

*Zamawiający:*  
*Adres:*

**Najwyższa Izba Kontroli**  
**ul. Filtrowa 57, 02-056 Warszawa**

## **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**Nazwa zamówienia:** **Budowa windy towarowej zewnętrznej na dziedzińcu wewnętrznym budynku A NIK w Warszawie**

**Adres obiektu:** Centrala NIK  
Warszawa  
Ul.Filtrowa 57

*Autor opracowania:*  
*Dariusz Żak*

Warszawa, kwiecień 2025 r.

## SPIS TREŚCI

1.	CZĘŚĆ OPISOWA.....	3
1.1.	WSTĘP .....	3
1.2.	OGÓLNY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	3
1.2.1.	Nazwa zamówienia i lokalizacja inwestycji .....	3
1.2.2.	Zakres przedmiotu zamówienia .....	3
1.2.3.	Opis stanu istniejącego.....	3
1.2.4.	Ogólny opis stanu docelowego .....	3
1.2.5.	Założenia do realizacji przedmiotu zamówienia.....	4
1.2.6.	Wymagania dotyczące materiałów i urządzeń.....	4
1.2.7.	Dokumentacja projektowa.....	4
1.2.8.	Odbiór końcowy .....	5
2.	CZĘŚĆ GRAFICZNA .....	6
2.1.	Plan terenu .....	6

## 1. CZĘŚĆ OPISOWA

### 1.1. WSTĘP

Wymagania Zamawiającego przedstawione w Opisie Przedmiotu Zamówienia (OPZ) należy rozumieć i stosować w powiązaniu z pozostałymi dokumentami tworzącymi całość dokumentacji.

W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca może zaproponować inne rozwiązania niż w OPZ jeśli w ten sposób zostaną uzyskane korzyści dla jakości wykonanego przedmiotu zamówienia. Zmiany takie mogą być wdrożone wyłącznie po zatwierdzeniu pisemnym przez przedstawiciela Zamawiającego. Wykonawca podczas realizacji przedmiotu zamówienia dokona potwierdzenia bądź weryfikacji dotychczasowych założeń i w uzasadnionych wypadkach dostosuje założenia tak, aby zagwarantować osiągnięcie wymagań zawartych w OPZ. Przedmiot zamówienia powinien być tak wykonany, aby odpowiadał pod każdym względem najnowszym aktualnym praktykom inżynierskim. Podstawą rozwiązań powinna być estetyka oraz powinny być spełnione wymagania niezawodności, tak aby urządzenia i wyposażenie zapewniały długotrwałą, bezproblemową eksploatację przy niskich kosztach obsługi.

Użyte skróty:

OPZ – Opis Przedmiotu Zamówienia

### 1.2. OGÓLNY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

#### 1.2.1. Nazwa zamówienia i lokalizacja inwestycji

##### Nazwa zamówienia

Dokumentacja projektowa na dobudowę szybu windowego do budynku Centrali NIK w Warszawie.

##### Lokalizacja.

Budynek jest zlokalizowany na terenie działki o numerze ewidencyjnym 56 z obrębu ewidencyjnego 2-01-05 o numerze 0105, jednostki ewidencyjnej gmina Ochota, nieruchomości położonej przy ul. Krzywickiego 9, 02-078, Warszawa.

#### 1.2.2. Zakres przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest w szczególności:

- 1) Wykonanie i uzgodnienie wielobranżowej dokumentacji projektowej na dobudowę szybu windowego do budynku,
- 2) Wykonanie kosztorysu inwestorskiego,
- 3) Uzyskanie decyzji konserwatora zabytków oraz pozwolenia na budowę.

#### 1.2.3. Opis stanu istniejącego

Zabytkowy budynek „A” centrali Najwyższej Izby Kontroli - położony od północnej strony działki. Na rzucie litery „H”, z dziedzińcem przednim oraz tylnym, zamkniętym od południa budynkiem „B”. położony od północnej strony działki,

- budynek „B” centrali Najwyższej Izby Kontroli – położony od południowej strony. Na planie wydłużonego prostokąta, połączony z bocznymi skrzydłami historycznej części dwoma niskimi łącznikami.

- parking podziemny pod dziedzińcem znajdujący się pomiędzy budynkami.

#### 1.2.4. Ogólny opis stanu docelowego

Celem inwestycji jest dobudowa do budynku głównego szybu windowego wraz z windą. Wejście z zewnątrz (z poziomu gruntu). Ciągi komunikacyjne do windy oraz teren wokół szybu windowego będą umożliwiały bezpieczną komunikację.

Przewiduje się montaż dźwigu osobowego na co najmniej 13 osób (1000 kg) o wymiarach wew. kabiny min. 1,10 x 2,10 m. Dźwig będzie posiadał 4 przystanki:

- poziom gruntu – wejście z zewnątrz,
- poziom 0 – parter,
- poziom +1 – I piętro,
- poziom +2 – II piętro.

Budowa szybu windowego ma zapewnić dostosowanie obiektu do obowiązujących przepisów, w tym dostęp dla osób niepełnosprawnych. Inwestycja podniesie standard obiektu, jak również istotnie poprawi warunki prac..

W Centrali funkcjonuje system Kontroli dostęp z użyciem kart RFID. Wymagane jest aby winda jak i wejście z zewnątrz do przedsionka szybu było wyposażone w czytnik kart i współpracowało z istniejącym systemem KD.

Realizacja inwestycji będzie wymagała przeniesienia kolidujących instalacji wewnętrznych i zewnętrznych. Szczególną uwagę należy zwrócić na przebiegające w okolicach projektowanego szybu instalacje kanalizacyjne i elektryczne. Projektowany szyb nie może uniemożliwiać w późniejszym czasie dostępu do powyższych instalacji.

#### **1.2.5. Założenia do realizacji przedmiotu zamówienia**

Zamawiający oczekuje, że przedmiot zamówienia zostanie zrealizowany zgodnie z obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej oraz obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi przy zastosowaniu metod budowlano-montażowych spełniających te wymagania. Zamawiający oczekuje, że wszelkie roboty zostaną zaprojektowane przy wykorzystaniu materiałów spełniających wymagania obowiązujących przepisów, norm przy zachowaniu standardu i jakości robót jak dla tego typu inwestycji.

Podczas projektowania prac budowlanych należy uwzględnić, że ich realizacja będzie odbywać się na terenie czynnego obiektu. Należy uwzględnić montaż tymczasowych zabezpieczeń i przegród przed dostępem osób postronnych i roznoszeniem zabrudzeń wokół budowy. Wykonawca przez cały okres realizacji robót i w każdym obszarze (rejonie) prowadzonych prac będzie zobowiązany tak je organizować i prowadzić, aby ograniczyć do minimum uciążliwości i zagrożenia z tym związane.

Zamawiający posiada mapę do celów projektowych oraz decyzję o warunkach zabudowy dla powyższej inwestycji.

#### **1.2.6. Wymagania dotyczące materiałów i urządzeń**

Przy realizacji przedmiotu zamówienia należy przyjąć następujące wymagania ogólne:

1. Wszystkie projektowane materiały, wyroby i urządzenia przeznaczone do wykorzystania w ramach prowadzonej inwestycji będą:
  - a)fabrycznie nowe, nieużywane, pierwszej klasy jakości, wolne od wad fabrycznych,
  - b)posiadać wymagane polskimi przepisami atesty i certyfikaty, w tym również świadectwa dopuszczenia do obrotu oraz wymagane certyfikaty bezpieczeństwa.
  - c)charakteryzować się wysoką jakością, niezawodnością pracy oraz wysokim standardem wykonania;
  - d)pochodzić z polskiej sieci dystrybucyjnej.
2. Należy stosować urządzenia, do których są łatwo dostępne części zamienne oraz zagwarantowany serwis gwarancyjny i pogwarancyjny.

#### **1.2.7. Dokumentacja projektowa**

Wykonawca opracuje i dostarczy 2 egzemplarze kompletnej dokumentacji projektowej wraz ze spisem opracowań i oświadczeniem, że dokumentacja wykonana jest zgodnie z obowiązującymi normami, przepisami techniczno-budowlanymi i jest kompletna. Dokumentacja musi zostać uzgodniona z Konserwatorem Zabytków oraz uzyskać pozytywną decyzję Organu w postaci Pozwolenia na budowę.

Każdy z egzemplarzy powinien być oznaczony jako „Egzemplarz nr ...” w prawym górnym rogu oprawy egzemplarza. Każdy egzemplarz ma posiadać stronę tytułową. Po stronie tytułowej znajdować się ma szczegółowy i kompletny spis zawartości dokumentacji.

Dokumentacja zostanie przekazana na co najmniej 5 dni roboczych przed planowanym dniem odbioru końcowego, w celu jej weryfikacji i akceptacji.

Na dokumentację składają się między innymi:

- 1) Projekty wykonawcze według branż,
- 2) Decyzja o pozwoleniu na budowę,
- 3) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót (STWiOR).
- 4) Dokumenty niezbędne wymaganymi przepisami Prawa Budowlanego.

Każdy egzemplarz dokumentacji będzie się składać z formy papierowej i w wersji elektronicznej (np. płyta CD lub nośnik USB). Wersja elektroniczna wykonana zostanie z zastosowaniem następujących formatów elektronicznych:

3. rysunki – format dwg i pdf.
4. tekst – format doc. i pdf.

#### **1.2.8. Odbiór końcowy**

Zamawiający po otrzymaniu dokumentacji projektowej przystąpi do sprawdzania przekazanej dokumentacji, które zakończy się w terminie do 5 dni roboczych podpisaniem protokołu odbioru bez uwag albo zwrotem dokumentacji z podaniem na piśmie przyczyn odmowy podpisania protokołu odbioru.

Jeżeli Zamawiający w powyższym terminie zgłosi pisemne zastrzeżenia do dostarczonej dokumentacji projektowej, obie strony umowy ustalą protokolarnie zakres niezbędnych zmian i uzupełnień w dokumentacji, których termin wykonania ustala Zamawiający. Termin ten nie może być dłuższy niż 5 dni roboczych.

Dokumentem potwierdzającym odbiór przez Zamawiającego dokumentacji jest protokół odbioru bez uwag podpisany przez Strony.

Za datę wykonania i odbioru dokumentacji uważa się datę podpisania protokołu odbioru bez uwag.

Po odebraniu dokumentacji projektowej staje się ona własnością Zamawiającego.

## **2. CZĘŚĆ GRAFICZNA**

**2.1. Plan terenu.**

**2.2. Zalecenia Konserwatorskie.**