

**Kompleksowa usługa sprzątania powierzchni w budynku, pokoi biurowych i mycia okien
w Delegaturze NIK we Wrocławiu ul. Józefa Piłsudskiego 15/17, 50-044 Wrocław.**

Termin wykonania usługi: przez okres 12 miesięcy od dnia 01.01.2022 r.

Przedmiotem usług jest sprzątanie pomieszczeń i ciągów komunikacyjnych o łącznej powierzchni 1.673,00 m², w skład których wchodzi:

1. Sprzątanie:

A. wewnątrz obiektu - II piętro, w tym:

- pomieszczenia biurowe (23 pokoje),
- pomieszczenie archiwum,
- sala konferencyjna,
- korytarz (posadzka),
- pomieszczenia sanitarne, socjalne w obiekcie:
- pomieszczenie socjalne (kuchnia),
- toalety – 3 szt. (posadzka, ściany, glazura, armatura sanitarna).

B. wewnątrz obiektu - III piętro, w tym:

- pomieszczenia biurowe (29 pokoi),
- pomieszczenie archiwum,
- powielarnia,
- pomieszczenie gospodarcze,
- korytarz (posadzka),
- pomieszczenia socjalne i sanitarne w obiekcie:
- pomieszczenia socjalne (2 kuchnie: posadzka, ściany, glazura),
- toalety - 4 szt. (posadzka, ściany, glazura, armatura sanitarna).

2. Usługi świadczone będą:

- Sprzątanie wnętrza obiektu w dni powszednie (od poniedziałku do piątku) w godzinach od 16⁰⁰ do 20⁰⁰.
- Wykonawca zapewni w ciągu dnia serwis dzienny, który będzie utrzymywał w czystości pomieszczenia socjalne, toalety oraz będzie reagował w sytuacjach nagłych np. rozlanie itp.

3. Usługi świadczone będą o następującej częstotliwości:

A. prace do codziennego wykonania:

- zamykanie drzwi, zamiatanie podłóg, odkurzanie dywanów i wykładzin dywanowych,
- czyszczenie podłóg przy użyciu środków odpowiednich dla danego rodzaju czyszczonej powierzchni,
- czyszczenie podłogi w korytarzach II i III piętra, przy użyciu środków odpowiednich dla danego rodzaju czyszczonej powierzchni,
- zmywanie blatów biurek środkami konserwująco-myjącymi, opróżnianie koszy na śmieci

- i wynoszenie do wskazanego przez zamawiającego kontenera, wymiana worków na śmieci,
- usuwanie kurzu z wyposażenia biurowego (meble, biurka, urządzenia biurowe) środkami do tego przeznaczonymi np. typu Pronto lub równoważnymi,
- mycie glazury w pomieszczeniach socjalnych i toaletach środkami do tego przeznaczonymi,
- czyszczenie elementów chromowanych i baterii umywalkowych,
- gruntowne mycie i dezynfekcja wszelkiego rodzaju urządzeń sanitarnych (umywalk z armaturą sedesów, pisuarów, baterii itp.), dezynfekcja syfonów, kratek ściekowych, przy użyciu odpowiednich środków do dezynfekcji toalet, typu np. Domestos lub równoważnymi, uzupełnianie wody w syfonach kratek ściekowych,
- czyszczenie luster, półek, innych powierzchni przeszklonych, klamek, elementów oświetleniowych, bieżące usuwanie plam i zabrudzeń (w tym z dywanów, wykładzin dywanowych, etc., odcisków palców z elementów przeszklonych), pajęczyn, systematyczne uzupełnianie środków czystości wg potrzeb w tym w szczególności mydła w dozownikach, kostek do WC, zapachów do WC,
- mycie naczyń kuchennych - codziennie lub w zależności od potrzeb.

B. prace do wykonania raz w tygodniu:

- mycie parapetów okiennych,
- czyszczenie schodów wewnętrznych łączących II i III piętro.

C. prace do wykonania raz w miesiącu:

- mycie lodówek (6 szt.) - raz w miesiącu lub w zależności od potrzeb,
- sprzątanie dwóch pomieszczeń archiwum zakładowego zlokalizowanych na II i III piętrze, o łącznej powierzchni 62 m²,
- mycie grzejników,
- mycie sprzętu komputerowego (w tym monitorów, klawiatur) oraz aparatów telefonicznych środkami czyszczącymi przeznaczonymi do tego celu,
- mycie drzwi, futryn, szaf (środkami myjąco-konserwującymi).

D. prace do wykonania dwa razy w roku (po uzgodnieniu z Zamawiającym):

- mycie okien (okna nowe, drewniane) - łącznie 78 sztuk o łącznej powierzchni do mycia 562 m²,
- mycie lamp oświetleniowych sufitowych,
- pranie firan z 10 pomieszczeń biurowych,
- pranie wykładzin dywanowych o powierzchni ok. 350 m² (głębokie pranie wraz z systemem półsuchej piany - bez przemaczania - schnięcie 1-3 godzin, usuwanie plam),
- czyszczenie posadzki na korytarzach II i III piętra, polegające na doczyszczeniu maszynowym, polimeryzacji i polerowaniu posadzki o powierzchni ok. 365 m².

4. Wykonawca zobowiązany jest do:

Bieżącego dostarczania i uzupełniania środków higieny i czystości w miejscach do tego przeznaczonych, w tym w szczególności:

- a. środków zapachowych do toalet (odświeżaczy powietrza w sprayu, kostek zapachowych),
- b. papieru toaletowego 3-warstwowego, białego dostosowanego wielkością do uchwytów,
- c. ręczników papierowych białych w rolkach,
- d. mydła w płynie i w kostkach,

- e. worków na śmieci do koszy oraz dużych worków na ścinki papieru z niszczarek,
- f. wykonywał będzie zamówienie przy użyciu własnych materiałów, urządzeń i narzędzi czyszczących, zapewniając odzież ochronną i wszelkie środki bezpieczeństwa pracowników wykonujących czynności objęte zamówieniem.
- g. Wykonawca zapewni stosowanie do utrzymania czystości i porządku środków, które nie są szkodliwe dla zdrowia i środowiska, a podejmowane przez niego działania prowadzone będą w sposób przyjazny dla środowiska. Wykonawca deklaruje, że swoją działalność będzie realizował zgodnie z wymaganiami wynikającymi z wdrożonej przez Zamawiającego polityki środowiskowej.

5. Zamawiający zobowiązany jest do:

- a. w okresie wykonywania Umowy umożliwić pracownikom świadczącym Usługi wstęp na teren budynku,
- b. zapewnić pracownikom świadczącym usługi odpowiednie warunki wykonywania pracy, w tym w zakresie wymagań BHP oraz przepisów przeciwpożarowych, a także udostępnienia dla ich potrzeb pomieszczeń socjalnych i urządzeń sanitarno-higienicznych;
- c. zapewnić pracownikom świadczącym usługi dostęp do energii elektrycznej i wody w sposób umożliwiający prawidłowe i bezpieczne prowadzenie prac będących przedmiotem umowy,
- d. udostępnić Wykonawcy w okresie obowiązywania Umowy odpowiednie miejsce, w którym w sposób bezpieczny będą mogły być przechowywane środki czystości i środki higieniczne, narzędzia i urządzenia niezbędne do wykonywania przedmiotu Umowy.

