

Pracownicy Wykonawcy i Zamawiającego

1. Do wykonywania czynności związanych z realizacją umowy, obejmujących:
 - a. przyjmowanie zgłoszeń Usterek i Błędów Systemu
 - b. prace wykonywane w ramach usuwania Usterek i Błędów Systemu
 - c. prac realizowanych w ramach Asysty Technicznej

upoważnieni są następujący pracownicy Wykonawcy/Podwykonawcy:

-
-

2. Osobami wyznaczonymi do koordynacji wykonania Umowy są:
 - 2.1 ze strony **Zamawiającego** – (imię, nazwisko)....., tel., e-mail:.....
 - 2.2. ze strony **Wykonawcy** – (imię, nazwisko), tel., e-mail:.....
3. Osobami upoważnionymi do bieżących kontaktów i konsultacji z Wykonawcą w związku z realizacją Umowy są:
 - 3.1. ze strony **Zamawiającego** – (imię, nazwisko)....., tel., e-mail:.....
 - 3.2. ze strony **Zamawiającego** – (imię, nazwisko)....., tel., e-mail:.....