



## NAJWYŻSZA IZBA KONTROLI

Delegatura w Katowicach  
Ul. Powstańców 29, 40-039 Katowice  
Tel.: 032 78 44 200, Fax: 032 78 44 230, lka@nik.gov.pl

LKA.261.003.2019

Katowice, 20.03.2019 r.

### ZAMAWIAJĄCY:

Najwyższa Izba Kontroli  
Delegatura w Katowicach  
Ul. Powstańców 29  
40-039 Katowice

### Ogłoszenie o zamówieniu na usługi społeczne dalej zwane Ogłoszeniem

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,  
prowadzonym na podstawie art. 138o ustawy z 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień  
publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986, ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”,

pn.

**„Fizyczna ochrona mienia na terenie zabudowanej nieruchomości znajdującej się  
w Katowicach przy ul. Powstańców 29 obejmującej dwa budynki biurowe wraz z  
ogrodzonym terenem posesji”**

Zatwierdził:

D. O. DYREKTOR  
Delegatura Najwyższej Izby Kontroli  
w Katowicach

27 MAR. 2019

Piotr Miklis

1919  
2019

NAJWYŻSZA  
IZBA  
KONTROLI

## **NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Najwyższa Izba Kontroli Delegatura w Katowicach

40-039 Katowice ul. Powstańców 29

NIP: 954-22-60-624

tel. 32 78 44 200, fax 32 78 44 230

e-mail: [ika@nik.gov.pl](mailto:ika@nik.gov.pl)

Adres strony internetowej: <http://bip.nik.gov.pl/zamowienia-publiczne/>

## **II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie ogłoszenia o zamówieniu na usługi społeczne na podstawie art. 138o ustawy Pzp oraz przepisów wewnętrznych Najwyższej Izby Kontroli dotyczących udzielania zamówień publicznych.
2. Wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w art. 138g ust. 1 ustawy Pzp.

## **III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest fizyczna ochrona mienia na terenie zabudowanej nieruchomości znajdującej się w Katowicach przy ul. Powstańców 29 obejmującej dwa budynki biurowe wraz z ogrodzonym terenem posesji.  
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 1 do Ogłoszenia oraz Załącznik nr 6 do Ogłoszenia - wzór umowy.
2. Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia.  
Miejscem realizacji przedmiotu zamówienia jest Delegatura Najwyższej Izby Kontroli w Katowicach, ul. Powstańców 29.
3. Kod zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):  
79 71 00 00 - 4 usługi ochroniarskie,  
98 34 11 40 - 8 usługi dozoru,  
98 34 11 20 - 2 usługi portierskie.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
7. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób realizujących przedmiot Umowy w zakresie ochrony. Szczegóły określone są w projekcie umowy. (Załącznik nr 6 do Ogłoszenia).
8. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób realizujących przedmiot Umowy w zakresie ochrony. Szczegóły określone są w projekcie umowy. (Załącznik nr 6 do Ogłoszenia).

## **IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Ochrona w okresie od 1 maja 2019 r. do 30 kwietnia 2021 r.

## **V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY DO WYKLUCZENIA**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1.1 nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp,
- 1.2 spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej.

2. Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunków:

2.1 Posiadania uprawnień

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca przedłoży aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia, zgodnie z ustawą 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia<sup>1</sup>.

2.2. Doświadczenie:

Wykonawca musi wykazać, że w ciągu ostatnich trzech lat kalendarzowych (licząc od dnia wszczęcia postępowania), a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, wykonał (lub wykonuje) co najmniej trzy, trwające nie mniej niż 12 miesięcy w ramach jednego kontraktu, usługi ochrony nieruchomości na których znajdowały się czynne obiekty użyteczności publicznej<sup>2</sup> o powierzchni użytkowej przekraczającej 1500 m<sup>2</sup>.

2.3. Potencjał kadrowy:

Wykonawca wskaże przed podpisaniem umowy do wykonania niniejszego zamówienia, co najmniej cztery osoby wpisane na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, zgodnie z art. 25 i 26 ustawy o ochronie osób i mienia, które posiadają nabyty w ciągu ostatnich trzech lat kalendarzowych, licząc od dnia składania oferty, wynikający z jednego kontraktu, nie mniejszy niż piętnastomiesięczny staż pracy, polegającej na ochronie nieruchomości i obiektów użyteczności publicznej oraz znajdującego się w nich mienia i osób.

Zamawiający wprowadza warunek szczegółowy:

- wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę wyłącznie na podstawie umowy o pracę, wszystkich kwalifikowanych pracowników ochrony, wykonujących czynności bezpośredniej ochrony fizycznej w trakcie realizacji zamówienia;
- wymaga w dniu rozpoczęcia wykonywania przedmiotu zamówienia przedstawienia dokumentów potwierdzających zatrudnienie ww. pracowników ochrony oraz zastrzega sobie prawo ponownej weryfikacji wymaganych dokumentów na każdym etapie realizacji zamówienia. Wykonawca ma obowiązek informowania zamawiającego o każdej zmianie w zatrudnieniu ww. pracowników ochrony,

2.4. Potencjał finansowo-ekonomiczny

Wykonawca musi wykazać posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności zgodnej z przedmiotem niniejszego zamówienia o wartości, co najmniej 300 000 zł (trzysta tysięcy złotych).

2.5. Korzystanie z zasobów innych podmiotów

<sup>1</sup> Dz. U. z 2018 r. poz.2142, ze zm. – zwana dalej ustawą o ochronie osób i mienia.

<sup>2</sup> Przez budynki użyteczności publicznej należy rozumieć, zgodnie z § 3 pkt 6 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. z 2015 r. poz. 1422, ze zm.). Budynek przeznaczony na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, wychowania, opieki zdrowotnej, społecznej lub socjalnej, tj. urzędy, szkoły, muzea, banki, szpitale, sądy, budynki biurowe itp., z wyłączeniem: magazynów, hipermarketów, hal i wiat.

*pn.*

Jeżeli Wykonawca przy realizacji przedmiotu zamówienia będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

Podmioty udostępniające Wykonawcy zasoby w postaci wiedzy i doświadczenia traktowane są jak podmioty, które będą brały udział w realizacji zamówienia.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

2.6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają warunki określone w pkt od 2.1. do 2.4., przy czym każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powinien przedstawić wymaganą koncesję.

### 3. Przesłanki lub brak podstaw do wykluczenia

3.1 Wykonawca zobowiązany jest wykazać na dzień składania ofert, brak podstaw do wykluczenia go z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy PZP. W tym celu Wykonawca złoży oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia go z postępowania z powodu niespełnienia tych warunków.

3.2 Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia, na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 2 Wykonawcę, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych.

3.3 Ocena spełnienia warunków dokonywana będzie w oparciu o złożone przez Wykonawcę dokumenty oraz oświadczenia. Zamawiający dokona oceny spełnienia wymaganych warunków udziału w postępowaniu według kryterium: spełnia/nie spełnia.

4. Zamawiający przewiduje możliwość zastosowania tzw. „Procedury odwróconej”, przewidzianej w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp.

## VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

### DOKUMENTY SKŁADANE WRAZ Z OFERTA

1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć, aktualne na dzień składania ofert:

- 1.1 oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (wzór wg Załącznika nr 2 do Ogłoszenia),
- 1.2 oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia (wzór wg Załącznika nr 3 do Ogłoszenia),
- 1.3 aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia, zgodnie z ustawą o ochronie osób i mienia, z uwzględnieniem UWAGI nr 2.

**UWAGA nr 1:**

W celu prawidłowego sporządzenia oferty należy również wziąć pod uwagę, oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt. IX.1 Ogłoszenia.

**DOKUMENTY SKŁADANE NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO**

2. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie dłuższym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczących braku podstaw do wykluczenia z postępowania:

**oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (wzór wg Załącznika nr 4 do Ogłoszenia), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia,**

**UWAGA nr 2:**

Jeżeli jakiegokolwiek dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt VI. 1.3 oraz VI.2 Ogłoszenia znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, Zamawiający będzie z nich korzystał po ich wskazaniu przez Wykonawcę, jeśli są one aktualne<sup>2</sup>.

Jeżeli Zamawiający nie jest w posiadaniu dokumentu, o którym mowa w pkt VI. 1.3 Ogłoszenia, Wykonawca składa go w formie określonej w pkt VI.6 Ogłoszenia lub wskazuje jego dostępność w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych. W takim przypadku Zamawiający wskazany dokument pobierze samodzielnie z tych baz danych, na podstawie art. 26 ust. 6 ustawy Pzp.

**3. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE**

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia, o których mowa w pkt VI. 1.1 i VI. 1.2 Ogłoszenia składa każdy z tych Wykonawców. Oświadczenia te mają potwierdzać wstępne spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z tych Wykonawców powyższe wykazuje (każdy podmiot wypełnia i podpisuje odrębny formularz).

4. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty będą niekompletne, będą zawierały błędy lub będą budziły wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
5. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie go do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
6. **Forma dokumentów, o których mowa w pkt VI. (odpowiednio jeżeli dotyczy)**
- 6.1 Oświadczenia dotyczące Wykonawcy składane są w oryginale.
- 6.2 Dokumenty inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 6.1 Ogłoszenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną.<sup>3</sup>
- 6.3 Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które

<sup>3</sup> Podstawa prawna: § 10 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r. poz. 1126, ze zm.).

Ph.

każdego z nich dotyczą.

6.4 Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.

6.5 Dokumenty, o których mowa w pkt 6.1 i 6.2 Ogłoszenia muszą być złożone w formie pisemnej.

**VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Zamawiający przewiduje następujące środki komunikacji: za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe<sup>4</sup>, osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną<sup>5</sup>.
2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca powinien posługiwać się numerem sprawy określonym w Ogłoszeniu.
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę w formie **pisemnej** należy składać za pośrednictwem operatora pocztowego<sup>6</sup>, posłańca lub osobiście na adres: Najwyższa Izba Kontroli Delegatura w Katowicach, ul. Powstańców 29. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę należy kierować:
  - 3.1 drogą elektroniczną na adres: [lka@nik.gov.pl](mailto:lka@nik.gov.pl).
  - 3.2 faksem na numer: 32 78 44 230
4. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków elektronicznych wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.

W przypadku niepotwierdzenia przez Wykonawcę faktu otrzymania przekazanych przez Zamawiającego zawiadomień, oświadczeń, wniosków lub informacji, Zamawiający uzna, że dotarły one do Wykonawcy w dniu i godzinie ich nadania i były czytelne.

5. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu;**
  - 5.1 okoliczności wynikających z niewłaściwego zabezpieczenia lub opisanego przez Wykonawcę koperty, w której znajduje się składana przez niego oferta lub zmiana oferty.
  - 5.2 okoliczności wynikających z niewłaściwego zabezpieczenia przez Wykonawcę **informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji<sup>7</sup>.
  - 5.3 nieotrzymania przez Wykonawcę informacji związanych z prowadzonym postępowaniem w przypadku wskazania przez Wykonawcę w ofercie błędnego adresu, numeru telefonu, faxu, adresu e-mail lub numeru sprawy.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Ogłoszenia. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Ogłoszenia wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Ogłoszenia wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono Ogłoszenie.
  - 6.1 W przypadku zwrócenia się Wykonawcy do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Ogłoszenia w formie innej niż elektroniczna, kopię pytania / pytań należy również przesłać na adres e-

<sup>4</sup> Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 ze zm.

<sup>5</sup> Dz. U. z 2019 r. poz. 123.

<sup>6</sup> W rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe.

<sup>7</sup> Dz. U. z 2018 r. poz. 419, ze zm.

mail: [lka@nik.gov.pl](mailto:lka@nik.gov.pl) w wersji elektronicznej umożliwiającej edycję treści tego dokumentu.

- 6.2 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Ogłoszenia. Dokonaną zmianę treści Ogłoszenia Zamawiający udostępni na stronie internetowej.
7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt VII. 6 Ogłoszenia.
8. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest Stanisław Tarnowski.

Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy Pzp dotyczące równego traktowania Wykonawców nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt, zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami, niż wskazany w niniejszym punkcie Ogłoszenia. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub / i osobisty w swojej siedzibie.

#### VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego.

#### IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
  - 1.1 Ofertę należy przygotować w języku polskim w formie pisemnej, w sposób czytelny i trwały, na druku stanowiącym Załącznik nr 5 do Ogłoszenia. W przypadku sporządzenia oferty przez Wykonawcę na własnym formularzu, wymaga się aby Wykonawca uwzględnił w nim wszystkie oświadczenia i elementy zawarte w załączniku nr 5 do Ogłoszenia. Załącznik nr 5 do Ogłoszenia lub własny formularz złożony przez Wykonawcę, będą stanowić treść oferty. w związku z tym nie podlegają one uzupełnieniu. Niezłożenie któregośkolwiek z tych dokumentów (lub ich części), skutkować będzie odrzuceniem oferty na zasadach art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp,
  - 1.2 oświadczenia wymienione w pkt VI. 1,
  - 1.3 *(opcjonalnie jeżeli dotyczy)* pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt IX.4 i IX.5 Ogłoszenia,
  - 1.4 *(opcjonalnie jeżeli dotyczy)* dokument zawierający wyjaśnienie wraz z uzasadnieniem, dlaczego zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (patrz pkt IX.13 Ogłoszenia).

Zamawiający zaleca dołączenie do oferty również:

- 1.5 nośnika elektronicznego zawierającego kopię oferty w postaci czarno-białego skanu (plik o małej pojemności MB), o którym mowa w pkt IX. 3 Ogłoszenia.
2. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
3. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej, a jej kopię należy również złożyć w formie skanu w formacie jednego nieedytowalnego pliku PDF na dowolnym nośniku elektronicznym, z zastrzeżeniem, że jeżeli Wykonawca składa wraz z ofertą w formie pisemnej informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Zamawiający zaleca umieszczenie ich kopii na ww. nośniku elektronicznym w postaci skanu - osobnego nieedytowalnego pliku PDF.

4. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w odpisie z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej Wykonawcy należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
5. Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego (np. konsorcjum) obowiązują następujące postanowienia:
  - 5.1 Wymagane jest ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
  - 5.2 Do oferty należy załączyć dokument ustanawiający pełnomocnika, o którym mowa w pkt. 5.1. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje również pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich kopii dokumentów załączonych do oferty.
  - 5.3 Kopie dokumentów dotyczących poszczególnych Wykonawców muszą być poświadczane własnoręcznym podpisem i dopiskiem „za zgodność z oryginałem”, przez wyznaczonego przez nich pełnomocnika lub odpowiednio przez tych Wykonawców.
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
8. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści Ogłoszenia.
9. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
10. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiają jej samoistną dekompletację) oraz zawierała spis treści.
11. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, muszą być naniesione w sposób czytelny i powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
12. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, w zamkniętej kopercie opatrzonej nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy, z dopiskiem: „Ochrona w okresie od 1 maja 2019 r. do 30 kwietnia 2021 r. nieruchomości (siedziby Delegatury NIK w Katowicach) położonej w Katowicach ul. Powstańców 29. **Nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert.**”
13. Zamawiający informuje, iż oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r., poz. 419 ze zm.), których się nie ujawnia jeśli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
14. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
15. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odtajnieniem.



16. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji, kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
17. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę, poprzez złożenie Zamawiającemu, przed upływem terminu składania ofert, pisemnego oświadczenia dotyczącego zmiany oferty lub jej wycofania, podpisanego przez Wykonawcę lub przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy. Oświadczenie należy złożyć w miejscu określonym w pkt X.1 Ogłoszenia lub przesłać pocztą na adres podany w pkt X.1 Ogłoszenia.  
  
Zmianę oferty należy złożyć w sposób określony w pkt IX.12 z dodatkowym napisem „ZMIANA”.  
Oferty wycofane nie będą rozpatrywane.
18. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści Ogłoszenia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp zostanie odrzucona. Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w Ogłoszeniu należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert, w trybie przewidzianym w pkt VII Ogłoszenia.
19. Zamawiający będzie poprawiał oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.

#### **X. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Katowicach przy ul. Powstańców 29 (Sekretariat), w terminie do dnia 12 kwietnia 2019 r., do godz. 10.00 i opisać zgodnie z pkt IX. 12 Ogłoszenia.
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
3. W przypadku oferty złożonej po terminie wskazanym w pkt X. 1 Ogłoszenia Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę Wykonawcy, zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.

#### **XI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do Ogłoszenia.
2. Łączna cena ofertowa będąca wynagrodzeniem ryczałtowym musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z postanowieniami opisanymi w Ogłoszeniu.
3. Zamawiający nie przewiduje zmiany ceny ofertowej, poza przypadkami opisanymi w projekcie umowy.
4. Cena musi być: podana i wyliczona w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
5. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
6. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich (PLN).
7. Do wyliczenia ceny, Wykonawca zastosuje właściwą aktualnie obowiązującą w przepisach prawa, stawkę podatków, w tym podatku od towarów i usług (VAT).

#### **XII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli: oferta, co do formy opracowania i treści spełnia wymagania określone w Ogłoszeniu; z treści złożonych

oświadczeń i dokumentów wynika, że Wykonawca spełnia warunki formalne określone w Ogłoszeniu; złożone oświadczenia są aktualne i podpisane przez osoby uprawnione; oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie; Wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami Zamawiającego.

2. W niniejszym postępowaniu Zamawiający będzie stosował kryteria: cena (z wagą 80%); doświadczenie w zakresie ochrony mienia (z wagą 20%). Wyliczenie punktacji dla poszczególnych ofert nastąpi według wzoru:

$$P_o = P_c + P_{do}$$

gdzie:

$P_o$  - ogólna liczba punktów uzyskana przez ocenianą ofertę,

$P_c$  - liczba punktów uzyskana przez ofertę w ramach kryterium cena,

$P_{do}$  - liczba punktów uzyskana przez ofertę w ramach kryterium doświadczenie w ochronie mienia.

3. W przypadku kryterium *cena* oferta nieodrzucona, która zawiera najniższą cenę, uzyska maksymalną liczbę punktów ( $P_c = 80$  pkt). Pozostałe oferty niepodlegające odrzuceniu zostaną porównane z ofertą zawierającą najniższą cenę i otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów. Ocena ofert w zakresie kryterium cena zostanie dokonana zgodnie z formułą:

$$\text{Liczba punktów } P_c = \frac{\text{Cena najniższej oferty brutto}}{\text{Cena oferty badanej brutto}} \times 80$$

4. W przypadku kryterium doświadczenie w ochronie mienia oferta nieodrzucona, w której Wykonawca wykaże okres ciągłego świadczenia usług fizycznej ochrony mienia i osób w obiektach użyteczności publicznej równy lub dłuższy niż 60 miesięcy (na dzień składania oferty), uzyska maksymalną liczbę punktów ( $P_{do} = 20$  pkt). Punktacja innych ofert dokonana zostanie według wzoru

$$\text{Liczba punktów } P_{do} = \frac{\text{Okres świadczenia usługi w ocenianej ofercie (w pełnych miesiącach)}}{60 \text{ miesięcy}} \times 20$$

Wyliczeń punktacji w przypadku tego kryterium Zamawiający dokona na podstawie informacji Wykonawcy przedstawionej w Załączniku nr 5. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia rzetelności przedstawionej w formularzu ofertowym informacji o okresie świadczenia usługi fizycznej ochrony mienia.

5. Obliczenie liczby punktów w poszczególnych kryteriach i ogółem wykonane zostanie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, a zaokrąglenie otrzymanego wyniku nastąpi zgodnie z zasadami matematycznymi.

6. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta nieodrzucona, która uzyska największą liczbę punktów ogółem.

7. W sytuacji, gdy oferty otrzymają taką samą liczbę punktów Zamawiający - na zasadzie art. 91 ust. 4 Prawa zamówień publicznych - spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

### **XIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty lub właściwego aktu rejestracyjnego.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel

działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

3. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
4. Umowa zostanie zawarta zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 6 do Ogłoszenia
5. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom, z zastrzeżeniem pkt IX. 18 Ogłoszenia.

**XIV. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH**

1. Wykonawca zobowiązany jest do podpisania umowy na warunkach określonych w Ogłoszeniu. Wzór umowy stanowi Załącznik nr 6 do Ogłoszenia.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień treści zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego. Szczegółowy opis warunków dokonania takich zmian znajduje się we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 6 do Ogłoszenia.

**XV. WYKONANIE ZAMÓWIENIA PRZEZ PODWYKONAWCÓW**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia części zamówienia podwykonawcom.
2. Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, zobowiązany jest do wskazania tego w ofercie, tj. na druku stanowiącym Załącznik nr 5 do Ogłoszenia lub we własnym formularzu ofertowym Wykonawcy. Wykonawca nie może powierzyć podwykonawcy wykonania całości zamówienia.
3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

**XVI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Zamawiający informuje, że w Najwyższej Izbie Kontroli występującej w przedmiotowym postępowaniu jako Zamawiający, wdrożony został system zarządzania środowiskowego.
2. Obowiązująca „Polityka Środowiskowa Najwyższej izby Kontroli” jest dostępna na stronie internetowej Zamawiającego ([www.nik.gov.pl/nik-o-ochronie-srodowiska/](http://www.nik.gov.pl/nik-o-ochronie-srodowiska/)). Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z „Polityką Środowiskową Najwyższej Izby Kontroli”.
3. Informacja o przetwarzaniu danych osoby, które NIK pozyskuje bezpośrednio od niej (osoba fizyczna, osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą):

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, ze zm., zwanego dalej „RODO”, informuje się, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Najwyższa Izba Kontroli, 02-056 Warszawa ul. Filtrowa 57, tel. (22) 444 50 00.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: tel. 22 444 58 19, e-mail: [iod@nik.gov.pl](mailto:iod@nik.gov.pl).

3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i f RODO w związku z przepisami ustawy Pzp, w celu przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zawarcia i realizacji umowy o zamówienie oraz dochodzenia ewentualnych roszczeń z tytułu realizacji umowy.
4. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą:
  - osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp,
  - podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa,
  - podmiot świadczący usługi IT w zakresie serwisowania i usuwania awarii, na rzecz Administratora danych.
5. Państwa dane osobowe będą przechowywane, przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a w stosunku do danych osobowych wskazanych przez Wykonawcę, którego oferta została wybrana - przez okres trwania umowy o zamówienie, ale nie krócej niż 4 lata, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikających z umowy. Ponadto dane osobowe będą przechowywane, przez okres archiwizacji dokumentów wynikający z przepisów powszechnie obowiązujących oraz przepisów wewnętrznych Administratora Danych.
6. Obowiązek podania danych osobowych przez Państwo jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, a w przypadku Wykonawcy, którego oferta została wybrana - do zawarcia i realizacji umowy. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
7. W odniesieniu do tych danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
8. Posiadają Państwo:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo sprzeciwu wobec przetwarzania dotyczących Pani/Pana danych osobowych, na zasadach określonych w art. 21 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Pani/Pan uzna, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO.
4. **Zakres informacji przekazywanych przez Wykonawcę osobom, których dane są wykazywane w związku ze składaną ofertą lub działającym i realizującym zamówienie w jego imieniu, o przetwarzaniu ich danych osobowych, w związku z art. 14 RODO:**
  1. Z chwilą udostępnienia danych osobowych administratorem tych danych jest Najwyższa Izba Kontroli, 02-056 Warszawa ul. Filtrowa 57, tel. (22) 444 50 00.
  2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych tel. 22 444 58 19, e-mail: [iod@nik.gov.pl](mailto:iod@nik.gov.pl).
  3. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust.1 lit. c) i f) RODO w związku z przepisami ustawy Pzp, w celu przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zawarcia i realizacji umowy o zamówienie oraz dochodzenia

- ewentualnych roszczeń z tytułu realizacji umowy.
4. Kategoria danych osobowych zebranych przez Wykonawcę i udostępnione przez niego Administratorowi danych jest następująca: dane osobowe osób, których dotyczą ujawnione NIK w celu udziału Wykonawcy w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zawarcia i realizacji umowy o zamówienie oraz dochodzenia ewentualnych roszczeń z tytułu realizacji umowy - w przypadku wyboru oferty Wykonawcy - *np. imię i nazwisko*.
  5. Dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Odbiorcą danych może być również podmiot świadczący usługi IT w zakresie serwisowania i usuwania awarii, na rzecz Administratora danych.
  6. Dane osobowe będą przechowywane, przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a w stosunku do danych osobowych wskazanych przez Wykonawcę, którego oferta została wybrana - przez okres trwania umowy o zamówienie, ale nie krócej niż 4 lata, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikających z umowy. Ponadto dane osobowe przechowywane będą przez okres archiwizacji dokumentów wynikający z przepisów wewnętrznych Administratora danych.
  7. W odniesieniu do danych osobowych przekazanych NIK, decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
  8. Osoby, których dane zostaną przekazane NIK, na podstawie art. 15 RODO - mają prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących, a na podstawie art. 16 RODO - prawo do sprostowania tych danych. Osoby, których dane zostaną przekazane NIK, na podstawie art. 18 RODO - mają prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych. Przy czym, prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.
  9. Osoby, których dane zostaną przekazane NIK mają prawo sprzeciwu wobec przetwarzania dotyczących ich danych osobowych, na zasadach określonych w art. 21 RODO.
  10. Osoby, których dane zostaną przekazane NIK, mają prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie takich danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.
  11. Osobom, których dane zostaną przekazane NIK nie przysługuje, prawo do usunięcia danych osobowych, w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO, jak również prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO.

#### **XVII. ZAŁĄCZNIKI DO OGŁOSZENIA**

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
2. Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
3. Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Informacja o braku przynależności do grupy kapitałowej lub lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.
5. Formularz oferty do wypełnienia.
6. Wzór umowy.

*Pr.*  
*SK*