

**Prezes Najwyższej Izby Kontroli
poszukuje kandydata na stanowisko
referenta / specjalisty
w Biurze Organizacyjnym w Wydziale Bezpieczeństwa Technicznego**

Liczba lub wymiar etatu: 1

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:

- rozwiązywanie incydentów bezpieczeństwa – druga linia SOC,
- obsługa komputerowych systemów bezpieczeństwa,
- monitorowanie na bieżąco poziomu bezpieczeństwa,
- monitorowanie informacji o istniejących i nowych zagrożeniach,
- wsparcie merytoryczne w zakresie bezpieczeństwa dla pracowników,
- opracowywanie raportów na bazie incydentów bezpieczeństwa,
- przeprowadzanie testów bezpieczeństwa systemów teleinformatycznych zgodnie z polityką bezpieczeństwa,
- opracowywanie raportów na bazie przeprowadzonych testów bezpieczeństwa,
- udział i wsparcie w planowaniu działań zapobiegawczych w zakresie bezpieczeństwa systemów,
- udział i wsparcie w audytach bezpieczeństwa.

Miejsce pracy:

Najwyższa Izba Kontroli, ul. Filtrowa 57, 02-056 Warszawa

Wymagania:

- doświadczenie w obszarze cyberbezpieczeństwa lub IT,
- wykształcenie średnie lub w trakcie studiów, preferowane kierunki informatyczne,
- znajomość języka angielskiego, swobodne czytanie dokumentacji ze zrozumieniem,
- znajomość zagadnień dotyczących TCP/IP,
- wiedza z zakresu portów, protokołów transmisyjnych, badania podatności,
- znajomość jednego z rozwiązań SIEM,
- mile widziana znajomość narzędzi IPS, IDS, WAF,
- znajomość narzędzi do przeprowadzania testów bezpieczeństwa,
- umiejętność analitycznego myślenia,
- dokładność i terminowość,
- umiejętność pracy samodzielnej oraz w zespole,
- zdolność szybkiego przyswajania wiedzy i dzielenia się wiedzą,
- wysoka kultura osobista.

Oferujemy:

- umowę o pracę,
- możliwość rozwoju zawodowego w obszarze cybersecurity,
- pracę w zespole specjalistów cyberbezpieczeństwa w prestiżowej instytucji o dużym znaczeniu społecznym,
- kontakt ze środowiskiem nowoczesnych technologii i systemów bezpieczeństwa,
- specjalistyczne szkolenia finansowane przez pracodawcę,
- nagrody uzależnione od realizacji Twoich celów,
- realny wpływ na kształt i bezpieczeństwo nowych innowacyjnych usług i systemów,
- wynagrodzenie dostosowane do wiedzy i doświadczenia,
- możliwość nieodpłatnego korzystania z siłowni,
- stołówka pracownicza,
- świadczenia socjalne (karta FitProfit, dofinansowanie wczasów).

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych:

w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych, jest niższy niż 6%.

Wymagane dokumenty:

- curriculum vitae, list motywacyjny oraz oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla celów rekrutacji o treści: *„Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy przez Najwyższą Izbę Kontroli z siedzibą przy ul. Filtrowej 57, 02-056 Warszawa dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji na stanowisko referenta / specjalisty w Biurze Organizacyjnym”* prosimy przesyłać wyłącznie drogą elektroniczną na adres: rekrutacja@nik.gov.pl **do dnia 23 sierpnia 2020 r.**
- **dokumenty, które należy przedstawić w dniu rozmowy kwalifikacyjnej:**
 - kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie, kwalifikacje i doświadczenie zawodowe.

Ponadto informujemy, że kontaktujemy się tylko z wybranymi osobami telefonicznie. Wszystkie dokumenty przesłane przez kandydatów, którzy nie zostaną zatrudnieni, będą zniszczone.

W sprawach związanych z procesem zatrudnienia prosimy o kontakt telefoniczny pod numerem: 22 444 5458.

Upzejmie prosimy o zapoznanie się z klauzulą informacyjną

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1, ze zm.), zwanego dalej „RODO”, informuje się, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Najwyższa Izba Kontroli z siedzibą przy ul. Filtrowej 57, 02-056 Warszawa, tel. 22 444 50 00;
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: tel.22 444 58 19, e-mail: iod@nik.gov.pl, adres: Warszawa 02-056, ul. Filtrowej 57;
3. Przekazane NIK dane osobowe będą przetwarzane w celu rekrutacji do pracy na podstawie art. 22¹ Kodeksu pracy w związku z art. 6 ust. 1 lit. c RODO. Pozostałe dane będą przetwarzane na podstawie Pani/Pana zgody w związku z art. 6 ust. 1 lit. a RODO. Jeżeli w dokumentach są zawarte dane, o których w art. 9 ust. 1 RODO w zakresie niewynikającym z przepisów prawa, konieczna będzie Pani/Pana wyraźna zgoda na ich przetwarzanie, o której mowa w art. 9 ust. 2 lit. a RODO;
4. Podanie Najwyższej Izbie Kontroli Pani/Pana danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22¹ Kodeksu pracy jest obowiązkowe i niezbędne, aby uczestniczyć w rekrutacji do pracy w NIK. Podanie innych danych osobowych jest dobrowolne.
5. W każdym czasie zgoda na przetwarzanie Pani/Pana danych może być cofnięta. Cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania danych, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Zgodę można cofnąć pisząc na adres e-mail: rekrutacja@nik.gov.pl;
6. Odbiorcą Pani/Pana danych może być podmiot działający na zlecenie Administratora danych tj. podmiot świadczący usługi IT w zakresie serwisowania i usuwania awarii, jak również osoby lub podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa;
7. Ma Pani/Pan prawo do żądania od NIK dostępu do swoich danych osobowych (art. 15 RODO), ich sprostowania (art. 16 RODO), ich usunięcia, w przypadkach określonych w art. 17 RODO lub ograniczenia ich przetwarzania, w zakresie wynikającym z art. 18 RODO, jak również prawo do przenoszenia danych, w przypadkach zajścia okoliczności, o których mowa w art. 20 RODO;
8. Nie posiada Pani/Pan prawa do sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych (art. 21 RODO);
9. W odniesieniu do Pani/Pana Danych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
10. Pani/Pana dane będą przetwarzane, w tym przechowywane, przez czas niezbędny do przeprowadzenia rekrutacji i zostaną usunięte lub zniszczone w terminie 14 dni od dnia nawiązania stosunku pracy z kandydatem wyłonionym w ramach rekrutacji;

11. Posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.