

WZÓR UMOWY
nr BGO-BGZ.261.040.2021 / 1

W dniu 2022 r., w Warszawie, pomiędzy:
Skarbem Państwa – Najwyższą Izbą Kontroli, 02-056 Warszawa, ul. Filtrowa 57, adres do korespondencji:
00-950 Warszawa 1, skrytka pocztowa P-14, reprezentowaną przez:

....., zwanym dalej „**ZAMAWIAJĄCYM**”

a

....., zwanym dalej „**WYKONAWCĄ**”,

zwanymi łącznie „Stronami”

w wyniku przeprowadzenia, na podstawie ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2021r. poz. 1129, ze zm., dalej jako „ustawa Pzp”), w trybie podstawowym postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „Dostawy materiałów biurowych i komputerowych”, została podpisana Umowa następującej treści, dalej jako „Umowa”:

Przedmiot umowy

§ 1.

1. Przedmiotem umowy są dostawy materiałów biurowych (dalej jako „materiały”) wymienionych w ofercie Wykonawcy z dnia, która stanowi **załącznik nr 1** do Umowy, na zasadach określonych w umowie.
2. Strony wspólnie ustalają, że Zamawiający ma prawo do zmiany, tj. do zwiększenia lub zmniejszenia liczby zamawianych materiałów, w stosunku do liczby zaplanowanej w załączniku nr 2 do Umowy, z zastrzeżeniem ust. 3, co nie stanowi zmiany Umowy o której mowa w § 12 ust.
3. Zmiany, o których mowa w ust. 2 nie mogą prowadzić do zmniejszenia kwoty określonej w § 9 ust. 1 Umowy, o więcej niż 2%.
4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać na własny koszt materiały do magazynów w:
 - 1) siedzibie Zamawiającego w Warszawie, przy ul. Filtrowej 57,
 - 2) Ośrodku Szkoleniowym NIK w Goławicach Drugich, Gm. Pomiechówek,
 - 3) Delegaturze NIK w Białymstoku, przy ul. Akademicka 4,
 - 4) Delegaturze NIK w Bydgoszczy, przy ul. Wały Jagiellońskie 12,
 - 5) Delegaturze NIK w Gdańsku, przy ul. Wały Jagiellońskie 36,
 - 6) Delegaturze NIK w Katowicach, przy ul. Powstańców 29,
 - 7) Delegaturze NIK w Kielcach, przy ul. Gen. T. Kościuszki 6,
 - 8) Delegaturze NIK w Krakowie, przy ul. Łobzowska 67,
 - 9) Delegaturze NIK w Lublinie, przy ul. Okopowa 7,
 - 10) Delegaturze NIK w Łodzi, przy ul. Kilińskiego 210,
 - 11) Delegaturze NIK w Olsztynie, przy ul. Artyleryjska 3e,
 - 12) Delegaturze NIK w Opolu, przy ul. Krakowska 28,
 - 13) Delegaturze NIK w Poznaniu, przy ul. Dożynkowa 9H,
 - 14) Delegaturze NIK w Rzeszowie, przy ul. Kraszewskiego 8,
 - 15) Delegaturze NIK w Szczecinie, przy ul. Jacka Odrowąża 1,
 - 16) Delegaturze NIK we Wrocławiu, przy ul. Józefa Piłsudskiego 15/17,
 - 17) Delegaturze NIK w Zielonej Górze, przy ul. Podgórna 9a,

Czas trwania umowy

§ 2.

1. Umowa zostaje zawarta na okres 9 miesięcy od dnia jej podpisania, jednak nie dłużej niż do 30 listopada 2022 r. lub do wyczerpania kwoty określonej w § 9 ust. 1 Umowy - w zależności o tego, które z tych zdarzeń wystąpi jako pierwsze.
2. Ilekroć w umowie jest mowa o „dniach roboczych”, należy przez to rozumieć dni: od poniedziałku do piątku, za wyłączeniem dni przypadających w dni wolne od pracy określone w art. 1 i 1a ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1920).

Zasady współpracy

§ 3.

1. Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się do wzajemnej współpracy przy realizacji przedmiotu Umowy.
2. Współpraca Stron oraz wymiana informacji będzie się odbywała w granicach niezbędnych do prawidłowego wykonania Umowy, z poszanowaniem powszechnie obowiązujących przepisów prawa i ustalonych zwyczajów, zasad uczciwej konkurencji, ochrony informacji stanowiących informacje poufne każdej ze Stron.
3. Zamawiający zapewni Wykonawcy dostęp do posiadanych informacji i środków technicznych w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca gwarantuje, że wszystkie osoby zaangażowane w realizację przedmiotu Umowy w imieniu Wykonawcy posiadają umiejętności i doświadczenie odpowiednie do zakresu czynności powierzonych tym osobom.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za działania lub zaniechania pracowników Wykonawcy, osób działających w jego imieniu lub podwykonawców, jak za działania własne.
6. Zmiana lub zwiększenie liczby personelu Wykonawcy nie ma wpływu na wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
7. W okresie obowiązywania ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1842 ze zm.), przepisy art. 15r ust. 1-9 w związku z art. 15r ust. 11 ww. ustawy stosuje się odpowiednio.
8. Strony niezwłocznie, wzajemnie informują się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie Umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić. Strony Umowy potwierdzają ten wpływ dołączając do informacji, o której mowa powyżej, oświadczenia lub dokumenty, które mogą dotyczyć w szczególności:
 - 1) nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji przedmiotu Umowy;
 - 2) decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych;
 - 3) wstrzymania dostaw produktów, komponentów produktu lub materiałów, trudności w dostępie do sprzętu lub trudności w realizacji usług transportowych;
 - 4) innych okoliczności, które uniemożliwiają bądź w istotnym stopniu ograniczają możliwość wykonania Umowy;
 - 5) okoliczności, o których mowa w pkt 1-4, w zakresie w jakim dotyczą one podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.
9. W przypadku wykonawców mających siedzibę lub wykonujących działalność związaną z realizacją Umowy poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w miejsce dokumentów, o których mowa w ust. 8 pkt 1 - 4, składa się dokumenty wydane przez odpowiednie instytucje w tych krajach lub oświadczenia tych wykonawców.
10. Każda ze Stron Umowy może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie Umowy.

11. Strona Umowy, na podstawie otrzymanych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 8 i 9, w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania, przekazuje drugiej Stronie swoje stanowisko, wraz z uzasadnieniem, odnośnie do wpływu okoliczności, o których mowa w ust. 8, na należyte jej wykonanie. Jeżeli Strona Umowy otrzymała kolejne oświadczenia lub dokumenty, termin liczony jest od dnia ich otrzymania.
12. Strona Umowy, w stanowisku, o którym mowa w ust. 11, przedstawia wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte jej wykonanie oraz wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19, na zasadność ustalenia i dochodzenia tych kar lub odszkodowań, lub ich wysokość.
13. Zamawiający, po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w ust. 8, wpływają na należyte wykonanie Umowy, w uzgodnieniu z Wykonawcą dokonuje zmiany Umowy, o której mowa w art. 455 ust.1 pkt 4 ustawy Pzp.
14. W przypadku stwierdzenia, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w ust. 8, mogą wpłynąć na należyte wykonanie Umowy, Zamawiający, w uzgodnieniu z Wykonawcą, może dokonać zmiany Umowy zgodnie z § 12 ust. 1 pkt. 5) Umowy.

Dostawy do magazynu w siedzibie Zamawiającego

§ 4.

1. Pierwsza dostawa do magazynu w siedzibie Zamawiającego nastąpi w terminie do 7 dni roboczych od dnia podpisania Umowy zgodnie z wykazem materiałów biurowych do Centrali stanowiącym **załącznik nr 2** do Umowy.
2. Kolejne dostawy do magazynu w siedzibie Zamawiającego będą odbywały się sukcesywnie, stosownie do potrzeb Zamawiającego, na podstawie złożonego przez Zamawiającego zamówienia, zwanego dalej: „zamówieniem”.
3. Zamówienie określać będzie co najmniej rodzaj oraz liczbę zamawianych materiałów oraz przesyłane będzie do Wykonawcy za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail
4. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia materiałów oraz ich rozładowania i wniesienia do magazynu w siedzibie Zamawiającego, w terminie do 5 dni roboczych od dnia otrzymania zamówienia, w dniu roboczym, w godzinach od 9.00 do 14.00.
5. Wykonawca najpóźniej na 1 dzień przed każdą planowaną dostawą poinformuje Zamawiającego telefonicznie lub za pomocą poczty elektronicznej, o dokładnym terminie i godzinie danej dostawy.
6. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za dostarczone materiały, aż do chwili dokonania odbioru danej dostawy przez Zamawiającego.
7. Każda dostawa będzie potwierdzona protokołem zdawczo-odbiorczym podpisanym przez Strony bez uwag. Obowiązek przygotowania protokołu leży po stronie Wykonawcy.

Dostawa do Ośrodka Szkoleniowego NIK w Goławicach

§ 5.

1. Dostawa do Ośrodka Szkoleniowego NIK w Goławicach nastąpi w terminie do 7 dni roboczych od dnia podpisania Umowy, jako jedna dostawa zgodnie z wykazem materiałów biurowych do Ośrodka Szkoleniowego w Goławicach stanowiącym **załącznik nr 2** do Umowy.
2. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia materiałów oraz ich rozładowania i wniesienia do wyznaczonego pomieszczenia w Ośrodku Szkoleniowym NIK w Goławicach w dniu roboczym, w godzinach od 9.00 do 14.00.
3. Wykonawca najpóźniej na 1 dzień przed planowaną dostawą do Ośrodka Szkoleniowego NIK w Goławicach poinformuje odpowiednią osobę, o której mowa w § 8 ust. 1 pkt.2 Umowy telefonicznie lub za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej o dokładnym terminie i godzinie danej dostawy.
4. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za dostarczone materiały, aż do chwili dokonania odbioru danej dostawy przez odpowiednią osobę, o której mowa w § 8 ust. 1 pkt.2 Umowy.

5. Dostawa będzie potwierdzona protokołem zdawczo-odbiorczym podpisanym przez Strony bez uwag. Obowiązek przygotowania protokołu leży po stronie Wykonawcy.

Dostawa do Delegatur NIK

§ 6.

1. Pierwsza dostawa do Delegatur NIK nastąpi w terminie do 7 dni roboczych od dnia podpisania Umowy, zgodnie z wykazem materiałów biurowych do Delegatur NIK stanowiącym **załącznik nr 2** do Umowy.
2. Kolejna dostawa do danej Delegatury odbędzie się na podstawie złożonego przez odpowiednią osobę, o której mowa w § 8 ust. 1 pkt. 2 Umowy, zamówienia.
3. Zamówienie określać będzie co najmniej rodzaj oraz liczbę zamawianych materiałów oraz przesyłane będzie do Wykonawcy za pośrednictwem faksu na numer lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail
4. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia materiałów oraz ich rozładowania i wniesienia do wyznaczonego pomieszczenia w Delegaturach NIK w dniu roboczym, w godzinach od 9.00 do 14.00.
5. Wykonawca najpóźniej na 1 dzień przed planowaną dostawą do Delegatury NIK poinformuje odpowiednią osobę, o której mowa w § 8 ust. 1 pkt. 2 Umowy, telefonicznie lub za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej o dokładnym terminie i godzinie danej dostawy.
6. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za dostarczone materiały, aż do chwili dokonania odbioru danej dostawy przez odpowiednią osobę, o której mowa w § 8 ust. 1 pkt. 2 umowy.
7. Każda dostawa będzie potwierdzona protokołem zdawczo-odbiorczym podpisanym przez Strony bez uwag. Obowiązek przygotowania protokołu leży po stronie Wykonawcy.

Reklamacja i Gwarancja

§ 7.

1. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że dostarczane materiały będą fabrycznie nowe i oryginalne, wolne od wad fizycznych i prawnych, będą spełniały parametry, w tym jakościowe wskazane w **załączniku nr 1** do Umowy i będą mogły być użytkowane zgodnie z przeznaczeniem. Potwierdzeniem prawidłowo wykonanej danej dostawy będzie podpisany przez Strony bez uwag protokół zdawczo – odbiorczy.
2. Jeżeli w trakcie odbioru ilościowego i jakościowego dostarczone materiały będą wadliwe lub nie będą spełniały parametrów określonych w **załączniku nr 1** do Umowy lub będą niezgodne z zamówieniem, odpowiednia osoba, o której mowa w § 8 ust. 1 pkt. 2 Umowy, odmawia przyjęcia danej dostawy.
3. W okolicznościach, o których mowa w ust. 2, odpowiednia osoba, o której mowa w § 8 ust. 1 pkt. 2 Umowy, zawiadomi o tym fakcie Wykonawcę, za pośrednictwem poczty elektronicznej. W takiej sytuacji Wykonawca jest zobowiązany do wymiany wadliwych bądź niespełniających parametrów określonych w załączniku nr 1 do Umowy materiałów lub uzupełnienia materiałów w terminie do 7 roboczych dni od dnia zgłoszenia.
4. Odpowiednia osoba, o której mowa w § 8 ust. 1 pkt. 2 Umowy, zastrzega sobie prawo sprawdzania czy dostarczane materiały nie są wadliwe czy spełniają parametry określone w załączniku nr 1 do Umowy, w ciągu 2 tygodni od dnia dostawy. W przypadku, gdy dostarczone materiały będą wadliwe lub niespełniające parametrów określonych w załączniku nr 1 do Umowy, Wykonawca wymieni wadliwe materiały lub niespełniające parametrów określonych w załączniku nr 1 do Umowy w terminie do 7 roboczych dni od zgłoszenia za pomocą poczty elektronicznej. Potwierdzeniem wymiany czy uzupełnienia materiału będzie protokół reklamacyjny. Obowiązek przygotowania protokołu leży po stronie Wykonawcy.
5. Odpowiednia osoba, o której mowa w § 8 ust. 1 pkt. 2 Umowy, w każdym momencie realizacji Umowy zastrzega sobie prawo do sprawdzenia jakości dostarczonych materiałów i ich zgodności z opisem podanym w **załączniku nr 1** do Umowy. W przypadku, gdy dane materiały nie spełniają jakości lub nie spełniają parametrów podanych w załączniku nr 1 do Umowy Wykonawca zostanie obciążony kosztami sprawdzenia oraz zostanie mu naliczona kara umowna w wysokości 10% wartości kwoty brutto, o której mowa w § 9 ust. 1 Umowy. W takim przypadku Zamawiający ma również prawo odstąpić od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy na zasadach określonych w § 11 ust. 2.

6. Na dostarczone materiały Wykonawca udziela gwarancji na okres 24 miesięcy, licząc od dnia dostawy potwierdzonej podpisanym przez Strony bez uwag protokołem zdawczo-odbiorczym, o którym mowa w § 4 ust. 7, § 5 ust. 5 oraz § 6 ust. 7 Umowy.
7. W okresie udzielonej gwarancji w przypadku wykrycia wad w danych materiałach odpowiednia osoba, o której mowa w § 8 ust. 1 pkt 2 Umowy złoży reklamację pisemną lub za pośrednictwem e-maila, z krótkim opisem wad. Wykonawca w terminie 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia reklamacji rozpatrzy złożoną reklamację oraz na własny koszt dokona wymiany wadliwych reklamowanych materiałów na wolne od wad (fabrycznie nowe) i spełniające wymogi określone w załączniku nr 1 do Umowy.
8. W okresie gwarancji, ciężar i koszty realizacji wszystkich procedur gwarancyjnych spoczywają na Wykonawcy.

Osoby do kontaktu

§ 8.

1. Osobami odpowiedzialnymi za realizację Umowy są:
 - 1) ze strony Wykonawcy - < imię nazwisko, nr telefonu, nr faksu, adres e-mail>
 - 2) ze strony Zamawiającego:
 - a) Siedziba zamawiającego w Warszawie - < imię nazwisko, nr telefonu, nr faksu, adres e-mail>
 - b) Ośrodek Szkoleniowy NIK w Goławicach - < imię nazwisko, nr telefonu, nr faksu, adres e-mail>
 - c) Delegatura NIK w Białymstoku - < imię nazwisko, nr telefonu, nr faksu, adres e-mail>
 - d) Delegatura NIK w Bydgoszczy - < imię nazwisko, nr telefonu, nr faksu, adres e-mail>
 - e) Delegatura NIK w Gdańsku - < imię nazwisko, nr telefonu, nr faksu, adres e-mail>
 - f) Delegatura NIK w Katowicach - < imię nazwisko, nr telefonu, nr faksu, adres e-mail>
 - g) Delegatura NIK w Kielcach - < imię nazwisko, nr telefonu, nr faksu, adres e-mail>
 - h) Delegatura NIK w Krakowie - < imię nazwisko, nr telefonu, nr faksu, adres e-mail>
 - i) Delegatura NIK w Lublinie - < imię nazwisko, nr telefonu, nr faksu, adres e-mail>
 - j) Delegatura NIK w Łodzi - < imię nazwisko, nr telefonu, nr faksu, adres e-mail>
 - k) Delegatura NIK w Olsztynie - < imię nazwisko, nr telefonu, nr faksu, adres e-mail>
 - l) Delegatura NIK w Opolu - < imię nazwisko, nr telefonu, nr faksu, adres e-mail>
 - m) Delegatura NIK w Poznaniu - < imię nazwisko, nr telefonu, nr faksu, adres e-mail>
 - n) Delegatura NIK w Rzeszowie - < imię nazwisko, nr telefonu, nr faksu, adres e-mail>
 - o) Delegatura NIK w Szczecinie - < imię nazwisko, nr telefonu, nr faksu, adres e-mail>
 - p) Delegatura NIK we Wrocławiu - < imię nazwisko, nr telefonu, nr faksu, adres e-mail>
 - r) Delegatura NIK w Zielonej Górze - < imię nazwisko, nr telefonu, nr faksu, adres e-mail>
2. Strony są zobowiązane do wzajemnego powiadamiania się o zmianie powyższych danych. Zmiana osób odpowiedzialnych za realizację Umowy, o których mowa w ust. 1, będzie odbywać się poprzez pisemne zgłoszenie (fax, email) i nie stanowi zmiany Umowy.

Wynagrodzenie i zasady dokonywania płatności

§ 9.

1. Wynagrodzenie Wykonawcy należne za realizację przedmiotu Umowy wyniesie nie więcej niż zł brutto, tj. zł netto + zł podatku VAT.
2. Kwoty wynagrodzenia brutto, obejmują wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy, w tym m.in. opłaty, takie jak cła i podatki (w tym podatek od towarów i usług), koszty dostawy (w tym koszty opakowania, ubezpieczenia, transportu, rozładowania i wniesienia materiałów do magazynu) oraz wszelkie inne koszty Wykonawcy.
3. Wynagrodzenie płatne będzie w częściach z dołu i jest wymagalne po należycie zrealizowanej każdej dostawie na podstawie złożonego przez Zamawiającego „zamówienia” oraz podpisanego przez Strony

- protokołu zdawczo-odbiorczego bez uwag. Termin płatności określa się do 21 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
4. Wynagrodzenie częściowe Wykonawcy za należyte zrealizowanie danej dostawy zostanie ustalone na podstawie iloczynu liczby dostarczonych, wolnych od wad i spełniających wymogi określone w **załączniku nr 1** do umowy materiałów oraz cen jednostkowych określonych w **załączniku nr 1** do Umowy. Faktura winna zawierać wyszczególnienie cen jednostkowych netto i brutto każdego dostarczonego materiału zgodnie z ofertą, stanowiącą załącznik nr 1 do Umowy.
 5. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu faktury za ostatnią dostawę nie później niż do 30 listopada 2022 r.
 6. Faktury za materiały dostarczone do siedziby Zamawiającego należy wystawiać w następujący sposób:
Najwyższa Izba Kontroli, 02-056 Warszawa, ul. Filtrowa 57, nr NIP 526-10-58-627.
 7. Fakturę za materiały dostarczone do Ośrodka Szkoleniowego NIK w Goławicach należy wystawić w następujący sposób:
Najwyższa Izba Kontroli, 02-056 Warszawa, ul. Filtrowa 57, nr NIP 526-10-58-627.
Adres do korespondencji: Ośrodek Szkoleniowy Najwyższej Izby Kontroli, Goławice Drugie, 05-180 Pomiechówek.
Fakturę wystawioną na Ośrodek Szkoleniowy należy złożyć w Ośrodku Szkoleniowym NIK w Goławicach lub przesłać na adres: Ośrodek Szkoleniowy Najwyższej Izby Kontroli Goławice Drugie, 05-180 Pomiechówek.
 8. Fakturę za materiały dostarczone do Delegatur NIK należy wystawić w następujący sposób: Najwyższa Izba Kontroli, 02-056 Warszawa, ul. Filtrowa 57, nr NIP 526-10-58-627.
Adresy do korespondencji:
 - a) Delegaturze NIK w Białymstoku, przy ul. Akademicka 4, 15-267 Białystok,
 - b) Delegaturze NIK w Bydgoszczy, przy ul. Wały Jagiellońskie 12, 85-950 Bydgoszcz,
 - c) Delegaturze NIK w Gdańsku, przy ul. Wały Jagiellońskie 36, 80-853 Gdańsk,
 - d) Delegaturze NIK w Katowicach, przy ul. Powstańców 29, 40-039 Katowice,
 - e) Delegaturze NIK w Kielcach, przy ul. Gen. T. Kościuszki 6, 25-310 Kielce,
 - f) Delegaturze NIK w Krakowie, przy ul. Łobzowska 67, 30-038 Kraków,
 - g) Delegaturze NIK w Lublinie, przy ul. Okopowa 7, 20-022 Lublin,
 - h) Delegaturze NIK w Łodzi, przy ul. Kilińskiego 210, 93-106 Łódź,
 - i) Delegaturze NIK w Olsztynie, przy ul. Artyleryjska 3e, 10-165 Olsztyn.
 - j) Delegaturze NIK w Opolu, przy ul. Krakowska 28, 45-075 Opole,
 - k) Delegaturze NIK w Poznaniu, przy ul. Dożynkowa 9H, 61-662 Poznań,
 - l) Delegaturze NIK w Rzeszowie, przy ul. Kraszewskiego 8, 35-016 Rzeszów,
 - m) Delegaturze NIK w Szczecinie, przy ul. Jacka Odrowąża 1, 71-420 Szczecin,
 - n) Delegaturze NIK we Wrocławiu, przy ul. Józefa Piłsudskiego 15/17, 50-044 Wrocław,
 - o) Delegaturze NIK w Zielonej Górze, przy ul. Podgórna 9a, 65-213 Zielona Góra.
 9. Fakturę wystawioną na Delegaturę NIK należy złożyć w Delegaturze, do której będą dostarczone materiały biurowe lub przesłać na adres wyszczególniony w § 9 ust. 8.
 10. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne na rachunek bankowy o nr
 11. Strony akceptują wystawianie i dostarczanie w formie elektronicznej, w formacie PDF: faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur, zgodnie z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. z 2021 r. poz. 685 ze zm.).
 12. Faktury elektroniczne będą Zamawiającemu wysyłane na odpowiedni adres e-mail, o którym mowa w § 8 ust. 1 pkt. 2 Umowy. Zamawiający zobowiązuje się do poinformowania Wykonawcy o każdorazowej zmianie ww. adresu mailowego.
 13. Osobą upoważnioną do kontaktów w sprawie e-faktur ze strony Zamawiającego jest p.
 14. Wykonawca oświadcza, że wskazany w ust. 10 rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym Służącym wyłącznie do celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej i jest rachunkiem bankowym zgłoszonym do elektronicznego rejestru prowadzonego przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej w ramach tzw. „białej listy podatników” (zwanego dalej „Wykazem”), o którym mowa w ustawie o

podatku od towarów i usług. Jeżeli przed realizacją płatności Zamawiający poweźmie informację o braku zaewidencjonowania rachunku bankowego w Wykazie, Zamawiający będzie uprawniony do dokonania zapłaty na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w Wykazie, co będzie stanowić wykonanie zobowiązania Zamawiającego (nie dotyczy osoby fizycznej nie prowadzącej działalności gospodarczej).

Kary umowne

§ 10.

1. Zamawiający naliczy kary umowne w następujących przypadkach:
 - 1) za każdy dzień zwłoki w dostawie, w wysokości 0,1% wartości kwoty brutto, o której mowa w § 9 ust. 1 Umowy;
 - 2) za każdy dzień zwłoki w dostawie w stosunku do któregośkolwiek z terminów określonych § 7 ust. 3, ust. 4 lub ust. 7 Umowy, w wysokości 0,25% wartości kwoty brutto, o której mowa w § 9 ust. 1 Umowy;
 - 3) za niedotrzymanie przez Wykonawcę zasad poufności, o których mowa w § 13 Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500 zł za każdy taki ujawniony przypadek.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych, przy czym łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% łącznej kwoty brutto określonej w § 9 ust.1 Umowy.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia z zastrzeżeniem postanowień art. 15r¹ ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1842 ze zm.).
4. Zamawiający ma prawo do naliczania Wykonawcy kar umownych za zwłokę w realizacji usług gwarancyjnych, objętych umową. Kary umowne za zwłokę będą naliczane w wysokości 0,2% ceny brutto określonej w § 9 ust. 1 Umowy, za każdy dzień roboczy zwłoki w rozpoczęciu procedury naprawczej, w stosunku do czasu, określonego w § 7 ust. 8 Umowy.
5. Kary umowne przysługują bez konieczności wykazywania poniesionej szkody.

Odstąpienie od umowy

§ 11.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, jeżeli:
 - 1) Wykonawca nie zrealizował pierwszej dostawy do magazynu w siedzibie Zamawiającego w ciągu 7 dni roboczych od dnia podpisania Umowy;
 - 2) Wykonawca nie zrealizował dostawy do magazynu w siedzibie Zamawiającego w ciągu 7 dni roboczych od dnia złożenia zamówienia przez Zamawiającego;
 - 3) Wykonawca nie zrealizował dostawy do Ośrodka Szkoleniowego NIK w Goławicach w ciągu 7 dni roboczych od dnia podpisania Umowy;
 - 4) Wykonawca nie zrealizował dostawy do Delegatury NIK w ciągu 7 dni roboczych od dnia podpisania Umowy;
 - 5) Wykonawca nie zrealizował dostawy do Delegatury NIK w ciągu 7 dni roboczych od dnia złożenia zamówienia przez Zamawiającego;
 - 6) Wykonawca trzykrotnie dostarczył materiały niezgodnie z zamówieniem lub wadliwe lub nieodpowiadające cechom technicznym i jakościowym określonym w **załączniku nr 1** do Umowy lub inne niż wskazane w **załączniku nr 1** do Umowy;
 - 7) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
 - 8) gdy zostaną spełnione przesłanki zawarte w art. 456 ust. 1 pkt 1 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy należy złożyć drugiej stronie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, w terminie do 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie, ale nie później niż do dnia wykonania Umowy. Oświadczenie o odstąpieniu musi zawierać uzasadnienie. Odstąpienie staje się skuteczne z chwilą doręczenia drugiej stronie.

Zmiany umowy

§ 12.

1. Działając na podstawie art. 455 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień umowy w następujących przypadkach:
 - 1) zmian w powszechnie obowiązujących przepisach prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy w ten sposób, że czynią wykonanie Umowy na dotychczasowych zasadach niecelowym, niezgodnym z wymaganiami lub niemożliwym, przy czym zmiany umowy dokonane mogą być tylko w zakresie niezbędnym do dostosowania Umowy do wprowadzonych zmian przepisów prawa;
 - 2) zmiany terminu wykonania Umowy lub poszczególnych jej części (o czas trwania przeszkód) w wyniku konieczności wykonania dodatkowych uzgodnień, badań, ekspertyz, analiz;
 - 3) zmiany terminu wykonania Umowy lub poszczególnych jej części (o czas trwania przeszkód) w związku z zaistnieniem siły wyższej rozumianej jako zdarzenia pozostające poza kontrolą każdej ze Stron, których Strony nie mogły przewidzieć ani im zapobiec i które zakłócają lub uniemożliwiają realizację umowy; takie zdarzenia obejmują w szczególności: wojny, rewolucje, pożary, powódzie, działania terrorystyczne, zakłócenia spowodowane wprowadzeniem zabezpieczeń antyterrorystycznych, stany wyjątkowe, stany wojenne, katastrofy, stany zagrożenia, pandemie, epidemie, stany klęski żywiołowej, itp.;
 - 4) zmiany terminu wykonania lub odbioru dostawy (o czas trwania przeszkód) spowodowanej podjęciem przez Zamawiającego decyzji o przeprowadzeniu przez osobę trzecią kontroli jakości i sposobu prowadzenia usługi;
 - 5) zmian, o których mowa w § 3 ust. 14 Umowy.
2. Poza wskazanym w ust. 1 zakresem zmian Umowy, zakres zmian, w przypadku wystąpienia przesłanek opisanych w ust. 1 dotyczyć może także:
 - 1) terminu realizacji Umowy lub poszczególnych części jej przedmiotu, przy czym termin końcowy realizacji Umowy może być wydłużony maksymalnie o 3 miesiące;
 - 2) wynagrodzenia Wykonawcy przy czym wynagrodzenie może zostać zwiększone maksymalnie o 10% w stosunku do pierwotnie określonego Umową;
 - 3) zakresu rzeczowego przedmiotu Umowy poprzez dodanie nowego zakresu rzeczowego niezmieniającego charakteru pierwotnie określonej Umowy, o ile wartość wszystkich dodatkowych zadań nie przekroczy 10% wynagrodzenia pierwotnie określonego Umową,
 - 4) ograniczenie zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia powodujący maksymalnie do 10% zmniejszenia wynagrodzenia w stosunku do pierwotnie określonego Umową.
3. W opisanych w ust. 1 i 2 przypadkach dopuszcza się zastąpienie Wykonawcy, nowym wykonawcą (art. 455 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp), jeżeli nowy Wykonawca jest następcą prawnym Wykonawcy lub przejął zobowiązania Wykonawcy związane z wykonaniem przedmiotu Umowy, lub odpowiada osobiście lub majątkowo za wykonanie Umowy.

Poufność informacji

§13.

1. Z zastrzeżeniem postanowienia ust. 2, Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich dotyczących Zamawiającego danych i informacji uzyskanych w jakikolwiek sposób (zamierzony lub przypadkowy) w związku z wykonywaniem Umowy, bez względu na sposób i formę ich przekazania, nazywanych dalej łącznie „Informacjami Poufnymi”.
2. Obowiązku zachowania poufności, o którym mowa w ust. 1, nie stosuje się do danych i informacji:
 - 1) dostępnych publicznie;

- 2) otrzymanych przez Wykonawcę, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, od osoby trzeciej bez obowiązku zachowania poufności;
 - 3) które w momencie ich przekazania przez Zamawiającego były już znane Wykonawcy bez obowiązku zachowania poufności;
 - 4) w stosunku do których Wykonawca uzyskał pisemną zgodę Zamawiającego na ich ujawnienie.
3. W przypadku, gdy ujawnienie Informacji Poufnych przez Wykonawcę jest wymagane na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, Wykonawca poinformuje Zamawiającego o przyczynach i zakresie ujawnionych Informacji Poufnych. Poinformowanie takie powinno nastąpić w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, chyba że takie poinformowanie Zamawiającego byłoby sprzeczne z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do:
- 1) dołożenia właściwych starań w celu zabezpieczenia Informacji Poufnych przed ich utratą, zniekształceniem oraz dostępem nieupoważnionych osób trzecich;
 - 2) niewykorzystywania Informacji Poufnych w celach innych niż wykonanie Umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania każdej z osób, przy pomocy których wykonuje Umowę i które będą miały dostęp do Informacji Poufnych, o wynikających z Umowy obowiązkach w zakresie zachowania poufności, a także do skutecznego zobowiązania i egzekwowania od tych osób obowiązków w zakresie zachowania poufności. Za ewentualne naruszenia tych obowiązków przez osoby trzecie Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za własne działania.
6. W przypadku utraty lub zniekształcenia Informacji Poufnych lub dostępu nieupoważnionej osoby trzeciej do Informacji Poufnych, Wykonawca bezzwłocznie podejmie odpowiednie do sytuacji działania ochronne oraz poinformuje o sytuacji Zamawiającego. Poinformowanie takie, w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, powinno opisywać okoliczności zdarzenia, zakres i skutki utraty, zniekształcenia lub ujawnienia Informacji Poufnych oraz podjęte działania ochronne.
7. Po wykonaniu Umowy oraz w przypadku rozwiązania Umowy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca bezzwłocznie zwróci Zamawiającemu lub komisyjnie zniszczy wszelkie Informacje Poufne.
8. Ustanowione Umową zasady zachowania poufności Informacji Poufnych, jak również przewidziane w Umowie kary umowne z tytułu naruszenia zasad zachowania poufności Informacji Poufnych, obowiązują zarówno podczas wykonania Umowy, jak i po jej wygaśnięciu.

PPOŻ i Środowisko

§ 14.

1. W trakcie realizacji przedmiotu Umowy Wykonawca jest zobowiązany przestrzegać powszechnie obowiązujących przepisów prawa dotyczących p.poż. oraz bhp.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody powstałe w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, a będące następstwem nieprzestrzegania ww. przepisów ppoż i bhp.

Polityka środowiskowa NIK

§ 15.

1. Wykonawca odpowiada za powstałe w toku własnych prac odpady oraz za właściwy sposób postępowania z nimi, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2021 r. poz. 779, ze zm.) oraz ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021 r. poz. 888 ze zm.).
2. W związku z wdrożonym w NIK systemem zarządzania środowiskowego i wymaganiami Polityki środowiskowej Najwyższej Izby Kontroli, osoby które znajdują się na terenie obiektu Zamawiającego i realizujące przedmiot Umowy, zobowiązane są do segregowania odpadów komunalnych, oszczędzania energii elektrycznej i wody zgodnie z instrukcją stanowiącą Załącznik nr 3 , 4 i 5 do umowy.

Postanowienia końcowe

§ 16.

W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz ustawy - Kodeks cywilny (Dz. U. 2020 poz. 1740 ze zm.).

§ 17.

Wszelkie spory pomiędzy stronami mogące wyniknąć z realizacji Umowy rozstrzygane będą przez właściwy miejscowo dla Zamawiającego sąd powszechny w Warszawie.

§ 18.

Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach: trzy dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

§ 19.

Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem Umowy wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO) oraz pkt XXVIII. 3 SWZ, wobec każdej osoby fizycznej, od której dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio Wykonawca pozyskał w celu wpisania jej do treści umowy jako dane osoby reprezentującej Wykonawcę lub działającej w jego imieniu przy realizowaniu umowy. Wykonawca zobowiązuje się, w przypadku wyznaczenia lub wskazania do działania przy wykonywaniu niniejszej umowy osób innych niż wymienione w jej treści, najpóźniej wraz z przekazaniem Zamawiającemu danych osobowych tych osób, zrealizować obowiązki informacyjne w trybie art. 13 lub art. 14 RODO oraz pkt XXVIII. 3 SWZ.

Załączniki

§ 20.

Integralną część Umowy stanowi załączniki:

1. Oferta Wykonawcy z dnia zawierająca opis przedmiotu zamówienia.
2. Wykaz materiałów biurowych.
3. Instrukcja segregacji odpadów komunalnych, oszczędzania energii elektrycznej i wody – siedziba Zamawiającego w Warszawie.
4. Instrukcja segregacji odpadów komunalnych, oszczędzania energii elektrycznej i wody – Ośrodek Szkoleniowy w Goławicach.
5. Instrukcja segregacji odpadów komunalnych, oszczędzania energii elektrycznej i wody – Delegatura NIK Zielona Góra, Delegatura NIK Białystok, Delegatura NIK Łódź, Delegatura NIK Szczecin.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: