



NAJWYŻSZA IZBA KONTROLI
Delegatura w Warszawie

LWA – 4111-03-07/2013
K/13/010

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

I. Dane identyfikacyjne kontroli

<i>Numer i tytuł kontroli</i>	K/13/010 – Gospodarowanie majątkiem przez instytuty badawcze (kontrola sprawdzająca).
<i>Jednostka przeprowadzająca kontrolę</i>	Najwyższa Izba Kontroli, Delegatura w Warszawie
<i>Kontroler</i>	Paweł Krawczak, doradca ekonomiczny, upoważnienie do kontroli nr 85662 z 3 kwietnia 2013 r. (dowód: akta kontroli str. 1-2)
<i>Jednostka kontrolowana</i>	Instytut Lotnictwa ¹ , Al. Krakowska 110/114, 02-256 Warszawa
<i>Kierownik jednostki kontrolowanej</i>	Witold Wiśniowski – Dyrektor Instytutu ² (dowód: akta kontroli str. 3)

II. Ocena kontrolowanej działalności

Ocena ogólna	Najwyższa Izba Kontroli ocenia pozytywnie ³ sposób realizacji przez Instytut wniosków pokontrolnych dotyczących gospodarowania majątkiem.
Uzasadnienie oceny ogólnej	Podstawą oceny pozytywnej są ustalenia kontroli wskazujące na realizację przez jednostkę kontrolowaną następujących działań: <ul style="list-style-type: none">– wystąpienie o zgodę ministra Skarbu Państwa na udostępnienie składników aktywów trwałych o wartości przekraczającej 50 000 euro,– terminowe przekazywanie do GUS rocznych sprawozdań PNT-01.

III. Opis ustalonego stanu faktycznego

Opis stanu faktycznego Najwyższa Izba Kontroli przeprowadziła w 2011 r. kontrolę w Instytucie Lotnictwa dotyczącą prawidłowości gospodarowania majątkiem. Wyniki kontroli przedstawione zostały w protokole podpisanym 30 czerwca 2011 r.

W wystąpieniu pokontrolnym⁴ z 13 lipca 2011 r. NIK sformułowała następujące wnioski pokontrolne:

1. Udostępnianie składników aktywów trwałych, których wartość przekracza równowartość w złotych kwotę 50 000 euro, do korzystania innym podmiotom po uzyskaniu wcześniejszej zgody ministra właściwego do spraw Skarbu Państwa,
2. Sprzedaż środków trwałych na zasadach określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 5 października 1993 r,
3. Terminowe przekazywanie do GUS rocznych sprawozdań PNT-01.

¹ Dalej: Instytut.

² Od 15 lipca 1993 r.

³ NIK stosuje 3-stopniową skalę ocen: pozytywna, pozytywna mimo stwierdzonych nieprawidłowości, negatywna.

⁴ Sygn. LWA4101-02-08/2011.

Dyrektor Instytutu poinformował NIK o sposobie realizacji wniosków pokontrolnych pismem z 29 lipca 2011 r.⁵

(dowód: akta kontroli str. 4)

Realizacja wniosku nr 1

Opis stanu faktycznego Instytut wystąpił 22 lutego 2012 r. do Ministerstwa Skarbu Państwa o wyrażenie zgody na oddanie rzeczowych składników aktywów trwałych o wartości przekraczającej równowartość 50 000 euro do korzystania przez podmiot zewnętrzny, na podstawie umów najmu powierzchni pomocniczej biurowej oraz powierzchni laboratoryjnej do realizacji projektów naukowo-badawczych, prac laboratoryjnych oraz inżynieryjno-technicznych. W uzasadnieniu wniosku wskazano m.in., że na powyższe cele Instytut planuje przeznaczyć od 1 kwietnia 2012 r. 9 020 m² powierzchni biurowej i powierzchni laboratoryjnej oraz związane z nią miejsca parkingowe. W uzupełnieniu do złożonego wniosku poinformowano, że łączna wartość przedmiotu rozporządzenia według operatu szacunkowego wynosi 975 411,05 zł⁶.

(dowód: akta kontroli str. 5-8)

Minister Skarbu Państwa, uwzględniając pozytywną opinię Ministerstwa Gospodarki, 20 marca 2012 r. wyraził zgodę na dokonanie czynności prawnej w zakresie rozporządzenia składnikami aktywów trwałych o wartości rynkowej przekraczającej równowartość kwoty 50 000 euro, polegającej na oddaniu w najem na okres od 1 kwietnia 2012 r. do 31 marca 2013 r.⁷.

(dowód: akta kontroli str. 9-10)

Ponownie o zgodę na oddanie w najem na okres od 1 kwietnia 2013 r. do 31 marca 2014 r. pomieszczeń biurowych i laboratoryjnych o łącznej powierzchni 9 859 m² Instytut wystąpił do Ministerstwa Skarbu Państwa 21 lutego 2013 r.⁸

Na powyższą czynność Minister Skarbu Państwa wyraził zgodę 26 marca 2013 r.⁹

(dowód: akta kontroli str. 11-15)

Ustalone nieprawidłowości W działalności kontrolowanej jednostki w przedstawionym wyżej zakresie nie stwierdzono nieprawidłowości.

**Ocena
częstkowa**

Najwyższa Izba Kontroli ocenia pozytywnie realizację przez Instytut wniosku nr 1.

Realizacja wniosku nr 2

Opis stanu faktycznego W latach 2011–2013 (do 8 kwietnia) Instytut nie dokonywał sprzedaży środków trwałych.

(dowód: akta kontroli str. 16)

Dyrektor Instytutu wydał 18 sierpnia 2011 r. zarządzenie Nr 41A w sprawie wprowadzenia procedur dotyczących udostępniania składników aktywów trwałych o wartości przekraczającej 50 000 euro i sprzedaży środków trwałych. W załączniku Nr 1 do tego zarządzenia określone zostały procedury sprzedaży środków trwałych przez Instytut Lotnictwa. Procedury te są zgodne z przepisami rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 5 października 1993 r. w sprawie zasad organizowania przetargu na sprzedaż środków trwałych przez przedsiębiorstwa państwowe oraz warunków odstąpienia od przetargu¹⁰.

(dowód: akta kontroli str. 17-19)

⁵ Pismo znak DF/218/2011.

⁶ Pismo znak DF/59/2012 z 22 lutego 2012 r. oraz DN/4/2012 z 13 marca 2012 r.

⁷ Pismo znak MSP/DMSP-MBs-554-92/12(DMSP/wn.8501/1462/12).

⁸ Pismo znak DN/8/2013.

⁹ Pismo znak MSP/DMSP-MBs-554-103/13(DMPS)wn.8989/1703/13).

¹⁰ Dz.U. Nr 97, poz. 443 ze zm.

Ustalone
nieprawidłowości W działalności kontrolowanej jednostki w przedstawionym wyżej zakresie nie stwierdzono nieprawidłowości.

**Ocena
częstkowa**

Najwyższa Izba Kontroli ocenia pozytywnie działalność kontrolowanej jednostki w zbadanym zakresie.

Realizacja wniosku nr 3

Opis stanu faktycznego Główny Urząd Statystyczny 17 lutego 2012 r. potwierdził za pośrednictwem poczty wewnętrznej Portalu Sprawozdawczego przekazanie przez Instytut sprawozdania PNT-01 o działalności badawczej i rozwojowej za rok 2011 r. oraz 18 lutego 2013 r. za rok 2012. Powyższe sprawozdania zostały złożone terminowo, tj. do 17 lutego 2012 r. za rok 2011 oraz do 18 lutego 2013 r. za rok 2012.

(dowód: akta kontroli str. 20-21)

Ustalone
nieprawidłowości W działalności kontrolowanej jednostki w przedstawionym wyżej zakresie nie stwierdzono nieprawidłowości.

**Ocena
częstkowa**

Najwyższa Izba Kontroli ocenia pozytywnie realizację przez Instytut wniosku nr 3.

IV. Wnioski

Wnioski pokontrolne Przedstawiając powyższe oceny wynikające z ustaleń kontroli, Najwyższa Izba Kontroli nie formułuje wniosków pokontrolnych.

V. Pozostałe informacje i pouczenia

Wystąpienie pokontrolne zostało sporządzone w dwóch egzemplarzach; jeden dla kierownika jednostki kontrolowanej, drugi do akt kontroli.

Prawo zgłoszenia zastrzeżeń Zgodnie z art. 54 ustawy z dnia 23 grudnia 1994 r. o Najwyższej Izbie Kontroli¹¹ kierownikowi jednostki kontrolowanej przysługuje prawo zgłoszenia na piśmie umotywowanych zastrzeżeń do wystąpienia pokontrolnego, w terminie 21 dni od dnia jego przekazania. Zastrzeżenia zgłasza się do dyrektora Delegatury NIK w Warszawie.

Warszawa, 04 czerwca 2013 r.

Najwyższa Izba Kontroli
Delegatura w Warszawie

Kontroler
Paweł Krawczak
doradca ekonomiczny

.....
Podpis

.....
podpis

¹¹ Dz.U. z 2012 r., poz. 82 ze zm.