

**Kompleksowa usługa sprzątania powierzchni w budynku, pokoi biurowych, pielęgnacji zieleni, terenów zewnętrznych przy posesji i mycia okien w Delegaturze NIK w Łodzi ul. Kilińskiego 210, 93-106 Łódź.**

**Termin wykonania usługi: przez 12 miesięcy od 01.01.2022 r.**

**Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług w obiekcie Najwyższej Izby Kontroli Delegatury w Łodzi przy ul. Kilińskiego 210 w zakresie: codziennego utrzymania w czystości terenu przyległego do budynku Delegatury NIK w Łodzi, utrzymania terenów zielonych oraz sprzątania w budynku przy ul. Kilińskiego 210 w Łodzi.**

Opis przedmiotu zamówienia

**1. Codzienne utrzymanie w czystości terenu przyległego do budynku Delegatury NIK w Łodzi, w tym:**

- odśnieżanie i zabezpieczanie przeciwpoślizgowe w okresie zimowym: schodów (schody do budynku wykonane z granitu – czyszczenie i zabezpieczanie stosownymi środkami) przy wejściu głównym i wejściu ewakuacyjnym oraz tarasu wyłożonych gresem o łącznej powierzchni 97 m<sup>2</sup>,
- chodnika z płyt betonowych po stronie południowej nieruchomości na długości 55m o powierzchni 148 m<sup>2</sup>,
- dróg: wjazdowych i wewnętrznych oraz parkingu w całości wyłożonych kostką brukową o łącznej powierzchni około 1.500 m<sup>2</sup>.

W okresie zimy usuwanie spadłego śniegu i powstałych oblodzeń najpóźniej do godz. 7.00, w przypadku ciągłych opadów śniegu praca na bieżąco zapewniająca bezpieczeństwo poruszania się po terenie.

**2. Sprzątanie w budynku przy ul. Kilińskiego 210 w Łodzi o łącznej powierzchni 1.668 m<sup>2</sup>, w tym:**

- pomieszczeń biurowych o łącznej powierzchni 703,3 m<sup>2</sup> (użytkowanych jest 39 pokoi),
- 3 sal konferencyjnych,
- pokoi gościnnych,
- pomieszczeń gospodarczych piwnicy (schronu) o powierzchni 72 m<sup>2</sup>,
- archiwum,
- korytarzy o powierzchni całkowitej 255 m<sup>2</sup> oraz klatki schodowe o powierzchni całkowitej 77 m<sup>2</sup>,
- sanitariaty - 6 pomieszczeń o łącznej powierzchni 52,5 m<sup>2</sup> (ściany wyłożone glazurą posadzki gresowe). Sanitariaty męskie - 3 sztuki wyposażone łącznie w 3 pisuary, 3 sedesy i 4 umywalki, sanitariaty damskie - 3 sztuki wyposażone łącznie w 5 sedesów i 5 umywarek
- 4 pomieszczeń socjalnych,  
Ponadto, w budynku znajduje się 92 szt. okien plastikowych o łącznej jednostronnej powierzchni 196 m<sup>2</sup>, w tym:
  - okna PCV o wym . 163 cm x 101 cm –23 szt.,
  - okna PCV o wym.173 cm x 134 cm - 55 szt.,
  - okno na klatce schodowej nie otwierane o wymiarach 135cmx750cm, po stronie zewnętrznej budynku o wysokości ok. 11 m od poziomu gruntu,
  - oszklona zabudowa hallu klatki schodowej na II piętrze o powierzchni jednostronnej 12 m<sup>2</sup> wraz ze ściankami poż. na klatce schodowej o łącznej powierzchni jednostronnej 27 m<sup>2</sup>.

Do obowiązków pracowników wykonujących usługę, będzie należało zapewnienie czystości we wskazanych wnętrzach, poprzez wykonywanie między innymi nw. prac:

### **Sprzątanie pokoi biurowych, ciągów komunikacyjnych, klatek schodowych, sal konferencyjnych**

#### **A. Codziennie:**

- odkurzanie wykładzin dywanowych, dywanów, chodników, wycieraczek,
- odkurzanie, zmiatanie i mycie twardych powierzchni podłóg (panele, gres, terakota),
- opróżnianie i czyszczenie pojemników niszczarek, koszy na śmieci oraz wymiana worków na śmieci (wynoszenie ich zawartości do pojemników na odpady).

**Osoby sprzątające przy opróżnianiu koszy z pomieszczeń biurowych mają obowiązek odpowiedniej segregacji odpadów, (pracownicy Wykonawcy zostaną przeszkoleni przez Zamawiającego w zakresie właściwej segregacji śmieci),**

- czyszczenie zewnętrznych powierzchni mebli biurowych,
- mycie schodów, mycie i **dezynfekcja** barierek, poręczy na klatkach schodowych,
- czyszczenie i **dezynfekcja** klamek (z dwóch stron),
- mycie parapetów okiennych,
- usuwanie miejscowych zabrudzeń z ram okiennych.
- utrzymanie w nienaganej czystości wejścia do budynku (sprzątanie podłogi w wejściu głównym),
- mycie i dezynfekcja pulpitu przeszklonego przy stanowisku ochrony.

#### **B. Raz w tygodniu:**

- usługa **dezynfekcji** klatek schodowych i ciągów komunikacyjnych,
- mycie luster i półek,
- czyszczenie obudów sprzętu komputerowego środkami do tego przeznaczonymi,
- mycie futryn drzwiowych i zewnętrznych powierzchni szaf (w tym górnych powierzchni szaf),
- czyszczenie na mokro grzejników,
- usuwanie pajęczyn ze ścian i sufitów,
- czyszczenie innego wyposażenia niż meble,
- czyszczenie gaśnic.

#### **C. Raz w miesiącu:**

- czyszczenie kontaktów i wyłączników światła (w sposób nie powodujący zabrudzenia ścian),
- odkurzanie mebli tapicerowanych,
- mycie siedzisk krzeseł nie materiałowych,
- usuwanie kurzu z obrazów i ram (w sposób nie powodujący zabrudzenia ścian),
- dokładne mycie stolarki drzwiowej (w pokojach, korytarzach – w tym górnych powierzchni),
- czyszczenie cokolików przypodłogowych.

#### **D. cztery razy w roku (w terminach ustalonych po podpisaniu umowy)**

- mycie w pokojach biurowych, korytarzach oraz klatkach schodowych oświetlenia, żyrandoli oraz pleksi w pozostałym oświetleniu (z zewnątrz i wewnątrz),
- mycie krat wentylacyjnych,

- Mycie okien, ram okiennych, parapetów wewnętrznych, zewnętrznych, żaluzji.

**Sprzątanie pomieszczeń sanitarnych, socjalnych obejmuje:**

**A. Codziennie:**

- mycie wszystkich urządzeń sanitarnych (armatura, wyposażenie sanitariów, kosze na śmieci, muszle klozetowe, pisuary, deski sedesowe, itp.) usuwanie nalotów i dezynfekcja środkami czystości do tego przeznaczonymi,
- mycie powierzchni podłóg,
- opróżnianie koszy, wymiana worków w odpowiednich kolorach,
- mycie lusterek, półek, umywalek, szczotek do muszli klozetowych, pojemników na szczotki,
- przecieranie na wilgotno pojemników (dozownik na mydło, ręcznik, papier toaletowy, suszarka do rąk, płyn dezynfekcyjny, odświeżacz powietrza),
- uzupełnianie papieru toaletowego, ręczników papierowych i mydła w płynie, płynu dezynfekcyjnego, wkładów w odświeżaczach powietrza
- dbanie o drożność kanalizacji w toaletach (muszle, pisuary, kratki kanalizacyjne, umywalki),
- wymiana wkładów i baterii w odświeżaczach powietrza,
- wymiana zużytych szczotek sedesowych.

**B. Raz w tygodniu:**

- mycie powierzchni ścian w pomieszczeniach socjalnych i sanitariatach;
- mycie stolarki drzwiowej w tym powierzchni górnych,
- usługa **dezynfekcji** podłóg i ścian

**C. Dwa razy w miesiącu**

- mycie lodówek (3 szt.) oraz 3 mikrofalówek w pomieszczeniach socjalnych

**D. Dwa razy w roku:**

- mycie krutek wentylacyjnych,
- mycie lamp oświetleniowych wewnątrz i na zewnątrz,
- czyszczenie krutek ściekowych, zasobników (główny dziedziniec, dziedziniec wewnętrzny oraz dach garażu na dziedzińcu wewnętrznym).
- Mycie okien, ram okiennych, parapetów wewnętrznych, zewnętrznych.

Prace codzienne muszą być prowadzone od poniedziałku do piątku oraz w dodatkowych dniach pracy dla pracowników Zamawiającego w godz. 15:00 – 19:00.

Powyższa lista nie jest listą zamkniętą i wskazuje jedynie na minimalny zakres prac niezbędnych do wykonania w celu zapewnienia należytej czystości.

**Kompleksowe sprzątanie pokoi gościnnych, pomieszczeń gospodarczych piwnicy (schronu) o powierzchni 72 m<sup>2</sup>, archiwum powinno odbywać się cztery razy w roku, w terminach uzgodnionych z Zamawiającym.**

**3. Wykonanie usługi polegającej na utrzymaniu i pielęgnacji zieleni na terenie Delegatury NIK w Łodzi, ul. Kilińskiego 210 terminie od 15 kwietnia 2022 r. do 30 listopada 2022 r. polegającej na:**

3.1. Utrzymaniu trawników:

- odpowiednim zasilaniu trawników wiosną i jesienią,
- napowietrzaniu,
- odchwaszczaniu,
- dosiewaniu trawy,
- koszeniu trawy zapewniającym estetyczny wygląd trawników oraz wywóz skoszonej trawy.

3.2. Utrzymaniu krzewów i iglaków

- nawożeniu rododendronów i usuwanie przekwitniętych kwiatostanów,
- wykonywaniu wiosennego cięcia sanitarnego i cięcia formującego krzewy, również ich nawożenie,
- dbaniu o estetyczny wygląd skarpy z nasadzeniami (nawożenie , przycinanie, usuwanie suchych gałęzi, odchwaszczanie)
- w razie konieczności stosowaniu środków ochrony roślin.
- nawożeniu i podlewaniu w zależności od warunków pogodowych i wymagań roślin.
- dosadzaniu roślin zakupionych przez Zamawiającego.

3.3 Ponadto, poza okresem pielęgnacyjnym t.j. po 31 października na wezwanie mailowe Zamawiającego, zgrabienie i wywiezienie wszystkich suchych liści.