



NAJWYŻSZA IZBA KONTROLI

Biuro Gospodarcze

BGO-BGA.25.6.2024

Warszawa, 2024-10-23

Do wykonawców

Dotyczy: postępowania prowadzonego w trybie zapytania ofertowego pn. „Wywóz i niszczenie dokumentów, w tym makulatury (gazety) oraz nośników optycznych (płyty CD/DVD)”

Zamawiający informuje, że w w/w postępowaniu wpłynęły pytania, na które udziela następującej odpowiedzi:

Pytanie 1

Czy przewidziany jest harmonogram odbiorów dla Delegatur?

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, że w przedmiotowym postępowaniu odbiór dokumentacji z Delegatur będzie odbywał się nie częściej niż raz na kwartał z danej Delegatury po indywidualnym zgłoszeniu mailowym, a wykonawca zobowiązany jest do odbioru pojemników nie później niż do 5 dni roboczych od zgłoszenia zgodnie z §1 ust. 7 wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

Pytanie 2

Czy przewidziana jest liczba pojemników w delegaturach lub minimum logistyczne?

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, że w przedmiotowym postępowaniu nie określono stałej liczby pojemników niezbędnych do odbioru makulatury lub nośników optycznych z Delegatur, a jedynie planowaną maksymalną ilość makulatury i nośników optycznych określoną w części III. zapytania ofertowego.

p.o. Wicedyrektor Biura

Biuro Gospodarcze

Anna Jabłońska

/podpisano elektronicznie/