

Wzór Umowy BGO-BGZ.2302.....

W dniu ..... 2021 r., w Warszawie, pomiędzy:

**Skarbem Państwa – Najwyższą Izbą Kontroli**, 02–056 Warszawa, ul. Filtrowa 57, adres do korespondencji: 00-950 Warszawa 1, skrytka pocztowa P-14, zwanym dalej „**ZAMAWIAJĄCYM**”, reprezentowanym przez:

Pana Kamila Wójcika – p.o. Dyrektora Biura Gospodarczego NIK

a

.....  
zwanym dalej „**WYKONAWCĄ**”,  
reprezentowanym przez:

.....  
Niniejsza umowa, zwana dalej „**UMOWĄ**”, zostaje zawarta z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129, ze zm.), ponieważ wartość zamówienia jest mniejsza niż kwota 130 000 zł netto i otrzymuje następującą treść:

### Przedmiot Umowy

#### § 1

1. Przedmiotem Umowy jest wywóz i niszczenie dokumentów, w tym makulatury (gazety) oraz nośników optycznych i magnetycznych (płyty CD). Realizacja Umowy nastąpi zgodnie z ofertą z dnia .....r. stanowiącą Załącznik Nr 1 Umowy, harmonogramem odbiorów stanowiącym Załącznik Nr 2 do Umowy oraz zgodnie z ust. 2-16.
2. Waga dokumentów, w tym makulatury nie przekroczy 30.000 kg.
3. Waga nośników optyczno- magnetycznymi nie przekroczy 120 kg.
4. Wykonawca odbiera dokumenty, w tym makulaturę wyłącznie w odpowiednio przygotowanych i oznaczonych pojemnikach 240 l.
5. Na początku każdego miesiąca Wykonawca zapewni Zamawiającemu 20 pojemników o w/w pojemności. Wykonawca zapewni Zamawiającemu odpowiednie pojemniki na nośniki optyczne i magnetyczne, według potrzeb.
6. Załadunek pojemników z dokumentami w tym makulaturą lub nośnikami optycznymi i magnetycznymi zostanie poprzedzony plombowaniem przeprowadzonym przez pracowników Wykonawcy w obecności pracowników Zamawiającego, w jego siedzibie.
7. Załadunek pojemników z dokumentami, w tym makulaturą lub nośnikami optycznymi i magnetycznymi będzie wykonany przez pracowników Wykonawcy w obecności pracowników Zamawiającego.
8. Wykonawca zobowiązany jest do sprawnej logistyki czyli m.in. samochodu Wykonawcy przewożące dokumenty i makulaturę oraz nośniki optyczno-magnetyczne, muszą posiadać system nawigacji satelitarnej GPS z możliwością ich identyfikacji na bieżąco.
9. Odebrane dokumenty, w tym makulatura po zniszczeniu będą poddane recyklingowi.
10. Proces niszczenia odbywa się u Wykonawcy, a nagranie z tego procesu będzie niezwłocznie przekazane Zamawiającemu.
11. Wykonawca jest zobowiązany, do niszczenia dokumentów za pośrednictwem systemów niszczących gwarantujących skalę utajnienia do minimum (P-3) według normy (DIN 66399).

12. Każdorazowy wywóz pojemników z dokumentami, w tym makulaturą lub nośnikami optycznymi i magnetycznymi będzie potwierdzony protokołem przekazania, przygotowanym przez Wykonawcę i podpisanym przez obie Strony. Protokół przekazania winien określać co najmniej: numery nadanych plomb pojemników, wagę materiałów przeznaczonych do zniszczenia, rodzaj niszczonego nośników danych, lokalizację, z której pochodzą zniszczone materiały.
13. Po każdorazowym odbiorze makulatury (w tym gazety), dokumentów oraz nośników optycznych i magnetycznych Zamawiający wystawi „Kartę odpadu” do której podpisania zobowiązany jest Wykonawca.
14. Każdorazowe zniszczenie dokumentów, w tym makulatury lub nośników optycznych i magnetycznych będzie potwierdzone certyfikatem (protokołem) zniszczenia przygotowanym przez Wykonawcę oraz dołączonym nagraniem z procesu niszczenia na płycie DVD/CD. Certyfikat (protokół) zniszczenia winien określać co najmniej: numery zerwanych plomb pojemników, wagę materiałów przeznaczonych do zniszczenia, rodzaj niszczonego nośników danych, lokalizację, z której pochodzą zniszczone materiały.
15. Wykonawca zabezpieczy dokumenty oraz nośniki optyczne i magnetyczne przed dostępem osób nieupoważnionych.
16. Niszczenie dokumentów, w tym makulatury oraz nośników optycznych i magnetycznych polegać musi na trwałym, całkowitym i nieodwracalnym zniszczeniu. Wykonawca zapewnia, iż wyłączny dostęp do przekazywanych przez Zamawiającego dokumentów oraz nośników będą miały jedynie osoby upoważnione przez Wykonawcę w formie pisemnej.

### **Terminy**

#### **§ 2**

Sukcesywnie od dnia podpisania umowy do dnia 21.12.2022 r., zgodnie z ustalonym harmonogramem, stanowiącym załącznik 2 do Umowy.

### **Wynagrodzenie**

#### **§ 3**

1. Łączna należność za wykonanie całego przedmiotu Umowy nie przekroczy kwoty.....**zł brutto, w tym kwotę ..... podatku VAT, tj. kwotę ..... zł netto.**
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę .....**brutto zł w tym kwotę .....zł podatku VAT, tj.....zł netto/** za każdy wywieziony i zniszczony kilogram dokumentów, w tym makulatury.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę .....**brutto zł, w tym kwotę.....zł podatku VAT, tj. ....netto zł/kg** za każdy wywieziony i zniszczony kilogram nośników optyczno-magnetycznych.
4. Kwoty brutto wskazane w ust. 1, 2, 3 obejmują wynagrodzenie za wykonanie wszystkich elementów składających się na świadczenie Wykonawcy, nie podlegają zmianie oraz obejmują wszelkie koszty opłaty związane z realizacją przedmiotu Umowy, w tym m.in. opłaty, takie jak cła i podatki (w tym podatek od towarów i usług), koszt udostępnienia pojemników, załadunku, transportu oraz wszelkie inne koszty Wykonawcy związane z prawidłową realizacją Umowy.
5. Wartości (kg) określone w § 1 ust. 2 i 3 są ilościami szacunkowymi. Liczba przekazanych dokumentów, w tym makulatury oraz nośników optyczno-magnetycznych może być mniejsza niż wskazana w § 1 ust. 2 i 3. W przypadku niezrealizowania Umowy w pełnym zakresie Wykonawcy nie przysługuje jakiegokolwiek roszczenie wobec Zamawiającego, w tym roszczeń o podwyższenie należnego Wykonawcy wynagrodzenia, jak również roszczeń o charakterze odszkodowawczym, z tytułu bezpodstawnego wzbogacenia oraz roszczeń o zwrot jakichkolwiek kosztów poniesionych przez Wykonawcę.
6. Zamawiający będzie płacił Wykonawcy wynagrodzenie sukcesywnie - raz w miesiącu z dołu, stosownie do ilości wywiezionych i zniszczonych dokumentów, w tym makulatury oraz zniszczonych nośników optycznych i magnetycznych, w terminie do 21 dni od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, z zastrzeżeniem ust. 9.
7. Zamawiający będzie dokonywał należnych Wykonawcy płatności związanych z realizacją Umowy, na rachunek bankowy Wykonawcy (numer rachunku bankowego i nazwa banku) .....
8. Wykonawca oświadcza, że wskazany w ust. 7 rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie do celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej i jest rachunkiem bankowym zgłoszonym do elektronicznego rejestru prowadzonego przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej w ramach tzw. „białej listy podatników” (zwanego dalej „Wykazem”), o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług. Jeżeli przed realizacją płatności Zamawiający poweźmie informację o braku

zaewidencjonowania rachunku bankowego w Wykazie, Zamawiający będzie uprawniony do dokonania zapłaty na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w Wykazie, co będzie stanowić wykonanie zobowiązania Zamawiającego (nie dotyczy osoby fizycznej nie prowadzącej działalności gospodarczej).

9. Podstawą do wystawienia faktury VAT będą każdorazowo protokół przekazania, o którym mowa w § 1 ust. 12, protokół zniszczenia oraz nagranie, wskazane w § 1 ust. 14.
10. Za dzień zapłaty przyjmuje się datę obciążenia przez bank rachunku Zamawiającego.
11. Faktury winny być wystawione na: Najwyższa Izba Kontroli, 02-056 Warszawa ul. Filtrowa 57, NIP 526-10-58-627.
12. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu ostatniej faktury za usługi zrealizowane w 2022 r, w nieprzekraczalnym terminie do dnia 22 grudnia 2022 r.
13. Przelew wierzytelności wynikający z Umowy może zostać dokonany wyłącznie za zgodą Zamawiającego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
14. Zamawiający nie dopuszcza możliwości przesyłania przez Wykonawcę ustrukturyzowanych faktur elektronicznych zgodnie z art. 4 ust 3 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020, poz. 1666 ze zm.).

### **Kary umowne**

#### **§ 4**

1. Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w następujących przypadkach:
  - 1) w przypadku odstąpienia od Umowy lub jej wypowiedzenia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 15% całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy brutto określonego w § 3 ust. 1;
  - 2) w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków określonych w § 1 – w wysokości 300 zł za każde stwierdzone uchybienie;
  - 3) za opóźnienie w stosunku do terminów określonych w harmonogramie, który stanowi Załącznik Nr 2 do Umowy – w wysokości 300 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
  - 4) za niedotrzymanie obowiązku zachowania poufności zgodnie z § 6 – w wysokości 1.000 zł za każdy taki ujawniony przypadek;
  - 5) w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków określonych w umowie powierzenia przetwarzania danych osobowych – w wysokości 5.000 zł za każdy taki ujawniony przypadek.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia, na zasadach ogólnych, odszkodowania przewyższającego kary umowne.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującym mu wynagrodzenia bez wzywania Wykonawcy do zapłaty, na co Wykonawca wyraża zgodę.

### **Wypowiedzenie Umowy**

#### **§ 5**

1. Zamawiającemu, niezależnie od innych uprawnień przewidzianych w Umowie, przysługuje prawo wypowiedzenia Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku:
  - 1) Wykonawca nie wywiązuje się ze swoich obowiązków wynikających z Umowy, które mają wpływ na właściwe lub terminowe wykonanie przedmiotu Umowy;
  - 2) wystąpił po stronie Wykonawcy jakikolwiek brak zdolności do czynności utrudniającej lub uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy;
  - 3) Wykonawca zleci wykonanie przedmiotu Umowy innemu podmiotowi bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego;
  - 4) Zamawiający powziął wiadomość o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie przedmiotu Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy;
  - 5) Wykonawca nie zawarł z Zamawiającym umowy powierzenia przetwarzania danych zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik Nr 4 do Umowy lub w sytuacji rozwiązania tejże umowy na skutek jej wypowiedzenia lub odstąpienia od niej;
  - 6) Wykonawca naruszył lub opóźnił się w wykonaniu zobowiązań określonych w § 9;
  - 7) Wykonawca opóźnia się z wykonaniem przedmiotu Umowy o co najmniej 7 dni liczonych od upływu terminów określonych w harmonogramie stanowiącym Załącznik Nr 2 do Umowy.

2. Oświadczenie o wypowiedzeniu powinno zawierać uzasadnienie i mieć formę pisemną pod rygorem nieważności.

### **Poufność informacji**

#### **§ 6**

1. Z zastrzeżeniem postanowienia ust. 2, Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich dotyczących Zamawiającego danych i informacji uzyskanych w jakikolwiek sposób (zamierzony lub przypadkowy) w związku z wykonywaniem Umowy, w tym informacje zawarte w dokumentach oraz nośnikach optycznych i magnetycznych podlegających zniszczeniu, bez względu na sposób i formę ich przekazania, nazywanych dalej łącznie „Informacjami Poufnymi”.
2. Obowiązku zachowania poufności, o którym mowa w ust. 1, nie stosuje się do danych i informacji:
  - 1) dostępnych publicznie;
  - 2) otrzymanych przez Wykonawcę, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, od osoby trzeciej bez obowiązku zachowania poufności;
  - 3) które w momencie ich przekazania przez Zamawiającego były już znane Wykonawcy bez obowiązku zachowania poufności;
  - 4) w stosunku do których Wykonawca uzyskał pisemną zgodę Zamawiającego na ich ujawnienie.
3. W przypadku, gdy ujawnienie Informacji Poufnych przez Wykonawcę jest wymagane na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, Wykonawca poinformuje Zamawiającego o przyczynach i zakresie ujawnionych Informacji Poufnych. Poinformowanie takie powinno nastąpić w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, chyba że takie poinformowanie Zamawiającego byłoby sprzeczne z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1) dołożenia właściwych starań w celu zabezpieczenia Informacji Poufnych przed ich utratą, zniekształceniem oraz dostępem nieupoważnionych osób trzecich;
  - 2) niewykorzystywania Informacji Poufnych w celach innych niż wykonanie Umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania każdej z osób, przy pomocy których wykonuje Umowę i które będą miały dostęp do Informacji Poufnych, o wynikających z Umowy obowiązkach w zakresie zachowania poufności, a także do skutecznego zobowiązania i egzekwowania od tych osób obowiązków w zakresie zachowania poufności. Za ewentualne naruszenia tych obowiązków przez osoby trzecie Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za własne działania.
6. W przypadku utraty lub zniekształcenia Informacji Poufnych lub dostępu nieupoważnionej osoby trzeciej do Informacji Poufnych, Wykonawca bezzwłocznie podejmie odpowiednie do sytuacji działania ochronne oraz poinformuje o sytuacji Zamawiającego. Poinformowanie takie, w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, powinno opisywać okoliczności zdarzenia, zakres i skutki utraty, zniekształcenia lub ujawnienia Informacji Poufnych oraz podjęte działania ochronne.
7. Pracownicy Wykonawcy realizujący zamówienie muszą, na każde żądanie, przedstawić Zamawiającemu aktualnie podpisane oświadczenia o zachowaniu poufności oraz upoważnienia do przetwarzania danych osobowych w jego imieniu.
8. Po wykonaniu Umowy oraz w przypadku rozwiązania Umowy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca, w zakresie Informacji Poufnych innych niż zawarte w dokumentach oraz nośnikach optycznych i magnetycznych podlegających zniszczeniu, bezzwłocznie zwróci Zamawiającemu lub komisyjnie zniszczy wszelkie Informacje Poufne.
9. Ustanowione Umową zasady zachowania poufności Informacji Poufnych, jak również przewidziane w Umowie kary umowne z tytułu naruszenia zasad zachowania poufności Informacji Poufnych, obowiązują zarówno podczas wykonania Umowy, jak i 10 lat po jej wygaśnięciu.

#### **§ 7**

### **Powierzenie przetwarzania danych osobowych**

Zważywszy, że w zakres czynności przetwarzania danych osobowych wchodzi również usuwanie lub niszczenie danych osobowych, Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia z Zamawiającym umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik Nr 4 do Umowy.

## **Osoby do kontaktu**

### **§ 8**

1. Przedstawicielem Wykonawcy upoważnionym do kontaktów z Zamawiającym oraz odpowiedzialnym za nadzór nad realizacją Umowy jest: ..... tel. ...., e-mail: .....; adres pocztowy: .....
2. Przedstawicielem Zamawiającego upoważnionym do kontaktów z Wykonawcą oraz odpowiedzialnym za nadzór nad realizacją Umowy jest Jacek Kalinowski tel.: 224445070 , e-mail: jacek.kalinowski@nik.gov.pl adres pocztowy: 02-056 Warszawa, ul. Filtrowa 57.
3. Zmiana osób i danych określonych w ust. 1 i 2 wymaga powiadomienia drugiej Strony w formie elektronicznej.
4. Zmiana osób i danych określonych w ust. 1 i 2 nie stanowi zmiany Umowy.
5. Wszelka korespondencja pomiędzy Stronami, w tym oświadczenia, wysyłana będzie na adresy podane odpowiednio w ust. 1 i 2. W przypadku nadania korespondencji pocztą albo kurierem, za datę wniesienia jej do adresata, uznaje się datę nadania w placówce pocztowej albo u kuriera.
6. Zamawiający wyznacza następujące godziny do kontaktu pomiędzy Stronami: 8:00 – 16:00 w dni robocze.
7. Wszelka korespondencja [pisemna i elektroniczna (np. e-maile, faksy)] wysłana/dostarczona do Zamawiającego po godzinach wyznaczonych przez Zamawiającego do kontaktu będzie traktowana jako dostarczona w następnym dniu roboczym.

## **Ubezpieczenie**

### **§ 9**

1. Wykonawca jest obowiązany zawrzeć na własny koszt umowę lub kolejne umowy ubezpieczenia, ustanawiające ochronę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej od dnia zawarcia Umowy do dnia jej wykonania, obejmującą swoim zakresem wszelkie szkody jakie mogą zostać wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. Suma ubezpieczenia OC nie może być niższa niż 100.000 złotych za jedno i wszystkie zdarzenia objęte umową OC.
2. Zakres ubezpieczenia będzie obejmował odpowiedzialność cywilną deliktową za szkody będące następstwem czynów niedozwolonych oraz odpowiedzialność cywilną kontraktową, wynikającą z niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy za szkody powstałe w okresie realizacji Umowy oraz powstałe lub ujawnione lub zgłoszone także po zakończeniu okresu jej realizacji z zachowaniem okresu przedawnienia roszczeń określonego w stosownych przepisach prawa. Polisa ubezpieczenia będzie przewidywać udzielenie ochrony za szkody wyrządzone przez ubezpieczonego, jego pracowników oraz jego podwykonawców, firmy lub osoby pracujące w jego imieniu lub na jego rzecz.
3. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu przed zawarciem Umowy kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę dokumentu ubezpieczenia potwierdzającą zawarcie umowy ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, warunki odpowiedzialności ubezpieczyciela oraz dowód opłacenia składki.
4. Wykonawca jest obowiązany terminowo i w pełnej wysokości opłacać na swój koszt składki ubezpieczeniowe z tytułu umów lub umowy ubezpieczenia, o których mowa w ust. 1. Najpóźniej na 7 dni przed terminem wymagalności dalszych składek Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dowody zapłaty.
5. Jeżeli Wykonawca nie dostarczy Zamawiającemu dowodu zapłaty składek w terminie wynikającym z postanowienia ust. 4, Zamawiający może zapłacić składkę za Wykonawcę i dokonać jej potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy przy realizacji płatności z faktury na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. Najpóźniej na 7 dni przed upływem terminu ważności ubezpieczenia OC Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę dokumentu ubezpieczenia potwierdzającego zawarcie nowej umowy ubezpieczenia, warunki odpowiedzialności ubezpieczyciela oraz dowód opłacenia składki. W przypadku wyczerpania kwoty gwarancyjnej z umowy OC Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego zawarcia kolejnej umowy OC (do ubezpieczenia) na taką samą kwotę.

## Postanowienia końcowe

### § 10

1. Przed podpisaniem Umowy Wykonawca przedstawił Zamawiającemu kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej prowadzonej działalności gospodarczej i zobowiązany jest do kontynuowania ubezpieczenia przez cały okres obowiązywania Umowy.
2. Wykonawca odpowiada za powstałe w toku własnych prac odpady oraz za właściwy sposób postępowania z nimi, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2021 r. poz. 779 ze zm.), ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2020 r., poz.1219 ze zm.) oraz ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021 r. poz. 888 ze zm.).
3. W związku z wdrożonym w NIK systemem zarządzania środowiskowego i wymaganiami Polityki środowiskowej NIK osoby realizujące przedmiot Umowy zobowiązane są do segregacji odpadów komunalnych, oszczędzania energii elektrycznej i wody zgodnie z instrukcją, która stanowi Załącznik Nr 3 do Umowy.
4. W trakcie realizacji przedmiotu Umowy Wykonawca jest zobowiązany przestrzegać powszechnie obowiązujących przepisów prawa dotyczących p. poz. oraz bhp.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody powstałe w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, a będące następstwem nieprzestrzegania ww. przepisów p.poz. i bhp oraz ww. instrukcji.
6. Poza wyjątkami określonymi w Umowie, wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Wszelkie spory mogące wyniknąć z niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
8. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - kodeks cywilny. (Dz.U. z 2020 r. poz. 1740)
9. Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem niniejszej Umowy wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO) oraz w zakresie określonym w pkt XV zapytania ofertowego wobec każdej osoby fizycznej, od której dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio Wykonawca pozyskał w celu wpisania jej do treści umowy jako dane osoby reprezentującej Wykonawcę lub działającej w jego imieniu przy realizowaniu Umowy. Wykonawca zobowiązuje się, w przypadku wyznaczenia lub wskazania do działania przy wykonywaniu niniejszej Umowy osób innych niż wymienione w jej treści, najpóźniej wraz z przekazaniem Zamawiającemu danych osobowych tych osób, zrealizować obowiązki informacyjne w trybie art. 13 lub art. 14 RODO oraz określone w pkt XV zapytania ofertowego.
10. Integralną część niniejszej Umowy stanowią załączniki:
  - 1) Oferta Wykonawcy z dnia .....
  - 2) Harmonogram odbiorów,
  - 3) Instrukcja segregowania odpadów komunalnych, oszczędzania energii elektrycznej i wody,
  - 4) wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.
11. Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**