

ZAPYTANIE OFERTOWE

(dalej Zapytanie)

Najwyższa Izba Kontroli, ul. Filtrowa 57, 02-056 Warszawa zaprasza do złożenia oferty na: *Zapewnienie subskrypcji wsparcia producenta dla Systemu wydruku Focus Print®*

I. Zamawiający:

1. Zamawiającym jest Najwyższa Izba Kontroli .
2. Dane Zamawiającego:
 - 1) numer telefonu: 22 444 5835
 - 2) adres poczty e-mail: bit-zp@nik.gov.pl
 - 3) adres strony www: www.nik.gov.pl

II. Szacunkowa wartość zamówienia jest mniejsza niż kwota 130 000 zł.**III. Opis przedmiotu zamówienia.**

1. Subskrypcja Wsparcia technicznego producenta dla posiadanego przez Zamawiającego Systemu wydruku Focus Print® składającego się:
 - 1) oprogramowania do zarządzania Systemem wydruku Focus Print®,
 - 2) Licencji dla drukarek zarządzanych – 101 szt.
 - 3) Licencji dla drukarek monitowanych – 507 szt.w zakresie wszelkich prac związanych z Systemem objętym usługą, zgodnie z wymaganiami określonymi w pkt. 5 Opisu Przedmiotu Zamówienia (OPZ).

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowią załączniki nr 1 i 2 do Zapytania (Opis Przedmiotu Zamówienia i Wzór Umowy)

UWAGA!!! Niniejsze Zapytanie nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do zawarcia umowy. Zamawiający może odmówić zawarcia umowy, bez wskazania przyczyny.

IV. Termin lub okres wykonania przedmiotu zamówienia.

1. Wykonawca dostarczy dokumenty w których producent potwierdza możliwość korzystania przez Zamawiającego z usług Wsparcia technicznego producenta Systemu wydruku Focus Print®, o którym mowa w pkt. III.1. w terminie do 14 dni od dnia podpisania Umowy.
2. Wsparcie techniczne producenta ma obowiązywać od dnia 2 marca 2026 r. do dnia 1 marca 2028 r.

V. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Dokumenty lub informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazywać będą drogą elektroniczną.
2. Korespondencję w postępowaniu oraz oferty należy kierować na adres e-mail: **bit-zp@nik.gov.pl**
3. Do udzielania szczegółowych informacji upoważnieni są:
 - 3.1 **Rafał Turlej**, email: bit-zp@nik.gov.pl - w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia,
 - 3.2 **Grzegorz Popławski**, email: bit-zp@nik.gov.pl - w sprawach dotyczących procedury postępowania.

VI. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Oferta powinna zostać przygotowana zgodnie z wymogami zawartymi w Zapytaniu, w języku polskim na druku stanowiącym załącznik nr 3 do Zapytania.

2. Do oferty należy załączyć **aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**.
3. Oferta oraz wszystkie załączone do niej dokumenty, powinny być podpisane lub poświadczone przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z właściwym aktem rejestracyjnym lub dołączonym do oferty pełnomocnictwem.
4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, która powinna obejmować całość zamówienia.
5. Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej (za pośrednictwem e-mail): z dopiskiem w tytule wiadomości: „Zapewnienie subskrypcji wsparcia producenta dla Systemu wydruku FocusPrint ”
6. Wykonawca może złożyć ofertę według własnego uznania:
 - 1) jako fotokopię (scan), w formacie pdf, uprzednio podpisanej oferty przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy;
lub
 - 2) w formacie danych, w szczególności .pdf, podpisaną podpisem elektronicznym umożliwiającym identyfikację osoby składającej podpis.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
9. Wykonawcy uprawnieni są do wspólnego ubiegania się o zamówienie. W takim przypadku dokumenty wskazane w pkt 2 powyżej składa każdy z Wykonawców. Wykonawcy ponadto ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu. Pełnomocnictwa należy załączyć do oferty.
10. Wykonawca może wycofać swoją ofertę do upływu terminu składania ofert.
11. Okres związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z dniem składania ofert.

VII. Sposób obliczenia ceny oferty.

Wykonawca zobowiązany jest podać w ofercie oferowaną łączną cenę netto i brutto za wykonanie zamówienia. Oferowane ceny brutto powinny uwzględnić wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, w tym podatek od towarów i usług.

VIII. Termin i miejsce składania ofert.

1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **21 listopada 2025 r.**
2. Decyduje data wpływu oferty do Zamawiającego.
3. Oferty, które Zamawiający otrzyma po terminie określonym w pkt. 1 nie zostaną ocenione.
4. Ofertę należy złożyć na adres wskazany w pkt V.2 Zapytania.

IX. Badanie ofert.

1. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie;
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek i poinformuje Wykonawcę;
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zapytaniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
2. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku niezgodności treści oferty z Zapytaniem, zawierającą rażąco niską cenę.
3. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną przez Wykonawcę, który podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych

rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2024 r. poz. 507).

4. Zamawiający jest uprawniony do wyjaśnienia złożonej oferty albo wezwania do jej uzupełnienia przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.

X. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów.

1. Zamawiający dokona oceny ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej na podstawie jedyne go kryterium, tj. cena ofertowa (waga kryterium – 100 %).

Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z najniższą ceną ofertową spełniająca wszystkie wymagania.

2. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej, gdyż zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
3. W celu uzyskania najkorzystniejszych warunków realizacji zamówienia Zamawiający może przeprowadzić na podstawie złożonych ofert negocjacje z Wykonawcami. W negocjacjach będą mogły wziąć udział osoby umocowane do działania w imieniu Wykonawcy. Zamawiający po zakończeniu negocjacji zaprosi Wykonawców, którzy złożyli oferty, do złożenia ofert dodatkowych. Zdanie ostatnie ustępu 2 powyżej stosuje się.
4. Do ofert dodatkowych wskazanych w ust. 2 i 3 powyżej stosuje się odpowiednio postanowienia Zapytania dotyczące ofert.

XI. Umowa w sprawie zamówienia.

1. Wykonawca zobowiązany jest do podpisania umowy na warunkach określonych w Zapytaniu, szczegółowo podanych we wzorze stanowiącym załącznik nr 2 do Zapytania.

XII. Informacje dodatkowe.

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzenia zmian w niniejszym Zapytaniu do upływu terminu składania ofert.
2. Zamawiający zamieści ewentualne odpowiedzi na pytania Wykonawców lub zmiany w treści Zapytania na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
3. Zamawiający może unieważnić postępowanie na każdym etapie bez podawania przyczyny.

XIII. Klauzule dotyczące RODO.

Informacja o przetwarzaniu danych osoby, której dane pozyskano bezpośrednio od niej.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119z 04.05.2016, str. 1, ze zm.), dalej „RODO”, informuje się, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Najwyższa Izba Kontroli, 02-056 Warszawa ul. Filtrowa 57, (22) 444 50 00. Z administratorem można się Pani/ Pan skontaktować listownie na adres: ul. Filtrowa 57, 02-056 Warszawa, lub przez elektroniczną skrzynkę podawczą na stronie <https://www.nik.gov.pl/kontakt/elektroniczna-skrzynka-podawcza/>
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych tel. 22 444 58 19, e-mail: iod@nik.gov.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) lub art. 6 ust. 1 lit. c) i f) RODO w związku z art. 44 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 27.08.2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1530, ze zm.) w celu przeprowadzenia niniejszego postępowania o

- udzielenie zamówienia, zawarcia, realizacji i archiwizacji umowy o zamówienie oraz dochodzenia ewentualnych roszczeń z tytułu realizacji umowy.
4. Dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Odbiorcą danych może być również podmiot świadczący usługi IT w zakresie serwisowania i usuwania awarii, na rzecz Administratora danych.
 5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, a w stosunku do danych osobowych wskazanych przez Wykonawcę, którego oferta została wybrana, przez okres trwania umowy o zamówienie oraz do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikających z umowy. Ponadto dane osobowe będą przechowywane przez okres archiwizacji dokumentów wynikający z przepisów powszechnie obowiązujących oraz przepisów wewnętrznych Administratora Danych.
 6. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, a w przypadku wyboru Pana/Pani oferty – do zawarcia i wykonania umowy o zamówienie. Odmowa podania tych danych uniemożliwiłaby udział Pani/Pana w postępowaniu i zawarcie takiej umowy.
 7. W odniesieniu do danych osobowych przekazanych NIK, decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
 8. Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, które są nieprawidłowe lub ich uzupełnienia jeśli są niekompletne z uwzględnieniem celów ich przetwarzania;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO, a mianowicie prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
 - prawo sprzeciwu wobec przetwarzania dotyczących Pani/Pana danych osobowych, na zasadach określonych w art. 21 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy o ochronie danych osobowych.
 9. Nie przysługuje Pani/Panu prawo do usunięcia danych osobowych, w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO.
 10. Nie przysługuje Pani/ Panu prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO, z wyjątkiem sytuacji, gdy Pani/ Pana dane osobowe są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO.

Zakres informacji przekazywanych przez Wykonawcę osobom, których dane są wykazywane w związku ze składaną ofertą lub działającym i realizującym zamówienie w jego imieniu, o przetwarzaniu ich danych osobowych, w związku z art. 14 RODO:

1. Z chwilą udostępnienia danych osobowych Najwyższej Izbie Kontroli, administratorem tych danych osobowych jest Najwyższa Izba Kontroli, z siedzibą w Warszawie przy ul. Filtrowej 57. Z administratorem może się Pani/Pan kontaktować listownie na adres ul. Filtrowa 57, 02-056 Warszawa, lub przez elektroniczną skrzynkę podawczą <https://www.nik.gov.pl/kontakt/elektroniczna-skrzynka-podawcza/>
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych tel. 22 444 58 19, e-mail: iod@nik.gov.pl.
3. Dane osobowe są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) i f) RODO w związku z art. 44 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 27.08.2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1530, ze zm.), w celu przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia w trybie

zapytania ofertowego, zawarcia, realizacji i archiwizacji umowy o zamówienie oraz dochodzenia ewentualnych roszczeń z tytułu realizacji umowy.

4. Kategorie danych osobowych zebrane przez Wykonawcę i udostępnione przez niego Administratorowi danych jest następująca:
dane osobowe osób, których dotyczą, ujawnione NIK w celu udziału Wykonawcy w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zawarcia i realizacji umowy o zamówienie oraz dochodzenia ewentualnych roszczeń z tytułu realizacji umowy - w przypadku wyboru oferty Wykonawcy - *np. imię i nazwisko*.
5. Dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Odbiorcą danych może być również podmiot świadczący usługi IT w zakresie serwisowania i usuwania awarii, na rzecz Administratora danych.
6. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, a w stosunku do danych osobowych wskazanych przez Wykonawcę, którego oferta została wybrana - przez okres trwania umowy o zamówienie oraz do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikających z umowy. Ponadto dane osobowe przechowywane będą przez okres archiwizacji dokumentów wynikający z przepisów powszechnie obowiązujących oraz przepisów wewnętrznych Administratora Danych.
7. W odniesieniu do danych osobowych przekazanych NIK, decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
8. Osoby, których dane zostaną przekazane NIK, mają prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących oraz do sprostowania lub uzupełnienia tych danych, w przypadkach określonych w art. 16 RODO.
9. Osoby, których dane zostaną przekazane NIK, mają prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z wyjątkami określonymi w art. 18 ust. 2 RODO oraz mają prawo sprzeciwu wobec przetwarzania dotyczących ich danych osobowych, na zasadach określonych w art. 21 RODO.
10. Osoby, których dane zostaną przekazane NIK, mają prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie ich danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.
11. Osoby, których dane zostaną przekazane NIK, nie przysługuje prawo do usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO oraz prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO.

XIV. Procedura dokonywania zgłoszeń wewnętrznych naruszeń prawa i podejmowania działań następnych w Najwyższej Izbie Kontroli

Zamawiający informuje, że procedura zgłaszania informacji o naruszeniach prawa i podejmowania działań następnych w Najwyższej Izbie Kontroli dostępna jest na stronie internetowej Zamawiającego, pod adresem:

[Informacje dla sygnalistów wewnętrznych - Najwyższa Izba Kontroli \(nik.gov.pl\)](https://www.nik.gov.pl/informacje-dla-sygnalistow-wewnetrznych)

XV. Załączniki:

1. Opis Przedmiotu Zamówienia
2. Wzór umowy
3. Formularz oferty

ZATWIERDZAM

Dorota Gawot

Dyrektor biura

Biuro Informatyki

/podpisano cyfrowo/

(Wnioskujący)

Załącznik nr 1 do ZO

Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ)

Zapewnienie subskrypcji wsparcia producenta dla Systemu wydruku Focus Print®

Spis treści

1. Cel zamówienia publicznego.....	3
2. Plan komunikacji Wykonawcy z Zamawiającym.	3
3. Ogólne wymagania Zamawiającego dotyczące zakresu przedmiotu zamówienia.	3
4. Harmonogram realizacji przedmiotu zamówienia.....	4
5. Minimalne wymagania Zamawiającego w zakresie usług Wsparcia technicznego producenta.....	4
6. Zasady udzielania i realizacji zdalnego dostępu (spoza Siedziby Zamawiającego) do środowiska informatycznego Zamawiającego na potrzeby realizacji Umowy.....	5
7. Adresy lokalizacji Zamawiającego	6

1. Cel zamówienia publicznego.

Przedmiotem zamówienia jest odnowienie Wsparcia technicznego producenta i świadczenie Asysty Technicznej Wykonawcy dla posiadanego przez NIK systemu zarządzania drukiem Focus Print® firmy Galaxy Systemy Informatyczne sp. z o.o.

2. Plan komunikacji Wykonawcy z Zamawiającym.

2.1. Możliwe kanały komunikacji to:

- 2.1.1. Wideokonferencja (obsługę zapewnia Zamawiający),
- 2.1.2. Telefon,
- 2.1.3. E-mail,
- 2.1.4. Spotkanie w Siedzibie Zamawiającego.

2.2. Wszystkie prace będą realizowane przy udziale lub w konsultacji z pracownikami Zamawiającego.

2.3. Wykonawca będzie konsultował z Zamawiającym wszystkie przyjmowane założenia poczynione w związku z realizacją Umowy. W związku z tym, w razie potrzeby dostarczy wszelkich niezbędnych wyjaśnień i materiałów dodatkowych (opisów, Dokumentacji itp.) pracownikom Zamawiającego tak, aby możliwe było jednoznaczne zrozumienie proponowanych przez niego założeń.

2.4. Wszystkie ustalenia poczynione za pośrednictwem wideokonferencji, telefonicznie lub w trakcie spotkania muszą zostać niezwłocznie potwierdzone za pośrednictwem wiadomości e-mail. Mogą zostać z nich także sporządzone notatki.

2.5. Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego o wszystkich zdarzeniach lub przeszkodach mogących spowodować opóźnienie w wykonaniu Umowy w stosunku do terminów przewidzianych w Umowie.

3. Ogólne wymagania Zamawiającego dotyczące zakresu przedmiotu zamówienia.

3.1. Subskrypcja Wsparcia technicznego producenta dla posiadanego przez Zamawiającego Systemu wydruku Focus Print® składającego się:

3.1.1. oprogramowania do zarządzania Systemem wydruku Focus Print®,

3.1.2. Licencji dla drukarek zarządzanych – 101 szt.

3.1.3. Licencji dla drukarek monitowanych – 507 szt.

w zakresie wszelkich prac związanych z Systemem objętym usługą, zgodnie z wymaganiami określonymi w pkt. 5.

4. Harmonogram realizacji przedmiotu zamówienia

- 4.1. Wykonawca dostarczy dokumenty w których producent potwierdza możliwość korzystania przez Zamawiającego z usług Wsparcia technicznego producenta Systemu wydruku Focus Print®, o którym mowa w pkt. 3.1, w terminie do 14 dni od dnia zawarcia Umowy.
- 4.2. Wsparcie techniczne producenta będzie obowiązywać od dnia 2 marca 2026 r. do dnia 1 marca 2028 r.

5. Minimalne wymagania Zamawiającego w zakresie usług Wsparcia technicznego producenta.

- 5.1. Zakres Wsparcia technicznego producenta musi obejmować wszelkie prace związane z systemem objętym usługą, w tym aktualizacje oprogramowania, analizy poprawności działania, dostrojenia Systemu wydruku Focus Print®. Zwłaszcza musi zostać zapewniony:
 - 5.1.1. dostęp do nowych wersji oprogramowania oraz aktualizacji i poprawek,
 - 5.1.2. dostęp do programów dodatkowych objętych licencją danego produktu,
 - 5.1.3. dostęp do bazy wiedzy o produkcie,
 - 5.1.4. dostęp i realizacja usług producenta dla wszystkich komponentów Systemu w zakresie oprogramowania (rozwiązywanie problemów powstałych w wyniku Awarii oprogramowania) w trybie 8x5 (osiem godzin przez pięć dni w tygodniu), w Dni Robocze w godzinach 8-16.
- 5.2. Wsparcie techniczne producenta musi być świadczone w języku polskim.
- 5.3. Wsparcie techniczne producenta we wszystkich lokalizacjach Zamawiającego wskazanych w pkt. 7 będzie wykonywane zdalnie na zasadach określonych w pkt. 6. W uzasadnionych przypadkach, po wcześniejszym uzgodnieniu z przedstawicielami Zamawiającego, Zamawiający dopuszcza Wsparcie techniczne producenta wykonywane w każdej z lokalizacji Zamawiającego osobiście przez uprawnionego przedstawiciela producenta, na sprzęcie udostępnionym przez Zamawiającego i z wykorzystaniem systemu udostępnionego przez Zamawiającego.
- 5.4. W ramach wsparcia technicznego producenta Zamawiający będzie informował Wykonawcę o Awariach oprogramowania za pomocą Zgłoszeń. Zgłoszenia Awarii oprogramowania będą przesyłane elektronicznie do Wykonawcy na adres e-mail podany w Umowie.
- 5.5. Czas Reakcji na otrzymane Zgłoszenie wynosi 4 godziny. W przypadku Zgłoszenia otrzymanego po godzinie 16.00, Czas Reakcji liczy się od godziny 8.00 następnego Dnia Roboczego.

- 5.6. Czas realizacji Zgłoszenia wynosi 8 godzin w Dni Robocze. Czas realizacji Zgłoszenia liczony jest od momentu jego wysłania przez Zamawiającego. **Czas realizacji zgłoszenia może ulec zmianie za zgodą Zamawiającego w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy i Zamawiającego.**
- 5.7. Zgłoszenie uważa się za otwarte po przesłaniu go przez Zamawiającego do Wykonawcy e-mailem.
- 5.8. Po zrealizowaniu Zgłoszenia Wykonawca poinformuje drogą elektroniczną (e-mail) Zamawiającego o jego zrealizowaniu. Zgłoszenie uważa się za zamknięte po potwierdzeniu przez przedstawiciela Zamawiającego drogą elektroniczną (e-mail) odbioru pracy Wykonawcy bez uwag.

6. Zasady udzielania i realizacji zdalnego dostępu (spoza Siedziby Zamawiającego) do środowiska informatycznego Zamawiającego na potrzeby realizacji Umowy.

- 6.1. Zdalny dostęp będzie realizowany za pośrednictwem rozwiązania udostępnianego przez Zamawiającego i na zasadach przez niego określonych.
- 6.2. Zdalny dostęp do Systemu będzie przyznany wyłącznie w celu wykonywania prac wynikających z Umowy.
- 6.3. Wykonawca przekaze Zamawiającemu listę pracowników wraz z niezbędnymi danymi określonymi każdorazowo przez Zamawiającego (w szczególności: imię, nazwisko, adres e-mail, nr telefonu komórkowego oraz dane jednoznacznie identyfikujące komputer z którego będzie uzyskiwany dostęp) do konfiguracji zdalnego dostępu.
- 6.4. Minimalne warunki techniczne jakie muszą spełniać komputery Wykonawcy wykorzystywane do zdalnego dostępu to:
- 6.4.1. system operacyjny wspierany przez klienta VPN Ivanti Secure Access (np. Windows 10/11, CenOS/RHEL, Ubuntu/Debian, MacOS) z instalowanymi na bieżącymi aktualizacjami bezpieczeństwa,
- 6.4.2. na bieżąco aktualizowane oprogramowanie zabezpieczającej w zakresie ochrony przed wirusami i malware,
- 6.4.3. zainstalowane oprogramowanie VPN Ivanti Secure Access w wersji wskazanej przez Zamawiającego.

Warunki te mogą być przez Zamawiającego aktualizowane w trakcie realizacji umowy po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy.

- 6.5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość ograniczenia ilości osób, którym przyznany zostanie zdalny dostęp.
- 6.6. Pracownicy Wykonawcy, którym przyznany został zdalny dostęp zobowiązani są do nie przekazywania danych umożliwiających jego uzyskanie (w szczególności są to: adres systemu, login, hasło, kody jednorazowe) osobom trzecim.

- 6.7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nagrywania wszystkich czynności realizowanych przez pracowników Wykonawcy za pośrednictwem zdalnego dostępu.
- 6.8. Zabrania się wykonywania jakichkolwiek działań, których efektem będzie ukrycie czynności wykonywanych przez Wykonawcę za pomocą zdalnego dostępu. Tego rodzaju postępowanie będzie skutkowało odebraniem uprawnień do zdalnego dostępu.
- 6.9. W przypadku czasowej niedostępności zdalnego dostępu z przyczyn niezależnych od Wykonawcy lub Zamawiającego prace wynikających z Umowy będą realizowane przez pracowników Wykonawcy, w Siedzibie Zamawiającego.
- 6.10. Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo do wcześniejszego uzgodnienia z upoważnionymi pracownikami Zamawiającego zakresu prac realizowanych za pośrednictwem zdalnego dostępu.
- 6.11. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia wszelkich niezbędnych działań, w tym organizacyjnych i technicznych, mających na celu zabezpieczenie sprzętu za pomocą, którego pracownicy Wykonawcy będą realizowali prace za pośrednictwem zdalnego dostępu.

7. Adresy lokalizacji Zamawiającego

	Nazwa Lokalizacji	Adres	Telefon miejski
1.	Siedziba w Warszawie	02-056 Warszawa ul. Filtrowa 57 fax (22) 444-54-10	(22) 444-50-00
2.	Delegatura w Białymstoku	15-950 Białystok ul. Akademicka 4 fax (85) 874-81-33	(85) 874-81-00
3.	Delegatura w Bydgoszczy	85-131 Bydgoszcz ul. Wały Jagiellońskie 12 fax (52) 567-58-60	(52) 567-58-00
4.	Delegatura w Gdańsku	80-853 Gdańsk ul. Wały Jagiellońskie 36 fax (58) 768-36-05	(58) 768-36-00
5.	Delegatura w Katowicach	40-039 Katowice ul. Powstańców 29 fax (32) 784-42-31	(32) 784-42-00
6.	Delegatura w Kielcach	25-310 Kielce ul. Generała Tadeusza Kościuszki 6 fax (41) 249-91-05	(41) 249-91-00

Załącznik nr 1 do Umowy BIT-BID.25.22.2025

7.	Delegatura w Krakowie	30-038 Kraków ul. Łobzowska 67 fax (12) 342-34-44	(12) 342-34-00
8.	Delegatura w Lublinie	20-001 Lublin ul. Okopowa 7 fax (81) 461-31-11	(81) 461-31-00
9.	Delegatura w Łodzi	93-106 Łódź ul. Kilińskiego 210 fax (42) 239-32-90	(42) 239-32-00
10.	Delegatura w Olsztynie	10-165 Olsztyn ul. Artyleryjska 3e fax (89) 678 82 30	(89) 678-82-00
11.	Delegatura w Opolu	45-075 Opole ul. Krakowska 28 fax (77) 449-70-99	(77) 449-70-00
12.	Delegatura w Poznaniu	61-662 Poznań ul. Dożynkowa 9H fax (61) 655-62-01	(61) 655-62-00
13.	Delegatura w Rzeszowie	35-016 Rzeszów ul. Kraszewskiego 8 fax (17) 780-23-06	(17) 780-23-00
14.	Delegatura w Szczecinie	71-420 Szczecin ul. Jacka Odrowąża 1 fax (91) 831-39-66	(91) 831-39-00
15.	Delegatura we Wrocławiu	50-044 Wrocław ul. Piłsudskiego 15/17 fax (71) 711-83-50	(71) 711-83-00
16.	Delegatura w Zielonej Górze	65-213 Zielona Góra ul. Podgórna 9a fax (68) 410-66-39	(68) 410-66-00
17.	Ośrodek Szkoleniowy w Goławicach	Goławice Drugie 05-180 Pomiechówek fax (22) 451 23 00	(22) 451-22-00

UMOWA (Wzór)
Nr BIT-BID.25.22.2025

zawarta w formie elektronicznej w dniu określonym w § 13 ust. 7 Umowy¹, pomiędzy:

Skarbem Państwa – Najwyższą Izbą Kontroli z siedzibą w Warszawie (02-056) przy ul. Filtrowej 57, posiadającym NIP: 526-10-58-627, REGON: 000000052, zwanym dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez

..... –

a

..... z siedzibą w (kod.....) przy ul. nr, posiadającą REGON: oraz NIP: wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd dla m. w, Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:, zwaną dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez:

..... –

albo

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej),

....., prowadzący działalność gospodarczą pod firmą z siedzibą w przy ul., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej REGON, NIP....., zwanym dalej „**Wykonawcą**”

zwanymi w dalszej części umowy z osobna „Stroną”, a łącznie „Stronami”,

W wyniku rozstrzygnięcia przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Zapewnienie subskrypcji wsparcia producenta dla Systemu wydruku Focus Print®” przeprowadzonego z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.), ponieważ wartość Umowy jest mniejsza niż kwota 130 000 zł., została zawarta umowa (zwanej dalej „Umową”) o następującej treści:

DEFINICJE

Terminom lub zwrotom użytym w niniejszej Umowie i mogącym się pojawić w trakcie jej realizacji, Strony przyznają następujące znaczenie:

Awaria	Brak działania lub nieprawidłowe działanie któregośkolwiek komponentu lub całego Systemu
Czas Reakcji Wykonawcy	Czas liczony od momentu Zgłoszenia do reakcji serwisu, obejmującej co najmniej kontakt zwrotny z Zamawiającym, potwierdzenie przyjęcia Zgłoszenia, wstępną analizę problemu i przedstawienie planu dalszych działań.
Dzień Roboczy	Dzień kalendarzowy od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00 – 16:00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni wolnych u Zamawiającego, o którym Zamawiający uprzednio poinformował na piśmie Wykonawcę.
Licencja	Prawa własności intelektualnej udzielone przez Wykonawcę lub inny podmiot uprawniony, któremu przysługują autorskie prawa

¹ W przypadku, gdy umowa zostanie podpisana w formie pisemnej komparycja umowy zostanie dostosowana do tej formy.

	majątkowe do oprogramowania Focus Print®, umożliwiające Zamawiającemu korzystanie z oprogramowania Focus Print®.
Podwykonawca	Każdy podmiot, któremu Wykonawca zleca wykonanie jakichkolwiek części Przedmiotu Umowy.
Siedziba Zamawiającego	Budynek Najwyższej Izby Kontroli ul. Filtrowa 57 w Warszawie.
Strony	Zamawiający i Wykonawca.
System	Rozwiązanie programowe składające się z oprogramowania producenta oraz Licencji niezbędnych do jego prawidłowego działania.
Umowa	Umowa wraz z jej Załącznikami i wszelkimi Aneksami zawarta pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w postępowaniu prowadzonym w trybie Zapytania Ofertowego.
Wsparcie techniczne producenta	Świadczenie pomocy serwisowej polegające na zapewnieniu dostępu do aktualizacji, poprawek, łatek (ang. patch) i nowych wersji oprogramowania, pomoc w rozwiązywaniu problemów związanych z bieżącym administrowaniem, konfiguracją i utrzymaniem Systemu oraz gotowość producenta do usuwania Awarii Systemu.
Wykonawca	Wyłoniony w drodze Zapytania Ofertowego podmiot realizujący Umowę.
Zamawiający	Skarb Państwa - Najwyższa Izba Kontroli (NIK)
Zgłoszenie	Udokumentowane powiadomienie Wykonawcy (e-mailem) o Awarii

§ 1

Przedmiot Umowy

- Przedmiotem Umowy jest świadczenia usług Wsparcia technicznego producenta, dla posiadanego przez Zamawiającego Systemu wydruku Focus Print® składającego się z:
 - oprogramowania do zarządzania Systemem wydruku Focus Print®,
 - Licencji dla drukarek zarządzanych - 101 szt.,
 - Licencji dla drukarek monitowanych - 507 szt.

Usługi te mają być świadczone w zakresie wszelkich prac związanych z Systemem objętym usługą, zgodnie z wymaganiami określonymi w pkt. 5 OPZ.
- Przedmiot Umowy będzie realizowany przez osoby wskazane przez Wykonawcę w § 6 Umowy.
- Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy zgodnie z Umową, w szczególności OPZ i Ofertą Wykonawcy. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera OPZ stanowiący Załącznik nr 1 do Umowy oraz Oferta Wykonawcy stanowiąca Załącznik nr 2 do Umowy.

§ 2

Termin Umowy

1. Wykonawca dostarczy dokumenty w których producent potwierdza możliwość korzystania przez Zamawiającego z usług Wsparcia technicznego producenta Systemu wydruku Focus Print®, o którym mowa w § 1 ust. 1 Umowy **w terminie do 14 dni** od dnia zawarcia Umowy.
2. Wsparcie techniczne producenta będzie obowiązywać **od dnia 2 marca 2026 r. do dnia 1 marca 2028 r.**

§ 3

Wynagrodzenie

1. Maksymalne łączne wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy obejmuje wszelkie obciążenia związane z realizacją Umowy oraz wynikające z przepisów prawa, opłaty i podatki, w tym podatek od towarów i usług (VAT), wynosi złotych brutto tj. zł netto + zł podatku VAT.
2. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 zostanie dokonana przez Zamawiającego w terminie do 21 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury. Podstawą wystawienia faktury są podpisane przez upoważnionych przedstawicieli Stron wszystkie Protokół odbioru bez uwag.
3. Dniem zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy jest dzień przyjęcia przez bank Zamawiającego dyspozycji przelewu do realizacji.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przesłania prawidłowo wystawionej faktury w postaci elektronicznej lub papierowej na odpowiedni adres Zamawiającego wskazany w § 6 ust. 3 pkt 1.
5. Zamawiający nie dopuszcza wysyłanie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, o której mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 roku, poz. 1666 ze zm.).
6. Zamawiający będzie dokonywał należnych Wykonawcy płatności związanych z realizacją Umowy, na rachunek bankowy Wykonawcy
7. Wykonawca oświadcza, że wskazany w ust. 6 rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie do celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej i jest rachunkiem bankowym zgłoszonym do elektronicznego rejestru prowadzonego przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej w ramach tzw. "białej listy podatników" (zwanego dalej "Wykazem"), o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług. Jeżeli przed realizacją płatności Zamawiający poweźmie informację o braku zaewidencjonowania rachunku bankowego w Wykazie, Zamawiający będzie uprawniony do dokonania zapłaty na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w Wykazie, co będzie stanowić wykonanie zobowiązania Zamawiającego (nie dotyczy osoby fizycznej nie prowadzącej działalności gospodarczej).
8. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług, i posiada nadany przez Urząd Skarbowy numer NIP 526-10-58-627 oraz REGON nr 000000052.

§ 4

Oświadczenia Stron

1. Wykonawca oświadcza, że:

- 1) posiada wiedzę i dysponuje wszelkimi niezbędnymi informacjami oraz pozwoleniami wymaganymi przez przepisy prawa w dziedzinach związanych z wykonaniem Umowy, a także dysponuje odpowiednim personelem i środkami dla realizacji niniejszej Umowy;
 - 2) bezzwłocznie poinformuje o przeszkodach w należyтым wykonywaniu Umowy, w tym również o okolicznościach leżących po stronie Zamawiającego, które mogą mieć wpływ na wywiązanie się Wykonawcy z postanowień Umowy;
 - 3) przed zawarciem Umowy wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w pkt XIII Zapytania Ofertowego oraz w art. 13 lub art. 14 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO), wobec każdej osoby fizycznej, od której dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio Wykonawca pozyskał w celu wpisania jej do treści Umowy jako dane osoby reprezentującej Wykonawcę lub działającej w jego imieniu przy realizowaniu Umowy. Wykonawca zobowiązuje się, w przypadku wyznaczenia lub wskazania do działania przy wykonywaniu Umowy osób innych niż wymienione w jej treści, najpóźniej wraz z przekazaniem Zamawiającemu danych osobowych tych osób, zrealizować obowiązki informacyjne w trybie art. 13 lub art. 14 RODO oraz określone w pkt XIII Zapytania Ofertowego.
2. Zamawiający, w celu prawidłowej realizacji Umowy, w ramach współpracy z Wykonawcą, jest zobowiązany do:
- 1) udzielania wyjaśnień i informowania Wykonawcy oraz udostępniania zasobów będących w gestii Zamawiającego, w zakresie i terminie jaki Zamawiający uzna za konieczny w związku z prawidłową realizacją Umowy;
 - 2) zarządzania działaniami pracowników Zamawiającego współpracujących z Wykonawcą przy realizacji Umowy;
 - 3) zapewnienia Wykonawcy oraz osobom zaangażowanym przez Wykonawcę do realizacji Umowy, w zakresie koniecznym dla prawidłowej realizacji Umowy, dostępu do pomieszczeń, w których będą prowadzone prace związane z realizacją Umowy.

§ 5

Dostawa i odbiór

1. Wykonawca dostarczy dokument, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy, do siedziby Zamawiającego w Warszawie, ul. Filtrowa 57 (Centrala) z zastrzeżeniem ust. 2-4 poniżej.
2. Dostarczenie dokumentu potwierdzającego zapewnienie Wsparcia technicznego producenta zrealizowane będzie przez Wykonawcę na adres bit@nik.gov.pl lub dostarczone osobiście
3. Potwierdzeniem realizacji dostawy będzie Protokół odbioru bez uwag, podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Wzór Protokołu odbioru stanowi Załącznik nr 3 do Umowy.
4. Jeżeli przy dostawie dokumentu Zamawiający stwierdzi wady bądź braki, Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego ich usunięcia w terminie uzgodnionym protokólnie przez obie Strony. Usuwanie wad lub braków w dodatkowym terminie nie przedłuża terminu realizacji Umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy.

§ 6

Komunikacja i doręczenia

1. Komunikacja między Stronami odbywać się będzie w sposób opisany w pkt. 2 OPZ.

2. Zgłoszenia w ramach usług Wsparcia technicznego producenta przyjmowane będą przez Wykonawcę pod: nr telefonu, adresem e-mail
3. W przypadku korespondencji Stron w postaci elektronicznej lub papierowej, będzie ona przesyłana:
 - 1) do Zamawiającego pod następujący adres: Najwyższa Izba Kontroli, ul. Filtrowa 57, 02-057 Warszawa lub bit@nik.gov.pl;
 - 2) do Wykonawcy pod następujący adres: ul.,-.....
..... lub@..... .
4. Do koordynacji wykonania Umowy Zamawiający wyznacza osoby wskazane w ust. 13 pkt 1. Osoby te są upoważnione do wykonywania w imieniu Zamawiającego nadzoru nad realizacją Umowy oraz dokonywania uzgodnień i czynności wynikających lub mogących wynikać w związku z wykonaniem Umowy, w tym podpisywania zleceń lub protokołów odbioru, z wyłączeniem zmiany postanowień tej Umowy, jej rozwiązania, wypowiedzenia lub odstąpienia.
5. Do koordynacji wykonania Umowy i nadzoru nad jej realizacją oraz dokonywania uzgodnień i czynności wynikających lub mogących wynikać w związku z wykonaniem Umowy Wykonawca wyznacza osoby wskazane w ust. 13 pkt 2.
6. Ewentualne zmiany osób wskazanych w ust. 4, 5 i 12-14 wymagają powiadomienia drugiej Strony z podaniem nowych danych oraz przyczyny zmiany, przy zachowaniu formy pisemnej lub elektronicznej w postaci wiadomości e-mail. Zmiany te nie stanowią podstawy do aneksowania Umowy.
7. Wykonawca oświadcza, że wskazane w niniejszym paragrafie osoby ze strony Wykonawcy będą świadczyły prace na rzecz Zamawiającego przez cały okres trwania Umowy. Zmiany osób, o których mowa w ust. 6, nie spowodują zmiany łącznej liczby osób delegowanych do obsługi przedmiotu Umowy.
8. Informacje o zmianach, o których mowa w ust. 6, przekazywane za pośrednictwem operatora pocztowego, awizowane dwukrotnie, uznaje się za doręczone.
9. W przypadku zmiany adresu, o którym mowa w ust. 3, Strony zobowiązane są do niezwłocznego, pisemnego powiadomienia o tym fakcie drugiej Strony.
10. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu doręczenie korespondencji na adres, o którym mowa w ust. 3, wywiera przewidziane prawem skutki doręczenia.
11. Do wykonywania czynności związanych z realizacją Umowy, zwłaszcza obejmujących:
 - 1) przyjmowanie Zgłoszeń Awarii Systemu;
 - 2) prace wykonywane w ramach usuwania Awarii Systemu;
 upoważnieni są następujący pracownicy **Wykonawcy**²:
 -, tel. e-mail:
 -, tel. e-mail:
 -, tel. e-mail:
12. Osobami wyznaczonymi do koordynacji wykonania Umowy i nadzoru nad jej realizacją oraz dokonywania uzgodnień i czynności wynikających lub mogących wynikać w związku z wykonaniem Umowy są:
 - 1) ze strony **Zamawiającego**:

² Treść załącznika zostanie dostosowana do treści oferty Wykonawcy.

- a) tel. e-mail: Dyrektora Biura Informatyki w zakresie technicznym IT;
 - b) tel. e-mail: Kierownika Wydziału Wsparcia Użytkowników;
- 2) ze strony **Wykonawcy**:
- a) tel. e-mail:
 - b) tel. e-mail:
13. Osobami upoważnionymi do bieżących kontaktów i konsultacji w związku z realizacją Umowy w tym w szczególności do podpisywania protokołów przewidzianych w Umowie są:
- 1) ze strony **Zamawiającego**:
- a) tel. e-mail:
 - b) tel. e-mail:
- 2) ze strony **Wykonawcy**:
- a) tel. e-mail:

§ 7

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w okolicznościach i wysokościach ustalonych poniżej:
 - 1) zwłoki w dostawie dokumentu, o którym mowa w § 2 ust. 1 – w wysokości 0,1% całkowitej kwoty wynagrodzenia Wykonawcy brutto, o której mowa w § 3 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, w stosunku do terminu, o którym mowa § 2 ust. 1 Umowy;
 - 2) za niedotrzymanie Wsparcia technicznego producenta, na zasad określonych w pkt 5.1.4. Załącznika nr 1 do Umowy - w wysokości 1 000,00 zł za każdy taki przypadek;
 - 3) za niedotrzymanie Czasu Reakcji na otrzymane Zgłoszenie - w wysokości 0,3% całkowitej kwoty wynagrodzenia Wykonawcy brutto, o której mowa w § 3 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczętą godzinę zwłoki w stosunku do czasu określonego w pkt. 5.5. Załącznika nr 1 do Umowy;
 - 4) za niedotrzymanie czas realizacji Zgłoszenia - w wysokości 0,3% całkowitej kwoty wynagrodzenia Wykonawcy brutto, o której mowa w § 3 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczętą godzinę zwłoki w stosunku do czasu określonego w pkt. 5.6. Załącznika nr 1 do Umowy;
 - 5) w przypadku naruszenia zobowiązań dotyczących ochrony informacji poufnych zawartych w § 10 Umowy – w wysokości 5 000 zł za każdy stwierdzony przez Zamawiającego przypadek naruszenia;
 - 6) w przypadku wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie – w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, określonego odpowiednio w § 3 ust. 1 Umowy pomniejszonego o wynagrodzenie za wykonaną część Umowy.
2. Maksymalna wysokość kar, których mogą dochodzić Strony nie może przekroczyć 30% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 Umowy.
3. Strony zgodnie postanawiają, że potrącenie kar umownych stanowi potrącenie umowne i w ramach tego kary umowne mogą być pokrywane lub potrącane z każdej należności

Wykonawcy, w szczególności z wynagrodzenia Wykonawcy, nawet w przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę faktury lub rachunku bez konieczności wzywania do zapłaty. Potrącenie kar umownych może być dokonane z wierzytelności niewymagalnych, na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego bez potrzeby uzyskania pisemnego potwierdzenia (potrącenie umowne).

4. Zapłata przez Wykonawcę kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania przewyższającego ustalone powyżej kary umowne na zasadach ogólnych.

§ 8

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadkach określonych w przepisach obowiązującego prawa, w szczególności ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 2025 r. poz. 1071, ze zm.).
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy w całości lub w części, bez wyznaczania terminu dodatkowego, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności, gdy:
 - 1) Wykonawca zleca, bez zgody Zamawiającego wykonanie Umowy lub jej części osobie trzeciej, która nie uzyskała pisemnej akceptacji Zamawiającego lub wykonuje Umowę przy udziale podmiotów, które nie uzyskały pisemnej akceptacji Zamawiającego, jeżeli Zamawiający mógł wymagać wykonania Umowy wyłącznie przez Wykonawcę;
 - 2) Wykonawca nie wykonuje Umowy lub nienależyście wykonuje Umowę, w szczególności nie stosuje się do uwag Zamawiającego lub narusza inne postanowienia Umowy i w przypadku, gdy po upływie 7 dni od wezwania przez Zamawiającego do zaniechania przez Wykonawcę naruszeń postanowień Umowy i usunięcia ewentualnych skutków naruszeń, Wykonawca nie zastosuje się do wezwania;
 - 3) zwłoka w czasie realizacji Zgłoszenia przekroczy 5 Dni Roboczych.
3. Prawo odstąpienia Zamawiający może wykonać w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa w niniejszym paragrafie.
4. Odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i wymaga uzasadnienia.
5. W przypadku wykonania przez Zamawiającego umownego prawa odstąpienia od Umowy w części, Strony ustalają, że oświadczenie o odstąpieniu ma skutek wyłącznie do nieświadzonego okresu Usługi. Strony zobowiązują się w terminie 7 dni od dnia odstąpienia od Umowy do sporządzenia protokołu, który będzie stwierdzał stan realizacji przedmiotu Umowy do dnia odstąpienia.
6. W przypadku odstąpienia od Umowy Strony dokonają rozliczenia wynagrodzenia Wykonawcy w oparciu o odpowiednie stosowanie procedur odbioru, podstaw wystawiania faktur, terminów płatności.
7. Po odstąpieniu od Umowy Zamawiający nie traci prawa do żądania należnych kar umownych i odszkodowań.

§ 9

Autorskie prawa majątkowe

1. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że w ramach wynagrodzenia wskazanego w § 3 ust. 1 Umowy, Zamawiający uzyska prawo do korzystania z oprogramowania, w tym jego aktualizacji

i nowych wersji, z chwilą ich udostępnienia, na podstawie niewyłącznych, rozciągających się na całe terytorium Rzeczypospolitej Polskiej Licencji na czas nieokreślony, udzielonych przez producenta oprogramowania lub podmiot przez niego upoważniony, na warunkach producenta oprogramowania, które to warunki producent lub podmiot przez niego upoważniony dołączył do oprogramowania, w tym na następujących polach eksploatacji:

- 1) wykorzystanie w zakresie wszystkich funkcjonalności zgodnie z warunkami licencyjnymi producenta oraz w sposób określony w OPZ;
 - 2) wprowadzenie i zapisywanie w pamięci komputerów, zwielokrotnianie, odtwarzanie, utrwalanie, przechowywanie, wyświetlanie i stosowanie;
 - 3) instalowanie i deinstalowanie;
 - 4) sporządzanie kopii zapasowej (kopii bezpieczeństwa);
 - 5) korzystanie z produktów powstałych w wyniku eksploatacji oprogramowania, w szczególności danych, raportów, zestawień oraz innych dokumentów kreowanych w ramach tej eksploatacji oraz modyfikowania tych produktów i dalszego z nich korzystania.
2. Licencje, o których mowa w Umowie, udzielone zostaną na warunkach producenta oprogramowania, o ile Umowa nie stanowi inaczej, w szczególności warunki te nie mogą być sprzeczne z postanowieniami Umowy, w tym OPZ. Celem jest zapewnienie Zamawiającemu możliwości korzystania z przedmiotu Umowy w sposób opisany w Umowie, w szczególności zaś w OPZ. Wszystkie oświadczenia Wykonawcy i postanowienia Umowy należy interpretować zgodnie z powyższym jej celem.
 3. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że uzyskał zgodę producenta oprogramowania lub podmiotu upoważnionego przez producenta na korzystanie z oprogramowania, w tym jego konwersję, na zasadach określonych w Umowie, w tym na przekazywanie dokumentacji.
 4. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że Licencje na oprogramowanie, w tym aktualizacje i nowe wersje, nie zostaną wypowiedziane, za wyjątkiem przypadku rażącego naruszenia przez Zamawiającego warunków licencji. W przypadku wypowiedzenia Licencji pomimo braku rażącego naruszenia warunków licencji przez Zamawiającego, Wykonawca odpowiadać będzie za wynikłą z tego tytułu szkodę oraz w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, dostarczy Licencje odpowiadające warunkom zawartym w Umowie..
 5. Z chwilą przekazania skonwertowanego oprogramowania, aktualizacji własność nośników, na których utrwalono dane oprogramowanie, aktualizację, nową wersję przechodzi na Zamawiającego.
 6. W przypadku, w którym Wykonawca sam lub za pośrednictwem producenta oprogramowania, w wykonaniu zobowiązań wynikających z Umowy, dostarczy lub stworzy utwory w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, Wykonawca przeniesie lub zapewni Zamawiającemu autorskie prawa majątkowe do tych utworów. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do tych utworów następuje z chwilą przekazania takich utworów Zamawiającemu, w ramach wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, na następujących polach eksploatacji::
 - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu – wytwarzanie każdą techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - 2) tłumaczenie, przystosowywanie, zmiana układu lub wprowadzanie jakichkolwiek innych zmian;
 - 3) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;

- 4) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt 3 powyżej – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym;
- 5) korzystanie z utworu po wykonaniu wszelkich zmian lub uzupełnień na polach określonych w pkt 1-4.
7. Zamawiający w ramach wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, nabywa również:
 - 1) prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do wszelkich opracowań utworów (lub ich poszczególnych elementów), tj. prawo zezwalania na rozporządzanie i korzystanie z takich opracowań na polach eksploatacji wskazanych w ust. 6 powyżej, z chwilą wskazaną w ust. 6 powyżej;
 - 2) własność wydanych Zamawiającemu nośników, na których zostały utrwalone utwory (lub ich poszczególne elementy) w celu ich przekazania Zamawiającemu – z chwilą ich przekazania.
8. Nabycie autorskich praw majątkowych do utworów, o których mowa w ust. 6 powyżej, nie wymaga składania przez Wykonawcę dodatkowego oświadczenia w tym przedmiocie.
9. Wykonawca oświadcza, że nie będzie korzystał ze swoich praw osobistych w takim zakresie, który mógłby ograniczyć prawo do dowolnej eksploatacji przedmiotu Umowy przez Zamawiającego, w szczególności uprawnienie Zamawiającego do naruszenia integralności utworu. Wykonawca zobowiązuje się i gwarantuje, że osoby uprawnione z tytułu autorskich praw osobistych do utworów dostarczonych lub wykonanych w ramach Umowy nie będą wykonywać tych praw w stosunku do Zamawiającego oraz osób trzecich działających na zlecenie Zamawiającego.
10. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że oprogramowanie, w tym jego aktualizacje oraz inne utwory przekazane Zamawiającemu w trakcie realizacji Umowy nie będą naruszać praw własności intelektualnej osób trzecich, w tym praw autorskich, umożliwiając zgodne z prawem korzystanie przez Zamawiającego, z oprogramowania i innych utworów zgodnie z celem i zakresem Umowy.
11. Jeżeli Zamawiający poinformuje Wykonawcę o jakichkolwiek roszczeniach osób trzecich zgłaszanych wobec Zamawiającego w związku z korzystaniem z oprogramowania, w tym z jego Aktualizacji, lub innych utworów przekazanych Zamawiającemu przez Wykonawcę w ramach Umowy, w szczególności zarzucających naruszenie praw własności intelektualnej, Wykonawca podejmie wszelkie działania mające na celu zażegnanie sporu i będzie zobowiązany naprawić każdą szkodę, za którą Zamawiający może stać się odpowiedzialny lub do której naprawienia może zostać Zamawiający zobowiązany oraz ponieść w związku z tym wszelkie koszty, w tym koszty zastępstwa procesowego od chwili zgłoszenia roszczenia oraz koszty odszkodowań. W przypadku zapłaty przez Zamawiającego jakiegokolwiek kwoty tytułem zaspokojenia roszczenia osoby trzeciej, Zamawiającemu przysługuje roszczenie regresowe względem Wykonawcy.

§ 10

Poufność informacji

1. Z zastrzeżeniem postanowienia ust. 2, Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich dotyczących Zamawiającego danych i informacji uzyskanych w jakikolwiek sposób (zamierzony lub przypadkowy) w związku z wykonywaniem Umowy, bez względu na sposób i formę ich przekazania, nazywanych dalej łącznie "Informacjami Poufnymi".
2. Obowiązku zachowania poufności, o którym mowa w ust. 1, nie stosuje się do danych i informacji:

- 1) dostępnych publicznie;
 - 2) otrzymanych przez Wykonawcę, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, od osoby trzeciej bez obowiązku zachowania poufności;
 - 3) które w momencie ich przekazania przez Zamawiającego były już znane Wykonawcy bez obowiązku zachowania poufności;
 - 4) w stosunku do których Wykonawca uzyskał pisemną zgodę Zamawiającego na ich ujawnienie.
3. W przypadku, gdy ujawnienie Informacji Poufnych przez Wykonawcę jest wymagane na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, Wykonawca poinformuje Zamawiającego o przyczynach i zakresie ujawnionych Informacji Poufnych. Poinformowanie takie powinno nastąpić w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, chyba że takie poinformowanie Zamawiającego byłoby sprzeczne z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do:
- 1) dołożenia właściwych starań w celu zabezpieczenia Informacji Poufnych przed ich utratą, zniekształceniem oraz dostępem nieupoważnionych osób trzecich;
 - 2) niewykorzystywania Informacji Poufnych w celach innych niż wykonanie Umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania każdej z osób, przy pomocy których wykonuje Umowę i które będą miały dostęp do Informacji Poufnych, o wynikających z Umowy obowiązkach w zakresie zachowania poufności, a także do skutecznego zobowiązania i egzekwowania od tych osób obowiązków w zakresie zachowania poufności. Za ewentualne naruszenia tych obowiązków przez osoby trzecie Wykonawca ponosi odpowiedzialność, jak za własne działania. Zamawiający nie będzie traktował za naruszenie zasad poufności ujawnienia Informacji Poufnych pracownikom lub podmiotom stale współpracującym z Wykonawcą dokonane w celu prawidłowej realizacji umowy.
6. W przypadku utraty lub zniekształcenia Informacji Poufnych lub dostępu nieupoważnionej osoby trzeciej do Informacji Poufnych, Wykonawca bezzwłocznie podejmie odpowiednie do sytuacji działania ochronne oraz poinformuje o sytuacji Zamawiającego. Poinformowanie takie, w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, powinno opisywać okoliczności zdarzenia, zakres i skutki utraty, zniekształcenia lub ujawnienia Informacji Poufnych oraz podjęte działania ochronne.
7. Po wykonaniu Umowy oraz w przypadku rozwiązania Umowy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca bezzwłocznie zwróci Zamawiającemu lub komisyjnie zniszczy wszelkie Informacje Poufne.
8. Ustanowione Umową zasady zachowania poufności Informacji Poufnych, jak również przewidziane w Umowie kary umowne z tytułu naruszenia zasad zachowania poufności Informacji Poufnych, obowiązują zarówno podczas wykonania Umowy, jak i 10 lat po jej wygaśnięciu.

§ 11

Zmiany Umowy

Z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Umowie, wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

Podwykonawcy

1. Wykonawca jest uprawniony do powierzenia wykonania części przedmiotu Umowy Podwykonawcom (dalej: „Podwykonawca”, „Podwykonawcy”), z zastrzeżeniem poniższych postanowień.
2. Wykonawca wykona przedmiot Umowy samodzielnie/przy udziale następujących Podwykonawców³:
 - 1) [wskazanie firmy, danych kontaktowych, osób reprezentujących Podwykonawcę] _____ - w zakresie _____,
 - 2) [wskazanie firmy, danych kontaktowych, osób reprezentujących Podwykonawcę] _____ - w zakresie _____,
 - 3) [wskazanie firmy, danych kontaktowych, osób reprezentujących Podwykonawcę] _____ - w zakresie _____.
3. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego w formie pisemnej o każdej zmianie danych dotyczących Podwykonawców, jak również o ewentualnych nowych Podwykonawcach, którym zamierza powierzyć prace w ramach realizacji Umowy.
4. Informacja o zmianie danych dotyczących Podwykonawców powinna zostać przekazana Zamawiającemu w terminie 3 Dni Roboczych od zmiany danych.
5. Informacja o zamiarze powierzenia prac nowemu Podwykonawcy powinna zostać przekazana Zamawiającemu nie później niż na 5 Dni Roboczych przed planowanym powierzeniem mu realizacji prac.
6. Zamawiający jest uprawniony do odmowy współdziałania z Podwykonawcą, o udziale którego nie uzyskał informacji, do czasu przekazania przez Wykonawcę niezbędnych danych, a opóźnienie powstałe wskutek braku współdziałania z takim Podwykonawcą stanowi zwłokę Wykonawcy.

§ 13

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca zobowiązuje się do udzielania Zamawiającemu, na jego pisemne wystąpienie, niezbędnych informacji i wyjaśnień, dotyczących realizacji Umowy niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 3 Dni Roboczych.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy ustawy PZP, ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
3. Przelew wierzytelności z tytułu niniejszej Umowy, na zasadach określonych przepisami Kodeksu cywilnego, może nastąpić wyłącznie za zgodą Zamawiającego.
4. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z Umowy, w całości lub w części.
5. Umowa podlega prawu polskiemu i zgodnie z nim powinna być interpretowana.
6. Sądem właściwym dla rozstrzygania sporów wynikających lub w związku z wykonywaniem postanowień Umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
7. Umowa została zawarta w formie elektronicznej, w dniu podpisania przez ostatnią ze Stron⁴.

³ Niepotrzebne skreślić

⁴ W przypadku, gdy umowa zostanie podpisana w formie pisemnej postanowienie zostanie dostosowane do tej formy.

8. Załączniki stanowiące integralną część Umowy:

- 1) Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia (OPZ);
- 2) Załącznik nr 2 – Kopia oferty Wykonawcy z dnia2025 r.;
- 3) Załącznik nr 3 – Protokół odbioru.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 1 do Umowy

Opis przedmiotu zamówienia (OPZ)

Załącznik nr 2 do ZO

Załącznik nr 2 do Umowy

Kopia oferty Wykonawcy

Załącznik nr 3 do Umowy

PROTOKÓŁ ODBIORU.....*

Na podstawie Umowy z dnia**2025r.**

..... zwan(y/a) dalej Wykonawcą

przekazuje **Najwyższej Izbie Kontroli** zwanej dalej Zamawiającym przedmiot odbioru w postaci:

.....

Zamawiający przyjmuje przedmiot odbioru **bez uwag / z uwagami ****):

.....

Niniejszy protokół odbioru, sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

Warszawa dnia202...r.

Odbierający (NIK)	Przekazujący
..... (czytelny podpis)	 (czytelny podpis)

*) wpisać rodzaj protokołu odbioru np. odbioru/odbioru końcowego/odbioru usługi gwarancji, itp.

**) niepotrzebne skreślić

<i>(pieczęć firmowa lub firma Wykonawcy)</i>	Formularz „OFERTA” WZÓR
--	------------------------------------

Zamawiający:
Najwyższa Izba Kontroli
ul. Filtrowa 57
02 – 056 Warszawa

Składając ofertę na Zapewnienie subskrypcji wsparcia producenta dla Systemu wydruku Focus Print® *(nazwa zamówienia)* **my niżej podpisani:**

Wykonawca 1
(należy podać dokładną i pełną nazwę zgodną z CEIDG lub KRS)

adres siedziby: ul.

kod miasto

nr telefonów nr faksu

adres email *(do kontaktów z Zamawiającym)* @

NIP, REGON

Wykonawca 2 *
(należy podać dokładną i pełną nazwę zgodną z CEIDG lub KRS)

adres siedziby: ul.

kod miasto

nr telefonów nr faksu

adres email *(do kontaktów z Zamawiającym)* @

NIP, REGON

Pełnomocnik * do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

.....

adres siedziby: ul.

kod miasto

nr telefonów nr faksu

adres email *(do kontaktów z Zamawiającym)* @

NIP, REGON

*** wypełniają jedynie Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (np. spółki cywilne)**

1. **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z treścią Zapytania ofertowego.
2. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z treścią Zapytania ofertowego i uznajemy się za związanych określonymi w nim postanowieniami i zasadami postępowania.
3. **OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia za następującą cenę ofertową *(należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku)*.

Lp.	Produkt/ Usługa	Rodzaj płatności	Cena jednostkowa netto w PLN	Cena jednostkowa brutto w PLN	Wartość netto w PLN [kol.2 x kol.3]	Podatek VAT w %	Wartość brutto w PLN [kol.5 + VAT]
	1	2	3	4	5	6	7
1	Subskrypcja Wsparcia technicznego producenta, dla posiadanego przez Zamawiającego Systemu wydruku składającego się: 1) oprogramowania do zarządzania Systemem wydruku Focus Print®, 2) Licencji dla drukarek zarządzanych – 101 szt. 3) Licencji dla drukarek monitowanych – 507 szt. od dnia 2 marca 2026 r. do dnia 1 marca 2028 r.	Płatność jednorazowa			 zł		 zł
CENA OFERTOWA Łączna kwota wynagrodzenia za wykonanie całego zakresu przedmiotu zamówienia (suma wartości w kolumnie 5 i 7, wiersz 1):							

4. **OŚWIADCZAMY**, że do wyliczenia ceny ofertowej brutto zastosowaliśmy właściwą, aktualnie obowiązującą w przepisach prawa, stawkę podatku od towarów i usług (VAT).
5. **OŚWIADCZAMY**, że łączna kwota wynagrodzenia brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia publicznego nie będzie podlegała zmianie w czasie trwania umowy i obejmuje wszelkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu zamówienia w terminie lub w okresie wskazanym w Zapytaniu ofertowym, w tym m.in. opłaty, takie jak cła i podatki (w tym podatek od towarów i usług) oraz wszelkie inne koszty Wykonawcy.
6. **ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY** sami / przy udziale podwykonawców **, którzy będą wykonywać następujące prace wchodzące w zakres przedmiotu zamówienia:
 - 6.1 *(firma podwykonawcy, zakres prac, które będzie wykonywać podwykonawca),*
 - 6.2 *(firma podwykonawcy, zakres prac, które będzie wykonywać podwykonawca).*
7. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy stanowiącym załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego i zobowiązujemy się, w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą, do zawarcia umowy zgodnej z jej treścią, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. **OŚWIADCZAMY**, że jesteśmy związani ofertą przez okres wskazany w Zapytaniu ofertowym, który rozpoczyna się wraz z dniem składania ofert.
9. **OŚWIADCZAMY**, że nie podlegamy wykluczeniu z **przedmiotowego postępowania** o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2024 r. poz. 507).

10. **OŚWIADCZAMY**, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w pkt XIII Zapytania ofertowego oraz w art. 13 lub art. 14 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO), wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu, a które są ujawnione w dokumentach przedstawionych Zamawiającemu¹.

11. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na następujący adres:

.....

12. **OSOBA** upoważnioną do kontaktów w sprawie zamówienia jest

adres e-mail:, telefon nr:

**** niepotrzebne skreślić**

data 20.... r.

***ofertę należy podpisać podpisem
elektronicznym umożliwiającym
identyfikację osoby składającej podpis
lub (w przypadku skanu oferty)***

.....
podpis i pieczęć (osoba/y uprawniona/e)

¹ W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO Wykonawca nie składa oświadczenia (treść oświadczenia należy usunąć np. przez jego wykreślenie).

**** niepotrzebne skreślić**