):, tel.: , email:, certyfikat nr:;
 - 5) osobę delegowaną do sprawowania Nadzoru Autorskiego, posiadającą ekspercką wiedzę z obszaru technologii security & identity poświadczoną ważnym certyfikatem producenta projektowanych urządzeń sieciowych (certyfikat typu EXPERT poświadczający wiedzę o zakresie analogicznym jak określona certyfikatem CCIE Security firmy CISCO) w osobie Pan(i):, tel.: , email:, certyfikat nr:;

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ)

Wykonanie kompleksowego projektu na modernizację urządzeń LAN w siedzibie w Warszawie

Grupa robót (CPV):

71243000-3 PROJEKTY PLANÓW (SYSTEMY I INTEGRACJA)

SPIS TREŚCI

<u>1.</u>	<u>CEL ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO</u>	<u>3</u>
<u>2.</u>	<u>SŁOWNIK UŻYTYCH POJĘĆ</u>	<u>4</u>
<u>3.</u>	<u>INFORMACJE PODSTAWOWE</u>	<u>6</u>
<u>4.</u>	<u>WYKONANIE INWENTARYZACJI</u>	<u>7</u>
<u>5.</u>	<u>WYKONANIE PROJEKTU NA MODERNIZACJĘ LAN</u>	<u>8</u>
<u>6.</u>	<u>WYMAGANIA DOTYCZĄCE SPOSOBU PRZYGOTOWANIA PROJEKTU</u>	<u>11</u>
<u>7.</u>	<u>WYMAGANIA DOTYCZĄCE ODBIORÓW PRAC</u>	<u>12</u>
<u>8.</u>	<u>NADZÓR MERYTORYCZNY</u>	<u>14</u>
<u>9.</u>	<u>NADZÓR AUTORSKI</u>	<u>16</u>
<u>10.</u>	<u>WSPÓŁPRACA STRON UMOWY</u>	<u>17</u>
<u>11.</u>	<u>WZORY PROTOKOŁÓW ODBIORU</u>	<u>19</u>

1. Cel zamówienia publicznego

Przedmiotem postępowania jest przygotowanie przez Wykonawcę szczegółowej dokumentacji inwentaryzacyjnej oraz kompleksowego projektu wykonawczego, zwanego dalej Projektem, w ramach którego oczekuje się wykonania Opisu Przedmiotu Zamówienia obejmującego opis prac i usług, wykaz materiałów i parametrów minimalnych na materiały równoważne, wykaz wymagań dla podmiotów wykonawczych oraz przedmiar i kosztorys inwestorski. Opis Przedmiotu Zamówienia stanowić będzie wkład techniczny niezbędny do przygotowania przez Zamawiającego przyszłego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. W celu osiągnięcia jak najlepszych rezultatów w ramach wdrażanych rozwiązań, Wykonawca pełnić będzie również Nadzór Merytoryczny i Nadzór Autorski nad pracami wykonywanymi na podstawie Projektu.

2. Słownik użytych pojęć

Pojęcie	Opis pojęcia
Budynek A	jeden z dwóch sąsiadujących ze sobą budynków siedziby Zamawiającego w Warszawie, znajdujący się od strony ulicy Filtrowej
Budynek B	jeden z dwóch sąsiadujących ze sobą budynków siedziby Zamawiającego w Warszawie znajdujący się od strony ulicy Krzywickiego
Dni Robocze	dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem przypadających w dni wolne od pracy określone w art. 1 ust. 1 Ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz. U. z 2015 r. poz. 90)
Funkcjonalność	zespół wymaganych parametrów oraz dostępnych usług Sieci LAN, WAN, centralnego zarządzania i monitoringu, np.: monitoring systemów, usług, serwerów, przepływów, urządzeń, aplikacji, itp., zgodnie z wymaganiami Umowy, niniejszego dokumentu i uzgodnień z Zamawiającym prowadzonych na etapie wykonywania dokumentacji
Kierownik projektu	osoba wskazana w Umowie do kierowania pracami związanymi z wykonywaniem założeń Umowy i niniejszego dokumentu
Kierownik projektu wdrożenia	osoba koordynująca przyszłe prace wdrożeniowe wykonywane przez podmiot trzeci na podstawie Projektu wykonanego w ramach założeń Umowy i niniejszego dokumentu. Kierownik projektu wdrożenia ze strony Zamawiającego zostanie wskazany przez Zamawiającego w umowie na wdrożenie. Podmiot trzeci zostanie wybrany przez Zamawiającego w drodze postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wdrożenie
Jednostka Terenowa	oznacza każdą z szesnastu siedzib Zamawiającego z wyłączeniem siedziby w Warszawie
LAN	spójna, wewnętrzna, lokalna sieć Zamawiającego w danej Lokalizacji
Lokalizacja	oznacza każdą z siedemnastu siedzib Zamawiającego
NAC	zespół urządzeń i Funkcjonalności wymuszających stosowanie określonej polityki bezpieczeństwa w systemach próbujących podłączyć się do LAN lub chcących uzyskać dostęp do określonej jej części
Punkt Dystrybucyjny	dedykowane pomieszczenie, w którym zbiegają się przewody z okablowania poziomego oraz pionowego LAN. Składa się ono najczęściej z szaf teleinformatycznych (teletechnicznych), urządzeń LAN oraz zespołu elementów służących do łączenia kabli, takich jak panele krosowe, kable krosowe. Zamawiający posiada łącznie 11 szt. takich pomieszczeń w siedzibie w Warszawie
Projekt	kompletna dokumentacja projektowa wykonawcza będąca przedmiotem niniejszego Przedmiotu Zamówienia
Projekt Wykonawczy	wykonany zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru

	robót z zm. (Dz. U. z 2021 poz. 2454)
Projektant	zbiorczo grupa autorów Projektu oraz inwentaryzacji będących przedmiotem niniejszego Przedmiotu Zamówienia
Przedmiot Zamówienia	zakres prac do zrealizowania przez Wykonawcę, a także warunki wykonywania prac wskazane w Przedmiocie Umowy
Serwerownia	pomieszczenie zlokalizowane w siedzibie Zamawiającego w Warszawie dedykowane do obsługi serwerów. W pomieszczeniu tym znajdują się także urządzenia LAN oraz zespół elementów służących do łączenia kabli, takich jak panele krosowe, kable krosowe
Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót (STWiOR)	specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót stanowiąca opracowanie zawierające w szczególności zbiory wymagań, które są niezbędne do określenia standardu i jakości wykonania robót, w zakresie sposobu wykonania robót, właściwości wyrobów oraz oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót
WAN	spójna, wewnętrzna sieć komputerowa Zamawiającego, bez żadnych ograniczeń w przesyłaniu danych, łącząca wszystkie Jednostki Terenowe z siedzibą Zamawiającego w Warszawie
Wykonawca	podmiot realizujący prace opisane w Umowie i niniejszym dokumencie
Zamawiający	Najwyższa Izba Kontroli z siedzibą 02-056 Warszawa, ul. Filtrowa 57

3. Informacje podstawowe

- 3.1. Przedmiot Zamówienia obejmuje wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej kosztorysowej (tzw. Projekt) na wykonanie modernizacji istniejącej u Zamawiającego w siedzibie w Warszawie LAN. Co do zasady należy zachować istniejącą Funkcjonalność LAN. Zamawiający wymaga, aby nowo zaprojektowane urządzenia współpracowały z posiadanym przez Zamawiającego „centralnym systemem do zarządzania i monitorowania LAN w Lokalizacjach”, opartym o istniejące w siedzibie w Warszawie rozwiązania firm: CISCO, SOLARWINDS oraz EPM.
- 3.2. Modernizacja LAN obejmuje zakresem zaprojektowanie wymiany wraz z oprzyrządowaniem przełączników sieciowych obsługujących LAN oraz opracowanie nowych zasad prowadzenia pac serwisowych dla wszystkich branż. Zamawiający wymaga, aby zaprojektowane na nowo rozwiązania przełączników sieciowych wraz z oprzyrządowaniem obsługujących LAN przez minimum 8 lat.
- 3.3. Przedmiot Zamówienia, bez wnoszenia przez Zamawiającego dodatkowych opłat, obejmuje także wykonanie przedmiaru oraz kosztorysu inwestorskiego obejmujących przedłużenie usług serwisowych Wykonawcy oraz zapewnienia serwisu producenta na istniejące u Zamawiającego przełączniki sieciowe, obsługujące LAN w Jednostkach Terenowych.
- 3.4. Wszelkie prace wykonywane na etapie projektowania docelowej Funkcjonalności, tj. w szczególności minimalnych wymogów bezpieczeństwa na Infrastrukturę LAN, WAN, jej monitoring, muszą być przez Wykonawcę aktywnie uzgadniane z Zamawiającym. W przypadku zaprojektowania rozwiązań bez wcześniejszego uzgodnienia i zaakceptowania przez Zamawiającego, na żądanie Zamawiającego Wykonawca będzie zobowiązany dokonać stosownych zmian projektowych bez naliczania dodatkowych opłat.
- 3.5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszelkich prac, które w sposób oczywisty są potrzebne do tego, aby Przedmiot Zamówienia osiągnął wymagane cele, nawet jeżeli prace takie nie są wyraźnie wyszczególnione w Umowie i niniejszym dokumencie.

UWAGA!

Prace projektowe obejmują wyłącznie wykonanie modernizacji LAN w siedzibie Zamawiającego w Warszawie. Zaprojektowane rozwiązania muszą osiągnąć wymagany kluczowy dla Zamawiającego cel w postaci spójnej i jednolitej LAN dla wszystkich Lokalizacji Zamawiającego.

4. Wykonanie inwentaryzacji

Przed wykonaniem Projektu wymagane jest przeprowadzenie przez Wykonawcę w siedzibie w Warszawie: inwentaryzacji Infrastruktury LAN, tj.: LAN w Serwerowni oraz Punktach Dystrybucyjnych, konfiguracji WAN i dostępu do Internetu w routerach brzegowych Zamawiającego, w Punktach Dystrybucyjnych oraz pomieszczeniu Centralnego UPS, w zakresie koniecznym do wykonania Przedmiotu Zamówienia. Prace obejmują w szczególności:

- 4.1. zinwentaryzowanie rozmieszczenia i ilości gniazd LAN w szafach dystrybucyjnych w Punktach Dystrybucyjnych łącznie z inwentaryzacją tzw. krosów. Zakłada się domyślne skrosowanie wszystkich gniazd LAN dostępnych w każdej szafie dystrybucyjnej LAN;
- 4.2. zinwentaryzowanie szaf dystrybucyjnych w Punktach Dystrybucyjnych pod względem ilości miejsca na nowe urządzenia aktywne o odpowiedniej ilości gniazd LAN;
- 4.3. zinwentaryzowanie szaf dystrybucyjnych w Punktach Dystrybucyjnych oraz w Serwerowni pod względem istniejącej instalacji okablowania pionowego i możliwości jak najpełniejszego wykorzystania tej instalacji w Projekcie;
- 4.4. zinwentaryzowanie urządzeń aktywnych LAN w Punktach Dystrybucyjnych oraz w Serwerowni, także pod względem ich konfiguracji, w szczególności podziału na tzw. VLAN oraz konfiguracji łączy szkieletowych;
- 4.5. zinwentaryzowanie systemów bezpieczeństwa LAN, w tym systemów autoryzacji do LAN zarówno od strony samych urządzeń LAN jak i od strony urządzeń peryferyjnych, tj. komputerów, telefonów, drukarek, innych;
- 4.6. zinwentaryzowanie LAN w Jednostkach Terenowych na terenie kraju, także pod względem jej konfiguracji i Funkcjonalności;
- 4.7. zinwentaryzowanie WAN w Jednostkach Terenowych na terenie kraju pod względem jej konfiguracji i Funkcjonalności;
- 4.8. zinwentaryzowanie routerów brzegowych do Internetu oraz do trzech innych ruterów brzegowych z dostępem do usług specjalistycznych w siedzibie w Warszawie pod względem konfiguracji i Funkcjonalności.

UWAGA!

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykonał prace inwentaryzacyjne w zakresie LAN także w Jednostkach Terenowych niezbędne do zaprojektowania spójnej i jednolitej LAN dla wszystkich Lokalizacji Zamawiającego oraz przygotowania kosztorysu inwestorskiego i przedmiaru pod dalsze świadczenie usługi serwisu przyszłego wykonawcy, a także zapewnienia serwisu producenta tych urządzeń dla wszystkich Lokalizacji Zamawiającego w okresie tożsamym z czasem trwania serwisów na zmodernizowaną LAN w siedzibie w Warszawie.

5. Wykonanie Projektu na modernizację LAN

Na podstawie wykonanej inwentaryzacji oraz uzgodnień z Zamawiającym Wykonawca sporządzi Projekt **zawierający kompletne, szczegółowo opisane i rozrysowane rozwiązanie** przygotowane w tomach tematycznych zgodnie z opisem z części *Wymagania dotyczące sposobu przygotowania Projektu*. W ramach Projektu Wykonawca musi przygotować przynajmniej:

- 5.1. kompletny i szczegółowy opis projektowanej zmodernizowanej (dalej: nowej) LAN i jej Funkcjonalności. Pełna pożądana Funkcjonalność zostanie wskazana Wykonawcy w trakcie uzgodnień na etapie wykonywania Projektu. W skład opracowania muszą wejść w szczególności:

- 5.1.1. opis koncepcji i Funkcjonalności działania nowej LAN z uwzględnieniem:

- 5.1.1.1. wykorzystania istniejącego u Zamawiającego systemu centralnego zarządzania i monitoringu opartego o urządzenia CISCO ISE oraz SOLARWINDS;
- 5.1.1.2. wykorzystania istniejącej LAN w zakresie okablowania strukturalnego poziomego i pionowego;
- 5.1.1.3. odpowiedniego rozmieszczenia portów w istniejących szafach dystrybucyjnych w Punktach Dystrybucyjnych;
- 5.1.1.4. zapewnienia odpowiedniej ilości portów (Zamawiający zakłada 5% zapasu na przyszłą rozbudowę, tj. łącznie około 7100 portów dostępowych w Punktach Dystrybucyjnych dla użytkowników oraz około 700 portów w Serwerowni i pomieszczeniu Centralnego UPS oraz dodatkowo niezbędnej ilości portów na potrzeby urządzeń szkieletowych) typu 100/1000 Base-T (funkcja Auto-MDI/MDIX) w technologii ETHERNET, format gniazda fizycznego RJ-45;
- 5.1.1.5. zapewnienia odpowiednich urządzeń w sieci szkieletowej wraz z niezbędną ilością portów typu SFP. Założyć 30% zapas portów pod przyszłą rozbudowę i funkcje specjalne. Założyć również współpracę z wkładkami SFP typu BASE-T i optycznych single oraz multi mode o prędkości 1000/10000 w technologii ETHERNET;
- 5.1.1.6. ujęcie w Projekcie obsługi i serwisu przyszłego wykonawcy oraz serwisu producenta nowo zakupionych i posiadanych przez Zamawiającego w Serwerowni łącznie 10 szt. przełączników CISCO serii 9500 w technologii ETHERNET, format gniazda fizycznego SFP;
- 5.1.1.7. obsługi przynajmniej standardu PoE+ zgodnie z IEEE 802.3at, tj. min. 30,0W we wszystkich portach dostępowych w każdym zaprojektowanym przełączniku w Punktach Dystrybucyjnych (zamiennie stosie przełączników), przy założeniu wykorzystania jednocześnie wszystkich portów dostępowych PoE+ w danym przełączniku (pełny zapas mocy zasilacza);
- 5.1.1.8. obsługi w LAN w siedzibie w Warszawie 50 000, a w każdej Jednostce Terenowej minimum 10 000 urządzeń z unikatowymi adresami MAC;
- 5.1.1.9. minimalizacji domen kolizyjnych;
- 5.1.1.10. obsługi wydzielonych sieci w warstwach L2 i L3;
- 5.1.1.11. obsługi agregacji dla łączy szkieletowych (przy wykorzystaniu istniejącego okablowania pionowego);
- 5.1.1.12. obsługi protokołów IPv4 i IPv6;
- 5.1.1.13. obsługi DHCP server i DHCP relay;
- 5.1.1.14. obsługi multicastów, w tym routingu multicast (IGMP, PIM-SM, inne);
- 5.1.1.15. obsługi QoS, w tym pasma dedykowanego dla VOiP i wideokonferencji;
- 5.1.1.16. obsługi LLDP, LLDP-MED, innych związanych z identyfikacją podłączonych urządzeń;
- 5.1.1.17. obsługi MPLS w celu odwzorowania minimum aktualnej Funkcjonalności sieci LAN;
- 5.1.1.18. obsługi routingu między sieciami w warstwach L3 i L4;
- 5.1.1.19. obsługi przynajmniej SSHv2 i logowania bez hasłowego za pomocą certyfikatu do CLI, ze stacji zarządzającej;
- 5.1.1.20. odwzorowania istniejącej adresacji IP i podziału sieci zgodnie z obecnie używanymi VLAN, tj. z podziałem LAN na różne segmenty w zależności od funkcjonalności pracujących w nich urządzeń i ograniczeń w dostępie dla użytkowników końcowych, bez zmiany adresacji IP;

- 5.1.1.21. połączeń pomiędzy Punktami Dystrybucyjnymi w technologii minimum 10Gb/s opartych o istniejącą sieć światłowodową z uwzględnieniem pojedynczego punktu awarii;
 - 5.1.1.22. rozwiązań opartych o stackowanie lub łączenie fizycznych urządzeń w jedno logiczne, przy zapewnieniu możliwości tworzenia tzw. MC-LAG (Multi Chassis Link Aggregation Group) z uwzględnieniem pojedynczego punktu awarii;
 - 5.1.1.23. koniecznej konfiguracji urządzeń aktywnych w ramach projektowanej LAN i rekonfiguracji WAN;
 - 5.1.1.24. koncepcji i procedury wykonania robót i migrowania urządzeń w LAN (także w Serwerowni) i WAN/Internet, łącznie z koniecznym przekonfigurowaniem routerów WAN/Internet i innych opartej o wirtualne routery, tzw.: VRF i dostosowaniem ich do nowej konfiguracji LAN, przy zachowaniu ciągłości pracy w godzinach pracy Zamawiającego;
 - 5.1.1.25. opisu patchcordów i oprzyrządowania (latarek) dobranych do dostarczenia do nowo projektowanych przełączników sieciowych, ze wskazaniem ilości i długości patchcordów, przy czym muszą one zawierać dodatkową linię świetlną (światłowod) w celu oznaczania końców patchcordów poprzez oświetlenie latarką diodową (laserową). Identyfikacja końców poprzez oświetlenie musi być możliwa bez odłączania patchcordu z patchpanela; Zamawiający wymaga obowiązkowej wymiany wszystkich patchcordów we wszystkich szafach dystrybucyjnych w Punktach Dystrybucyjnych z wyłączeniem szaf w Serwerowni. Przyjąć zapas 5% patchcordów;
 - 5.1.1.26. spisu urządzeń dobranych w ramach projektowanej LAN, także oprogramowania, patchcordów oraz innych koniecznych;
 - 5.1.1.27. opisu równoważności, tj. wskazania parametrów minimalnych na każde zaproponowane urządzenie LAN, oprogramowanie, patchcordy i inne konieczne, zgodnie z aktualnymi na dzień odbioru Projektu wymaganiami ustawy Prawo zamówień publicznych. Każdy z parametrów musi być wskazany w formie numerowanej listy, tak żeby potencjalni wykonawcy zadając pytania mogli wskazać określony fragment listy tych parametrów.
- 5.1.2. opis koncepcji i Funkcjonalności zabezpieczenia LAN z uwzględnieniem:
- a. obsługi zabezpieczenia przed przepięciami i zwarciami elektrycznymi;
 - b. obsługi zabezpieczeń przed zapętleniami (STP, RSTP, MSTP, inne);
 - c. obsługi uwierzytelniania 802.1x oraz MAC;
 - d. obsługi NAC, w tym rozwiązania typu TRUSTSEC;
 - e. obsługi zabezpieczeń, w szczególności limitowania adresów MAC, Dynamic ARP Inspection i DHCP Snooping;
 - f. obsługi zabezpieczeń przed nieautoryzowaną zmianą konfiguracji przełączników sieciowych;
 - g. obsługi zabezpieczeń przed podłączaniem nieautoryzowanych urządzeń sieciowych (dodatkowych przełączników, w tym routerów wifi);
 - h. obsługi ACL, w tym dynamicznych ACL;
 - i. ściśle określonych parametrów komunikacyjnych z zachowaniem najnowszych standardów bezpieczeństwa np. SNMP v3, SSH do zarządzania (także bez hasłowo za pomocą certyfikatu), HTTPS i innych;
 - j. Funkcjonalności niezbędnej do współpracy LAN z systemem centralnego zarządzania i monitoringu w Warszawie opartym o urządzenia CISCO ISE oraz SOLARWINDS;
 - k. koniecznej konfiguracji urządzeń aktywnych w ramach projektowanej LAN i rekonfiguracji WAN.
- 5.1.3. zakres wymaganych testów akceptacyjnych. Testy akceptacyjne mają potwierdzić wymaganą Funkcjonalność LAN i WAN i będą wykonywane przez przyszłego wykonawcę wdrażającego nową LAN.
- 5.2. specyfikacja techniczna wykonania i odbioru prac. Należy przyjąć, że dokument ten nie obejmuje swoim zakresem kontroli Funkcjonalności LAN (odbioru LAN), która będzie sprawdzana w ramach Testów akceptacyjnych.
- 5.3. kosztorys inwestorski w cenach netto i brutto wyrażonych w PLN aktualnych na dzień odbioru Projektu. W skład opracowania muszą wchodzić w szczególności:

- 5.3.1. kompletny i szczegółowy kosztorys inwestorski dla dostawy zaprojektowanych urządzeń LAN wraz z oprzyrządowaniem, licencjami i oprogramowaniem;
- 5.3.2. kompletny i szczegółowy kosztorys inwestorski dla jednorazowych usług wdrożeniowych przyszłego wykonawcy;
- 5.3.3. kompletny i szczegółowy kosztorys inwestorski jako oddzielne opracowanie dla usług serwisowych producentów dostarczonych urządzeń przy założeniu świadczenia tych usług przez okres 3 lat;
- 5.3.4. kompletny i szczegółowy kosztorys inwestorski jako oddzielne opracowanie dla usług serwisowych przyszłego wykonawcy przy założeniu świadczenia tych usług przez okres 3 lat;
- 5.3.5. kompletny i szczegółowy kosztorys inwestorski jako oddzielne opracowanie dla usług serwisowych dla przełączników LAN w Jednostkach Terenowych dla przyszłego wykonawcy przy założeniu świadczenia tych usług przez okres 3 lat;
- 5.3.6. kompletny i szczegółowy kosztorys inwestorski dla kompletu usług szkoleniowych dla jednej osoby (z podziałem na instalację i urządzenia);
- 5.3.7. zbiorcze zestawienie kosztów zadania inwestycyjnego z podziałem na usługi i dostawy;
- 5.4. przedmiar zawierający takie same pozycje jak kosztorys inwestorski, ale bez wskazania cen;
- 5.5. inne dokumenty projektowe. Projekt obejmuje w szczególności:
 - 5.5.1. kompletny i szczegółowy opis minimalnych wymagań przedmiotowych i podmiotowych na wykonawców, którzy mogą uczestniczyć we wdrożeniu zaprojektowanego rozwiązania, wskazanych zgodnie z wymogami ustawy Prawo zamówień publicznych na dzień odbioru Projektu;
 - 5.5.2. harmonogram wykonania prac w podziale na kamienie milowe oraz bardziej szczegółowe prace istotne z punktu widzenia technicznego i organizacyjnego prowadzenia tych prac. Harmonogram musi uwzględniać wykonanie prac związanych z wymianą urządzeń LAN i związanych z tym przerw w działaniu LAN;
 - 5.5.3. kompletny i szczegółowy opis zakresu niezbędnych szkoleń dla pracowników Zamawiającego przygotowany jako opis równoważności zgodnie z aktualnymi na dzień odbioru Projektu wymaganiami ustawy Prawo zamówień publicznych. Każde z wymagań dla konkretnego kursu musi być wskazane w formie numerowanej listy, tak żeby potencjalni wykonawcy zadając pytania mogli wskazać określony fragment listy tych wymagań. Wymaga się załączenia listy dobranych dostępnych na rynku polskim konkretnych kursów szkoleniowych;
 - 5.5.4. wymagania na gwarancję i serwis na okres 3 lat od zakończenia prac modernizacyjnych. W skład opracowania muszą wchodzić w szczególności:
 - 5.5.4.1. kompletny opis wymagań i terminów gwarancyjnych dla przyszłego wykonawcy świadczącego gwarancję nad wykonanymi systemami, w szczególności urządzeń aktywnych LAN i ich bezpieczeństwa;
 - 5.5.4.2. kompletny opis wymagań i terminów serwisowych dla przyszłego wykonawcy świadczącego serwis nad wykonanymi systemami, w szczególności urządzeń aktywnych LAN i ich bezpieczeństwa;
 - 5.5.4.3. kompletny opis prac jakie muszą być wykonywane w ramach okresowego przeglądu serwisowego wykonanych systemów, w szczególności urządzeń aktywnych LAN ze wskazaniem ich częstotliwości i zakresu;
 - 5.5.4.4. zakres serwisów producenckich dla dobranych urządzeń i oprogramowania. Wymaga się załączenia spisu dobranych konkretnych dostępnych w Polsce serwisów producenckich.
 - 5.5.5. zasady wykonania dokumentacji powykonawczej przez przyszłego wykonawcę dokonującego wdrożenia;
 - 5.5.6. wymagania dotyczące przygotowania przez przyszłego wykonawcę dokonującego wdrożenia instrukcji utrzymania systemów przez Zamawiającego.

6. Wymagania dotyczące sposobu przygotowania Projektu

Projekt musi zawierać **dokumentację** w skład której wchodzi m.in. **projekt wykonawczy**, zawierającą kompletny opis wykonany w formie Opisu Przedmiotu Zamówienia (tzw. OPZ) zgodnie z aktualnymi wymogami ustawy Prawo zamówień publicznych.

- 6.1. Wykonawca przygotowuje Projekt wyłącznie w formie elektronicznej.
- 6.2. Dokumentacja musi zawierać podpis elektroniczny Wykonawcy i podpis elektroniczny Projektanta oraz ich podpisane elektronicznie oświadczenia, że dokumentacja jest kompletna i spełnia wymagane przez Zamawiającego cele.
- 6.3. Dokumentacja elektroniczna obejmuje wykonanie kolorowego skanu w **jednym nieedytowalnym** pliku w formacie PDF dla każdego tomu całej dostarczonej dokumentacji w formie papierowej, zapisanych na dwóch opisanych płytach CD lub DVD, lub na dwóch napędach typu pendrive. Ponadto należy dołączyć dokumentację w postaci plików edytowalnych, tj. typu DOC dla dokumentów tekstowych, XLS dla dokumentów typu arkusz kalkulacyjny, MPP dla harmonogramu, DWG dla rysunków projektowych.

Zamawiający wymaga ponadto, aby wszystkie dokumenty tworzone w ramach dokumentacji charakteryzowały się **wysoką jakością**, polegającą w szczególności na:

- 6.4. czytelnej i zrozumiałej strukturze zarówno poszczególnych dokumentów jak i całego Projektu z podziałem na tomy tematyczne, a w każdym z nich na rozdziały, podrozdziały i sekcje;
- 6.5. zachowaniem standardów i sposobu pisanie, rozumianych jako zachowanie jednolitej i spójnej struktury, formy i sposobu prezentacji treści poszczególnych dokumentów i fragmentów tego samego dokumentu jak również całego Projektu.

Projekt musi być przygotowany w podziale na tomy tematyczne zgodnie z poniższymi tytułami:

- 6.6. TOM I – Inwentaryzacja
- 6.7. TOM II - Modernizacja LAN
- 6.8. TOM III - Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót
- 6.9. TOM IV - Przedmiar
- 6.10. TOM V - Kosztorys inwestorski
- 6.11. TOM VI - Inne dokumenty projektowe

W tomie tym należy dołączyć także niezbędne zdaniem Projektanta dokumenty projektowe, które nie zostały wprost wskazane w niniejszym opracowaniu. Ponadto tom musi zawierać:

- 6.11.1.opis minimalnych wymagań przedmiotowych i podmiotowych na wykonawców, którzy mogą uczestniczyć we wdrożeniu zaprojektowanego rozwiązania;
- 6.11.2.harmonogram wykonania prac;
- 6.11.3.zakres wymaganych testów akceptacyjnych dla LAN;
- 6.11.4.opis procedury wykonania modernizacji LAN z zachowaniem ciągłości pracy w godzinach pracy;
- 6.11.5.opis koniecznych szkoleń;
- 6.11.6.opis wymagań na gwarancję i serwis;
- 6.11.7.zasady wykonania dokumentacji powykonawczej przez wykonawcę dokonującego wdrożenia;
- 6.11.8.wymagania dotyczące przygotowania przez wykonawcę dokonującego wdrożenia instrukcji utrzymania systemów przez Zamawiającego.

7. Wymagania dotyczące odbiorów prac

- 7.1. Z każdego etapu prac przewidzianych Umową sporządza się protokół odbioru. Odbiór podpisywany jest przez Kierownika projektu Zamawiającego i Kierownika projektu Wykonawcy. Brak podpisu Kierownika projektu Wykonawcy bez uzasadnionych przyczyn traktowany będzie jako niedokonanie odbioru danego etapu i daje Zamawiającemu prawo do odstąpienia od Umowy, wraz z naliczeniem kar umownych za niewykonanie Umowy.
- 7.2. Każdy protokół, w którym Zamawiający wskaże uwagi (wypełni pole uwagi), tzw. protokół z uwagami, jest protokołem opisującym błędy Wykonawcy stwierdzone podczas odbioru i nie stanowi protokołu potwierdzającego wykonanie w określonym terminie przedmiotu opisanego w protokole. Oznacza to, że taki protokół nie może być załącznikiem do protokołu odbioru końcowego oraz, że w takim przypadku mogą wystąpić opóźnienia w wykonaniu Umowy z winy Wykonawcy.
- 7.3. Zakłada się, że odbiór Projektu nastąpi w ciągu **5 Dni Roboczych** od dnia protokolarnego przekazania do oceny kompletnej dokumentacji Kierownikowi projektu Zamawiającego.
- 7.4. W celu prowadzenia konsultacji, sprawowania kontroli wykonywanych przez Wykonawcę prac projektowych oraz w celu dokonania odbioru końcowego, Zamawiający przewiduje:
 - 7.4.1. możliwość powołania komisji, składającej się co najmniej z osób opiniujących w zakresie ochrony bezpieczeństwa systemów teleinformatycznych Zamawiającego oraz Kierownika projektu Zamawiającego;
 - 7.4.2. możliwość zażądania prezentacji urządzeń i systemów, które zaproponuje Wykonawca w ramach przygotowania Projektu. W takim wypadku Wykonawca będzie zobowiązany zorganizować odpowiadające zakresowi niniejszej Umowy środowisko testowe w Warszawie lub zorganizować w Warszawie możliwość prezentacji środowiska produkcyjnego, wdrożonego w podmiocie trzecim. Prezentacja odbędzie się wówczas w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, umożliwiającym podjęcie decyzji o wyborze danego rozwiązania, wykonanie Projektu i odbiór Projektu w terminach przewidzianych Umową. W przypadku opóźnienia odbioru końcowego spowodowanego opóźnieniem w prezentacji, Wykonawca odpowiada za opóźnienie w realizacji Przedmiotu Zamówienia.
- 7.5. Potwierdzeniem realizacji Projektu będzie przyjęty bez uwag Protokół odbioru końcowego, do którego dołączone zostaną wszystkie powstałe w toku realizacji Umowy, przyjęte bez uwag, protokoły odbioru, podpisane przez:
 - 7.5.1. w przypadku powołania komisji, o której mowa powyżej - przedstawicieli Zamawiającego wchodzących w skład tej komisji;
 - 7.5.2. Kierowników projektu Zamawiającego oraz Wykonawcy.

Brak podpisania Protokołu odbioru końcowego przez któregośkolwiek z przedstawicieli Zamawiającego wynikający z decyzji o braku odbioru jest równoznaczny z brakiem odbioru Projektu.
- 7.6. Jeżeli Zamawiający zgłosi zastrzeżenia do dostarczonego Projektu Wykonawca będzie zobowiązany do dokonania niezbędnych zmian i uzupełnień w tej dokumentacji.
- 7.7. W przypadku konieczności dokonania przez Wykonawcę poprawek w Projekcie, zakłada się, że ponowny odbiór Projektu nastąpi w terminie do **3 Dni Roboczych** od dnia protokolarnego przekazania poprawionego Projektu Kierownikowi projektu Zamawiającego.
- 7.8. Potwierdzeniem realizacji usługi Nadzoru Merytorycznego będzie – po jej uprzednim zamówieniu - podpisany przez Kierowników projektu protokół odbioru usługi bez uwag, a także kopia dostępnej publicznie informacji o udzieleniu zamówienia publicznego na Wdrożenie LAN lub – w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z dowolnej przyczyny – informacja o rezygnacji z wszczynania kolejnego postępowania przekazana przez Kierownika projektu Zamawiającego. Brak takiej informacji oznacza, że Wykonawca nadal zobowiązany jest do pełnienia Nadzoru Merytorycznego w terminie maksymalnie do upływu czasu przewidzianego w Umowie. W przypadku upływu maksymalnego czasu na świadczenie niniejszej usługi przewidzianego w Umowie Wykonawcy przysługuje prawo do wystawienia faktury za realizację usługi, nawet w przypadku jeżeli umowa o zamówienie publiczne nie zostanie zawarta.
- 7.9. Potwierdzeniem realizacji Nadzoru Autorskiego będzie – po jej uprzednim zamówieniu ze wskazaniem ilości wizyt - podpisany przez Kierowników projektu protokół odbioru usługi bez uwag oraz Zbiorcze zestawienie wizyt, o którym mowa w części *Nadzór Autorski*. Zamówienie wizyt można wykonywać wielokrotnie w zależności od faktycznych potrzeb. Brak wymaganego podpisu któregośkolwiek z przedstawicieli Zamawiającego na zestawieniu wynikający z decyzji o braku odbioru danego etapu jest równoznaczny z brakiem odbioru wykonanych prac. Do czasu podpisania protokołu odbioru usługi Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia gotowości do pełnienia

Nadzoru Autorskiego w terminie maksymalnie do upływu czasu przewidzianego w Umowie lub do wyczerpania ilości wizyt przewidzianych w Umowie. Za gotowość nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.

- 7.10. Jedna wizyta Nadzoru Autorskiego rozumiana i rozliczana jest jako pisemne rozwiązanie określonego problemu zgłoszonego przez Kierownika projektu Zamawiającego. Jeżeli dany problem wymaga analizy wielobranżowej wizyty dla tego problemu sumowane są dla każdej branży zaangażowanej w jego rozwiązanie – co musi być odzwierciedlone podpisami Projektantów odpowiednich branż na zwrotnym pisemnym dokumencie.
- 7.11. Dana wizyta Nadzoru Autorskiego nie wymaga fizycznego pobytu w miejscu realizacji prac i może być wykonywana zdalnie, o ile zgodę na taką jej realizację wyrażą Projektant danej branży oraz Kierownik projektu Zamawiającego.

8. Nadzór Merytoryczny

W przypadku zamówienia przez Zamawiającego usługi Nadzoru Merytorycznego Wykonawca zobowiązany jest powołać przedstawiciela lub przedstawicieli z odpowiednich branż, każdy pełniący funkcję Biegłego, którzy będą oddelegowani do komisji przetargowej Zamawiającego. Biegli będą odpowiedzialni za sprawowanie nadzoru merytorycznego nad poprawnością dokumentacji przetargowej oraz za wybór najkorzystniejszej oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym przez Zamawiającego na podstawie wykonanego w ramach niniejszej Umowy Projektu - zgodnie z aktualnymi na dzień prowadzenia postępowania wymogami ustawy Prawo zamówień publicznych.

- 8.1. Każdy Biegły będzie zobowiązany podpisać oświadczenie o braku okoliczności wyłączających go z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym przez Zamawiającego zgodnie z art. 17 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 8.2. W przypadku zaistnienia okoliczności wyłączających Biegłego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym przez Zamawiającego, o których mowa w art. 17 ust. 2. ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca w terminie **3 Dni Roboczych** od zaistnienia tych okoliczności zobowiązany jest do zmiany Biegłego na osobę, która nie będzie podlegać wyłączeniu.
- 8.3. Biegli zobowiązani są:
 - 8.3.1. przygotować merytoryczną odpowiedź na pytania dotyczące Projektu przesłane przez wykonawców uczestniczących w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym przez Zamawiającego;
 - 8.3.2. reprezentować Zamawiającego w ewentualnym wysłuchaniu organizowanym przez komisję przetargową dla każdego wykonawcy, który będzie próbował wykazać, że oferowane przez niego dostawy równoważne spełniają wymagania określone w Projekcie na przykład za pomocą próbek, dowodów w postaci dokumentacji producenta lub bezpośrednich wyjaśnień i dowodów przedstawionych przez bezpośredniego przedstawiciela producenta;
 - 8.3.3. sprawdzić i ocenić, na podstawie ofert i wyjaśnień udzielonych przez wszystkich wykonawców, równoważność zaoferowanych rozwiązań w stosunku do parametrów minimalnych zawartych w Projekcie - a w przypadku niemożności takiego sprawdzenia, wykonać te prace po uzupełnieniu przez wykonawców stosownej dokumentacji;
 - 8.3.4. przy uwzględnieniu postanowień pkt. 8.7 - przygotować jedną kompletną pisemną Opinię, osobno dla każdej oferty zawierającej częściowo lub w całości rozwiązania równoważne. Opinia taka powinna zatwierdzać rozwiązania równoważne w całości albo wskazywać poszczególne parametry świadczące o nierównoważności oferowanych rozwiązań;
 - 8.3.5. w przypadku stwierdzenia nierównoważności - załączyć do Opinii kopię dokumentacji producentów z oferty danego wykonawcy, z zaznaczonymi fragmentami do których odnosi się Opinia, i z których jednoznacznie będzie wynikało, że oferowany produkt (rozwiązanie) równoważny nie spełnia wskazanych w Projekcie wymagań minimalnych;
 - 8.3.6. reprezentować Zamawiającego w Krajowej Izbie Odwoławczej w zakresie aspektów technicznych związanych z Projektem oraz w przypadkach związanych z odrzuceniem oferty danego wykonawcy na podstawie Opinii.
- 8.4. Merytoryczna odpowiedź na pytania przesłane przez wykonawców przekazywana jest przez Biegłego pisemnie lub za pomocą poczty elektronicznej do komisji przetargowej Zamawiającego w terminie **3 Dni Roboczych** od dnia przekazania pytania do Biegłych lub Kierownika projektu Wykonawcy.
- 8.5. Oryginał Opinii wraz z załącznikami przekazywany jest przez Biegłego do komisji przetargowej Zamawiającego w terminie **5 Dni Roboczych** od dnia spotkania z wykonawcą, o którym mowa w pkt. 8.3.2, lub przekazania dokumentacji przetargowej do oceny Biegłych, lub Kierownika projektu Wykonawcy.
- 8.6. Każda Opinia wraz z załącznikami podpisywana jest przez wszystkich Biegłych powołanych przez Wykonawcę. Strony ustalają, że brak podpisów wszystkich Biegłych oznacza, że dana Opinia nie została przygotowana w określonym Umową terminie, za co Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność.
- 8.7. Zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych Biegli nie mogą wystawić Opinii negatywnej dla oferowanych rozwiązań równoważnych w sytuacji, gdy w warunkach równoważności Projektu nie określono wymogów dla parametrów, które wskazał w ofercie wykonawca, a które to parametry kwestionują Biegli. Wówczas, w przypadku braku innych zastrzeżeń, Biegli zobowiązani są wystawić Opinię pozytywną.

- 8.8. W przypadku konieczności zmiany Projektu wykonanego w ramach niniejszej Umowy, wynikającej z pytania zadanego przez wykonawców uczestniczących w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym przez Zamawiającego, Wykonawca bez naliczania dodatkowych opłat zobowiązany jest do dokonania takiej zmiany i przekazania jej do komisji przetargowej Zamawiającego w terminie **3 Dni Roboczych** od dnia przekazania pytania do Biegłych lub Kierownika projektu Wykonawcy.
- 8.9. W terminie **5 Dni Roboczych** od podpisania umowy z wykonawcą wyłonionym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym przez Zamawiającego albo unieważnienia przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, Wykonawca bez naliczania dodatkowych opłat zobowiązany jest do zaktualizowania Projektu poprzez wprowadzenie wszystkich zmian, o których mowa w punkcie powyżej.

9. Nadzór Autorski

W przypadku zamówienia przez Zamawiającego usługi Nadzoru Autorskiego, przynajmniej jednej wizyty:

- 9.1. Wykonawca jest zobowiązany pełnić Nadzór Autorski, także przy wykorzystaniu rozwiązań równoważnych, jeżeli zostały one zatwierdzone przez Biegłych w Opinii, w trakcie wykonywania czynności Nadzoru Merytorycznego.
- 9.2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za uzyskanie wskazanej w Projekcie pożądanej Funkcjonalności oświadcza, także w przypadku zatwierdzenia przez Biegłych rozwiązań równoważnych,. W szczególności Wykonawca pokrywa koszty związane z potencjalnymi zmianami w Projekcie i we wdrożeniu.
- 9.3. Brak możliwości uzyskania pożądanej Funkcjonalności podczas wdrożenia na podstawie Projektu, będzie traktowany przez Strony jako wada Projektu podlegająca usunięciu w ramach Gwarancji.
- 9.4. Wykonywanie Nadzoru Autorskiego następuje w terminach uzgodnionych z Kierownikiem projektu Zamawiającego lub kierownikiem projektu wdrożenia lub na wezwanie, nie później niż w ciągu **2 Dni Roboczych** od dnia wezwania.
- 9.5. Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do wzywania projektanta będzie Kierownik projektu Zamawiającego lub kierownik projektu wdrożenia.
- 9.6. Zamawiający przewiduje nie więcej niż 16 wizyt Wykonawcy w ramach Nadzoru Autorskiego.
- 9.7. Czynności nadzoru w ramach każdej wizyty obejmują w szczególności:
 - 9.7.1. stwierdzanie, w toku realizacji prac, zgodności tych prac z Projektem w zakresie rozwiązań użytkowych, technicznych i materiałowych;
 - 9.7.2. wyjaśnianie wątpliwości powstałych w toku realizacji poprzez dodatkowe informacje dla wykonawcy oraz uszczegółowienie Projektu w formie aktualizacji Projektu;
 - 9.7.3. uzgadnianie z Zamawiającym możliwości wprowadzenia zmian w stosunku do materiałów i rozwiązań technicznych ujętych w Projekcie;
 - 9.7.4. dokonywanie bezpłatnych poprawek i zmian w Projekcie, wynikających z błędów popełnionych przez Wykonawcę i ujawnionych podczas wizyty Nadzoru Autorskiego;
 - 9.7.5. udział w spotkaniach koordynacyjnych;
 - 9.7.6. udział w odbiorze rozruchu wykonanej infrastruktury, a w szczególności udział w nadzorze nad prowadzeniem testów akceptacyjnych i w odbiorze tych testów;
 - 9.7.7. udział w odbiorze końcowym i podpisanie Protokołu odbioru końcowego.
- 9.8. Wykonawca wykona i przekaże Zamawiającemu wszystkie dodatkowe dokumenty, opracowania i poprawki Projektu powstałe w wyniku czynności wykonywanych w ramach danej wizyty Nadzoru Autorskiego w terminie do **3 Dni Roboczych** od dnia tej wizyty.
- 9.9. Potwierdzeniem danej wizyty Nadzoru Autorskiego będzie Karta Nadzoru Autorskiego podpisana przez przedstawicieli Zamawiającego w sposób określony poniżej. Wzór Karty pobytu Wykonawcy znajduje się w niniejszym dokumencie.
- 9.10. Karta zawiera – jeżeli została wykonana – dołączoną dokumentację powstałą w wyniku wykonywania nadzoru.. Karta pobytu Wykonawcy potwierdzana jest podpisem Kierownika projektu Zamawiającego lub Kierownika projektu wdrożenia.
- 9.11. W oparciu o Karty Nadzoru Autorskiego Wykonawca sporządzi Zbiorcze zestawienie wizyt w ramach Nadzoru Autorskiego. Zestawienie akceptowane jest przez Kierownika projektu Zamawiającego lub Kierownika projektu wdrożenia. W taki sposób zaakceptowane i potwierdzone Zestawienie stanowi podstawę wypłaty przez Zamawiającego zbiorczego wynagrodzenia za Nadzór Autorski.

10. Współpraca Stron Umowy

10.1. Plan komunikacji Wykonawcy z Zamawiającym

10.1.1. Możliwe kanały komunikacji to:

- 10.1.1.1. wideokonferencja (obsługę zapewnia Zamawiający);
- 10.1.1.2. telefon;
- 10.1.1.3. e-mail;
- 10.1.1.4. spotkanie w siedzibie Zamawiającego w Warszawie.

10.2. Zasady współpracy

10.2.1. Wszystkie prace będą realizowane przy udziale lub w konsultacji z pracownikami Zamawiającego.

10.2.2. Wykonawca będzie konsultował z Zamawiającym wszystkie przyjmowane założenia poczynione w związku z realizacją Umowy. W związku z tym, w razie potrzeby dostarczy wszelkich niezbędnych wyjaśnień i materiałów dodatkowych (opisów, dokumentacji itp.) pracownikom Zamawiającego tak, aby możliwe było jednoznaczne zrozumienie proponowanych przez niego założeń.

10.2.3. Wszystkie ustalenia poczynione za pośrednictwem wideokonferencji, telefonicznie lub w trakcie spotkania muszą zostać niezwłocznie potwierdzone za pośrednictwem wiadomości e-mail. Mogą zostać z nich także sporządzone notatki zgodnie ze wzorem dostarczonym przez Zamawiającego.

10.2.4. Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego o wszystkich zdarzeniach lub przeszkodach mogących spowodować opóźnienie w wykonaniu Umowy w stosunku do terminów przewidzianych w Umowie.

10.2.5. W trakcie realizacji Przedmiotu Zamówienia Wykonawca jest zobowiązany na bieżąco prowadzić z Zamawiającym ustalenia w sprawie szczegółowych Funkcjonalności oraz w sprawie minimalnych wymogów dla LAN, a także instalacji, oprogramowania i urządzeń towarzyszących. W przypadku projektowania rozwiązań lub wykonania zmian projektowych bez wcześniejszego uzgodnienia i zaakceptowania przez Zamawiającego, na żądanie Zamawiającego Wykonawca będzie zobowiązany dokonać stosownych zmian projektowych bez naliczania dodatkowych opłat.

10.2.6. W celu możliwości konsultacji, kontroli wykonywanych prac projektowych prowadzonych przez Wykonawcę, Zamawiający zastrzega sobie możliwość powołania komisji, w skład której wejdą przynajmniej dwie osoby opiniujące w zakresie ochrony bezpieczeństwa systemów teleinformatycznych Zamawiającego oraz kierownik projektu Zamawiającego.

10.2.7. W ramach obowiązków wynikających z wykonywania zapisów Umowy wiążące są wyłącznie ustalenia poczynione w formie pisemnej i podpisane przez Kierowników projektu obu Stron Umowy lub uzgodnione przez nich za pomocą poczty elektronicznej e-mail.

10.3. Sposób realizacji zdalnego dostępu spoza siedziby Zamawiającego

10.3.1. Jeżeli Wykonawca będzie zainteresowany skorzystaniem na potrzeby Umowy ze zdalnego dostępu, przekaże Zamawiającemu listę pracowników wraz z niezbędnymi danymi określonymi każdorazowo przez Zamawiającego (w szczególności: imię, nazwisko, adres e-mail, nr telefonu komórkowego oraz dane jednoznacznie identyfikujące komputer z którego będzie uzyskiwany dostęp) do konfiguracji zdalnego dostępu. Wskazane osoby muszą znajdować się na aktualnej liście osób odpowiedzialnych za realizację Przedmiotu Zamówienia będącej załącznikiem do Umowy.

10.3.2. Zdalny dostęp będzie realizowany za pośrednictwem rozwiązania udostępnianego przez Zamawiającego, na zasadach przez niego określonych i tylko do wybranych elementów.

10.3.3. Zdalny dostęp będzie przyznany uznaniowo wyłącznie w celu wykonywania prac wynikających z Umowy.

10.3.4. Zamawiający przekaże Wykonawcy warunki techniczne jakie muszą spełniać komputery Wykonawcy wykorzystywane do zdalnego dostępu. Warunki te mogą być przez Zamawiającego modyfikowane w trakcie realizacji Umowy po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy.

10.3.5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość ograniczenia ilości osób, którym przyznany zostanie zdalny dostęp.

- 10.3.6. Pracownicy Wykonawcy, którym przyznany został zdalny dostęp zobowiązani są do nie przekazywania danych umożliwiających jego uzyskanie osobom trzecim (w szczególności są to: adres systemu, login, hasło, kody jednorazowe).
- 10.3.7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nagrywania wszystkich czynności realizowanych przez pracowników Wykonawcy za pośrednictwem zdalnego dostępu.
- 10.3.8. Czasowa niedostępność zdalnego dostępu z przyczyn niezależnych od Wykonawcy lub Zamawiającego nie może być powodem opóźnienia w wykonywaniu prac wynikających z Umowy. W takim wypadku Wykonawca jest zobowiązany wykonać dane prace bezpośrednio w określonej Jednostce Terenowej.
- 10.3.9. Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo do wcześniejszego uzgodnienia z upoważnionymi pracownikami Zamawiającego zakresu prac realizowanych za pośrednictwem zdalnego dostępu.
- 10.3.10. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia wszelkich niezbędnych działań, w tym organizacyjnych i technicznych, mających na celu zabezpieczenie sprzętu, za pomocą którego pracownicy Wykonawcy będą realizowali prace za pośrednictwem zdalnego dostępu.

11. Wzory protokołów odbioru

Protokół *)

Na podstawie Umowy z dnia20.... r.

..... zwan(y/a) dalej Wykonawcą

przekazuje **Najwyższej Izbie Kontroli** zwanej dalej Zamawiającym przedmiot prac w postaci:

.....

Zamawiający przyjmuje przedmiot odbioru **bez uwag / z uwagami ****):

.....

Warszawa, dnia20.... r.

Odbierający (NIK)	Przekazujący
.....	
(czytelny podpis)	(czytelny podpis)

*) wpisać rodzaj protokołu odbioru np. odbioru/odbioru końcowego/odbioru usługi, itp.

**) niepotrzebne skreślić

Karta Nadzoru Autorskiego *)

Na podstawie Umowy z dnia20.... r.

..... zwan(y/a) dalej Wykonawcą dokonała wizyty nadzoru autorskiego na wniosek
 Najwyższej Izby Kontroli zwanej dalej **Zamawiającym** w siedzibie Zamawiającego w:

Cel pobytu Wykonawcy:

.....

Wyniki przeprowadzonego nadzoru autorskiego (jeżeli powstały poniżej wymienić i dołączyć do karty wszystkie załączniki, w tym wersje elektroniczne, powstałe w wyniku wykonania nadzoru autorskiego):

.....

Zamawiający przyjmuje przedmiot odbioru **bez uwag / z uwagami ****):

.....

Załączniki:

.....

Warszawa dnia20.... r.

Odbierający (NIK)	Przekazujący
.....	
(czytelny podpis)	(czytelny podpis)

*) wpisać rodzaj protokołu odbioru np. odbioru/odbioru końcowego/odbioru usługi, itp.

**) niepotrzebne skreślić