

**WZÓR UMOWY**  
**nr BGO-BGZ.261.002.2019/1**

W dniu ..... 2019 r., w Warszawie, pomiędzy:  
Skarbem Państwa – Najwyższą Izbą Kontroli, 02-056 Warszawa, ul. Filtrowa 57, adres do korespondencji:  
00-950 Warszawa 1, skrytka pocztowa P-14, reprezentowaną przez:  
Panią Agnieszkę Mielżyńską – p.o. Dyrektora Biura Gospodarczego, zwanym dalej „**ZAMAWIAJĄCYM**”  
a  
....., zwanym dalej „**WYKONAWCĄ**”,

w wyniku przeprowadzenia, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986, ze zm.), dalej „ustawa”, w trybie przetargu nieograniczonego, postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „Dostawy materiałów biurowych i komputerowych”, została podpisana umowa następującej treści:

**Przedmiot umowy**

**§ 1.**

1. Przedmiotem umowy są dostawy materiałów biurowych (dalej: „*materiały*”) wymienione w ofercie Wykonawcy z dnia ....., która stanowi **załącznik nr 1** do umowy, na zasadach określonych w umowie.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany liczby zamawianych materiałów w ramach asortymentu, w stosunku do liczby zaplanowanej w **załączniku nr 1** do umowy, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Zmiany, o których mowa w ust. 2 nie mogą prowadzić do zwiększenia kwoty określonej w § 7 ust. 1 umowy; nie mogą również prowadzić do zmniejszenia tej kwoty o więcej niż 10%.
4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać na własny koszt materiały do magazynów w:
  - 1) siedzibie Zamawiającego w Warszawie, przy ul. Filtrowej 57 oraz
  - 2) Ośrodku Szkoleniowym NIK w Goławicach Drugich, gm. Pomiechówek.

**Czas trwania umowy**

**§ 2.**

1. Umowa zostaje zawarta na okres od dnia podpisania do 20 grudnia 2019 r., lub do wyczerpania kwoty określonej w § 7 ust. 1 umowy - w zależności o tego, które z tych zdarzeń wystąpi jako pierwsze.
2. Ilekroć w umowie jest mowa o „*dniach roboczych*”, należy przez to rozumieć dni: od poniedziałku do piątku, za wyłączeniem dni przypadających w dni wolne od pracy określone w art. 1 ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz. U. z 2015 r. poz. 90).

**Dostawy do magazynu w siedzibie Zamawiającego**

**§ 3.**

1. Pierwsza dostawa do magazynu w siedzibie Zamawiającego nastąpi w terminie do 7 dni roboczych od dnia podpisania niniejszej umowy zgodnie z wykazem materiałów biurowych do Centrali.
2. Kolejne dostawy do magazynu w siedzibie Zamawiającego będą odbywały się sukcesywnie, stosownie do potrzeb Zamawiającego, na podstawie złożonego przez Zamawiającego zamówienia, zwanego dalej: „*zamówieniem*”.
3. Zamówienie określać będzie co najmniej rodzaj oraz liczbę zamawianych materiałów oraz przesyłane będzie do Wykonawcy za pośrednictwem faksu na numer ..... lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail .....
4. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia materiałów oraz ich rozładowania i wniesienia do magazynu w siedzibie Zamawiającego, w terminie do 5 dni roboczych od dnia otrzymania zamówienia, w dniu roboczym, w godzinach od 9.00 do 14.00.
5. Wykonawca najpóźniej na 1 dzień przed każdą planowaną dostawą poinformuje Zamawiającego telefonicznie lub za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej o dokładnym terminie i godzinie danej dostawy.
6. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za dostarczone materiały, aż do chwili dokonania odbioru danej dostawy przez Zamawiającego.

## **Dostawa do magazynu do Ośrodka Szkoleniowego NIK w Goławicach**

### **§ 4.**

1. Dostawa do Ośrodka Szkoleniowego NIK w Goławicach nastąpi w terminie do 7 dni roboczych od dnia podpisania niniejszej umowy, jako jedna dostawa zgodnie z wykazem materiałów biurowych do Ośrodka Szkoleniowego w Goławicach.
2. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia materiałów oraz ich rozładowania i wniesienia do magazynu w Ośrodku Szkoleniowym NIK w Goławicach w dniu roboczym, w godzinach od 9.00 do 14.00.
3. Wykonawca najpóźniej na 1 dzień przed planowaną dostawą do Ośrodka Szkoleniowego NIK w Goławicach poinformuje Zamawiającego telefonicznie lub za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej o dokładnym terminie i godzinie danej dostawy.
4. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za dostarczone materiały, aż do chwili dokonania odbioru danej dostawy przez Zamawiającego.

## **Reklamacja i Gwarancja**

### **§ 5.**

1. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że dostarczane materiały będą fabrycznie nowe i oryginalne, wolne od wad fizycznych i prawnych, będą spełniały parametry, w tym jakościowe wskazane w **załączniku nr 1** do umowy i będą mogły być użytkowane zgodnie z przeznaczeniem.
2. Jeżeli dostarczone materiały będą wadliwe lub nie będą spełniały parametrów określonych w **załączniku nr 1** do umowy lub będą niezgodne z zamówieniem, Zamawiający będzie miał prawo odmówić przyjęcia danej dostawy w całości lub w części.
3. Jeżeli okoliczności, o których mowa w ust. 2, zostaną stwierdzone po dokonaniu odbioru ilościowego, Zamawiający zawiadomi o tym fakcie Wykonawcę, przekazując mu za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej protokół reklamacyjny.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania jakości dostarczanych papierów, w ciągu 2 tygodni od dnia dostawy. W przypadku, gdy dostarczony papier będzie złej jakości tzn. m.in. będzie powodował wadliwą pracę urządzeń, do których jest przeznaczony, Wykonawca wymieni całą partię papieru, z którą został dostarczony papier złej jakości.
5. Zamawiający w każdym momencie realizacji umowy zastrzega sobie prawo do wykonania badań w celu sprawdzenia zgodności dostarczonych materiałów z opisem podanym w **załączniku nr 1** do umowy. Jeżeli uzyskany wynik badania wskaże na dostarczenie innego materiału niż żądany przez Zamawiającego, Wykonawca zostanie obciążony kosztami badań oraz zostanie mu naliczona kara umowna w wysokości 10% wartości kwoty brutto, o której mowa w § 7 ust. 1 (łącznie wartość umowy). W takim przypadku Zamawiający ma również prawo odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
6. W przypadkach określonych w ust. 3–5, Wykonawca jest zobowiązany odebrać materiały na własny koszt w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego reklamacji i w tym terminie dostarczyć Zamawiającemu materiały zgodnie z zamówieniem, wolne od wad i spełniające wymogi określone w **załączniku nr 1** do umowy, bez prawa żądania dodatkowych opłat z tego tytułu.
7. Na dostarczone materiały Wykonawca udziela gwarancji na okres 12 miesięcy, licząc od dnia dostawy.
8. Okres gwarancji liczony będzie od dnia dokonania odbioru danego materiału przez Zamawiającego.
9. Żądanie wymiany lub usunięcia wad w ramach gwarancji, Zamawiający będzie zgłaszał na piśmie Wykonawcy, wyznaczając termin do ich wykonania nie krótszy niż 5 dni roboczych.

## **Osoby do kontaktu**

### **§ 6.**

1. Osobami odpowiedzialnymi za realizację umowy są:
  - 1) Ze strony Wykonawcy - < imię nazwisko, nr telefonu, nr faksu, adres e-mail >
  - 2) Ze strony Zamawiającego:
    - a) Siedziba zamawiającego w Warszawie - < imię nazwisko, nr telefonu, nr faksu, adres e-mail >
    - b) Ośrodek Szkoleniowy NIK w Goławicach - < imię nazwisko, nr telefonu, nr faksu, adres e-mail >
2. Strony są zobowiązane do wzajemnego powiadamiania się o zmianie powyższych danych.
3. Zmiana osób odpowiedzialnych za realizację umowy, o których mowa w ust. 1, będzie odbywać się poprzez pisemne zgłoszenie (fax, email) i nie stanowi zmiany umowy.

## **Wynagrodzenie i zasady dokonywania płatności**

### **§ 7.**

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie nie przekraczające kwoty ..... zł **netto**, tj. .... zł **brutto**, w tym:
  - 1) wynagrodzenie brutto za materiały dostarczone do magazynu w siedzibie Zamawiającego nie przekraczające kwoty ..... zł **netto**, tj. .... zł **brutto**;
  - 2) wynagrodzenie brutto za materiały dostarczone do magazynu Ośrodka Szkoleniowego NIK w Goławicach nie przekraczające kwoty ..... zł **netto**, tj. .... zł **brutto**.
2. Kwota określona w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty realizacji przedmiotu umowy z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków, w tym również koszty transportu i rozładowania i wniesienia materiałów.
3. Ceny podane w **załączniku nr 1** do umowy będą obowiązywały do czasu zrealizowania ostatniej dostawy i nie będą przedmiotem negocjacji.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy za prawidłowo zrealizowane dostawy zostanie ustalone na podstawie iloczynu liczby dostarczonych, wolnych od wad i spełniających wymogi określone w **załączniku nr 1** do umowy materiałów oraz cen jednostkowych określonych w **załączniku nr 1** do umowy.
5. Zapłata za daną dostawę będzie dokonywana na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, w terminie do 21 dni od daty jej przyjęcia przez Zamawiającego. Faktura VAT winna zawierać wyszczególnienie cen jednostkowych netto i brutto każdego dostarczonego materiału zgodnie z ofertą, stanowiącą załącznik nr 1 do umowy.
6. W przypadku złożenia przez Zamawiającego reklamacji, warunkiem wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT jest dodatkowo wykonanie przez Wykonawcę obowiązku określonego w § 5 ust. 6 umowy.
7. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu faktury VAT za ostatnią dostawę w terminie do dnia 20 grudnia 2019 r.
8. Faktury za materiały dostarczone do siedziby Zamawiającego należy wystawiać w następujący sposób:  
Najwyższa Izba Kontroli, 02-056 Warszawa, ul. Filtrowa 57, nr NIP 526-10-58-627.
9. Fakturę za materiały dostarczone do Ośrodka Szkoleniowego NIK w Goławicach należy wystawić w następujący sposób:  
Najwyższa Izba Kontroli, 02-056 Warszawa, ul. Filtrowa 57, nr NIP 526-10-58-627.  
Adres do korespondencji: Ośrodek Szkoleniowy Najwyższej Izby Kontroli, Goławice Drugie, 05-180 Pomiechówek.  
Fakturę wystawioną na Ośrodek Szkoleniowy należy złożyć w Ośrodku Szkoleniowym NIK w Goławicach lub przesłać na adres: Ośrodek Szkoleniowy Najwyższej Izby Kontroli Goławice Drugie, 05-180 Pomiechówek.
10. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne na jego rachunek bankowy wskazany na fakturze.
11. Jako dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

## **Kary umowne**

### **§ 8.**

1. Zamawiający naliczy kary umowne w następujących przypadkach:
  - 1) za każdy dzień roboczy opóźnienia w dostawie, w wysokości 0,1% wartości kwoty brutto, o której mowa w § 7 ust. 1 (łącznie wartość umowy);
  - 2) za każdy dzień roboczy opóźnienia w dostawie materiału wolnego od wad zgodnie z postanowieniami § 5 ust. 6 umowy, w wysokości 0,25% wartości kwoty brutto, o której mowa w § 7 ust. 1 (łącznie wartość umowy);
  - 3) za niedotrzymanie przez Wykonawcę zasad poufności, o których mowa w § 11, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500 zł za każdy taki ujawniony przypadek.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych.
3. Zamawiający ma prawo potrącić z należności Wykonawcy wskazanej na fakturze kwotę naliczonych kar umownych, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. Zamawiający ma prawo do naliczania Wykonawcy kar umownych za opóźnienia w realizacji usług gwarancyjnych, objętych umową. Kary umowne za takie opóźnienia będą naliczane w wysokości 0,2% ceny brutto określonej w § 7 ust. 1 umowy, za każdy dzień roboczy opóźnienia w realizacji usług gwarancyjnych w stosunku do czasu, określonego w § 5 ust. 9 umowy.

## **Odstąpienie od umowy**

### **§ 9.**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
  - 1) Wykonawca nie zrealizował pierwszej dostawy do magazynu w siedzibie Zamawiającego w ciągu 10 dni roboczych od dnia podpisania umowy;
  - 2) Wykonawca nie zrealizował dostawy do magazynu w siedzibie Zamawiającego w ciągu 10 dni roboczych od dnia złożenia zamówienia przez Zamawiającego;
  - 3) Wykonawca nie zrealizował dostawy do Ośrodka Szkoleniowego NIK w Goławicach w ciągu 10 dni roboczych od dnia podpisania umowy;
  - 4) Wykonawca trzykrotnie dostarczył materiały niezgodnie z zamówieniem lub wadliwe lub nie odpowiadające cechom technicznym i jakościowym określonym w **załączniku nr 1** do umowy lub inne niż wskazane w **załączniku nr 1** do umowy;
  - 5) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
  - 6) gdy zostaną spełnione przesłanki zawarte w art. 145 ust. 1 ustawy;
  - 7) w przypadku zmniejszenia budżetu Zamawiającego.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy należy złożyć drugiej stronie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, w terminie do 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie, ale nie później niż do dnia wykonania umowy. Oświadczenie o odstąpieniu musi zawierać uzasadnienie. Odstąpienie staje się skuteczne z chwilą doręczenia drugiej stronie.

## **Zmiany umowy**

### **§ 10.**

1. Wszelkie zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem § 6 ust. 3 umowy.
2. Zamawiający przewiduje zmiany w umowie w następujących przypadkach:
  - 1) zmian w obowiązujących przepisach prawa, powodujących konieczność dokonania zmian w umowie;
  - 2) istotnych problemów finansowych, ekonomicznych lub organizacyjnych wykonawcy, producenta, dystrybutora lub gwaranta uzasadniających ryzyko, że jego produkty, świadczenia itp. mogą nie zostać należycie wykonane lub nie będą miały odpowiedniej jakości albo wsparcia w przyszłości;
  - 3) Zaistnienia siły wyższej rozumianej jako zdarzenia pozostające poza kontrolą każdej ze stron, których strony nie mogły przewidzieć ani im zapobiec, i które zakłócają lub uniemożliwiają realizację Umowy. Takie zdarzenia obejmują w szczególności: wojny, rewolucje, pożary, powodzie, działania terrorystyczne, zakłócenia spowodowane wprowadzeniem zabezpieczeń antyterrorystycznych.
3. W opisanych w ust. 2 przypadkach zmianie (w tym ograniczeniu) ulec mogą odpowiednio zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia, cena umowy brutto, termin wykonania przedmiotu zamówienia, termin płatności, zasady rozliczeń (o ile zmiana zasad rozliczeń nie spowoduje konieczności zapłaty Wykonawcy odsetek lub wynagrodzenia w większej kwocie), sposób realizacji przedmiotu zamówienia, w tym zmiana materiałów lub technologii wykonania zamówienia.

## **Poufność informacji**

### **§ 11.**

1. Z zastrzeżeniem postanowienia ust. 2, Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich dotyczących Zamawiającego danych i informacji uzyskanych w jakikolwiek sposób (zamierzony lub przypadkowy) w związku z wykonywaniem umowy, bez względu na sposób i formę ich przekazania, nazywanych dalej łącznie „Informacjami Poufnymi”.
2. Obowiązku zachowania poufności, o którym mowa w ust. 1, nie stosuje się do danych i informacji:
  - 1) dostępnych publicznie;
  - 2) otrzymanych przez Wykonawcę, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, od osoby trzeciej bez obowiązku zachowania poufności;
  - 3) które w momencie ich przekazania przez Zamawiającego były już znane Wykonawcy bez obowiązku zachowania poufności;
  - 4) w stosunku do których Wykonawca uzyskał pisemną zgodę Zamawiającego na ich ujawnienie.
3. W przypadku, gdy ujawnienie Informacji Poufnych przez Wykonawcę jest wymagane na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, Wykonawca poinformuje Zamawiającego o przyczynach i zakresie ujawnionych Informacji Poufnych. Poinformowanie takie powinno nastąpić w formie pisemnej lub w

formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, chyba że takie poinformowanie Zamawiającego byłoby sprzeczne z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.

4. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1) dołożenia właściwych starań w celu zabezpieczenia Informacji Poufnych przed ich utratą, zniekształceniem oraz dostępem nieupoważnionych osób trzecich;
  - 2) niewykorzystywania Informacji Poufnych w celach innych niż wykonanie umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania każdej z osób, przy pomocy których wykonuje umowę i które będą miały dostęp do Informacji Poufnych, o wynikających z umowy obowiązkach w zakresie zachowania poufności, a także do skutecznego zobowiązania i egzekwowania od tych osób obowiązków w zakresie zachowania poufności. Za ewentualne naruszenia tych obowiązków przez osoby trzecie Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za własne działania.
6. W przypadku utraty lub zniekształcenia Informacji Poufnych lub dostępu nieupoważnionej osoby trzeciej do Informacji Poufnych, Wykonawca bezzwłocznie podejmie odpowiednie do sytuacji działania ochronne oraz poinformuje o sytuacji Zamawiającego. Poinformowanie takie, w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, powinno opisywać okoliczności zdarzenia, zakres i skutki utraty, zniekształcenia lub ujawnienia Informacji Poufnych oraz podjęte działania ochronne.
7. Po wykonaniu umowy oraz w przypadku rozwiązania umowy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca bezzwłocznie zwróci Zamawiającemu lub komisyjnie zniszczy wszelkie Informacje Poufne.
8. Ustanowione umową zasady zachowania poufności Informacji Poufnych, jak również przewidziane w umowie kary umowne z tytułu naruszenia zasad zachowania poufności Informacji Poufnych, obowiązują zarówno podczas wykonania umowy, jak i po jej wygaśnięciu.

#### **P.POŻ, BHP i środowisko**

##### **§ 12.**

1. W trakcie realizacji przedmiotu umowy Wykonawca jest zobowiązany przestrzegać powszechnie obowiązujących przepisów prawa dotyczących p.poż. oraz bhp.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody powstałe w trakcie realizacji przedmiotu umowy, a będące następstwem nieprzestrzegania ww. przepisów p.poż. i bhp.
3. W związku z wdrożonym w NIK systemem zarządzania środowiskowego i wymaganiami Polityki środowiskowej NIK przedstawiciele Wykonawcy zobowiązani są do segregacji odpadów komunalnych, oszczędzanie energii elektrycznej i wody, zgodnie z instrukcjami, które stanowią załączniki nr 2 i nr 3 do umowy.

#### **Ochrona danych osobowych**

##### **§ 13.**

Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem niniejszej Umowy wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO) oraz w zakresie określonym w pkt XIX.4 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wobec każdej osoby fizycznej, od której dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio Wykonawca pozyskał w celu wpisania jej do treści umowy jako dane osoby reprezentującej Wykonawcę lub działającej w jego imieniu przy realizowaniu umowy. Wykonawca zobowiązuje się, w przypadku wyznaczenia lub wskazania do działania przy wykonywaniu niniejszej umowy osób innych niż wymienione w jej treści, najpóźniej wraz z przekazaniem Zamawiającemu danych osobowych tych osób, zrealizować obowiązki informacyjne w trybie art. 13 lub 14 RODO oraz określone w pkt XIX.4 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

#### **Stosowanie ustaw**

##### **§ 14.**

W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy ustawy Kodeks cywilny i ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### **Właściwość miejscowa sądu**

##### **§ 15.**

Spory wynikłe z realizacji umowy będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**Liczba egzemplarzy umowy**

**§ 16.**

Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach: trzy dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

**Załączniki**

**§ 17.**

Integralną część niniejszej umowy stanowi załączniki:

1. Oferta Wykonawcy z dnia ..... zawierająca opis przedmiotu zamówienia.
2. Instrukcja segregacji odpadów komunalnych, oszczędzania energii elektrycznej i wody – siedziba Zamawiającego.
3. Instrukcja segregacji odpadów komunalnych, oszczędzania energii elektrycznej i wody – Ośrodek Szkoleniowy NIK w Goławicach.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**