



NAJWYŻSZA IZBA KONTROLI

Delegatura w Rzeszowie

LRZ. 410.018.03.2022

dr Paweł Trefler
Rektor
Państwowej Akademii Nauk Stosowanych
w Przemyślu

Państwowa Akademia Nauk Stosowanych
w Przemyślu
ulica Książąt Lubomirskich 6
37-700 Przemyśl

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

P/22/086 Funkcjonowanie państwowych wyższych szkół zawodowych

I. Dane identyfikacyjne

Jednostka kontrolowana	Państwowa Akademia Nauk Stosowanych w Przemysłu ¹ , ul. Książąt Lubomirskich 6, 37-700 Przemysł.
Kierownik jednostki kontrolowanej	dr Paweł Trefler, Rektor, od dnia 1 września 2016 r.
Zakres przedmiotowy kontroli	<ol style="list-style-type: none">1. Dostosowanie działalności państwowej wyższej szkoły zawodowej do wymogów obowiązujących uregulowań prawnych i organizacyjnych w kontekście zachodzących zmian na rynku pracy.2. Zapewnienie bazy naukowo-dydaktycznej dla realizacji kształcenia na poszczególnych kierunkach studiów.3. Gospodarowanie posiadanym majątkiem oraz środkami finansowymi.
Okres objęty kontrolą	Lata 2019-2022 – do dnia 31 października 2022 r., z wykorzystaniem dowodów sporządzonych przed tym okresem.
Podstawa prawna podjęcia kontroli	Art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 23 grudnia 1994 r. o Najwyższej Izbie Kontroli ² .
Jednostka przeprowadzająca kontrolę	Najwyższa Izba Kontroli Delegatura w Rzeszowie
Kontroler	Dagmara Mazurkiewicz-Karasińska, główny specjalista kontroli państwowej, upoważnienie do kontroli nr LRZ/89/2022 z 15 czerwca 2022 r. (akta kontroli str. t. I str. 1-4, t. VII str. 180)

¹ Przed dniem 1 października 2022 r. PANS nosiła nazwę: Państwowa Wyższa Szkoła Wschodnioeuropejska w Przemysłu. W niniejszym wystąpieniu pokontrolnym używany jest skrót kontrolowanej jednostki, tj. PWSW i/lub Uczelnia. PWSW, jako uczelnia zawodowa, została utworzona na podstawie rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 10 kwietnia 2001 r. w sprawie utworzenia Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Przemysłu¹. Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 13 czerwca 2006 r. Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Przemysłu nadano nazwę Państwowej Wyższej Szkoły Wschodnioeuropejskiej w Przemysłu. Z dniem 1 października 2022 r. PWSW zmieniła swoją nazwę na Państwową Akademię Nauk Stosowanych w Przemysłu zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji i Nauki z dnia 21 czerwca 2022 r. w sprawie zmiany nazw niektórych publicznych uczelni zawodowych - Dz. U. z 2022 r. poz.1396.

² Dz. U. z 2022 r. poz. 623, dalej: ustawa o NIK.

II. Ocena ogólna³ kontrolowanej działalności

OCENA OGÓLNA

PWSW przygotowała swoją ofertę edukacyjną zgodnie z obowiązującymi uregulowaniami prawnymi i organizacyjnymi w kontekście zmieniającej się sytuacji społeczno-ekonomicznej. Uczelnia realizowała zadania powierzone uczelniom zawodowym, prowadząc kształcenie na kierunkach, których utworzenie i utrzymywanie determinowały potrzeby lokalnego rynku pracy. W sposób prawidłowy ustalała i weryfikowała zasady zatrudnienia nauczycieli akademickich, a warunek dokonywania ich okresowych ocen był przestrzegany. Prowadzony monitoring losów zawodowych absolwentów umożliwił ocenę przydatności zdobytego w PWSW wykształcenia na rynku pracy.

Uczelnia dostosowała bazę naukowo-dydaktyczną do realizacji kształcenia na poszczególnych kierunkach studiów. W tym obszarze stwierdzono nieprawidłowość polegającą na brakach w zasobach bibliotecznych literatury obowiązkowej i uzupełniającej wskazanej w sylabusach do zbadanych w trakcie kontroli przedmiotów. Ponadto wyniki kontroli wykonanych przez Państwowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego dla Miasta Przemysła⁴ wykazały konieczność prawidłowego prowadzenia ksiąg obiektów budowlanych, prawidłowego sporządzania protokołów okresowych oraz wykonania sprawdzenia instalacji sanitarnych we wszystkich kontrolowanych budynkach. W odniesieniu do budynku Kolegium Wschodniego nie został przedłożony aktualny protokół sprawdzenia instalacji piorunochronnej.

W trakcie kontroli wykonanej przez Państwową Straż Pożarną w Przemysłu stwierdzono niezapewnienie w sposób prawidłowy ochrony przeciwpożarowej obiektom budowlanym Uczelni, co skutkowało wszczęciem postępowania administracyjnego z urzędu w sprawie nakazania usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości.

PWSW przekazała zysk na fundusz zasadniczy. Środki publiczne wydatkowane były na podstawie opracowanych planów rzeczowo-finansowych, które były aktualizowane w trakcie roku. Wykonane inwestycje (dwie objęte kontrolą) i zakupy inwestycyjne (trzy objęte kontrolą) miały wpływ na poprawę warunków i jakości kształcenia. Zgodnie z obowiązującymi przepisami ustalone zostały zasady odpłatności za studia, a sprawozdania finansowe Uczelni poddawane były badaniu przez firmę audytorską, wybraną zgodnie z obowiązującymi przepisami. Środki z otrzymywanych subwencji, z Funduszu Wsparcia Osób Niepełnosprawnych i Funduszu Stypendialnego wydatkowane zgodnie z ich przeznaczeniem. Zobowiązania regulowane były na bieżąco.

³ Najwyższa Izba Kontroli formułuje ocenę ogólną jako ocenę pozytywną, ocenę negatywną albo ocenę w formie opisowej.

⁴ Dalej PINB.

III. Opis ustalonego stanu faktycznego oraz oceny cząstkowe⁵ kontrolowanej działalności

OBSZAR

1. Dostosowanie działalności państwowej wyższej szkoły zawodowej do wymogów obowiązujących uregulowań prawnych i organizacyjnych w kontekście zachodzących zmian na rynku pracy.

Opis stanu faktycznego

1. Zasady organizacji i funkcjonowania PWSW określał Statut⁶ uchwalony przez Senat. Obowiązujący Statut PWSW w Przemysłu uchwalony został w dniu 17 czerwca 2019 r. z mocą obowiązującą od 1 października 2019 r. Statut określał organizację Uczelni, organy i funkcje kierownicze, zasady i tryb przeprowadzania wyborów oraz odwoływania członków organów, zagadnienia dotyczące pracowników Uczelni, nauczycieli akademickich, pracowników niebędących nauczycielami akademickimi, odpowiedzialność dyscyplinarną nauczycieli akademickich, kwestie dotyczące studiów i studentów, samorząd studencki i organizacje studenckie, administracji, mienia i gospodarki finansowej, bezpieczeństwa i porządku na Uczelni, zasady sprawowania wewnętrznego nadzoru nad aktami wydawanymi przez organy Uczelni.

Uczelnia realizowała zadania powierzone uczelniom zawodowym, o których mowa w art. 11 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce⁷.

Odnośnie organizacji studiów podyplomowych, kursów doszkalających i szkoleń oraz zasad uczestniczenia w tych formach kształcenia wymienionych w § 59 ust 4 Statutu, dokument ten w kwestii wyżej opisanej odsyłał do regulaminu studiów podyplomowych⁸. Zgodnie z zapisami § 11 Statutu ust. 3 pkt 9 ppkt b - do zadań Rektora należy w szczególności tworzenie i likwidacja studiów podyplomowych i innych form kształcenia po zasięgnięciu opinii Senatu.

Jak wyjaśnił Rektor m.in.: w PWSW do 2020 r. prowadzono studia podyplomowe: rolnictwo i ekonomika agrobiznesu, nauczanie języka polskiego jako obcego, przygotowanie pedagogiczne, diagnostyka elektrycznych i elektronicznych układów pojazdów samochodowych, mechatronika i programowanie obrabiarek CNC w procesach wytwórczych. Uruchomienie studiów podyplomowych oprócz czynników formalnych uzależnione było również od potrzeb rynku pracy, uwarunkowań finansowych środowiska społecznego w danym regionie, kosztorysu studiów, sytuacji społeczno-gospodarczej w regionie oraz ograniczeń wynikających z przepisów prawa. PWSW w Przemysłu ma w planach utworzenie centrum kształcenia podyplomowego dla pielęgniarek i położnych, które będzie kształcić w zakresie specjalistycznych studiów podyplomowych, jak i w ramach innych form kształcenia, jak np. certyfikowane kursy dedykowane pielęgniarce i położnym oraz osobom niezwiązanym z tymi zawodami.

(akta kontroli t. I str. 6-215, t. III str. 289-311)

PWSW nie prowadziła kształcenia specjalistycznego. Jak wyjaśnił Rektor, m.in. (...) Prowadzenie kształcenia specjalistycznego ma charakter fakultatywny. W latach objętych kontrolą Uczelnia nie prowadziła tego rodzaju kształcenia, ponieważ

⁵ Oceny cząstkowe to oceny działalności w poszczególnych obszarach badań kontrolnych. Ocena cząstkowa może być sformułowana jako ocena pozytywna, ocena negatywna albo ocena w formie opisowej.

⁶ Uchwała nr 4/2017 Senatu PWSW z dnia 27 marca 2017 r. w sprawie uchwalenia Statutu PWSW, wraz ze zmianami, Uchwała nr 62/2019 Senatu PWSW z dnia 17 czerwca 2019 r. w sprawie uchwalenia Statutu PWSW, Uchwała nr PWSW-SEK-0003/19/21 Senatu PWSW z dnia 12 maja 2021 r. w sprawie uchwalenia zmian w Statucie PWSW.

⁷ Dz. U. z 2022 r. poz. 574, ze zm, dalej UPSWiN.

⁸ Uchwała nr 109/2019 Senatu PWSW z dnia 21 października 2019 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Studiów Podyplomowych PWSW.

w pierwszej kolejności skupiła się na prawidłowym wdrożeniu przepisów ustawy z 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce w zakresie związanym z prowadzeniem kształcenia na studiach, co wiązało się z dużym zaangażowaniem potencjału kadry Uczelni. Kształcenie specjalistyczne jest niedostatecznie uregulowane w przepisach Ustawy, przede wszystkim pod kątem zasad finansowania oraz organizacji tej formy kształcenia.

Należy podkreślić, że usługi wpisujące się w kształcenie specjalistyczne lub porównywalne usługi edukacyjne świadczone przez działające od lat podmioty prywatne, tj. np. szkoły policealne czy centra edukacji ustawicznej otrzymują subwencję na każdego słuchacza ze środków publicznych. To od początku stawia wyższe uczelnie w trudniejszej sytuacji i utrwała strukturalną nierówność na rynku.

Uczelnia ma spore doświadczenie rynkowe w zakresie budowania oferty specjalistycznych usług edukacyjnych. W okresie objętym kontrolą Uczelnia kontynuowała działania związane z kształceniem podyplomowym w niewielkim zakresie ze względu na zdecydowanie mniejsze możliwości sfinansowania ww. usług w ramach projektów dofinansowywanych niż miało to miejsce w perspektywie finansowej UE 2007-2013. Duża konkurencja na przemyskim oraz podkarpackim rynku usług edukacyjnych ze strony prywatnych podmiotów realizujących formy kształcenia określone w ustawie o zawodach szkolnictwa branżowego, porównywalne z kształceniem specjalistycznym, a także niski wypłacalny popyt potencjalnych uczestników takiej edukacji praktycznej we wschodniej części regionu osłabia zainteresowanie uczelni ich rozwijaniem. Oprócz ryzyka niezbudowania samofinansującej się oferty kursów i innych form kształcenia praktycznego, obawy kadry naukowo-dydaktycznej poszczególnych kierunków studiów I i II stopnia prowadzonych przez Uczelnię budzi fakt, iż wprowadzenie kształcenia specjalistycznego dodatkowo osłabi i tak niewystarczające zainteresowanie studiami wśród młodzieży z Przemysła i okolic podejmującej decyzję o pozostaniu w domu po ukończeniu edukacji na poziomie szkoły ponadpodstawowej.

(akta kontroli t. VI str. 114-116, 170-173)

2. W Uczelni funkcjonowała Rada Uczelni, a zasady jej działania i zadania opisano w § 23 – 27 Statutu. Pierwszą Radę Uczelni w PWSW powołano 10 grudnia 2018 r.⁹ Jej kadencja trwała do 31 grudnia 2020 r. Na lata 2021-2024 Senat PWSW 14 grudnia 2020 r.¹⁰ powołał drugą Radę Uczelni. W jej skład której weszło czterech przedstawicieli spoza PWSW, dwóch przedstawicieli PWSW i przewodniczący Samorządu Studentów.

Wysokość miesięcznego wynagrodzenia osób wchodzących w skład Rady Uczelni została ustalona przez Senat PWSW zgodnie z art. 22 ust. 4 UPSWiN, tj. w wysokości nieprzekraczającej 67% minimalnego miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego dla profesora w uczelni publicznej określonego w przepisach wydanych na podstawie art. 137 ust. 2 UPSWiN¹¹. W kadencji na lata 2021-2024 miesięczne wynagrodzenie przewodniczącego i członka Rady Uczelni stanowiło odpowiednio: 14% i 9%, a następnie od dnia 1 stycznia 2022 r. zostało podwyższone i wynosiło odpowiednio 18% i 12% wysokości minimalnego miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego dla profesora w uczelni publicznej.

Senat PWSW wybrał na przewodniczącego Rady Uczelni osobę spoza PWSW.

(akta kontroli t. I str.228-254)

⁹ Uchwała nr 71/2018 Senatu PWSW z dnia 10 grudnia 2018 r. w sprawie określenia sposobu powołania i zadań pierwszej Rady Uczelni w PWSW na lata 2019-2020. Rada składała się z siedmiu członków: dwie osoby spośród członków wspólnoty Uczelni, cztery osoby spoza wspólnoty Uczelni, przewodniczący Samorządu Studentów PWSW.

¹⁰ Uchwała nr 14/2019 Senatu PWSW z dnia 11 marca 2019 r. w sprawie powołania członków Rady Uczelni w PWSW na lata 2019-2020, Uchwała nr PWSW-SEK-0003/65/20 Senatu PWSW na kadencję 2021-2024.

¹¹ Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 25 września 2018 r. w sprawie wysokości minimalnego miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego dla profesora w uczelni publicznej (Dz. U. poz. 1838), wysokość tego wynagrodzenia wynosi 6 410,0 zł.

3. Zgodnie z § 11 ust. 3 pkt 6 Statutu do zadań Rektora należało powoływanie osób do pełnienia funkcji kierowniczych w Uczelni i ich odwoływanie. Funkcje kierownicze w Uczelni zostały wymienione w § 28 ust. 1 Statutu, tj. prorektorzy, kanclerz, kustosz, dyrektorzy instytutów, kierownicy zakładów. Rektor w formie zarządzeń powoływał osoby do pełnienia funkcji kierowniczych w Uczelni.

Zasady powoływania osób do pełnienia funkcji kierowniczych w Uczelni i ich odwoływania opisane zostały w § 16 Statutu. Powołanie prorektora odpowiedzialnego za sprawy studenckie, wymagało uzgodnienia z Uczelnianą Radą Samorządu Studenckiego¹².

W kontroli ustalono, że powoływanie osób do pełnienia funkcji prorektora ds. studenckich, prorektora ds. rozwoju i współpracy, kierowników zakładów oraz dyrektorów instytutów odbywało się po uzyskaniu pozytywnej opinii dla kandydatów na ww. stanowiska przez URSS. Powołanie kanclerza nie było uzgodnione z URSS.

Rektor wyjaśnił m.in., że (...) do zakresu obowiązków Kanclerza nie należą sprawy studenckie a zgodnie z art. 23 ust. 5 UPSWiN powołanie osoby do pełnienia funkcji kierowniczej, do której zakresu obowiązków należą sprawy studenckie lub sprawy doktorantów wymaga uzgodnienia odpowiednio z samorządem studenckim lub samorządem doktorantów.

(akta kontroli t. I str. 115--278, t. III str. 289-311)

4. W okresie objętym kontrolą w PWSW obowiązywały dwie strategie rozwoju:

a) Zaktualizowana Strategia Rozwoju Państwowej Wyższej Szkoły Wschodnioeuropejskiej w Przemysłu na lata 2011-2020¹³ przyjęta uchwałą Senatu z dnia 20 listopada 2014 r.¹⁴ oraz

b) Strategia Rozwoju Państwowej Wyższej Szkoły Wschodnioeuropejskiej w Przemysłu na lata 2021-2026¹⁵ przyjęta uchwałą Senatu z dnia 14 grudnia 2020 r.¹⁶ Władze PWSW w celu realizacji modelu wyższego szkolnictwa zawodowego wdrożonego UPSWiN od roku akademickiego 2018/2019, budowania pozycji Uczelni w środowisku lokalnym i regionalnym, jak również skutecznego zarządzania, podjęły w 2020 r. działania zmierzające do zainicjowania procesu przygotowania i uchwalenia nowego dokumentu strategicznego wytyczającego priorytetowe cele i kierunki rozwoju PWSW w kolejnych latach funkcjonowania¹⁷.

(akta kontroli t. I. str. 279-427)

¹² Dalej: URSS.

¹³ Zwana dalej Strategią na lata 2011-2020.

¹⁴ Uchwała nr 38/2014 Senatu PWSW z dnia 20 listopada 2014 r. w sprawie przyjęcia zaktualizowanej Strategii Rozwoju PWSW na lata 2011-2020.

¹⁵ Zwana dalej Strategią na lata 2021-2026.

¹⁶ Uchwała nr PWSW-SEK-003/69/20 Senatu PWSW z dnia 14 grudnia 2020 r. w sprawie uchwalenia Strategii Rozwoju PWSW na lata 2021-2026.

¹⁷ Działania w ww. zakresie obejmowały:

- prezentację założeń oraz harmonogramu prac nad projektem strategii rozwoju Uczelni podczas posiedzenia Kolegium Rektorskiego w czerwcu 2020 r.,
- powołanie Uczelnianego Zespołu ds. diagnozy PWSW w październiku 2020 r.,
- powołanie zespołów zadaniowych ds. identyfikacji celów i programów działania do projektu Strategii Rozwoju Uczelni w październiku 2020 r.¹⁷,
- prace uczelnianego Zespołu ds. diagnozy PWSW w Przemysłu w okresie od października 2020 r. do listopada 2020 r. zakończone przygotowaniem dokumentu pod nazwą Diagnoza Państwowej Wyższej Szkoły Wschodnioeuropejskiej w Przemysłu według stanu na 30 listopada 2020 r.,
- prace zespołów zadaniowych ds. identyfikacji celów i programów działania do projektu Strategii Rozwoju PWSW w okresie od października 2020 r. zakończone przygotowaniem ww. projektu i skierowaniem go do zaopiniowania przez Radę Uczelni PWSW¹⁷,
- uchwalenie przez Senat PWSW w Przemysłu Strategii Rozwoju PWSW w Przemysłu na lata 2021-2026¹⁷,
- powołanie Uczelnianego Zespołu ds. Oceny Stopnia Realizacji Strategii Rozwoju¹⁷,
- przygotowanie projektu Sprawozdania z realizacji Strategii Rozwoju PWSW w Przemysłu na lata 2021-2026 za rok 2021 oraz skierowanie go do zaopiniowania przez Radę Uczelni PWSW w Przemysłu¹⁷,
- przyjęcie przez Senat PWSW w Przemysłu Sprawozdania z realizacji Strategii Rozwoju PWSW w Przemysłu na lata 2021-2026 za okres 2021 r.¹⁷,
- prace uczelnianego Zespołu ds. oceny stopnia realizacji celów Strategii Rozwoju PWSW w Przemysłu na lata 2021-2026.

5. Strategia na lata 2011-2020 wskazywała misję i wizję rozwoju PWSW poprzez realizację sześciu celów strategicznych (cel główny+cele cząstkowe) i związanych z nimi programów działania, tj.:

- Cel strategiczny 1 – *Otwartość systemu kształcenia na zmieniające się potrzeby społeczno-gospodarcze,*
- Cel strategiczny 2 – *Podniesienie jakości kształcenia w warunkach jego masowości,*
- Cel strategiczny 3 – *Rozwój kadry naukowo-dydaktycznej i działalności naukowo-badawczej,*
- Cel strategiczny 4 – *Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym na rzecz rozwoju szkoły,*
- Cel strategiczny 5 – *Zwiększenie stopnia umiędzynarodowienia szkoły,*
- Cel strategiczny 6 – *Usprawnienie rozwiązań systemowych w zarządzaniu szkołą.*

Strategia na lata 2011-2020 nie określała częstotliwości realizacji zadań w ramach celów strategicznych i cząstkowych, jak również nie wskazywała sposobów ich monitorowania, gdyż nie posiadała odpowiadających celom mierników ilościowych.

(akta kontroli t. I str. 391-427)

W Strategii na lata 2021-2026 określono cele w zakresie edukacji, w tym dotyczące dostosowania oferty do zmieniających się potrzeb lokalnego rynku pracy i lokalnej społeczności, i tak:

- cel strategiczny 1 obejmował profesjonalną i zaangażowaną w rozwój uczelni własną kadre dydaktyczną i administracyjną. Elementy programu prowadzące do jego realizacji to m.in. wzmocnienie potencjału kadry dydaktycznej, wspieranie podnoszenia kwalifikacji i kompetencji kadry dydaktycznej i administracyjnej (...),
- cel strategiczny 2 obejmował kompleksową i cechującą się wysoką jakością kształcenia praktycznego oraz nabywanych kompetencji społecznych ofertą edukacyjną Uczelni dostosowaną do zmieniających się potrzeb polskiej i regionalnej gospodarki. Działania zmierzające do realizacji tego celu to m.in. tworzenie elastycznej i nowoczesnej oferty edukacyjnej o profilu praktycznym dostosowanej do zmieniających się potrzeb pracodawców i trendów na rynku pracy, czy też współpraca z interesariuszami zewnętrznymi Uczelni reprezentującymi sektor publiczny i prywatny w procesie modernizacji oferty edukacyjnej oraz rozwoju nowych kierunków i specjalności (...),
- cel strategiczny 3 obejmował współpracę z otoczeniem społecznym i gospodarczym na rzecz rozwoju Uczelni oraz środowiska lokalnego i regionalnego. Program działania zmierzający do jego realizacji to m.in. identyfikacja potrzeb związanych z dostarczeniem nowoczesnej wiedzy i umiejętności dla środowisk społecznych i profesjonalnych (...).

Rektor powołał 22 grudnia 2021 r. uczelniany zespół ds. oceny stopnia realizacji celów Strategii na lata 2021-2026¹⁸, którego celem było m.in. monitorowanie wdrażania kluczowych programów prorozwojowych w ramach poszczególnych celów strategicznych zawartych w Strategii, opracowanie zestawu wskaźników pozwalających na mierzalną prezentację oraz precyzyjną ocenę poziomu realizacji celów i programów zawartych w Strategii, sporządzenie raportu opisującego procesy wdrażania Strategii w okresie od jej uchwalenia do 31 grudnia 2021 r. oraz kolejnych rocznych raportów za 2022 r. i 2023 r.

Uczelniany Zespół ds. oceny stopnia realizacji celów Strategii Rozwoju PWSW w Przemysłu na lata 2021-2026 dokonywał oceny stopnia realizacji celów¹⁹ Strategii Rozwoju PWSW w Przemysłu. Uczestnicy wypracowali wskaźniki, które w mierzalny

¹⁸ Zarządzenie nr PWSW-SEK-021/157/21 Rektora PWSW w sprawie powołania uczelnianego zespołu ds. oceny stopnia realizacji celów Strategii Rozwoju PWSW na lata 2021-2026.

¹⁹ W pracach uczestniczył zespół złożony z dziewięciu pracowników Uczelni, spotkania odbyły się: 20 czerwca 2022 r., 4 lipca 2022 r.

sposób odzwierciedlały kompleksową jakość kształcenia praktycznego Uczelni w oparciu o nabywanie kompetencji społecznych przy dostosowaniu do zmieniających się potrzeb gospodarki w skali regionu i kraju.

Wskaźniki dotyczyły m.in.:

- w ramach celu 1 – liczbę uczelnianych zespołów realizujących badania lub prace badawczo-rozwojowe samodzielnie lub w partnerstwie, wartość tego wskaźnika to dwa zespoły w latach 2022-2023, oraz dwa zespoły w latach 2024-2026 (...),
- w ramach celu 2 – liczbę kierunków studiów w ramach Uczelni, w których podjęto proces ich modernizacji we współpracy ze środowiskiem pracodawców wykraczających poza radę programową, wartość tego wskaźnika to min. dwa kierunki studiów rocznie (...),
- w ramach celu 3 – liczbę zrealizowanych usług badawczo-rozwojowych lub eksperckich w formie projektów zamawianych na rzecz współpracujących z Uczelnią podmiotów otoczenia gospodarczego i społecznego, wartość tego wskaźnika to min. jedna zrealizowana usługa badawcza lub ekspercka w każdym instytucie rocznie (...).

Ustalono, że wyznaczone w Strategii na lata 2021-2026 cele strategiczne w zakresie edukacji były realizowane. Oferta edukacyjna PWSW była przygotowywana we współpracy z podmiotami z otoczenia społeczno-gospodarczego i w konsultacji z młodzieżą szkół średnich. Uczelnia stale modyfikowała ofertę kształcenia, starając się ją dopasować do realiów rynkowych. W latach 2019-2021 uruchomiono siedem kierunków studiów: Inżynieria produkcji kosmetyków i suplementów, Informatyka w biznesie, Bezpieczeństwo transgraniczne, Pielęgniarstwo, Stosunki transgraniczne, Projektowanie graficzne, Inteligentne technologie, jako odpowiedź na potrzeby lokalnych i regionalnych pracodawców.

Rada Uczelni PWSW pozytywnie zaopiniowała sprawozdanie z realizacji Strategii na lata 2021-2026²⁰ za okres od jej uchwalenia przez Senat w dniu 14 grudnia 2020 r. do 31 grudnia 2021 r. W sprawozdaniu tym szczegółowo opisano wykonane działania wpisujące się w realizację celów. Senat PWSW w dniu 25 kwietnia 2022 r. zatwierdził ww. sprawozdanie²¹.

Zespół oceniający Polskiej Komisji Akredytacyjnej, przeprowadzający ocenę programową na kierunku Architektura wnętrz pozytywnie zaopiniował kryterium dotyczące *współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku*.

NIK zauważa, że w obowiązującej Strategii na lata 2021-2026 w odniesieniu do wskaźników podano ich wartość docelową w danym roku, nie wskazano natomiast ich wartości początkowej oraz docelowej tak, aby było możliwe zmierzenie osiągniętych efektów założonych celów w perspektywie okresu, na jaki została uchwalona. Rektor wyjaśnił m.in., że: (...) Roczne lub dwuletnie okresy pomiaru większości wskaźników przyjęte przez zespół strategiczny zostaną uzupełnione o wartości początkowe oraz docelowe. To z kolei pozwoli na obserwowanie dynamiki przedsięwzięć prowadzonych na poziomie poszczególnych jednostek organizacyjnych, jak również całej Uczelni w odniesieniu do poszczególnych obszarów jej funkcjonowania.

(akta kontroli t. I str. 291-390, 428-443, t. II str. 30, t. VII str. 153-179)

6. Uczelnia prowadziła kształcenie w dziedzinach nauki i dyscyplinach naukowych lub dziedzinach sztuki i dyscyplinach artystycznych, zgodnie z ustaloną klasyfikacją zawartą w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 20

²⁰ Uchwała Nr PWSW-RUC-0032/3/22 Rady Uczelni PWSW z dnia 14 marca 2022 r. w sprawie opinii dotyczącej sprawozdania z realizacji Strategii Rozwoju PWSW na lata 2021-2026 za okres od jej uchwalenia przez Senat PWSW w dniu 14 grudnia 2020 r. do 31 grudnia 2021 r.

²¹ Uchwała nr PWSW-SEK-0003/22/22 Senatu PWSW na lata 2021-2026 za rok 2021.

września 2018 r. w sprawie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych²².

W obowiązującym regulaminie²³ organizacyjnym²⁴ uwzględniono następujące jednostki organizacyjne administracji instytutowej:

Instytut Humanistyczno-Artystyczny:

Zakład Architektury Wnętrz, kierunek architektura wnętrz został przyporządkowany w zakresie dziedziny sztuki do dyscypliny sztuki plastyczne i konserwacja dzieł sztuki²⁵,

Zakład Filologii, kierunek filologia angielska²⁶, filologia polska²⁷, kierunki te zostały przyporządkowane w zakresie dziedziny nauk humanistycznych do dyscypliny językoznawstwo (wiodąca – z udziałem, odpowiednio 52% i 55% w ogólnej liczbie punktów ECTS),

Zakład Historii, kierunek historia²⁸ został przyporządkowany w zakresie dziedziny nauk humanistycznych do dyscypliny historia,

Zakład Projektowania Graficznego, kierunek projektowanie graficzne I²⁹ i II stopień został przyporządkowany w zakresie dziedziny sztuki do dyscypliny sztuki plastyczne i konserwacja dzieł sztuki.

Instytut Nauk Społecznych i Ochrony Zdrowia:

Zakład Bezpieczeństwa Transgranicznego kierunek bezpieczeństwo transgraniczne³⁰ został przyporządkowany w zakresie dziedziny nauk społecznych do dyscypliny nauki o społeczeństwie (wiodąca z udziałem 89,5% w ogólnej liczbie punktów ECTS),

Zakład Pielęgniarstwa, kierunek pielęgniarstwo³¹ został przyporządkowany w zakresie dziedziny nauk medycznych i nauk o zdrowiu do dyscypliny nauki o zdrowiu (wiodąca z udziałem 73% w ogólnej liczbie punktów ECTS),

Zakład Socjologii, kierunek socjologia³² został przyporządkowany w zakresie dziedziny nauk społecznych do dyscypliny nauki socjologiczne,

Zakład Stosunków Międzynarodowych, kierunek stosunki międzynarodowe³³ został przyporządkowany w zakresie dziedziny nauk społecznych do dyscypliny nauki socjologiczne,

Instytut Nauk Technicznych:

²² Dz. U. poz. 1818, dalej rozporządzenie z 2018 r. w sprawie dziedzin nauki.

²³ file:///C:/Users/damaz/AppData/Local/Temp/Regulamin-Organizacyjny-PWSW-z-dnia-31-grudnia-2020-r.-.pdf.

²⁴ Regulamin organizacyjny stanowi załącznik nr 1 do Zarządzenia nr PWSW-SEK-02/129/20 Rektora PWSW z dnia 31 grudnia 2020 r.

²⁵ Uchwała nr 27/2019 Senatu PWSW z dnia 3 czerwca 2019 r. w sprawie ustalenia efektów uczenia się studiów pierwszego stopnia na kierunku „architektura wnętrz” o profilu praktycznym prowadzonego w PWSW, rozpoczynającego się od roku akademickiego 2019/2020.

²⁶ Uchwała nr 34/2019 Senatu PWSW z dnia 3 czerwca 2019 r. w sprawie ustalenia efektów uczenia się studiów pierwszego stopnia na kierunku „filologia angielska” o profilu praktycznym prowadzonego w PWSW, rozpoczynającego się od roku akademickiego 2019/2020.

²⁷ Uchwała nr 33/2019 Senatu PWSW z dnia 3 czerwca 2019 r. w sprawie ustalenia efektów uczenia się studiów pierwszego stopnia na kierunku „filologia polska” o profilu praktycznym prowadzonego w PWSW, rozpoczynającego się od roku akademickiego 2019/2020.

²⁸ Uchwała nr 29/2019 Senatu PWSW z dnia 3 czerwca 2019 r. w sprawie ustalenia efektów uczenia się studiów pierwszego stopnia na kierunku „historia” o profilu praktycznym prowadzonego w PWSW, rozpoczynającego się od roku akademickiego 2019/2020.

²⁹ Uchwała nr 28/2019 Senatu PWSW z dnia 3 czerwca 2019 r. w sprawie ustalenia efektów uczenia się studiów pierwszego stopnia na kierunku „projektowanie graficzne” o profilu praktycznym prowadzonego w PWSW, rozpoczynającego się od roku akademickiego 2019/2020.

³⁰ Uchwała nr 31/2019 Senatu PWSW z dnia 3 czerwca 2019 r. w sprawie ustalenia efektów uczenia się studiów pierwszego stopnia na kierunku „bezpieczeństwo transgraniczne” o profilu praktycznym prowadzonego w PWSW, rozpoczynającego się od roku akademickiego 2019/2020.

³¹ Uchwała nr 79/2019 Senatu PWSW z dnia 3 czerwca 2019 r. w sprawie ustalenia efektów uczenia się studiów pierwszego stopnia na kierunku „pielęgniarstwo” o profilu praktycznym prowadzonego w PWSW, rozpoczynającego się od roku akademickiego 2019/2020.

³² Uchwała nr 32/2019 Senatu PWSW z dnia 3 czerwca 2019 r. w sprawie ustalenia efektów uczenia się studiów pierwszego stopnia na kierunku „socjologia” o profilu praktycznym prowadzonego w PWSW, rozpoczynającego się od roku akademickiego 2019/2020.

³³ Uchwała nr 30/2019 Senatu PWSW z dnia 3 czerwca 2019 r. w sprawie ustalenia efektów uczenia się studiów pierwszego stopnia na kierunku „stosunki międzynarodowe” o profilu praktycznym prowadzonego w PWSW, rozpoczynającego się od roku akademickiego 2019/2020.

Zakład Produkcji Żywności i Kosmetyków, kierunek bezpieczeństwo i produkcja żywności³⁴ został przyporządkowany w zakresie dziedziny nauk rolniczych do dyscypliny technologia żywności i żywienia, kierunek inżynieria produkcji kosmetyków i suplementów³⁵ został przyporządkowany w zakresie dziedziny nauk inżynierijno-technicznych do dyscypliny inżynieria chemiczna (wiodąca z udziałem 55% w ogólnej liczbie punktów ECTS),

Zakład Inżynierii Transportu i Logistyki, kierunek inżynieria transportu i logistyki³⁶ został przyporządkowany w zakresie dziedziny nauk inżynierijno-technicznych do dyscypliny inżynieria mechaniczna,

Zakład Mechatroniki i Informatyki, kierunek mechatronika³⁷ został przyporządkowany w zakresie dziedziny nauk inżynierijno-technicznych do dyscypliny automatyka, elektronika i elektrotechnika (wiodąca z udziałem 80% w ogólnej liczbie punktów ECTS), kierunek informatyka w biznesie³⁸ został przyporządkowany w zakresie dziedziny nauk inżynierijno-technicznych do dyscypliny informatyka techniczna i telekomunikacja (wiodąca z udziałem 85% w ogólnej liczbie punktów ECTS).

(akta kontroli t. II str. 1-29)

7. PWSW prowadziła kształcenie na następujących kierunkach, poziomach i profilach:

- Architektura Wnętrz – studia I stopnia, profil praktyczny,
- Bezpieczeństwo i produkcja żywności – studia I stopnia, profil praktyczny,
- Filologia angielska – studia I stopnia, profil praktyczny,
- Filologia polska – studia I stopnia, profil praktyczny,
- Historia – studia I stopnia, profil praktyczny,
- Projektowanie graficzne – studia I i II stopnia, profil praktyczny, studia II stopnia, uruchomienie kształcenia od 1 października 2019 r.³⁹,
- Bezpieczeństwo transgraniczne – studia I stopnia, profil praktyczny, uruchomienie kształcenia od 1 października 2019 r.⁴⁰,
- Inżynieria produkcji kosmetyków i suplementów, studia I stopnia, profil praktyczny,
- Informatyka w biznesie - studia I stopnia, profil praktyczny, uruchomienie kształcenia od 1 października 2019 r.⁴¹,
- Inżynieria produkcji kosmetyków i suplementów - studia I stopnia, profil praktyczny, uruchomienie kształcenia od 1 października 2018 r.⁴²,
- Inżynieria transportu i logistyki,
- Pielęgniarstwo - studia I stopnia, profil praktyczny, uruchomienie kształcenia od 1 października 2019 r.⁴³,
- Stosunki transgraniczne - studia II stopnia, profil praktyczny, uruchomienie kształcenia od 1 października 2019 r.⁴⁴,

³⁴ Uchwała nr 35/2019 Senatu PWSW z dnia 3 czerwca 2019 r. w sprawie ustalenia efektów uczenia się studiów pierwszego stopnia na kierunku „bezpieczeństwo i produkcja żywności” o profilu praktycznym prowadzonego w PWSW, rozpoczynającego się od roku akademickiego 2019/2020.

³⁵ Uchwała nr 37/2019 Senatu PWSW z dnia 3 czerwca 2019 r. w sprawie ustalenia efektów uczenia się studiów pierwszego stopnia na kierunku „inżynieria produkcji kosmetyków i suplementów” o profilu praktycznym prowadzonego w PWSW, rozpoczynającego się od roku akademickiego 2019/2020.

³⁶ Uchwała nr 38/2019 Senatu PWSW z dnia 3 czerwca 2019 r. w sprawie ustalenia efektów uczenia się studiów pierwszego stopnia na kierunku „inżynieria transportu i logistyki” o profilu praktycznym prowadzonego w PWSW, rozpoczynającego się od roku akademickiego 2019/2020.

³⁷ Uchwała nr 39/2019 Senatu PWSW w Przemysłu z dnia 3 czerwca 2019 r. w sprawie ustalenia efektów uczenia się studiów pierwszego stopnia na kierunku „mechatronika” o profilu praktycznym prowadzonego w PWSW, rozpoczynającego się od roku akademickiego 2019/2020.

³⁸ Uchwała nr 36/2019 Senatu PWSW z dnia 3 czerwca 2019 r. w sprawie ustalenia efektów uczenia się studiów pierwszego stopnia na kierunku „informatyka w biznesie” o profilu praktycznym prowadzonego w PWSW, rozpoczynającego się od roku akademickiego 2019/2020.

³⁹ Decyzja Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego nr DSW.WNP.5014.112.2019.4.DCz z 5 sierpnia 2019 r.

⁴⁰ Decyzja Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego nr DSW.WNP.6052.65.2018.3.EŚ z 18 grudnia 2018 r.

⁴¹ Decyzja Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego nr DSW.WNP.6052.27.2018.2.KB z 2 lipca 2018 r.

⁴² Decyzja Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego nr DSW.WNP.6052.24.2018.2.EŚ z 28 czerwca 2018 r.

⁴³ Decyzja Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego nr DSW.WNP.5014.33.2019.3.AS z 9 lipca 2019 r.

⁴⁴ Decyzja Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego nr DSW.WNP.5014.119.2019.4.EŚ z 19 lipca 2019 r.

- Inteligentne technologie, studia II stopnia, profil praktyczny, uruchomienie kształcenia od 1 października 2021 r.⁴⁵
- Pielęgniarstwo tzw. pomostowe – studia I stopnia, profil praktyczny, uruchomienie w roku akademickim 2021/2022.
- Socjologia – studia I stopnia, profil praktyczny,
- Stosunki Międzynarodowe – studia I stopnia, profil praktyczny,
- Bezpieczeństwo i produkcja żywności – studia I stopnia, profil praktyczny,
- Mechatronika-studia I stopnia, profil praktyczny.

We wszystkich ww. przypadkach uzyskane zostały pozwolenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego. Utworzenie opisanych wyżej kierunków kształcenia wynikało z analizy potrzeb rynku pracy. W odniesieniu do kierunków studiów, które w latach 2019-2022 zostały uruchomione Rektor wyjaśnił, że złożenie wniosku o uzyskanie pozwolenia na prowadzenie studiów na określonym kierunku zostało poprzedzone analizą przeprowadzoną przez Uczelnię wskazującą na zasadność podjętego działania. Jak wyjaśnił Rektor w latach objętych kontrolą Uczelnia nie otrzymała decyzji dotyczącej odmowy wydania pozwolenia na utworzenie studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu – na podstawie art. 55 ustawy UPSWiN. Minister właściwy ds. szkolnictwa wyższego i nauki cofnął pozwolenie na utworzenie studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu – w związku z art. 56 ust. 1 pkt 3 UPSWiN⁴⁶. Dotyczyło to kierunków: politologia, inżynieria środowiska, filologia polska⁴⁷.

(akta kontroli t. II str. 30-59, t. III str. 289-311)

Zgodnie z art. 11 ust. 4 UPSWiN Uczelnia uczestniczyła w sprawowaniu opieki medycznej w zakresie i formach określonych w przepisach o działalności leczniczej. Jak wyjaśnił Rektor, Uczelnia ma podpisane 10 umów długoterminowych o realizację zajęć praktycznych i praktyk zawodowych na kierunku Pielęgniarstwo. Uczelnia dopuszcza również realizację praktyk zawodowych indywidualnie przez studenta, wówczas zawiera umowy krótkoterminowe. W przypadku realizacji praktyk zawodowych przez studentów kierunku Pielęgniarstwo, świadczenia medyczne są realizowane przez nich pod nadzorem zakładowego opiekuna praktyk wskazanego przez podmiot leczniczy, który spełnia kryteria doboru opiekuna praktyk z ramienia podmiotu.

(akta kontroli t. VI 114-168)

8. Uczelnia określiła formy swojego oddziaływania na lokalny rynek pracy w Strategii PWSW w Przemysłu, w ramach Celu strategicznego nr 2 i 3 tj., odpowiednio: *kompleksowa i cechująca się wysoką jakością kształcenia praktycznego oraz nabywanych kompetencji społecznych oferta edukacyjna Uczelni dostosowana do zmieniających się potrzeb polskiej i regionalnej gospodarki i współpraca z otoczeniem społecznym i gospodarczym na rzecz rozwoju Uczelni oraz środowiska lokalnego*. Działania kluczowe przewidziane do realizacji programu w ramach celu 2 to m.in. tworzenie elastycznej i nowoczesnej oferty edukacyjnej o profilu praktycznym dostosowanej do zmieniających się potrzeb pracodawców i trendów na rynku pracy, współpraca z interesariuszami zewnętrznymi reprezentującymi sektor publiczny i prywatny w procesie modernizacji oferty edukacyjnej. W ramach realizacji Celu strategicznego nr 3 zaplanowano m.in. współpracę w ramach lokalnego i regionalnego rynku pracy, w tym z Przemyskim Inkubatorem Przedsiębiorczości, partycypację w programach i projektach prowadzonych przez Samorząd Województwa Podkarpackiego, współpracę (w tym

⁴⁵ Decyzja Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego nr DSW.WNP.5014.1.2021.4.DCz z 9 marca 2021 r.

⁴⁶ Nieprzyjęcie w drodze rekrutacji żadnego studenta przez dwa następujące po sobie lata akademickie.

⁴⁷ Wszystkie o profilu praktycznym, studia I stopnia.

m.in. organizowanie praktyk studenckich, obejmowanie patronatem przez PWSW uzdolnionej młodzieży ze szkół ponadpodstawowych w regionie działania) z regionalnymi pracodawcami.

W 2019 r. Rektor wprowadził zasady współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym w tworzeniu oraz doskonaleniu programów studiów na kierunkach studiów⁴⁸ poprzez m.in. przeprowadzanie konsultacji, pozyskiwaniu opinii dotyczących walorów i potrzeb lokalnego rynku pracy, zawieraniu umów i porozumień z interesariuszami zewnętrznymi w kwestiach takich jak: organizacja praktyk zawodowych, przygotowanie do pracy absolwentów, udział przedstawicieli z otoczenia społeczno-gospodarczego w kształceniu na prowadzonych kierunkach studiów. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym opierała się m.in. na udziale interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych w procesie kształcenia. Miało to odzwierciedlenie w składzie Rad Programowych oraz zmianach w kierunkach i programach kształcenia w kolejnych latach.

W dniu 10 grudnia 2021 r. pomiędzy PWSW a Gminą Miejską Przemyśl została zawarta umowa partnerska⁴⁹ na wspólną realizację projektu *Razem zmieniamy Przemyśl*, finansowanego ze środków Norweskiego Mechanizmu Finansowego na lata 2014-2021⁵⁰. W sumie zawarto około 55 różnych form współpracy (m.in. umowa o organizację praktyk studenckich, umowa o współpracy, porozumienie o współpracy). Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym odbywała się podczas konsultacji z interesariuszami zewnętrznymi w formie spotkań, konferencji, wywiadów z przedstawicielami lokalnej społeczności. W proces ten zostali zaangażowani opiekunowie praktyk studenckich z ramienia Uczelni, dyrektorzy instytutów, kierownicy zakładów, nauczyciele akademicy oraz Rady Programowe. Omawiane zagadnienia w trakcie Rad Programowych zostały zawarte w protokołach z posiedzeń dla kierunków kształcenia w PWSW. W latach objętych kontrolą odbyło się około 45 posiedzeń Rad Programowych, w trakcie których omawiano m.in. potrzebę utworzenia nowych kierunków studiów i nowych specjalności pod kątem reagowania na potrzeby rynku pracy, i tak:

- na kierunku historia zlikwidowano specjalność nauczycielską a w jej miejsce utworzono specjalności: militarną, turystykę, kulturową,
- na kierunku bezpieczeństwo i produkcja żywności zlikwidowano specjalności takie jak dietetyka i technologia gastronomiczna oraz edukacja żywieniowa, w ich miejsce wprowadzono inne specjalności: żywienie człowieka z dietetyką, technologia gastronomiczna, żywność prozdrowotna,
- na kierunku stosunki międzynarodowe zlikwidowano dwie specjalności: biznes międzynarodowy i bezpieczeństwo międzynarodowe, wprowadzono nowe specjalności: analiza stosunków politycznych i społeczno-gospodarczych oraz nowoczesny biznes w Europie,
- na kierunku inżynieria transportu i logistyki – dodano specjalność transport ekologiczny,
- na kierunku inżynieria produkcji kosmetyków i suplementów - dodano specjalność biokosmetyki.

Przykładem odpowiedzi Uczelni na potrzeby kształcenia kadr płynące z otoczenia społeczno-gospodarczego było utworzenie niestacjonarnych studiów na kierunku

⁴⁸ Zarządzenie nr 14/2019 Rektora PWSW z dnia 8 lutego 2019 r. w sprawie wprowadzenia zasad współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym w tworzeniu oraz doskonaleniu programów studiów na kierunkach studiów w PWSW.

⁴⁹ Nr RZP/2/2021.

⁵⁰ PWSW zobowiązała się do realizacji projektu Zawodowcy w mundurach. Popularyzacja ścieżki zawodowej związanej z obronnością, bezpieczeństwem wewnętrznym i zarządzaniem kryzysowym wśród młodzieży szkół ponadpodstawowych Miasta Przemyśla., Akademia Programowania Informatycznego PWSW (API) (część miękką), Pracownia badań i analiz społeczno-gospodarczych otoczenia PWSW.

Pielęgniarstwo - studia I stopnia pomostowe⁵¹, na których była możliwość studiowania na dwóch tzw. ścieżkach: - ścieżka A – obejmująca dwa semestry lub 1235 godzin – dla absolwentów pięcioletnich liceów medycznych, lub - ścieżka B – dla absolwentów dwuipółletnich szkół policealnych albo pomaturalnych.

Pracownicy Uczelni podejmowali także działania w sferze społeczno-kulturowej poprzez organizowanie sympozjów⁵², konkursów dla uczniów szkół średnich, objęcie patronatem szkół średnich i inne aktywności (pikniki, wystawy, warsztaty profilaktyczne, wolontariat). PWSW prowadziła także zajęcia edukacyjne w ramach Uniwersytetu Trzeciego Wieku⁵³.

PWSW w ramach projektu współfinansowanego ze środków UE p.n. *Kompleksowy program wsparcia dla studentów oraz kadry publicznej uczelni zawodowej w Przemysłu*⁵⁴ realizowała certyfikowane szkolenia, w formie projektowej w celu podniesienia kompetencji zawodowych i przygotowania studentów do startu na rynku pracy.

PWSW organizowała w latach 2017-2022 kursy języka polskiego dla cudzoziemców, i tak:

- w latach 2017-2020 kursy te realizowano w ramach projektu *Integracja cudzoziemców na terenie województwa podkarpackiego na lata 2017-2020* współfinansowanego z Programu Krajowego Funduszu Azylu, Migracji i Integracji oraz budżetu państwa, realizowanego przez Podkarpacki Urząd Wojewódzki,
- w wyniku wygranych dwukrotnie przetargów na przygotowanie i realizację kursów językowych dla cudzoziemców podpisane zostały z Podkarpackim Urzędem Wojewódzkim dwie umowy⁵⁵. W ramach tych umów przeprowadzono w 2019 r. trzy kursy 60 godzinne i pięć kursów 30 godzinnych, w 2022 r. - trzy kursy 60 godzinne i dwa kursy 30 godzinne.

(akta kontroli t. II str. 60-150, 159-256, t. III str. 289-335)

9. Oferta edukacyjna PWSW była zróżnicowana. W latach akademickich 2019/2020 – 2021/2022 kształcenie prowadzono odpowiednio na 15, 13, 13 kierunkach studiów⁵⁶. Wśród kierunków deficytowych (według danych z barometru zawodów⁵⁷) było pielęgniarstwo (studia stacjonarne I stopnia i studia niestacjonarne I stopnia). Kształcenie prowadzone na kierunkach: Bezpieczeństwo transgraniczne, Inżynieria transportu i logistyki, Bezpieczeństwo i produkcja żywności, Stosunki transgraniczne, Stosunki międzynarodowe było uzasadnione z uwagi na trzy przejścia graniczne w województwie podkarpackim⁵⁸ i związane z tym zapotrzebowanie na wyspecjalizowaną kadrę w obszarze ruchu transgranicznego.

Prowadzenie kształcenia studentów na kierunku Inżynieria produkcji kosmetyków i suplementów wiązało się z zapewnieniem wykwalifikowanej kadry inżynierskiej z omawianego zakresu pod m.in. potrzeby firmy – polskie przedsiębiorstwo kosmetyczne o globalnym zasięgu, którego 95% produkcji powstaje w Przemysłu.

Tworzenie nowych kierunków studiów poprzedzały analizy celowości prowadzenia kształcenia w danych dziedzinach, jak również liczne konsultacje społeczne m.in. z przedstawicielami organizacji społecznych i zawodowych, organów władzy

⁵¹ <https://ismip.pwsw.pl/pielęgniarstwo/sylabusy/efekty-kształcenia-i-karty-przedmiotow/>

⁵² Zaplanowano w październiku 2022 r. sympozjum pt. *Nowoczesne metody wytwarzania za pomocą programów CAD/CAM*, w dniu 7 czerwca 2022 r. odbył się IV Konkurs Twórczości Technicznej dla uczniów szkół ponadpodstawowych pt. *Projekty prosto z garażu*.

⁵³ Zarządzeniem nr PWSW-SEK-021/15/20 Rektora PWSW z dnia 11 marca 2020 r. w sprawie przeciwdziałania rozprzestrzenianiu się koronawirusa COVID-19 w PWSW, Rektor wstrzymał zajęcia dydaktyczne w ramach Uniwersytetu Trzeciego Wieku do odwołania.

⁵⁴ POWR.03.05.00-00-z/10018

⁵⁵ Nr 86/2019 z 16 sierpnia 2022 r. i 51/2022 z 13 czerwca 2022 r.

⁵⁶ Ich wykaz zawarto w punkcie 7 niniejszego wystąpienia pokontrolnego.

⁵⁷ Zob. <https://barometrzwodow.pl/> [dostęp: 26 kwietnia 2022 r.].

⁵⁸ W Medyka, Krościenko, Korczowa.

publicznej i innych.

W ramach Uczelnianego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia⁵⁹ podejmowano działania na rzecz stałego podnoszenia jakości kształcenia poprzez m.in. ewaluację standardów kształcenia i monitorowanie karier zawodowych absolwentów na rynku pracy (w tym m.in.: ocena przydatności oferowanych programów studiów w zależności od przewidywanego popytu podmiotów oferujących pracę, pomiar aktywności zawodowej absolwentów i wpływ kapitału kulturowego, społecznego, intelektualnego na tę aktywność).

W dniu 21 marca 2021 r. PWSW podpisała Deklarację Społecznej Odpowiedzialności Uczelni. W związku z tym sporządzony został Formularz samooceny PWSW do przygotowania raportu wdrażania tej Deklaracji.

Uczelnia dysponowała danymi, pozyskanymi od podmiotów zewnętrznych, w zakresie zapotrzebowania na kształcenie w określonym kierunku, dla przykładu:

- Analiza Naczelnej Rady Pielęgniarek i Położnych dotycząca liczby pielęgniarek i położnych zatrudnionych nabywających uprawnienia emerytalne oraz wchodzących do zawodu w latach 2018-2023,

- Analiza potrzeb zatrudnienia w podmiotach medycznych, w placówkach ochrony zdrowia w subregionie i Przemysłu – zgłaszane potrzeby przez interesariuszy zewnętrznych w latach 2019-2024 to około 350 etatów na zawód pielęgniarki,

- Wyniki analiz „Zapotrzebowanie na zawody oraz kwalifikacje i kompetencje na lokalnych rynkach pracy w województwie podkarpackim” dla powiatów: przemyskiego, jarosławskiego, lubaczowskiego, bieszczadzkiego, dla miasta Przemysłu.

PWSW zawarła porozumienie z Radą Sektorową ds. Nowoczesnych Usług Biznesowych Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, w ramach którego organizowano seminaria adresowane do kadry zarządzającej, dydaktycznej i studentów. Jak wyjaśnił Rektor, miało to duży wpływ na modernizację programów studiów na kierunkach o profilu praktycznym prowadzonych w Uczelni, jak również w kontekście prac nad nową ofertą studiów.

(akta kontroli str. t. II str. 151-229, tom III str. 289-311, t. VII str. 242-243)

10. W badanym okresie zlikwidowano kierunki: Filologię polską⁶⁰, Inżynierię⁶¹ środowiska, Politologię⁶² z uwagi na niewypełnienie przez dwa następujące po sobie lata akademickie limitów przyjęć na studia w drodze rekrutacji w myśl przepisu art. 56 ust. 1 pkt 3 UPSWiN zgodnie z wykazem kierunków, na które prowadzone są przyjęcia w drodze rekrutacji na dany rok akademicki.

W związku z nieuruchomieniem przez dwa następujące po sobie lata akademickie studiów na ww. kierunkach, poziomach, profilach kształcenia, Rektor poinformował o tym Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego⁶³ oraz PKA⁶⁴ i tym samym została wszczęta procedura wygaszania studiów, która została zakończona wydaniem stosownych decyzji stwierdzających wygaśnięcie decyzji nadających uprawnienia do prowadzenia studiów na określonych kierunkach.

We wrześniu 2021 r. w związku z negatywnym wynikiem rekrutacji w roku 2020/2021 oraz 2021/2022 Senat PWSW pozytywnie zaopiniował zaprzestanie prowadzenia studiów stacjonarnych I stopnia o profilu praktycznym na kierunku Socjologia.

Baza dydaktyczna po zlikwidowanych kierunkach studiów została wykorzystana do

⁵⁹ Uchwała nr 124/2019 Senatu PWSW z dnia 16 grudnia 2019 r. w sprawie funkcjonowania Uczelnianego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia w PWSW.

⁶⁰ Decyzja ministra właściwego ds. szkolnictwa wyższego i nauki o wygaśnięciu decyzji nadającej uprawnienie nr DSW.WNP.5014.1.2020.2.AS z 16 marca 2020 r.

⁶¹ DSW-WKS.8014.126.2922.AZ z 12 lipca 2022 r.

⁶² DSW.WNP.5014.1.2020.2.AS. z 16 marca 2020 r.

⁶³ Dalej Minister Nauki.

⁶⁴ Polska Komisja Akredytacyjna.

kształcenia studentów w ramach innych kierunków i specjalności, i tak:

- po zlikwidowanym kierunku Inżynieria środowiska – została wykorzystana na potrzeby kształcenia na kierunku Bezpieczeństwo i produkcja żywności, Inżynieria produkcji kosmetyków i suplementów diety, Pielęgniarstwo. Poza tym trwały prace związane z uruchomieniem nowego kierunku: Odnawialne źródła energii, ściśle związane z zagospodarowaniem istniejącej bazy laboratoryjnej.

- po zlikwidowanym kierunku Politologia – bazę dydaktyczną wykorzystywano dla potrzeb kształcenia studentów nowo otwartych kierunków: Bezpieczeństwo transgraniczne i Stosunki transgraniczne⁶⁵ a oprócz tego do prowadzenia studiów na kierunkach Socjologia i stosunki międzynarodowe.

- po zlikwidowanej Filologii polskiej – bazę dydaktyczną wykorzystywano dla potrzeb kształcenia na pozostałych kierunkach funkcjonujących w Instytucie Humanistyczno-Artystycznym, przede wszystkim Filologię angielską, Historię, Architekturę wnętrz i Projektowanie graficzne.

W odniesieniu do kadry dydaktycznej zlikwidowanych kierunków, jej część nadal jest zatrudniona w PWSW, pozostali znaleźli zatrudnienie poza Uczelnią, i tak:

- w przypadku kadry zlikwidowanego kierunku Filologia polska i Lingwistyka stosowana – dwie osoby nadal pracują w PWSW, zaś cztery – nie są już pracownikami Uczelni,

- w zakresie losów zawodowych kadry dydaktycznej ze zlikwidowanego kierunku Inżynieria środowiska – Dyrektor Instytutu Nauk Technicznych wyjaśniła, że: po zlikwidowanym kierunku kadra dydaktyczna podjęła zatrudnienie w innych podmiotach prowadzących działalność naukowo-dydaktyczną, a niektórzy wykładowcy pracują do dnia dzisiejszego w Instytucie Nauk Technicznych.

W odniesieniu do kierunków zlikwidowanych w Instytucie Nauk Społecznych i Ochrony Zdrowia – Dyrektor wyjaśnił, że: kadra dydaktyczna i baza dydaktyczna po zlikwidowanym kierunku została wykorzystana do prowadzenia studiów na kierunkach: Socjologia i Stosunki międzynarodowe oraz uruchomienia i prowadzenia studiów na kierunkach: Bezpieczeństwo transgraniczne (uruchomione od roku akademickiego 2019/2020) i Stosunki transgraniczne (uruchomione od roku akademickiego 2019/2020). We wrześniu 2021 r. w związku z negatywnym wynikiem rekrutacji w roku akademickim 2020/2021 oraz 2021/2022 Senat PWSW w Przemysłu pozytywnie zaopiniował zaprzestanie prowadzenia studiów stacjonarnych pierwszego stopnia o profilu praktycznym na kierunku Socjologia⁶⁶.

Studentom wygaszanych kierunków umożliwiono zakończenie cyklu kształcenia rozpoczętego przed wszczęciem procedury likwidacyjnej, i tak: w roku akademickim 2019/2020 liczba absolwentów Filologii polskiej wynosiła sześć osób, Inżynierii środowiska pięć. W roku akademickim 2020/2021 jedna osoba ukończyła Filologię polską.

Działalność Uczelni w obszarze zaprzestania prowadzenia studiów na określonym kierunku była przedmiotem kontroli Departamentu Kontroli i Audytu Ministerstwa Edukacji i Nauki podczas czynności kontrolnych w PWSW w 2021 r. Działalność Uczelni w tym obszarze oceniono pozytywnie.

(akta kontroli t. II str. 257-296)

11. Uczelnia nie prowadziła studiów wspólnie z inną uczelnią, we współpracy z organem nadającym uprawnienie do wykonywania zawodu, organizacją społeczną lub organem samorządu. Nie prowadziła także studiów dualnych. Rektor wyjaśnił m.in., że: Ze względu na swoją specyfikę, czyli studia z udziałem pracodawcy, ten rodzaj studiów na pewno stanowi jedną z atrakcyjnych możliwości przygotowania kadry na potrzeby lokalnego rynku pracy i chcielibyśmy je prowadzić, ale w Przemysłu i okolicach, jak na razie, nie ma podmiotu, który byłby tym realnie

⁶⁵ Obydwa kierunki uruchomione od roku akademickiego 2019/2020.

⁶⁶ Wszczęta procedura likwidacji kierunku.

zainteresowany. Jako Rektor wielokrotnie deklarowałem w rozmowach z władzami miasta Przemysła i przedsiębiorcami, że jak tylko pojawi się znaczący inwestor, który będzie potrzebował dużą ilość wykwalifikowanych pracowników, to w niedługim czasie bylibyśmy w stanie we współpracy z takim podmiotem uruchomić studia dualne. O kondycji gospodarczej miasta Przemysła świadczy znajdująca się w pobliżu uczelni pusta strefa ekonomiczna z jednym zakładem produkcyjnym (kilkudziesięciu pracowników), z którym współpracujemy i część naszych absolwentów znajduje tam zatrudnienie lub pracuje już w trakcie studiów. Żaden z dużych zakładów przemysłowych, które istniały kiedyś w Przemysłu, nie zatrudniał w okresie objętym kontrolą więcej niż 250 pracowników. Tymczasem, aby kierunek studiów mógł funkcjonować w uczelni, powinna być dla niego zapewniona coroczna rekrutacja na minimalnym poziomie ok. 40 studentów na każdy rozpoczynający się cykl kształcenia przez kilka lat. W realiach przemysłowych takie nabory nowych pracowników są możliwe tylko w służbach mundurowych i w szpitalu wojewódzkim.

(akta kontroli: t. II str. 297, t. VI str. 114-173)

12. PWSW prowadziła we wszystkich instytutach monitorowanie karier zawodowych absolwentów, stanowiących formę praktycznej weryfikacji jakości kształcenia na prowadzonych kierunkach studiów i doskonalenia realizowanych programów studiów pod kątem potrzeb pracodawców oraz wymagań rynku pracy.

Uczelnia określiła w regulacjach wewnętrznych⁶⁷ zasady monitoringu karier zawodowych swoich absolwentów. Poznawanie losów zawodowych absolwentów odbywało się poprzez badania ankietowe i miały charakter etapowy. Były przeprowadzane wśród studentów i absolwentów każdego kierunku oraz rocznika studiów w następujących okresach: I etap – w trakcie ostatniego roku⁶⁸/semestru studiów, II etap – po upływie jednego roku od ukończenia studiów, III etap – po upływie trzech lat od ukończenia studiów.

Badania w zakresie losów zawodowych absolwentów opierały się na zasadzie dobrowolności. W roku 2020/2021 przeprowadzone zostały wśród trzech roczników absolwentów i studentów PWSW, w tym:

1. Zgodnie ze starą metodologią - wśród absolwentów z roku 2017/2018 (studia sześć i ośmioletnie) – trzeci etap, 2019/2020 (studia siedmioletnie) – pierwszy i drugi etap, 2019/2020 (studia sześć i ośmioletnie) – pierwszy etap. Liczba osób, które wzięły efektywny udział w badaniu przedstawiała się odpowiednio: 5, 13, 11, 28, 9.

2. Zgodnie z nową metodologią – wśród studentów z ostatniego semestru z roku akademickiego 2020/2021 (studia sześć i ośmioletnie) – pierwszy etap.

Badanie losów zawodowych absolwentów oparte wyłącznie na ankietyzacji było nieskuteczne. W związku z tym wprowadzone zostały od 2021 r. zmienione zasady monitorowania karier zawodowych absolwentów PWSW, które zawarte zostały w Zarządzeniu Rektora PWSW z 19 marca 2021 r. Tym samym utraciły moc poprzednio obowiązujące zarządzenia w tej sprawie⁶⁹.

Badania losów zawodowych absolwentów koordynował dział Rozwoju i Współpracy. Od 2021 r. monitoring karier zawodowych prowadzono zgodnie z nową koncepcją

⁶⁷ Zarządzenie nr PWSW-SEK-021/33/21 Rektora PWSW z dnia 19 marca 2021 r. w sprawie monitorowania karier zawodowych absolwentów PWSW, dalej Zarządzenie Rektora PWSW z 19 marca 2021 r. Uchwała nr PWSW-SEK-0003/10/22 Senatu PWSW z dnia 31 stycznia 2022 r. w sprawie przyjęcia sprawozdania Prorektora ds. rozwoju i współpracy w zakresie działań podjętych w roku akademickim 2020/2021 w związku z doskonaleniem Uczelnianego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia w PWSW.

⁶⁸ W okresie od 8 marca 2013 r. do 18 marca 2021 r., od 19 marca 2021 obowiązywały regulacje zawarte w zarządzeniu nr PWSW-SEK-021/33/21 Rektora PWSW i badanie losów zawodowych absolwentów w I etapie odbywało się w trakcie ostatniego semestru studiów.

⁶⁹ Zarządzenie Rektora Nr 8/2013 PWSW z dnia 8 marca 2013 r. w sprawie monitorowania karier zawodowych absolwentów PWSW, Zarządzenie nr 12/2014 Rektora PWSW w sprawie wprowadzenia wzoru ankiety „Badanie losów absolwentów PWSW w Przemysłu” – Etap II, Zarządzenie nr 35/2016 Rektora PWSW z dnia 28 czerwca 2016 r. w sprawie wprowadzenia wzoru ankiety „Badanie losów absolwentów Państwowej Wyższej Szkoły Wschodnioeuropejskiej (PWSW) w Przemysłu” – Etap III.

metodologiczną zawartą w Zarządzeniu Rektora PWSW z 19 marca 2021 r. Badanie miało charakter zogniskowanego wywiadu grupowego w formie stacjonarnej lub zdalnej, w ramach wirtualnego spotkania za pośrednictwem komunikatora z grupą liczącą od 5 do 8 studentów badanego kierunku i wywiadu w formie sondażu ankietowego dla osób, które wyraziły zgodę na udział w badaniach w formie pisemnego oświadczenia. Wyniki pierwszego etapu badania – monitoringu losów zawodowych absolwentów PWSW, dotyczyły roku ukończenia studiów 2020/2021, zostały opracowane w formie raportu z I etapu⁷⁰, kolejny raport z I etapu badań dotyczył roku ukończenia studiów 2021/2022. W raportach tych zawarte były wnioski dotyczące m.in. przydatności zdobytych umiejętności i kompetencji w trakcie studiów na rynku pracy. Liczba uczestników pierwszego etapu badań z roku ukończenia studiów 2020/2021 wynosiła 77 – dla badań ankietowych i 24 – dla wywiadów grupowych.

Senat PWSW przyjął uchwałą z 31 stycznia 2022 r.⁷¹ sprawozdanie Prorektora ds. rozwoju i współpracy w zakresie działań podjętych w roku akademickim 2020/2021, tj.: badania możliwości uczestnictwa nauczycieli akademickich w programach wymiany międzynarodowej, oceny mobilności studentów PWSW, monitorowania karier zawodowych absolwentów, oceny funkcjonowania Biura Karier.

Operując się na informacjach zawartych w wyjaśnieniach Rektora wnioski wynikające z badania losów zawodowych absolwentów, zgodnie z metodologią wdrażaną od 2013 r. dotyczyły:

z I etapu badań:

największą rolę przy wyborze PWSW jako miejsca studiowania odgrywała bliskość uczelni od miejsca zamieszkania, interesująca oferta kierunków i przedmiotów oraz uzyskania kwalifikacji zawodowych, które ułatwiałyby zdobycie pracy; najmocniejsze strony kształcenia w PWSW, które absolwenci wskazywali by znajomym chcącym rozpocząć studia, to wysokie stypendia i dobry merytorycznie program studiów.

z II etapu badań:

- ponad 60% badanych absolwentów podejmowało studia magisterskie po ukończeniu studiów w PWSW;
- absolwenci podejmowali zwykle studia magisterskie na uczelniach państwowych w trybie stacjonarnym;
- ponad połowa badanych absolwentów posiadała zatrudnienie, z czego ok. 13% podjęło pracę w okresie do sześciu miesięcy od ukończenia studiów.

z III etapu badań:

- prawie 60% absolwentów, którzy podjęli pracę, wykorzystywało w niej wiedzę zdobytą podczas studiów;
- absolwenci w niewielkim stopniu byli zadowoleni z uzyskiwanych zarobków, natomiast satysfakcję przynosił im charakter pracy.

Najważniejsze wnioski z prowadzonego w Uczelni monitorowania losów zawodowych absolwentów zgodnie z metodologią wdrażaną od 2021 r.:

z I etapu badań:

- największą rolę przy wyborze PWSW jako miejsca studiowania odgrywa zgodność kierunku z zainteresowaniami i planami zawodowymi oraz bliskość Uczelni od miejsca zamieszkania;
- studenci są bardzo lub raczej zadowoleni z odbywania studiów w PWSW;
- studenci wysoko oceniają poziom studiów oraz jakość kształcenia w PWSW;

W ocenie studentów przyjęte stereotypy związane ze studiowaniem w małym

⁷⁰ Raport sporządzono z datą wrześniową 2021 r.

⁷¹ Uchwała nr PWSW-SEK-003/10/22 Senatu PWSW z dnia 31 stycznia 2022 r. w sprawie przyjęcia sprawozdania Prorektora ds. rozwoju i współpracy w zakresie działań podjętych w roku akademickim 2020/2021 w związku z doskonaleniem Uczelnianego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia w PWSW.

ośrodka akademickim, duża odległość od centrum kraju oraz mały lokalny rynek pracy miały negatywny wpływ na odbiór samej Uczelni oraz stanowią utrudnienie dla absolwentów w starcie na rynku pracy.

(akta kontroli t. II str. 298-378, tom III str. 72-73, t. III str. 289-311)

13. Uczelnia nie prowadziła badania opinii u pracodawców o poziomie przygotowania zawodowego zatrudnionych absolwentów PWSW. Jakkolwiek Uczelnia dysponowała danymi pozyskanymi od podmiotów zewnętrznych w zakresie zapotrzebowania na kształcenie na określonym kierunku⁷².

(akta kontroli str. t. II str. 379-380 t. III str. 289-311)

14. W latach 2018-2021 stan zatrudnienia pracowników niebędących nauczycielami akademickimi na koniec każdego roku w PWSW kształtował się odpowiednio:

- pracownicy administracyjno-biurowi: 45, 42, 42, 45,
- pracownicy biblioteczni: 4, 3, 3, 3,
- pracownicy obsługi: 18, 17, 16, 14.

Ogółem liczba pracowników niebędących pracownikami naukowymi wynosiła odpowiednio: 67, 62, 61, 62 w tym zatrudnionych w pełnym wymiarze czasu pracy odpowiednio: 61, 57, 58, 58.

(akta kontroli t. II str. 381)

15. W PWSW zatrudniano na poszczególnych stanowiskach na koniec 2018 r. nauczycieli akademickich w liczbie:

W etatach i osobach - profesor zwyczajny 6, profesor nadzwyczajny 9, starszy wykładowca 45, wykładowca 9, lektor 2, instruktor 1.

Na podstawie § 79 ust. 4 Statutu PWSW w Przemyślu z dniem 1 października 2019 r. nauczyciele akademicy zajmujący dotychczas stanowisko:

- 1) Profesora zwyczajnego stają się zatrudnionymi na stanowisku profesora,
- 2) Profesora nadzwyczajnego posiadający tytuł naukowy profesora stają się zatrudnionymi na stanowisku profesora,
- 3) Profesora nadzwyczajnego posiadający tytuł naukowy doktora habilitowanego albo doktora habilitowanego sztuki stają się zatrudnionymi na stanowisku profesora uczelni,
- 4) Starszy wykładowcy stają się zatrudnionymi na stanowisku adiunkta,
- 5) Wykładowcy stają się zatrudnionymi na stanowisku asystenta.

Struktura zatrudnienia nauczycieli akademickich określona w etatach i osobach na 31 grudnia 2019 r., 2020 r., 2021 r. kształtowała się odpowiednio:

- profesor: 7, 5, 5,
- profesor uczelni: 3, 2, 8,
- adiunkt: 46, 51, 38,
- asystent: 16, 23, 25,
- lektor: 2, 2, 1,
- instruktor: 4, 5, 7.

W latach 2019-2021 PWSW była jedynym miejscem pracy dla nauczycieli akademickich w liczbie odpowiednio:

- profesor: 5, 5, 5,

⁷² „Barometr zawodów” – raporty regionalne i lokalne, „Monitoring zawodów nadwyżkowych i deficytowych” – raporty regionalne i lokalne, Raport z badania „Zapotrzebowanie na zawody oraz kwalifikacje i kompetencje na lokalnych rynkach pracy w województwie podkarpackim”; Raporty z badania „Zapotrzebowanie na zawody oraz kwalifikacje i kompetencje na lokalnych rynkach pracy w województwie podkarpackim” dla poszczególnych powiatów, tj.: przemyskiego, jarosławskiego, m. Przemyśl, lubaczowskiego, bieszczadzkiego, Raporty z badania „Zapotrzebowanie na zawody oraz kwalifikacje i kompetencje na lokalnych rynkach pracy w województwie podkarpackim” SEKCJA H transport i gospodarka magazynowa, Raporty z badania „Zapotrzebowanie na zawody oraz kwalifikacje i kompetencje na lokalnych rynkach pracy w województwie podkarpackim” SEKCJA O administracja publiczna i obrona narodowa; obowiązkowe zabezpieczenia społeczne, Raporty z badania „Zapotrzebowanie na zawody oraz kwalifikacje i kompetencje na lokalnych rynkach pracy w województwie podkarpackim” SEKCJA Q opieka zdrowotna i pomoc społeczna.

- profesor uczelni: 3, 2, 8,
- adiunkt: 46, 51, 38,
- asystent: 16, 23, 25,
- lektor: 2, 2, 1,
- instruktor: 4, 5, 7.

(akta kontroli t. II str. 385)

16. Wg stanu na 31 grudnia 2019 r., 2020 r. i 2021 r. łączna liczba nauczycieli akademickich, dla których Uczelnia była podstawowym miejscem pracy wynosiła 250⁷³, w ogólnej ich liczbie wynoszącej 305 osób (tj. 82% ogółu pracowników dydaktycznych). W grupie tej profesorowie stanowili 17 osób (tj. 5,6% ogółu pracowników dydaktycznych).

Łączna liczba nauczycieli akademickich, dla których Uczelnia była dodatkowym miejscem pracy wynosiła 55 osób⁷⁴ (tj. 18% ogółu zatrudnionej kadry pedagogicznej). W tej grupie osób, profesorów było 15 (tj. 5% ogółu pracowników dydaktycznych).

Dla 75 nauczycieli akademickich PWSW była jedynym miejscem pracy, osoby zatrudnione w ramach umowy o pracę, nie prowadziły także własnej działalności gospodarczej⁷⁵. Dodatkowe zatrudnienie w ramach stosunku pracy u jednego dodatkowego pracodawcy (lub prowadzenie działalności gospodarczej) posiadało 7 nauczycieli akademickich. Dla 14 nauczycieli akademickich Uczelnia była dodatkowym miejscem zatrudnienia.

Poziom wieloletowości zatrudnienia kształtował się następująco: ogółem 16,7% (liczba zatrudnionych na więcej niż jednym etacie w stosunku do liczby wszystkich zatrudnionych nauczycieli akademickich), w tym w Instytucie Nauk Technicznych wartość ta wynosiła 22,6%, w Instytucie Humanistyczno-Artystycznym – 13,3%, w Instytucie Nauk Społecznych i Ochrony Zdrowia – 14,6%.

(akta kontroli str. tab. 382-385)

17. W PWSW nauczyciela akademickiego zatrudniało się na stanowisku profesora, profesora Uczelni, adiunkta, asystenta, lektora, instruktora, w myśl postanowień § 51 Statutu, zgodnie z przepisem art. 116 ust. 1, 2, 3, 4 pkt 1 UPSWiN.

Ustalono⁷⁶, że nauczycielami akademickimi były osoby, które posiadały kwalifikacje określone w UPSWiN i statucie, nie zostały ukarane karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 276 ust. 1 pkt 7 i 8 ww. ustawy i spełniały wymagania, o których mowa w art. 20 ust. 1 pkt 1-3 UPSWiN. Potwierdzeniem spełniania powyższych wymagań były oświadczenia składane przez każdego zatrudnionego w Uczelni nauczyciela akademickiego, znajdujące się w ich aktach osobowych.

(akta kontroli: t. II str. 388-392)

18. Zasady dokonywania okresowej oceny nauczycieli akademickich zostały określone w Regulaminie przeprowadzania okresowej oceny pracy nauczycieli akademickich w Państwowej Wyższej Szkole Wschodnioeuropejskiej w Przemyślu, wprowadzonym Uchwałą Senatu⁷⁷. Celem okresowej oceny pracy było ustalenie stopnia wypełniania przez nauczyciela akademickiego zakresu obowiązków wynikających z zajmowanego stanowiska w Uczelni. Ocenę okresową przeprowadzano nie rzadziej niż raz na cztery lata, a jej termin ustalał Rektor, odrębnym zarządzeniem. Ocena pracy nauczyciela akademickiego mogła być

⁷³ W 2019 r. – 78, w 2020 r. – 88, w 2021 r. – 84 osoby, podstawowe miejsce pracy

⁷⁴ W 2019 r. – 17, w 2020 r. – 19, w 2021 r. – 19 osób – dodatkowe miejsce pracy.

⁷⁵ Na dzień 16 sierpnia 2022 r.

⁷⁶ Badanie przeprowadzone na próbie 10% nauczycieli akademickich, proporcjonalnie wg rodzajów stanowisk.

⁷⁷ Uchwała Nr 32/2017 Senatu PWSW z dnia 26 czerwca 2017 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu ds. okresowej oceny nauczycieli akademickich w PWSW, Uchwała nr 59/2019 Senatu PWSW z dnia 3 czerwca 2019 r. w sprawie wprowadzenia zmian w Uchwale Nr 32/2017 Senatu PWSW z dnia 26 czerwca 2017 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu ds. okresowej oceny nauczycieli akademickich w PWSW, Zarządzenie nr PWSW-SEK-021/138/21 Rektora PWSW z dnia 29 listopada 2021 r. w sprawie zasad i kryteriów oceny okresowej nauczycieli akademickich w PWSW.

przeprowadzana, w uzasadnionych przypadkach, w każdym innym czasie na pisemny wniosek dyrektora instytutu, jeżeli zaistniała szczególna konieczność jej dokonania.

Zarządzeniem z 29 listopada 2021 r. Rektor wprowadził obowiązek dokonywania oceny okresowej, po dniu wejścia w życie ww. zarządzenia, do dnia 31 grudnia 2021 r. Ocenie podlegać miał cały okres, jaki upłynął od ostatniej oceny okresowej dokonanej do roku akademickiego 2018/2019.

Badana próba obejmująca dokumentację⁷⁸ 20% kadry nauczycieli akademickich wykazała, że oceny zostały przeprowadzone z dochowaniem terminu, o którym mowa w art. 128 ust. 2 UPSWiN⁷⁹, a żaden z nauczycieli nie otrzymał oceny negatywnej.

(akta kontroli: t. II str. 393-421)

19. W badanym okresie Uczelnia uzyskała jedną ocenę programową wydaną przez PKA⁸⁰. Była to ocena pozytywna. Dotyczyła studiów pierwszego stopnia o profilu praktycznym na kierunku Architektura wnętrz. W pięciu przypadkach oceniono spełnienie kryteriów oceny programowej jako „częściowe”. W związku z tym wizytujący *Zespół sztuki* wydał zalecenia o charakterze naprawczym odnoszące się do: konstrukcji programu studiów⁸¹, realizacji programu studiów⁸², kompetencji, doświadczenia, kwalifikacji i liczebności kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwoju i doskonalenia kadry⁸³, publicznego dostępu do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiąganych rezultatach⁸⁴, polityki jakości, projektowania, zatwierdzania, monitorowania, przeglądu i doskonalenia programu studiów⁸⁵. Powtórne postępowanie oceniające na kierunku Architektura wnętrz zaplanowane zostało w uchwale Prezydium PKA z dnia 8 kwietnia 2021 r. na rok akademicki 2022/2023.

Ponadto Krajowa Rada Akredytacyjna Szkół Pielęgniarek i Położnych w dniu 6 kwietnia 2022 r. dokonała oceny kierunku Pielęgniarstwo na studiach I oraz II stopnia planowanych do uruchomienia od roku 2022/2023 (semestr zimowy). We wnioskach końcowych podano, że: Uczelnia spełnia wymagane kryteria oceny standardów dla studentów, zarówno I jak i II stopnia, co stanowi podstawę wnioskowania do Ministra Zdrowia o przyznanie Certyfikatu Akredytacyjnego na okres odpowiednio czterech i trzech lat.

Senat przeprowadził ocenę funkcjonowania Uczelni za lata 2019-2021 zatwierdzając sprawozdania Rektora w zakresie oceny doskonalenia efektów kształcenia na prowadzonych kierunkach studiów⁸⁶, pozytywnie zaopiniował m.in. wzrost aktywności instytutów w zakresie współpracy z lokalnym i regionalnym otoczeniem społeczno-gospodarczym, warunki do podnoszenia kwalifikacji przez nauczycieli akademickich.

⁷⁸ Karta Oceny Nauczyciela Akademickiego i Wykaz osiągnięć nauczyciela akademickiego (działalność dydaktyczno-wychowawcza), aktywność dotycząca podnoszenia kwalifikacji zawodowych, działalność organizacyjna (m.in. opieka nad praktykami zawodowymi, pozyskiwanie grantów).

⁷⁹ Do 31 grudnia 2021 r.

⁸⁰ Uchwała nr 289/2021 Prezydium Polskiej Komisji Akredytacyjnej z dnia 8 kwietnia 2021 r.

⁸¹ Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się.

⁸² Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się.

⁸³ Kryterium 4.

⁸⁴ Kryterium 9.

⁸⁵ Kryterium 10.

⁸⁶ Uchwała nr 123/2019 Senatu PWSW z dnia 16 grudnia 2019 r. w sprawie zatwierdzenia sprawozdani Rektora w zakresie oceny doskonalenia efektów kształcenia za rok akademicki 2018/2019 na kierunkach studiów w PWSW, Uchwała nr PWSW-SEK-0003/6/21 Senatu PWSW z dnia 16 grudnia 2019 r. w sprawie zatwierdzenia sprawozdani Rektora w zakresie oceny doskonalenia efektów kształcenia za rok akademicki 2019/2020 na kierunkach studiów w PWSW, Uchwała nr PWSW-SEK-0003/7/22 Senatu PWSW z dnia 31 stycznia 2022 r. w sprawie zatwierdzenia sprawozdani Rektora w zakresie oceny doskonalenia efektów kształcenia za rok akademicki 2020/2021 na kierunkach studiów w PWSW.

We wnioskach wskazano m. in. intensyfikowanie procesu hospitacji zajęć dydaktycznych, zachęcanie studentów do udziału w procesie ankietyzacji dot. oceny nauczyciela akademickiego.

(akta kontroli: t. I str. 428-443, t. II str. 422-444)

20. W Uczelni nie prowadzono audytu wewnętrznego, gdyż kwota ujętych w planie rzeczowo-finansowym przychodów lub kosztów nie przekroczyła 40 000 tys. zł w myśl art. 274 ust. 2 pkt 2 i art. 275 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych⁸⁷.

(akta kontroli: t. V str. 112-113)

Stwierdzone
nieprawidłowości

W działalności kontrolowanej jednostki w przedstawionym wyżej zakresie nie stwierdzono nieprawidłowości.

OCENA CZĄSTKOWA

NIK pozytywnie ocenia działania PWSW w zakresie dostosowania działalności do wymogów obowiązujących uregulowań prawnych i organizacyjnych, w kontekście zachodzących zmian na lokalnym rynku pracy. W wymaganym terminie przyjęty został Statut, Regulamin organizacyjny oraz powołano pierwszą Radę Uczelni. PWSW posiadała aktualną Strategię Rozwoju na lata 2021-2026, w której określono ilościowe wskaźniki realizacji poszczególnych celów, w tym ich wartości docelowe w każdym roku. Prowadzony monitoring losów zawodowych absolwentów umożliwiał ocenę przydatności zdobytego w PWSW wykształcenia na rynku pracy. Nauczyciele akademicy spełniali wymogi w zakresie ustalonym w art. 113 UPSWiN, ponadto poddawani byli ocenie⁸⁸ z dochowaniem terminu, o którym mowa w art. 128 ust. 2 UPSWiN.

2. Zapewnienie bazy naukowo-dydaktycznej dla realizacji kształcenia na poszczególnych kierunkach studiów

Opis stanu
faktycznego

1. Liczba studentów przyjętych ogółem do PWSW na studia stacjonarne, w latach akademickich 2018/2019 – 2021/22 wynosiła odpowiednio: 325⁸⁹, 560⁹⁰, 426⁹¹, 397^{92,93}. Uczelnia prowadziła kształcenia na studiach niestacjonarnych. W roku akademickim 2021/2022 wzrosło zainteresowanie takimi kierunkami, jak: Architektura wnętrz, Bezpieczeństwo i produkcja żywności, Pielęgniarstwo, Projektowanie graficzne, Stosunki międzynarodowe, na których liczba przyjętych na I rok była większa w stosunku do roku poprzedniego o następującą liczbę osób, odpowiednio: 4, 3, 15, 2, 23.

Rektor wyjaśnił m.in., że z uwagi na to, iż Uczelnia nie ma instrumentów do pozyskania od studenta informacji o powodach rezygnacji z kształcenia, nie są znane powody tych rezygnacji.

Limity przyjęć na studia zawarte zostały, w poszczególnych latach, w uchwałach Senatu PWSW. W odniesieniu do roku akademickiego 2018/2019 „górnym limitem przyjęć” na 13 kierunków studiów wynosił łącznie 375 osób (przyjęto faktycznie 325 osób). W pozostałych latach ustalano minimalny wynik w postępowaniu kwalifikacyjnym, tzw. „dolny limit przyjęć” na poszczególne kierunki studiów. W przypadku niewypełnienia, do określonego w uchwałach terminu, limitu przyjęć na I rok studiów Rektor zastrzegł sobie możliwość wnioskowania do Senatu PWSW o nierozpoczęcie cyklu kształcenia w danym roku akademickim. Działanie takie miało

⁸⁷ Dz. U. z 2021 r. poz. 305, ze zm.

⁸⁸ Ustalono na próbie 20% nauczycieli akademickich

⁸⁹ Studia I stopnia: z tytułem inżyniera – 95, z tytułem licencjata – 230.

⁹⁰ Studia I stopnia: z tytułem inżyniera – 125, z tytułem licencjata – 335, studia II stopnia – 100.

⁹¹ Studia I stopnia: z tytułem inżyniera – 110, z tytułem licencjata – 251, studia II stopnia – 65.

⁹² Studia I stopnia: z tytułem inżyniera – 65, z tytułem licencjata – 247, studia II stopnia – 85.

⁹³ Ta ilość przyjętych studentów na I rok studiów wynikała z systemu POLon - sprawozdanie EN-1 o liczbie kandydatów i przyjętych. Faktycznie w roku akademickim 2018/2019 przyjętych zostało ogółem na I rok studiów 429 osób, tj. o 32 osoby więcej, które zostały przyjęte na I rok od semestru letniego na pomostowe studia na kierunek Pielęgniarstwo. Z uwagi na to, że w sprawozdaniu EN-1 przedstawiane są dane na dzień pierwszego października danego roku, 32 osoby, nie zostały tam ujęte.

na celu zabezpieczenie PWSW przed uruchamianiem nierentownych kierunków studiów.

W przypadkach spadku zainteresowania kształceniem na określonych kierunkach podejmowano działania polegające na ich likwidacji i tworzeniu w ich miejsce nowych atrakcyjnych kierunków studiów, dopasowanych do wymagań rynku pracy lokalnego i regionalnego, co zostało opisane w I obszarze, pkt 10.

Rektor wyjaśnił m.in., że: w Uczelni zostały podjęte które miały na celu zapobieganie tendencji spadkowej w liczbie przyjętych na studia, polegały m.in. na modyfikacji oferty kształcenia poprzez dostosowanie programów studiów do oczekiwań otoczenia społeczno-gospodarczego, uruchamianie nowych kierunków studiów oraz intensyfikacji działań promocyjnych oferty kształcenia.

(akta kontroli str. t. I, str. 157-167, t. III str. 1-41, t. IV str. 238-370, t. VI str. 114-173)

2. Liczba kształcących się studentów w PWSW w latach objętych kontrolą wynosiła odpowiednio: 740 (wyłącznie studia I stopnia), 910 (studia I stopnia – 824 osoby, studia II stopnia 86 osób), 935 (studia I stopnia – 817 osób, studia II stopnia – 118 osób), 893 (studia I stopnia – 132 osoby, studia II stopnia – 132 osoby).

Od roku akademickiego 2018/2019 w stosunku do 2020/2021 liczba kształcących się osób ogółem wzrosła o 195. Wzrost liczby studentów dotyczył takich kierunków jak Projektowanie graficzne, Bezpieczeństwo i produkcja żywności. W latach 2019/2020 i 2020/2021 nastąpił nieznaczny wzrost liczby studentów, co wynikało z dużego zainteresowania nowymi kierunkami studiów, takimi jak: Bezpieczeństwo transgraniczne, Stosunki transgraniczne i Pielęgniarstwo.

W szczególności kierunek Pielęgniarstwo od roku uruchomienia cieszył się dużym zainteresowaniem, liczba studentów w roku akademickim 2021/2022 wynosiła 125 i była wyższa o 64 osoby w stosunku do roku poprzedniego.

Jak wyjaśnił Rektor główną przyczyną nieзначnego spadku liczby studentów są uwarunkowania demograficzne, w szczególności w skali całego województwa podkarpackiego, które mają wpływ na liczbę studentów PWSW. Kierunki, które charakteryzują się mniejszą liczbą przyjętych na studia podlegają zwiększonemu monitorowaniu.

(akta kontroli str. t. III str. 6-10, t. IV str. 238-241)

3. Uczelnia prowadziła kształcenie na studiach niestacjonarnych, na kierunku Pielęgniarstwo (tzw. pomostowe⁹⁴) od semestru letniego 2021/2022. Liczba kształcących się na tym kierunku osób wynosiła 31, co w stosunku do wszystkich studiujących w PWSW (w liczbie 893 osoby) w roku akademickim 2021/2022 stanowiło 3,47%.

(akta kontroli str. t. III str. 6-10, t. IV str. 242-243, t. V str. 373-381)

4. Liczba absolwentów w latach akademickich 2018/2019-2021/2022 wynosiła na studiach stacjonarnych ogółem oraz I i II stopnia odpowiednio:

- 136, 136, 0;
- 154, 154, 0;
- 185, 142, 43;
- 185, 156, 29.

Liczba przyjętych studentów ogółem w ww. okresie wynosiła odpowiednio: 325, 560, 428, 397.

(akta kontroli t. III str. 11, t. V str. 371-372, t. VII str. 207-209)

Liczba skreśleń osób z listy studentów PWSW w latach objętych kontrolą wynosiła odpowiednio: 193, 305, 230, 202. Udział studentów z I roku w ogólnej liczbie

⁹⁴ Studia niestacjonarne, pierwszego stopnia o profilu praktycznym, czas trwania – dwa semestry.

skreśleń z roku akademickiego 2018/2019, 2019/2020, 2020/2021, 2021/2022 wynosił odpowiednio: 82,4%, 83%, 78,7%, 76,7%. Najwięcej skreśleń odnotowano na kierunkach licencjackich, tj. Bezpieczeństwo transgraniczne i Historia, najmniej na kierunku Projektowanie graficzne. Kumulacja skreśleń dotyczyła studentów I roku po I semestrze.

W wyjaśnieniu Rektor podał, że studenci są skreślani z listy studentów w oparciu o art. 108 ust. 1 pkt 2 UPSWIN. Zgodnie z Regulaminem studiów student, który rezygnuje ze studiów jest obowiązany złożyć pisemne oświadczenie w przedmiotowej sprawie. Uczelnia nie ma instrumentów do pozyskania od studenta informacji o powodach rezygnacji z kształcenia, dlatego nie są znane powody tych rezygnacji.

(akta kontroli str.t. IV str. 238-242, t. VI str. 114-169, t. VII str. 186)

5. Wartość środków trwałych (w tys. zł) ogółem na koniec każdego roku, w latach 2018-2022, przedstawiała się odpowiednio: 67 428,5; 69 759,7; 74 195,3; 78 014,7; 80 636,1.

Wartość sprzedanych środków trwałych (w tys. zł) w latach 2019-2022 wynosiła odpowiednio: 0,4; 33,3; 1 275,9; 568,1, z tego ich udział w wartości środków trwałych (w %) ogółem wynosił odpowiednio: 5,7; 0,04; 1,6; 0,7.

Wartość zakupionych środków trwałych w latach 2019-2022 (w tys. zł) wynosiła odpowiednio: 2 300,1; 4 468,9; 5 095,3; 3 189,5, z tego ich udział w wartości środków trwałych (w %) ogółem wynosił odpowiednio: 3,3; 6,0; 6,5; 3,9.

(akta kontroli t. III str. 171-173)

6. Uczelnia dysponowała według stanu na dzień 28 lipca 2022 r. 20 salami wykładowymi, z tego trzema o pojemności do 20 osób, czterema o pojemności do 20-30 osób, 10 o pojemności 31-60 osób, trzema o pojemności 61-90 osób. Nie było sal wykładowych, które mogłyby pomieścić od 90 do 120 osób. W okresie tym w Uczelni znajdowało się 14 sal laboratoryjnych, z tego 11 o pojemności do 20 osób i trzy o pojemności 20-30 osób. Ponadto w ramach bazy naukowo-dydaktycznej było 27 pracowni specjalistycznych z tego 20 o pojemności poniżej 20 osób, pięć o pojemności 20-30 osób i dwie o pojemności 31-60 osób. Uczelnia nie posiadała własnej sali gimnastycznej, zajęcia z wychowania fizycznego prowadzono w wynajętym pomieszczeniu.

(akta kontroli t. III str. 47-55)

7. W zakresie sprawdzenia czy obiekty budowlane Uczelni były utrzymywane w należytym stanie technicznym i estetycznym oraz użytkowane zgodnie z przeznaczeniem⁹⁵, a także czy poddawane były okresowym przeglądom, Najwyższa Izba Kontroli Delegatura w Rzeszowie zleciła Powiatowemu Inspektorowi Nadzoru Budowlanego dla Miasta Przemyśla⁹⁶ kontrolę na podstawie art. 12 ust. 3 ustawy o NIK. W wyniku kontroli sześciu (tj. wszystkich) obiektów budowlanych⁹⁷ PWSW wykazano nieprawidłowości dotyczące ich stanu technicznego, takie jak, np.: niedrożność i nieszczelność rur spustowych, nieprawidłowe odprowadzenie wód opadowych z tarasów zewnętrznych, miejscowe zarysowania ścian i stropów, ubytki betonu i tynku na zewnętrznych elementach elewacji, ubytki i odspojenia płytek na

⁹⁵ Obowiązki właściciela bądź zarządcy obiektu, w zakresie jego utrzymania i użytkowania, zostały określone w art. 61-65 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane, w zakresie zapewnienia ochrony przeciwpożarowej – w art. 4 ust. 1-1a ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej.

⁹⁶ Dalej PINB

⁹⁷ Budynek dydaktyczno-administracyjny – Pałac Lubomirskich usytuowany na działce nr 197 obręb 212 przy ul. Książąt Lubomirskich 6, budynek dydaktyczny – Kolegium Techniczne usytuowany na terenie działki nr 189/4 obręb 212 przy ul. Żołnierzy I Armii Wojska Polskiego 1 E, budynek dydaktyczno-administracyjny - Kolegium Wschodnie usytuowany na terenie działki nr 195 obręb 212 przy ul. Książąt Lubomirskich 4, budynek Domu Studenta usytuowany na terenie działki nr 189/6 obręb 212 przy ul. Żołnierzy I Armii Wojska Polskiego 1 F, budynek dydaktyczno-administracyjny – Kolegium Nowe usytuowany na terenie działki nr 194 obręb 212 przy ul. Książąt Lubomirskich 2 w Przemyślu, budynek Biblioteki Uczelnianej usytuowany na terenie działki nr 189/4 obręb 212 przy ul. Żołnierzy I Armii Wojska Polskiego 1 D.

schodach zewnętrznych i elewacjach, odpryski farby i zacieki w części pomieszczeń.

PWSW sporządzała protokoły z kontroli stanu technicznego obiektu budowlanego, o których mowa w art. 62 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane⁹⁸ oraz prowadziła odrębnie dla każdego budynku książki obiektu budowlanego. Jednak dokumenty te były nierzetelnie sporządzone, gdyż protokoły w większości nie spełniały wymagań wynikających z art. 62 a ww. ustawy, tj. protokoły nie zawierały odniesienia do zaleceń wynikających z poprzednich kontroli, a książki obiektu budowlanego były nieprawidłowo wypełnione. Przedłożone przez PWSW protokoły nie zawierały także wyników sprawdzenia instalacji sanitarnych we wszystkich kontrolowanych budynkach, a w przypadku budynku Kolegium Wschodniego nie przedłożono aktualnego protokołu sprawdzenia instalacji piorunochronnej.

W podsumowaniu kontroli PINB stwierdził, że budynki PWSW są w dobrym lub dostatecznym stanie technicznym, a wykazane nieprawidłowości są sukcesywnie usuwane. PINB nie miał więc podstaw do wszczęcia postępowań administracyjnych w stosunku do stanu technicznego skontrolowanych budynków oraz podejmowania działań interwencyjnych w formie decyzji administracyjnych.

W celu zbadania czy w prawidłowy sposób zapewniono ochronę przeciwpożarową obiektów Uczelni Najwyższa Izba Kontroli Delegatura w Rzeszowie zleciła Państwowej Straży Pożarnej w Przemyślu przeprowadzenie czynności kontrolnych. Komendant Miejski Państwowej Straży Pożarnej w Przemyślu poinformował o wszczęciu postępowania administracyjnego z urzędu w sprawie nakazania usunięcia dziewięciu nieprawidłowości⁹⁹ w zakresie ochrony przeciwpożarowej, stwierdzonych podczas czynności kontrolno-rozpoznawczych przeprowadzonych w dniach: 6-18 lipca 2022 r.

W oparciu o wyniki kontroli przeprowadzonych przez PINB dla Miasta Przemyśla i Państwową Straż Pożarną w Przemyślu NIK sformułowała nieprawidłowości, które zostały opisane w sekcji *Stwierdzone Nieprawidłowości*.

(akta kontroli t. III str. 56-71, t. IV str. 110, t. VI str. 114-173, t. VII str. 1-152)

8. Uczelnia udostępniała obiekty bazy dydaktycznej podmiotom zewnętrznym, w tym komercyjnym. W badanym okresie obowiązywały umowy z sześcioma podmiotami, z tego w jednym przypadku był to Skarb Państwa – Krajowa Szkoła Skarbowości. Pozostali najemcy byli komercyjni. Najwyższa wartość przychodu w skali roku dotyczyła umów najmu z dwoma podmiotami, tj. Krajową Szkołą Skarbowości i osobą fizyczną prowadzącą w budynku PWSW przedszkole. Z tego tytułu PWSW w latach 2019-2022¹⁰⁰ corocznie osiągała przychody w wysokości odpowiednio: 369.256,20 zł, 392.384,28 zł, 415.704,11 zł, 223.625,55 zł. Łączny przychód z tytułu najmu wszystkich wynajmowanych innym podmiotom powierzchni wynosił odpowiednio: 392.671,30 zł, 416.921,80 zł, 436.426,71 zł, 245.730,64 zł.

Stan należności z tytułu najmów pomieszczeń/obiektów na koniec roku wynosił odpowiednio: 5.610,74 zł, 4.721,45 zł, 4.224,29 zł, 12.176,26 zł. Zaległości nie wystąpiły.

⁹⁸ Dz. U. z 2021 r. poz. 2351, dalej Prawo budowlane.

⁹⁹ Brak doprowadzonej drogi pożarowej do budynku Kolegium Wschodniego, brak protokołu przeglądu i konserwacji wentylacji mechanicznej w budynkach Kolegium Wschodniego (aula) i Kolegium Technicznego, brak wyposażenia poziomej drogi ewakuacyjnej oświetlonej tylko światłem sztucznym na poziomie piwnic w instalację oświetlenia awaryjnego w budynku Kolegium Nowe, zamknięcie drzwi na drodze ewakuacyjnej prowadzącej ze strefy ZL II do ZL III na poziomie I i II piętra w budynku Kolegium Nowe w sposób uniemożliwiający ich natychmiastowe użycie, brak drogi pożarowej do Pałacu Książąt Lubomirskich, brak zapewnienia zewnętrznego zaopatrzenia w wodę do gaszenia pożaru dla Pałacu Książąt Lubomirskich w ilości 20 dm³/s, brak wydzielonej piwnicy w Pałacu Książąt Lubomirskich od pozostałej części budynku drzwiami o klasie odporności ogniowej co najmniej EI 30, brak opracowanej instrukcji bezpieczeństwa pożarowego dla Pałacu Książąt Lubomirskich, przeprowadzenie w najbliższym możliwym czasie próbnej ewakuacji sprawdzanych budynków dla ponad 50 osób będących ich stałymi użytkownikami.

¹⁰⁰ Za dwa kwartały.

Uczelnia posiadała uregulowany tok postępowania w zakresie dochodzenia zaległych należności, zawarty w Procedurze windykacji należności w Dziale Kwestury w PWSW, opracowanej w 2018 r. Następnie zasady windykacji należności zostały zawarte w Instrukcji windykacji należności w PWSW wprowadzonej Zarządzeniem Kanclerza PWSW 29 września 2021 r.¹⁰¹ Zgodnie z ww. uregulowaniami proces windykacji należało wszcząć, gdy dłużnik opóźnił się z zapłatą, co najmniej 30 dni od daty wymagalności danej wierzytelności (§ 2).

Kontrolą objęto sześć (tzn. wszystkie), obowiązujących w kontrolowanym okresie, umów. W pięciu umowach, w tym dwóch ze względu na najwyższą wartość przychodu w skali roku, przewidziano waloryzację czynszów. W jednej z umów nie zawarto zapisów odnośnie zmiany wysokości czynszu z uwagi na zmiany średniorocznego wskaźnika inflacji. Przy tym corocznie kwesor wprowadzał w życie komunikat w sprawie średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych na podst. art. 94 ust. 1 pkt 1 lit. a ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych¹⁰².

Rektor w wyjaśnieniu podał m.in, że: (...) Waloryzacja stawki dzierżawy przeprowadzana była corocznie zgodnie z § 6 pkt 1 Umowy dzierżawy GIN-143/08 w oparciu o Zarządzenie Prezydenta Miasta Przemysła w sprawie ustalenia stawek czynszu za dzierżawę gruntów będących własnością Gminy Miejskiej Przemysł i Miasta Przemysła. Metodę naliczania stawki stanowi algorytm: (zapis ujęty w § 6 pkt 1 umowy), stawka zł/m²/rok+ wskaźnik inflacji dla roku poprzedniego wyliczony przez GUS i określony w % x areał (0,5500 ha). Podstawą do braku waloryzacji były ustalenia w kwestii poniesienia przez najemcę dodatkowych kosztów związanych z dostosowaniem udostępnianej przez PWSW powierzchni budynku do specyfiki prowadzonej działalności wynikających z odrębnych przepisów oraz wprowadzenia obowiązku wykonywania drobnych prac konserwatorskich we własnym zakresie.

We wszystkich obowiązujących umowach były zapisy odnoszące się do obowiązków najemców i skutków ich nierzetelnych działań oraz zabezpieczające interesy Uczelni, np. w umowie najmu zawartej z Krajową Szkołą Skarbowości i osobą fizyczną prowadzącą w budynku PWSW przedszkole (tj. dwoma kontrahentami, placącymi na rzecz PWSW najwyższe kwoty z tytułu najmu budynku) – zawarto postanowienia odnośnie m.in. obowiązku uzgadniania z Wynajmującym wszelkich zmian adaptacyjnych pomieszczeń. Poinformowano strony umów, że w przypadku zwłoki w zapłacie Wynajmujący będzie naliczać odsetki ustawowe. Zobowiązywano najemców do utrzymywania obiektów w dobrym stanie i porządku a także używania przedmiotu umowy zgodnie z jego umowną funkcją i przeznaczeniem.

W PWSW nie opracowano regulacji wewnętrznych w zakresie obejmującym wynajmowanie nieruchomości przez Uczelnię innym podmiotom. Rektor zarządzeniami¹⁰³ wprowadził regulaminy korzystania z pokoi gościnnych w PWSW a także wynajem auli i sal wykładowych. Ze względu na sytuację epidemiczną oraz obowiązujące obostrzenia, o ulgi i zwolnienia wystąpiło dwóch kontrahentów. Jeden z nich uzyskał zwolnienie z opłat za wynajem powierzchni na okres od 1 kwietnia 2020 r. do 31 grudnia 2021 r. na kwotę 5.166,00 zł.

(akta kontroli str. t. III str. 74-122, 353-365, t. VI str. 238-262, t. VII str. 191-185)

9. W latach objętych kontrolą obowiązywały dwie umowy w zakresie wynajmu powierzchni od innych podmiotów, tj. od:

¹⁰¹ Zarządzenie nr PWSW-KAN-022/25/21 Kanclerza PWSW z dnia 29 września 2021 r. w sprawie wprowadzenia Instrukcji windykacji należności w PWSW.

¹⁰² Dz. U. z 2021 r. poz. 291, ze zm.

¹⁰³ Zarządzenie nr 68/2018 Rektora PWSW w Przemysłu z dnia 30 sierpnia 2018 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu korzystania z pokoi gościnnych PWSW przez pracowników PWSW oraz osoby spoza uczelni, Zarządzenie nr 69/2018 Rektora PWSW z dnia 31 sierpnia 2018 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu wynajmu auli i sal wykładowych PWSW oraz ustalenia cennika za ich wynajem.

- Zespołu Szkół Usługowo-Hotelarskich wynajmowano salę gimnastyczną w okresie: 7 października 2019 r. - 31 maja 2020 r. i 1 października 2021 r. - 30 czerwca 2022 r.;

- Województwa Podkarpackiego, w imieniu którego, występowało Medyczne-Społeczne Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Przemysłu, wynajmowano salę dydaktyczną – pracownię umiejętności pielęgniarских, w okresie: 8 października 2020 r. – 30 września 2021 r.

Wartość poniesionych kosztów przez Uczelnię z tytułu korzystania z udostępnionych ww. nieruchomości w latach 2019-2022¹⁰⁴ wynosiła odpowiednio: 19.252,21 zł, 47.683,64 zł, 31.942,44 zł, 14.208,48 zł.

Wartość zobowiązań na koniec 2019 r., 2020 r., 2021 r. i II kwartału 2022 r. wynosiła odpowiednio: 350.767,07 zł, 93.036,97 zł, 486.537,90 zł, 183.619,39 zł.

W celu zbadania czy Uczelnia terminowo regulowała zobowiązania zbadano po pięć faktur z każdego roku objętego kontrolą o łącznej ich wartości odpowiednio: 160.677,36 zł, 39.108,68 zł, 485.219,79 zł, 30.116,15 zł. Stwierdzono na tej podstawie terminowość regulowania przez Uczelnię zobowiązań¹⁰⁵. Nie stwierdzono przypadków bezumownego korzystania z nieruchomości.

(akta kontroli t. III str. 123-170, t. VI str. 215-281)

10. W Statucie PWSW określono ogólne zasady związane z gospodarowaniem składnikami mienia¹⁰⁶, administracją i gospodarką Uczelni, którymi kierował Kanclerz. Rozszerzenie obowiązków Kanclerza w kwestii zarządu składnikami mienia zostało zawarte w Regulaminie organizacyjnym (§ 13)¹⁰⁷. Działając na podstawie § 75 pkt 3 Statutu i § 13 pkt 9 Regulaminu organizacyjnego Kanclerz przed rozpoczęciem roku akademickiego kierował pisma do dyrektorów Instytutów i jednostek organizacyjnych Uczelni, w których przydzielał im zakres powierzchni użytkowej w lokalach i budynkach oznaczony numerami pomieszczeń, których wykaz zamieszczał w tabeli.

Nadzór nad planowaniem i wyposażeniem Uczelni sprawowali dyrektorzy Instytutów, którzy w przypadku wystąpienia potrzeb, składali wnioski o zakup lub doposażenie zaplecza dydaktycznego. Wnioski te były analizowane przez Kanclerza w porozumieniu z wnioskodawcami pod kątem celowości i możliwości finansowych, następnie po ostatecznej akceptacji Kanclerza, przekazywane były do realizacji. Zakupy materiałów zużywalnych niezbędnych do prowadzenia zajęć praktycznych w pracowniach specjalistycznych były realizowane na bieżąco.

Na podstawie oględzin wybranych losowo sal wykładowych¹⁰⁸, laboratoryjnych oraz pracowni (po trzy z każdego rodzaju) przypisanych do trzech kierunków studiów, tj. Pielęgniarstwo, Inteligentne technologie i Projektowanie graficzne ustalono, że zgodnie z art. 49 ust. 1 UPSWiN, w PWSW zapewniono warunki, w tym infrastrukturę, niezbędną do realizacji podstawowych zadań Uczelni, o których mowa w art. 11 UPSWiN. Baza dydaktyczna PWSW została dostosowana do potrzeb kształcenia, wynikających z programów nauczania, a sprzęt i aparatura specjalistyczna były uzupełniane i unowocześniane, m.in. w oparciu o potrzeby zgłaszane przez pracowników dydaktycznych oraz dyrektorów instytutów. Baza

¹⁰⁴ Na koniec II kwartału 2022 r.

¹⁰⁵ Przeanalizowano także zapisy księgowe konta 210 „Rozrachunki z dostawcami” oraz sprawozdania RB-Z za badane lata.

¹⁰⁶ Rozdział XI Administracja, mienie i gospodarka finansowa Statutu (załącznik nr 1 do Uchwały nr PWSW –SEK-0003/19/21 Senatu PWSW w Przemysłu z dnia 12 maja 2021 r.

¹⁰⁷<http://bip.pwsw.pl/artykul/42/1237/regulamin-organizacyjny-panstwowej-akademii-nauk-stosowanych-w-przemyslu> Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr PWSW-SEK-021/129/20 Rektora PWSW z dnia 31 grudnia 2020 r.

¹⁰⁸ Oględziny pomieszczeń dydaktycznych przeprowadzono dla kierunków: Pielęgniarstwo w Instytucie Nauk Społecznych i Ochrony Zdrowia, Inteligentne Technologie w Instytucie Nauk Technicznych, Projektowanie Graficzne w Instytucie Humanistyczno-Artystycznym. Zajęcia dydaktyczne dla kierunku Pielęgniarstwo odbywają się w budynku Kolegium Wschodniego, zajęcia z pozostałych dwóch kierunków odbywają się w Kolegium Technicznym. Oględziny zostały przeprowadzone w dniu 5-6 września 2022 r.

dydaktyczna Uczelni spełniała także wymagania standardów kształcenia, w tym rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 26 lipca 2019 r. w sprawie standardów kształcenia przygotowujących do wykonywania zawodu lekarza, lekarza dentystry, farmaceuty, pielęgniarki, położnej, diagnostyka laboratoryjnego, fizjoterapeuty i ratownika medycznego¹⁰⁹.

Budynek Kolegium Wschodniego, w którym znajdowała się baza dydaktyczna dla kierunku Pielęgniarstwo, był estetycznie urządony. Przeznaczone do prowadzenia symulowanych scenariuszy klinicznych wyposażenie sal dydaktycznych (jak np. ćwiczenia w salach opieki pielęgniarskiej wysokiej wierności) odwzorowujące warunki panujące w szpitalu, dawały możliwości zróżnicowanego koncepcyjnie prowadzenia zajęć praktycznych. Pomieszczenia, w których prowadzono zajęcia dydaktyczne utrzymywane były w dobrym stanie technicznym i sanitarnym, a przy ich organizowaniu i wyposażeniu uwzględniono zasady ergonomii, stosownie do § 6 rozporządzenia w sprawie warunków pracy i kształcenia. Budynek Kolegium Wschodniego z pomieszczeniami dla ww. kierunku studiów, był klimatyzowany, z windą, estetycznie urządony ze wskazanymi – czytelnie oznakowanymi drogami ewakuacji.

Pracownie umiejętności pielęgniarskich spełniały standardy kształcenia określone w w/w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w sprawie standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu lekarza, lekarza dentystry, farmaceuty, pielęgniarki, położnej, diagnostyka laboratoryjnego, fizjoterapeuty i ratownika medycznego.

W pomieszczeniach budynku Kolegium Technicznego prowadzone były zajęcia dla studentów m.in. kierunku Inteligentne technologie i Grafika komputerowa. Sale wykładowe i do prowadzenia zajęć praktycznych utrzymywane były w dobrym stanie technicznym i sanitarnym, a przy ich organizowaniu i wyposażeniu uwzględniono zasady ergonomii, oraz potrzeby osób niepełnosprawnych, stosownie do § 6 rozporządzenia w sprawie warunków pracy i kształcenia.

W Budynku Kolegium Technicznego oględzinami objęto ponadto pomieszczenia dydaktyczne – dwa laboratoria: sala 2.2 do wykonywania analiz chemicznych dla studentów kierunku Produkcja kosmetyków i suplementów, sala 2.4 do wykonywania analiz biochemicznych dla studentów kierunku Bezpieczeństwo i produkcja żywności. Obydwie ww. sale dydaktyczne mogły pomieścić po 15 studentów.

Na podstawie oględzin wybranych pomieszczeń dydaktycznych ustalono, że zostały zapewnione w Uczelni bezpieczne i higieniczne warunki udostępniania i korzystania z infrastruktury Uczelni oraz wyposażenia technicznego, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 30 października 2018 r. w sprawie sposobu zapewnienia w uczelni bezpiecznych i higienicznych warunków pracy i kształcenia.¹¹⁰ W podanych oględzinom salach faktyczny poziom wyposażenia nie odbiegał od poziomu ustalonego. Powyższego ustalenia dokonano poprzez losowe porównanie stanu wyposażenia sal dydaktycznych z danymi zawartymi w ewidencji środków trwałych¹¹¹.

Rektor wydał zarządzenia¹¹² które określały czynności sprzyjające zapewnieniu bezpiecznych i higienicznych warunków pracy i kształcenia¹¹³.

¹⁰⁹ Dz. U. z 2021 r. poz. 755, ze zm.

¹¹⁰ Dz. U. poz. 2090.

¹¹¹ Losowe porównanie składników wyposażenia z ewidencją środków trwałych – 55 pozycji.

¹¹² Nr 119/2018 z dnia 31 grudnia 2018 r., nr 25/2019 z dnia 27 marca 2019 r., nr PWSW-SEK-021/88/21 z dnia 20 lipca 2021 r., nr PWSW-SEK-021/90/22 z dnia 13 czerwca 2022 r., nr PWSW-SEK-021/89/22 z 10 czerwca 2022 r., PWSW-SEK-021/104/22 z dnia 4 lipca 2022 r., PWSW-SEK-021/37/22 z dnia 29 marca 2022 r., nr 83/2019 z dnia 1 października 2019 r., nr 78/2018 z dnia 24 września 2018 r., nr PWSW-SEK-021/3/20 z 22 stycznia 2020 r.

Studenci rozpoczynający edukację w PWSW zobligowani byli do odbycia czterogodzinnego wykładu stanowiącego przeszkolenie z podstawowych przepisów bezpiecznych i higienicznych warunków pracy i kształcenia. Szkolenia przeprowadzono w oparciu o opracowany w październiku 2019 r. ramowy program instruktażu zawarty w Szczegółowym Programie Szkolenia BHP dla studentów PWSW.

(akta kontroli t. I str. 115-200, t. III str. 191-196, t. IV str. 42-109, t. IV str. 114-157, 371-409)

11. W Uczelni funkcjonowała Biblioteka Uczelniana¹¹⁴. Regulacje dotyczące funkcjonowania Biblioteki zawarto w Statucie, Regulaminie organizacyjnym i Regulaminie korzystania ze zbiorów bibliotecznych¹¹⁵. Biblioteka gromadziła zbiory z dziedzin nauki, przede wszystkim związanych z profilem Uczelni, niezbędnych do realizowania procesu dydaktycznego¹¹⁶. Księgozbiór Biblioteki zawierał na dzień 29 sierpnia 2022 r. 65 000 woluminów¹¹⁷ oraz blisko 4 300 jednostek inwentarzowych. czasopism. Biblioteka posiadała komputerowy katalog biblioteczny MAKWWW. wersja 1.39 z 25 sierpnia 2008 r.

W wyniku oględzin Biblioteki¹¹⁸ ustalono, że mieści się ona w nowoczesnym jednokondygnacyjnym budynku składającym się z dwóch części – części użytkowej dla czytelników i pracowników (parter, piętro i poddasze) oraz części magazynowej z dostępem wyłącznie dla pracowników (parter, piętro i poddasze). W skład pomieszczeń Biblioteki wchodziły:

- czytelnia: z 48 stanowiskami, jeden stolik dla osoby niepełnosprawnej, jedno stanowisko komputerowe z dostępem do elektronicznych baz danych, np. Wirtualnej Biblioteki Nauki i stanowisko dla pracownika obsługi,
- katalogi – 10 stanowisk komputerowych z zainstalowanym oprogramowaniem MAKWWW. wersja 1.39 z 25 sierpnia 2008 r., dzięki któremu istniała możliwość przeglądania stron z wykazami literatury i czasopism w podziale na tytuły i ich ilości oraz biblioteki instytutowe. Poprzez program MAK nie było możliwości zamawiania podręczników do wypożyczenia. Wypożyczenia podręcznika dokonywano poprzez „ręczne” wypełnienie rewersu i przekazanie go do pracownika Biblioteki. Zamówienie było realizowane „od ręki”.

Jak poinformowała Kierownik Biblioteki, w czytelni zawsze jest jedna pozycja danego rodzaju literatury, z której jest możliwość skorzystania na miejscu.

W Bibliotece student nie miał możliwości skorzystania z drukarki, skanera i kserokopiarki, gdyż nie została ona wyposażona w te urządzenia.

Informacje w zakresie funkcjonowania Biblioteki zawarte były na stronie internetowej PWSW (m.in. Katalogi, zbiory, czytelnia on-line, publikacje). W ramach zakładki *wykaz nabytków* zawarto spis najnowszych nabytków (książki i czasopisma) w podziale na lata i dziedziny nauki¹¹⁹.

¹¹³ Zarządzenia w sprawie bezpiecznych i higienicznych warunków nauki określały: liczebności grup laboratoryjnych, ówczesniowych, projektowych i seminarnych, kierowanie studentów określonych kierunków studiów na badania lekarskie w celu określenia czynników szkodliwych, uciążliwych lub niebezpiecznych dla zdrowia, na które student może być narażony podczas realizacji zajęć w ramach programów niektórych kierunków, sposób projektowania programów studiów i wynikający stąd obowiązek odbycia przez studentów I roku szkolenia z zakresu bhp w wymiarze 4 godzin co potwierdzano wpisem w indeksie, postępowanie dotyczące ustalenia okoliczności i przyczyn wypadków studentów i sposób ich dokumentowania, zasady funkcjonowania systemu pierwszej pomocy, [postępowanie w przypadku wystąpienia bezpośredniego zagrożenia dla zdrowia lub życia osób przebywających na terenie PWSW w Przemysłu, informowanie o sposobie zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków udostępniania i korzystania z infrastruktury i wyposażenia technicznego w PWSW.](#)

¹¹⁴ Dalej: Biblioteka.

¹¹⁵ Zarządzenie nr PWSW-SEK-021/133/21 Rektora PWSW z dnia 19 listopada 2021 r.

¹¹⁶ Tematyka księgozbioru obejmowała między innymi literaturę z zakresu historii i nauk pomocniczych, socjologii, psychologii, public relations, filozofii, nauk społeczno-politycznych, prawa, nauk filologicznych, nauk prawno-administracyjnych, nauk ekonomicznych i przyrodniczych oraz sztuk pięknych i architektury.

¹¹⁷ Zgodnie z danymi ze strony internetowej PWSW.

¹¹⁸ Oględziny przy udziale kierownika Biblioteki PWSW przeprowadzono 29 sierpnia 2022 r.

¹¹⁹ <https://biblioteka.pwsw.pl/historia/>

Wnioski o zakup literatury były składane przez dyrektorów instytutów¹²⁰, w tym od 2021 r. w formie wniosku o udzielenie zamówienia publicznego do kwoty 10 tys. zł.

Na podstawie losowego sprawdzenia zaopatrzenia zbiorów bibliotecznych we wnioskowane przez dyrektorów instytutów pozycje literatury ustalono, że:

- w przypadku wniosku z dnia 21 września 2021 r. – Instytut Nauk Społecznych i Ochrony Zdrowia¹²¹ - zawierającego 27 pozycji, sprawdzono osiem wnioskowanych pozycji i ustalono, że wszystkie zakupiono i są dostępne w Bibliotece (100%),
- w przypadku wniosku z dnia 24 marca 2022 r. – Instytut Nauk Społecznych i Ochrony Zdrowia – zawierającego 189 pozycji, sprawdzono 15 wnioskowanych pozycji i ustalono, że cztery pozycje zakupiono (26,6%) z zastrzeżeniem, że dostępna była ta literatura w ilości jednego egzemplarza w czytelnicy, 12 zaś nie było dostępnych w zbiorach bibliotecznych, z tego w sześciu przypadkach nakład został wyczerpany.

Jak wyjaśniła Kierownik Biblioteki (...) Wydawnictwa, które nie znajdują się w zasobach, a są potrzebne m.in. do przygotowania prac dyplomowych sprowadzane są w ramach Wypożyczalni Międzybibliotecznej z innych bibliotek w Polsce. W latach 2019-2022 Uczelnia zakupiła w sumie 487 podręczników w ramach literatury podstawowej i uzupełniającej.

Pracownicy Biblioteki prowadzili działalność szkoleniową i dydaktyczną dla studentów I roku w ramach zajęć pn. Przesposobienie biblioteczne. Zajęcia te miały na celu zdobycie przez studentów podstawowej wiedzy na temat funkcjonowania Biblioteki oraz przygotowanie studentów do aktywnego korzystania ze zbiorów bibliotecznych. Odbycie szkolenia było dokumentowane w protokołach zaliczenia, odrębnie dla każdego kierunku studiów. W trakcie spotkania Prorektora ds. studenckich ze starostami wszystkich kierunków studiów¹²² omawiano m.in. zagadnienia związane z potrzebą uzupełnienia księgozbioru w szczególności z zakresu literatury medycznej dla studentów pielęgniarstwa. W kontroli ustalono, że dla wszystkich kierunków i w ich ramach przedmiotów realizowanych w PWSW w latach akademickich 2018/2019 – 2021/2022 zostały określone sylabusy¹²³ wskazujące na literaturę podstawową i uzupełniającą.

Przeprowadzone badanie zasobów bibliotecznych, z uwzględnieniem wymaganej w sylabusach przedmiotów literatury podstawowej i uzupełniającej, dla czterech kierunków: Pielęgniarstwo, Bezpieczeństwo transgraniczne, Informatyka w biznesie, Inżyniera transportu i logistyki, na losowo wybranej próbie 15 przedmiotów wykazało, że zasoby te nie w pełni odpowiadały literaturze wskazywanej w sylabusach zbadanych przedmiotów. Sylabusy te nie były sporządzane rzetelnie, tj. nie uwzględniały posiadanych przez PWSW zasobów, w tym liczby egzemplarzy, czy alternatywnej literatury zbieżnej tytułowo bądź tematycznie z literaturą wymaganą, co zostało opisane w sekcji *Stwierdzone nieprawidłowości*.

(akta kontroli t. III str. 174-288, str. 336-352, t. IV str. 111-112, t. VI str. 114-118, 150-173)

¹²⁰ Na podstawie losowego sprawdzenia zaopatrzenia zbiorów bibliotecznych we wnioskowane przez dyrektorów instytutów pozycje literatury ustalono, że:

- w przypadku wniosku z dnia 21 września 2021 r. – Instytut Nauk Społecznych i Ochrony Zdrowia¹²⁰ - zawierającego 27 pozycji, sprawdzono osiem wnioskowanych pozycji i ustalono, że wszystkie zakupiono i są dostępne w Bibliotece (100%),

- w przypadku wniosku z dnia 24 marca 2022 r. – Instytut Nauk Społecznych i Ochrony Zdrowia – zawierającego 189 pozycji, sprawdzono 15 wnioskowanych pozycji i ustalono, że cztery pozycje zakupiono (26,6%) z zastrzeżeniem, że dostępna była ta literatura w ilości jednego egzemplarza w czytelnicy, 12 zaś nie było dostępnych w zbiorach bibliotecznych, z tego w sześciu przypadkach nakład został wyczerpany.

Jak wyjaśniła Kierownik Biblioteki (...) Wydawnictwa, które nie znajdują się w zasobach, a są potrzebne m.in. do przygotowania prac dyplomowych sprowadzane są w ramach Wypożyczalni Międzybibliotecznej z innych bibliotek w Polsce.

¹²¹ Znak sprawy: PWSW-ISZ-2-23/21.

¹²² Zebranie w dniu 16 grudnia 2021 r.

¹²³ Zakładka na stronie internetowej PWSW – kierunki, dydaktyka, karta przedmiotu.

Stwierdzone
nieprawidłowości

W działalności kontrolowanej jednostki w przedstawionym wyżej zakresie stwierdzono następujące nieprawidłowości:

1. Przeprowadzona przez PINB kontrola sześciu obiektów budowlanych znajdujących się w zarządzie PWSW wykazała nieprawidłowości dotyczące¹²⁴ m.in.:

- ich stanu technicznego, takie jak: niedrożność i nieszczelność rur spustowych, nieprawidłowe odprowadzenie wód opadowych z tarasów zewnętrznych, miejscowe zarysowania ścian i stropów, ubytki betonu i tynku na zewnętrznych elementach elewacji, ubytki i odspojenia płytek na schodach zewnętrznych i elewacjach, uszkodzenia krętek wentylacyjnych na elewacjach, odpryski farby i zacieki w części pomieszczeń,
- braku wykonania okresowych przeglądów instalacji wodno-kanalizacyjnych, centralnego ogrzewania, klimatyzacyjnej, wentylacji mechanicznej w budynkach,
- braku aktualnego protokołu sprawdzenia instalacji piorunochronnej w budynku Kolegium Wschodniego,

-sporządzanych przez Uczelnię protokołów z okresowych kontroli sześciu obiektów budowlanych w większości¹²⁵ nie spełniających wymagań wynikających z art. 62 a ustawy Prawo budowlane, tj. protokoły nie zawierały odniesienia do zaleceń wynikających z poprzednich kontroli, a książki obiektu budowlanego były nieprawidłowo wypełniane, co zostało opisane w protokołach kontroli podanych w przypisie nr 126.

Rektor poinformował w dniu 31 sierpnia 2022 r. o wykonaniu okresowych kontroli stanu technicznego budynków w zakresie instalacji sanitarnych dla sześciu budynków będących w zarządzie PWSW: Pałac Książąt Lubomirskich ul. Książąt Lubomirskich 6, Kolegium Wschodnie ul. Książąt Lubomirskich 4, Kolegium Nowe ul. Książąt Lubomirskich 2, Biblioteka Uczelniana ul. Żołnierzy I Armii Wojska Polskiego 1D, Kolegium Techniczne ul. Żołnierzy I Armii Wojska Polskiego 1E, Dom Studenta Armii Wojska Polskiego 1F.

Poza tym przekazany został także protokół¹²⁶ na okoliczność wykonania badań rezystancji uziomów dla budynku Kolegium Wschodniego ul. Książąt Lubomirskich 4.

Rektor wyjaśnił, że: Wszystkie czynności zawarte w art. 62 ustawy Prawo budowlane dotyczące okresowych kontroli stanu technicznego obiektu budowlanego, instalacji i przewodów, prowadzone są regularnie i terminowo dla wszystkich obiektów. Książki obiektów prowadzone i uzupełniane są na bieżąco. Prace remontowe i naprawcze elementów kluczowych obiektów dla utrzymania budynków w należytym stanie technicznym prowadzone są na bieżąco, a naprawy drobne i nie wymagające działań w trybie pilnym systematycznie usuwane. Po przeprowadzeniu kontroli Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego dla Miasta Przemyśla braki zostały w całości uzupełnione a wymagane przez kontrolującego dokumenty wysłane do okazania. Zalecenia PINB zostały wykonane.

(akta kontroli t. III str. 56, t. IV str. 110, t.VI str. 398-401, t. VII str. 1-152)

2. Przeprowadzone przez Państwową Straż Pożarną w Przemyśle czynności kontrolno-rozpoznawcze w zakresie realizacji obowiązków z zakresu ochrony przeciwpożarowej w budynkach PWSW wykazały następujące nieprawidłowości:

¹²⁴ Wykaz tych nieprawidłowości wraz z ich opisem PINB zawarł w sześciu protokołach kontroli z dnia: 6 lipca 2022 r. (budynek Pałacu Lubomirskich) wraz z dokumentacją fotograficzną, (budynek – Kolegium Techniczne) wraz z załącznikiem fotograficznym, z dnia 8 lipca 2022 r. (budynek-Kolegium Wschodnie) wraz z załącznikiem fotograficznym, (budynek Domu studenta) wraz z załącznikiem fotograficznym, 13 lipca 2022 r. (budynek-Kolegium Nowe) wraz z załącznikiem fotograficznym, 14 lipca 2022 r. (budynek Biblioteki Uczelnianej) wraz z załącznikiem fotograficznym. Wykaz stwierdzonych nieprawidłowości zawarto także w piśmie skierowanym w piśmie do NIK nr NB.517.13.1.2022.2 z dnia 17 października 2022 r.

¹²⁵ Sformułowanie Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego dla Miasta Przemyśla z pisma nr NB.517.13.1.2022.2 z dnia 17 października 2022 r.

¹²⁶ Protokół nr 01/22/08/2022.

- 1) brak doprowadzonej drogi pożarowej do budynku Kolegium Wschodniego spełniającej wymagania § 12 ust. 2, 9 rozporządzenia z dnia 24 lipca 2009 r. w sprawie przeciwpożarowego zaopatrzenia w wodę oraz dróg pożarowych¹²⁷,
- 2) brak protokołu przeglądu i konserwacji wentylacji mechanicznej w budynkach Kolegium Wschodniego (aula) i Kolegium Technicznego, co jest wymagane przez art. 62 ustawy Prawo budowlane,
- 3) brak wyposażenia poziomej drogi ewakuacyjnej oświetlonej tylko światłem sztucznym na poziomie piwnic w instalację oświetlenia awaryjnego w budynku Kolegium Nowe w PWSW w Przemyślu co jest wymagane przez § 15 ust. 1 pkt 5 rozporządzenia z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów¹²⁸ w związku z § 181 ust. 3 pkt 2 lit. b rozporządzenia z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie¹²⁹,
- 4) zamknięcie drzwi na drodze ewakuacyjnej prowadzącej ze strefy ZL II do ZL III na poziomie I i II piętra w budynku Kolegium Nowe w sposób uniemożliwiający ich natychmiastowe użycie w przypadku pożaru lub innego zagrożenia powodującego konieczność ewakuacji, co narusza § 4 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia w sprawie ochrony przeciwpożarowej,
- 5) brak doprowadzenia do Pałacu Książąt Lubomirskich drogi pożarowej spełniającej wymagania § 12 ust. 2, 9 rozporządzenia z dnia 24 lipca 2009 r. w sprawie przeciwpożarowego zaopatrzenia w wodę oraz dróg pożarowych¹³⁰,
- 6) brak zapewnienia zewnętrznego zaopatrzenia w wodę do gaszenia pożaru dla Pałacu Książąt Lubomirskich w ilości 20 dm³/s, co jest wymagane przez § 5 ust. 1 pkt 2 rozporządzenia z dnia 24 lipca 2009 r. w sprawie przeciwpożarowego zaopatrzenia w wodę,
- 7) brak wydzielonej piwnicy w Pałacu Książąt Lubomirskich od pozostałej części budynku drzwiami o klasie odporności ogniowej co najmniej EI 30, co jest wymagane przez § 250 ust. 1 rozporządzenia z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie,
- 8) brak opracowanej instrukcji bezpieczeństwa pożarowego dla Pałacu Książąt Lubomirskich, co jest wymagane § 6 ust. 1 rozporządzenia w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków,
- 9) przeprowadzenie próby ewakuacyjnej przedmiotowych budynków dla ponad 50 osób będących ich stałymi użytkownikami, które należy uzgodnić z właściwym miejscowo Komendantem Miejskim PSP zgodnie z § 17 ust. 1, 2, 4 rozporządzenia w sprawie ochrony przeciwpożarowej.

W związku ze stwierdzonymi stanami nieprawidłowymi zostało wszczęte postępowanie administracyjne, zakończone wydaniem decyzji administracyjnych w których Komendant Miejski Państwowej Straży Pożarnej w Przemyślu nakazał:

- 1) doprowadzić do budynku Kolegium Wschodniego położonego na terenie zespołu pałacowo-parkowego folwarcznego w Przemyślu drogę pożarową spełniającą wymogi rozporządzenia z dnia 24 lipca 2009 r. w sprawie przeciwpożarowego zaopatrzenia w wodę - termin wykonania obowiązku na dzień 30 czerwca 2024 r.,
- 2) doprowadzić do Pałacu Książąt Lubomirskich położonego na terenie zespołu pałacowo-parkowego folwarcznego w Przemyślu drogę pożarową spełniającą wymogi rozporządzenia z dnia 24 lipca 2009 r. w sprawie przeciwpożarowego zaopatrzenia w wodę - termin wykonania obowiązku na dzień 30 czerwca 2024 r.,

¹²⁷ Dz. U. Nr 124, poz. 1030, dalej rozporządzenie w sprawie przeciwpożarowego zaopatrzenia w wodę.

¹²⁸ Dz. U. Nr 109, poz. 719, dalej rozporządzenie w sprawie ochrony przeciwpożarowej.

¹²⁹ Dz. U. z 2019 r., poz. 1065.

¹³⁰ Dz. U. Nr 124, poz. 1030.

3) zapewnić wodę do celów przeciwpożarowych do zewnętrznego gaszenia pożaru dla Pałacu Książąt Lubomirskich w ilości 20 dm³/s - termin wykonania obowiązku na dzień 30 czerwca 2024 r.

Decyzją nr 429/2022 z dnia 23 września 2022 r. Komendant Miejski Państwowej Straży Pożarnej w Przemyśle nakazał:

1) Wyposażyć poziomą drogę ewakuacyjną oświetloną tylko światłem sztucznym na poziomie piwnic w instalację oświetlenia awaryjnego w budynku Kolegium Nowe w PWSW - termin wykonania obowiązku na dzień 30 czerwca 2023 r.,

2) Wydzielić piwnice w Pałacu Książąt Lubomirskich od pozostałej części budynku drzwiami o klasie odporności ogniowej co najmniej EI 30 - termin wykonania obowiązku na dzień 30 czerwca 2023 r.

Rektor wyjaśnił m.in, że: (...) W budynku Pałacu Lubomirskich trwają prace remontowe, których kolejnym etapem będzie wykonanie instalacji w tym instalacji ochrony przeciwpożarowej. Ostatnim etapem prac będzie dostosowanie drogi pożarowej w obrębie budynku oraz zapewnienie hydrantów zewnętrznych.

Budynek Kolegium Wschodniego funkcjonuje w oparciu o Ekspertyzę techniczną zabezpieczeń przeciwpożarowych opracowaną w lipcu 2020 r., a także na podstawie postanowienia Podkarpackiego Komendanta Wojewódzkiego PSP w Rzeszowie - pismo znak WZ.5595.218.2020 z dnia 7 września 2020 r. (załącznik nr 5). W budynku Kolegium Wschodniego, z uwagi na istniejące uwarunkowania konstrukcyjno-budowlane, nie można uwzględnić wszystkich aktualnie obowiązujących wymagań z zakresu bezpieczeństwa pożarowego i dlatego zastosowano rozwiązania zamienne.

Celem wykonania ww. decyzji Uczelnia podjęła następujące działania:

- zleciła przegląd i konserwację wentylacji mechanicznej w budynkach Kolegium Wschodniego i Kolegium Technicznego,

- uzgodniła z Komendą Miejską Państwowej Straży Pożarnej w Przemyśle termin ćwiczeń z praktycznego sprawdzenia organizacji i warunków ewakuacji.

(akta kontroli t. VI str.114-169)

3. W kontroli zweryfikowano sylabusy dla wybranych losowo przedmiotów w ramach czterech kierunków pod kątem dostępności dla studentów zalecanych w nich pozycji literatury w stosunku do zawartości księgozbioru bibliotecznego, tj.:

Pielęgniarstwo¹³¹, dla pięciu przedmiotów¹³² - stwierdzono łącznie brak dwóch pozycji literatury podstawowej na 18 podanych w sylabusach i jednej pozycji literatury uzupełniającej na 14;

Bezpieczeństwo transgraniczne¹³³, dla czterech przedmiotów¹³⁴ - stwierdzono łącznie brak sześciu pozycji literatury podstawowej na 13 podanych w sylabusach i brak 17 pozycji literatury uzupełniającej na 33;

Informatyka w biznesie¹³⁵, dla trzech przedmiotów¹³⁶ - stwierdzono łącznie brak sześciu pozycji literatury podstawowej na 11 zawartych w sylabusach i brak sześciu pozycji literatury uzupełniającej na osiem,

Inżynieria transportu i logistyki¹³⁷, dla trzech przedmiotów¹³⁸ - stwierdzono wyłącznie braki w pozycjach literatury uzupełniającej w stosunku do wymienionej w sylabusach w ilości łącznej cztery, na siedem zalecanych. Siedem pozycji literatury obowiązkowej było dostępnych.

¹³¹ Rok akademicki 2021/2022, studia stacjonarne I stopnia.

¹³² Anatomia, Etyka zawodu pielęgniarki, Farmakologia i parazytologia, Opieka paliatywna.

¹³³ Rok akademicki 2021/2022 semestr II studia stacjonarne I stopnia.

¹³⁴ Konflikty społeczno-polityczne współczesnego świata, System bezpieczeństwa RP, Bezpieczeństwo granic RP i polityka migracyjna, Prawne aspekty bezpieczeństwa RP.

¹³⁵ Rok akademicki 2019/2020 studia stacjonarne I stopnia.

¹³⁶ Mikroekonomia, Metody sztucznej inteligencji, Komputerowe systemy finansowo-księgowo.

¹³⁷ Rok akademicki 2019/2022 studia stacjonarne I stopnia.

¹³⁸ Fizyka, Mechanika techniczna i wytrzymałość materiałów, Nauka o materiałach.

Na podstawie ww. próby badawczej stwierdzono, że w zasobie bibliotecznym brakowało w sumie 14 pozycji literatury podstawowej z 49 (28,6%) i 28 z 62 pozycji literatury uzupełniającej (45%).

Wyżej opisana analiza wykazała, że zasoby biblioteczne nie w pełni odpowiadały literaturze wskazywanej w sylabusach przedmiotów. Ponadto analiza dwóch wniosków o zakup książek (z dnia 21 września 2021 r. – Instytut Nauk Społecznych i Ochrony Zdrowia i z dnia 24 marca 2022 r. – Instytut Nauk Społecznych i Ochrony Zdrowia) wskazała, że niektóre pozycje literatury są w liczbie jednego egzemplarza dostępnego jedynie w czytelniku.

Wykazane w kontroli braki w zaopatrzeniu Biblioteki w literaturę wskazaną w sylabusach zbadanych kierunków studiów i w ich ramach przedmiotów świadczą o tym, że nie w pełni zapewniono odpowiednie warunki do prowadzenia kształcenia, bowiem zgodnie z art. 49 ust. 1 UPSWiN uczelnia zapewnia warunki, w tym infrastrukturę, niezbędne do realizacji zadań, o których mowa w art. 11. W art. 11 ust. 1 pkt 1 przywołanej ustawy ustawodawca wskazał, iż jednym z podstawowych zadań uczelni jest prowadzenie kształcenia na studiach. Brak odpowiedniego zasobu bibliotecznego, który jest wymagany przez wykładowców, utrudnia spełnienie ww. zadania.

Rektor wyjaśnił, że niedobór literatury zalecanej przez wykładowców spowodowany był brakiem dostępności na rynku księgarskim, wydawniczym i antykwarycznym. Wnioski dyrektorów instytutów o zakup książek są realizowane w miarę dostępności tytułów. Zamówienie literatury specjalistycznej nie jest możliwe do realizacji, jeżeli nakład danego tytułu jest wyczerpany. W najbliższym czasie dyrektorzy instytutów planują dokonać zakupów literatury do Biblioteki i uzupełnić brakującą literaturę wymienioną w sylabusach.

Z informacji udzielonej przez prorektora ds. studenckich wyjaśniającej braki w zbiorach bibliecznych literatury wskazanej w sylabusach i w kwestii kontroli realizacji zamówień zakupów książek do Biblioteki wynika m.in., że: (...) zamówienia składane przez wykładowców nie są przekazywane do realizacji. Weryfikacja dostępności literatury w zbiorach Biblioteki wykazała braki, o uzupełnienie których nie wnioskowali dyrektorzy instytutów. Ponadto w odniesieniu do dokumentacji przesłanej przez kierowników zakładów lub braku takiej dokumentacji należy przyjąć, że funkcjonują kierunki, które nie wykazują potrzeby uzupełnienia zbiorów bibliecznych. W dniu 6 września 2022 r. informacja przypominająca procedurę zamawiania książek do Biblioteki została przesłana do dyrektorów instytutów i kierowników zakładów przez Kierownika Biblioteki. W ramach zaleceń Prorektor ds. studenckich zlecił dyrektorom instytutów i kierownikom zakładów weryfikację wykazanej w kartach przedmiotów i systematyczne zastępowanie literatury starszej lub niedostępnej na rynku księgarskim pozycjami nowszymi i dostępnymi. Zwrócił się także do Instytutowych Komisji do Spraw Jakości Kształcenia o weryfikację i zaopiniowanie kart przedmiotów w zakresie literatury podstawowej i uzupełniającej.

(akta kontroli t. III str. 242-244, 247-258, 338-352, t. VI str. 114-116, 150-169, 358-360)

OCENA CZĄSTKOWA

Uczelnia zapewniła bazę naukowo-dydaktyczną dla kształcenia na poszczególnych kierunkach studiów, przyjmowała studentów na pierwszy rok studiów, zgodnie z limitami wyznaczonymi uchwałami Senatu, wynajmowała pomieszczenia w oparciu o umowy na korzystnych dla niej warunkach.

Uczelnia posiadała braki w zasobach bibliecznych literatury obowiązkowej wskazanej w sylabusach do skontrolowanych przedmiotów.

W kontroli stwierdzono niezapewnienie w sposób prawidłowy ochrony przeciwpożarowej obiektom budowlanym PWSW, co skutkowało wszczęciem postępowania administracyjnego z urzędu w sprawie nakazania usunięcia

stwierdzonych nieprawidłowości. Kontrola wykazała również uchybienia w zakresie zapewnienia prawidłowego stanu technicznego sześciu obiektów budowlanych, nierzetelnie sporządzane protokoły z okresowych kontroli obiektów budowlanych i nierzetelnie prowadzone książki obiektów budowlanych.

3. Gospodarowanie posiadanym majątkiem oraz środkami finansowymi

Opis stanu faktycznego

Gospodarka finansowa Uczelni była prowadzona na podstawie¹³⁹, planów rzeczowo-finansowych¹⁴⁰, które w 2019 r. zatwierdził Senat. Od 2020 r. Rektor¹⁴¹, w formie zarządzenia przyjmował do wykonania plany rzeczowo-finansowe, uprzednio zaopiniowane przez Radę Uczelni w formie uchwały na podstawie § 72 ust. 3 Statutu.

Korekty planów rzeczowo-finansowych były opiniowane przez Radę Uczelni¹⁴², która w badanym okresie pozytywnie zaopiniowała wszystkie jego zmiany. Następnie Senat PWSW, w formie uchwał, zatwierdzał poprawki wprowadzone do planów rzeczowo-finansowych.

Plany rzeczowo-finansowe uwzględniały wszystkie kwoty wskazane w komunikatach Ministra Edukacji i Nauki o wysokości dotacji i o zwiększeniach wysokości subwencji. Subwencja była księgowana w budżecie jednostki kontrolowanej po stronie przychodów pod datą wpływu środków na konto Uczelni. Jedynie subwencja inwestycyjna w 2021 r. w wysokości 6.672,00 zł została zaksięgowana na rozliczenia międzyokresowe przychodów.

W okresie objętym kontrolą Uczelnia funkcjonowała w oparciu o plany finansowe o charakterze tymczasowym, tzw. prowizoria budżetowe zatwierdzone w formie uchwały Senatu PWSW¹⁴³ w 2019 r. i Zarządzenia Rektora PWSW¹⁴⁴ w 2020 i 2021 r. Traciły one moc z chwilą uchwalenia planów rzeczowo-finansowych na dany rok. W 2022 r. plan rzeczowo-finansowy Rektor przyjął do wykonania 28 stycznia 2022 r.

W 2019 r. kwoty przyznanych środków finansowych w ramach dotacji kształtowały się następująco:

- 1.921,00 tys. zł – dotacja ze środków finansowych na świadczenia dla studentów i doktorantów przyznanych na rok 2019, przyznana komunikatem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 10 maja 2019 r.,
- 41,5 tys. zł - dotacja na zadania związane z zapewnieniem osobom niepełnosprawnym warunków do pełnego udziału w procesie przyjmowania na

¹³⁹ Terminowość opracowania planów rzeczowo-finansowych została wskazana w komunikatach: „Informacja dla rektorów uczelni publicznych w sprawie planu rzeczowo-finansowego” publikowanych na stronie Ministerstwa Edukacji i Nauki, w zakładce <https://www.gov.pl/web/edukacja-i-nauka/finansowanie-szkolnictwa-wyzszego>.

¹⁴⁰ Uchwała nr 24/2019 Senatu PWSW z dnia 3 czerwca 2019 r. w sprawie uchwalenia planu rzeczowo-finansowego PWSW na rok 2019, Uchwała nr PWSW-SEK-0003/39/20 Senatu PWSW z dnia 22 czerwca 2020 r. w sprawie uchwalenia Planu rzeczowo-finansowego PWSW na rok 2020, Zarządzenie Rektora PWSW z dnia 30 czerwca 2020 r. w sprawie przyjęcia do wykonania Planu rzeczowo-finansowego PWSW na rok 2020, Zarządzenie nr PWSW-SEK-021/60/21 Rektora PWSW z dnia 10 czerwca 2021 r. w sprawie przyjęcia do wykonania Planu rzeczowo-finansowego PWSW na rok 2021, Zarządzenie nr PWSW-SEK-021/6/22 Rektora PWSW z dnia 28 stycznia 2022 r. w sprawie przyjęcia do wykonania Planu rzeczowo-finansowego PWSW na rok 2022.

¹⁴¹ Uchwała nr PWSW-SEK-0003/67/20 Senatu PWSW w Przemyślu z dnia 14 grudnia 2020 r. w sprawie wprowadzenia zmian w Statucie file:///C:/Users/damaz/AppData/Local/Temp/Uchwa%C5%82a-Senatu-nr-67-z-14.12.2020-r.-w-sprawie-wprowadzenia-zmian-w-Statucie-PWSW-2.pdf

¹⁴² W 2019 r. plan rzeczowo-finansowy nie był poddany opiniowaniu przez Radę Uczelni. Jak wynika z wyjaśnień Kwestora PWSW, zgodnie z art. 230 UPSWiN zostały ograniczone kompetencje Rady Uczelni do dnia wejścia w życie nowego statutu uczelni, do tego czasu zadania Rady Uczelni realizował Senat. Statut wszedł w życie 1 października 2019 r. i od tego dnia Rada Uczelni miała obowiązek opiniowania planów rzeczowo-finansowych. Zmiany tych planów były już poddane opiniowaniu Radzie Uczelni w grudniu 2019 r.

¹⁴³ Uchwała nr 5/2019 Senatu PWSW z dnia 28 stycznia 2019 r. w sprawie prowizorium budżetowego na rok 2019 w PWSW.

¹⁴⁴ Zarządzenie nr PWSW-SEK-021/6/20 Rektora PWSW z dnia 30 stycznia 2020 r. w sprawie wprowadzenia prowizorium budżetowego na rok 2020 w PWSW, Zarządzenie nr PWSW-SEK-021/8/21 Rektora PWSW z dnia 29 stycznia 2021 r. w sprawie wprowadzenia prowizorium budżetowego na rok 2020 w PWSW.

studia, (...), komunikat Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 29 maja 2019 r.,

W 2020 r. kwoty przyznanych środków finansowych w ramach dotacji kształtowały się następująco:

- 2.859.347,00 zł – dotacja ze środków finansowych na świadczenia dla studentów i doktorantów przyznanych na rok 2020 oraz podlegających zwrotowi zgodnie z art. 416 UPSWiN przyznana Komunikatem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 10 czerwca 2020 r.,

- 68.500 zł - dotacja na zadania związane z zapewnieniem osobom niepełnosprawnym warunków do pełnego udziału w procesie przyjmowania na studia, (...), komunikat Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 25 czerwca 2020 r.,

- 127.000,00 zł – zwiększenie wysokości dotacji ze środków finansowych na świadczenia dla studentów i doktorantów przyznanych na rok 2020, przyznane komunikatem Ministra Edukacji i Nauki z dnia 4 listopada 2020 r.,

W 2021 r. kwoty przyznanych środków finansowych w ramach dotacji kształtowały się następująco:

- 2.122.788,08 zł – dotacja środków finansowych na świadczenia dla studentów i doktorantów przyznanych na 2021 r. oraz podlegających zwrotowi zgodnie z art. 416 UPSWiN, komunikat Ministra Edukacji i Nauki z dnia 30 marca 2021 r.,

- 78.200 zł - dotacja na zadania związane z zapewnieniem osobom niepełnosprawnym warunków do pełnego udziału w procesie przyjmowania na studia, (...), komunikat Ministra Edukacji i Nauki z dnia 15 czerwca 2021 r.,

- 504,3 tys. zł – zwiększenie wysokości dotacji ze środków finansowych na utrzymanie i rozwój potencjału dydaktycznego przyznanych na rok 2021, komunikat Ministra Edukacji i Nauki z dnia 30 grudnia 2021 r.

W 2022 r. (do 30 czerwca) kwoty przyznanych środków finansowych kształtowały się następująco:

-2.201.318,50 zł - dotacja ze środków finansowych na świadczenia dla studentów i doktorantów przyznanych na 2022 r. oraz podlegających zwrotowi zgodnie z art. 416 UPSWiN, komunikat Ministra Edukacji i Nauki z dnia 5 kwietnia 2022 r.,

- 89.600 tys. zł, dotacja na zadania związane z zapewnieniem osobom niepełnosprawnym warunków do pełnego udziału w procesie przyjmowania na studia, (...), komunikat Ministra Edukacji i Nauki z dnia 10 czerwca 2022 r.

W 2022 r.¹⁴⁵ plan rzeczowo-finansowy został zmieniony, uchwałą Senatu PWSW dnia 27 czerwca 2022 r. i uwzględnił zmiany w zakresie przychodów.

(akta kontroli t. V. str. 13-137, 155-191, 196-209, 216-233, 234-266, 369-370)

Uczelnia dokonywała aktualizacji planu rzeczowo-finansowego, jednak nie każde zwiększenie w zakresie przychodów było na bieżąco wprowadzane do ww. planu. Zgodnie z przepisem art. 52 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych zmiany w zakresie przychodów i kosztów, o których mowa w ust. 2 ww. przepisu, wymagają dokonania zmian w rocznym planie finansowym. Takie zmiany jednostka kontrolowana wykonywała dwa, trzy razy w roku.

Rektor w wyjaśnieniu podał m.in., że: zgodnie z art. 52 ust. 2 pkt 1 ustawy o finansach publicznych, przychody (w tym subwencje i dotacje) stanowią jedynie prognozy ich wielkości przyjęte do planu, zaś przedstawiony wyżej harmonogram procedury zatwierdzenia planu rzeczowo-finansowego na 2020 r. świadczy o tym, że niepodanie w żadnych uregulowaniach prawnych terminu wprowadzenia zmian do planu jest ze wszech miar właściwe. Natomiast zmiany takie muszą być dokonane, co miało miejsce w naszej Uczelni w każdym roku, zgodnie z art. z art.

¹⁴⁵ Na dzień 23 września 2022 r.

52 ust. 3 ustawy o finansach publicznych w terminach wynikających między innymi z harmonogramu pracy Rady Uczelni czy Senatu Uczelni, które kierują się swoimi regulaminami pracy. Uczelnia przyjęła taką zasadę, iż biorąc pod uwagę końcowo roczne niewielkie kwoty przyznawanych przez Ministerstwo dodatkowych środków, korekty planu rzeczowo-finansowego dokonuje się w miesiącu grudniu danego roku po opublikowaniu przez Ministerstwo wszystkich informacji o dodatkowych przychodach.

(akta kontroli t. V str. 15-21, 32-38, 42-48, 95-100, 102-107, 165-170, 172-177, 179-184, t. VI str. 114-173)

2. W latach 2019-2022 (II kwartał) Uczelnia uzyskała przychody z działalności operacyjnej w wysokości odpowiednio (w tys. zł): 20 073,5; 19 041,0; 20 503,2; 11 244,1. W tym przychody z podstawowej działalności operacyjnej stanowiły odpowiednio (w tys. zł): 19 572,5; 17 557,0; 19 373,4; 10 844,6 oraz pozostałe przychody w kwocie odpowiednio (w tys. zł): 500,8; 1 484,0; 1 129,8; 399,2. W strukturze przychodów z działalności operacyjnej dominowały środki uzyskane z subwencji na utrzymanie potencjału dydaktycznego i badawczego, które w ww. latach wyniosły odpowiednio (w tys. zł): 15 593,8; 15 977,9; 15 656,2; 9 015,0. Ponadto środki na realizację przedsięwzięć współfinansowanych ze środków pochodzących ze źródeł zagranicznych, z których Uczelnia uzyskała odpowiednio (w tys. zł): 2 205,7; 190,0; 956,2; 991,1.

W I i II kwartale 2022 r. przychody z działalności operacyjnej wyniosły 11 244,1 tys. zł, tj. 54% tych przychodów z roku poprzedniego i 59% przychodów z 2020 r.

Przychody finansowe w badanym okresie wynosiły odpowiednio (w tys. zł): 7,6; 64,1; 9,3; 0,6.

(akta kontroli t. V str. 1-3, 359-364, t. VII str. 244-250)

3. PWSW poniosła w latach 2019-2022 koszty działalności operacyjnej w wysokości odpowiednio (w tys. zł): 17 593,9; 16 464,8; 19 213,2; 10 375,1, w tym koszty podstawowej działalności operacyjnej odpowiednio (w tys. zł): 17 592,3; 16 461,6; 19 212,7; 10 367,6 oraz pozostałe koszty odpowiednio (w tys. zł): 1,6; 3,2; 0,5; 7,5. W strukturze tych kosztów największy udział miały koszty rodzajowe w wysokości odpowiednio (w tys. zł): 17 592,3; 16 461; 19 212,7; 10 367,6, co w każdym przypadku stanowiło ponad 99 % kosztów działalności operacyjnej.

Koszty finansowe stanowiły w badanym okresie odpowiednio (w tys. zł): 10,5; 1,3; 10,8; 7,5.

Koszty działalności Uczelni w układzie kalkulacyjnym, przedstawiały się następująco (w tys. zł):

- działalność dydaktyczna: 11 586,5; 9 453,0; 11 620,3; 6 987,6;

- działalność socjalno-bytowa: 866,4; 773,7; 730,3; 493,0

Kontrolowana jednostka nie ponosiła kosztów na działalność badawczą i działalność wydzieloną.

W pozycji - ogółem koszty działalności dydaktycznej - kształtowały się odpowiednio (w tys. zł): 12 452,9; 10 226,7; 12 350,6; 7 480,6, w tym koszty ogólnouczelniane wynosiły odpowiednio: 5 139,4; 6 234,9; 6 862,1; 2 887,0. Jednostka kontrolowana nie ponosiła kosztów wydziałowych i kosztów działalności pomocniczej.

(akta kontroli t. V. str. 1-3, 8-9, 281-298)

4. W latach objętych kontrolą Uczelnia zakończyła rok obrotowy z dodatnim wynikiem finansowym. Zysk netto wyniósł odpowiednio (w tys. zł): 2 476,7; 2 639,0; 1 288,5; 862,1. Został on przeniesiony na fundusz zasadniczy Uczelni.

(akta kontroli t. VI. str.77-89)

Stan zobowiązań Uczelni wynosił na dzień:

- 31 grudnia 2019 r. – 350.767,07 zł,
- 31 grudnia 2020 r. – 93.036,97 zł,
- 31 grudnia 2021 r. – 486.537,90 zł,
- 30 czerwca 2022 r. – 183.619,39 zł.

Analiza dowodów księgowych (po pięć faktur z każdego roku objętego kontrolą na kwotę, odpowiednio: 160.677,36 zł, 39.108,68 zł, 485.219,79 zł, 30.116,15 zł), a także sprawozdań Rb-Z o stanie zobowiązań wg tytułów dłużnych oraz poręczeń i gwarancji na koniec każdego z lat objętych kontrolą wykazała, że zobowiązania regulowano terminowo. Nie było zobowiązań wymagalnych.

Uczelnia uzyskała następujące przychody z tytułu naliczanych odsetek od nieterminowych wpłat należności Uczelni za nieterminowe opłaty za korzystanie z akademika w latach: 2019-2022 (I półrocze) w wysokości odpowiednio: 3 742,34 zł, 1 955,71 zł, 3 027,64 zł, 467,92 zł. Kwestor poinformował, że odsetki od nieterminowych zapłat są naliczane w momencie wpłaty należności na konto Uczelni.

(akta kontroli t. VI. str. 215-281, t. VII str. 206)

Stan należności Uczelni na 31 grudnia 2019 r., 2020 r., 2021 r. i na 30 czerwca 2022 r. wynosił ogółem odpowiednio: 11.810,74 zł, 24.621,45 zł, 12.199,29 zł, 12.176,26 zł, w tym: stan należności z tytułu opłat za studia wynosił odpowiednio: 6.200,00 zł, 19.900,00 zł, 7.975,00 zł, 0,00 zł, stan należności z tytułu dostaw towarów i usług wynosił odpowiednio: 5.610,74 zł, 4.721,45 zł, 4.224,29 zł, 12.176,26 zł.

Odsetki w ww. latach zapłacone w ciągu roku bilansowego przez studentów z tytułu nieterminowego wnoszenia płatności za studia wyniosły odpowiednio: 2.000,00 tys zł, 898,92 zł, 1.322,43 zł, 445,04 zł.

Analizą objęto dowody księgowe (po pięć faktur z każdego roku objętego badaniem na kwoty: 5.610,74 zł, 4.721,45 zł, 4.224,29 zł, 12.176,26 zł (stan należności Uczelni z tytułu dostaw towarów i usług) i ustalono, że wystąpiły kilkudniowe opóźnienia w zapłacie należności, co skutkowało odsetkami rzędu od 0,03 zł do 9,61 zł. Jak wyjaśnił Kwestor, ze względu na niską wartość odsetek, nie wdrażano żadnych procedur za wyjątkiem telefonicznego powiadomienia kontrahenta o zaistniałej sytuacji.

W Księdze głównej Uczelni i w sprawozdaniu Rb-N na dzień 30 czerwca 2022 r. figurowała niezapłacona od 2015 r. należność w wysokości 3.125,06 zł. Uczelnia występowała do kontrahenta z wezwaniami do zapłaty¹⁴⁶, jednak bezskutecznie. Stanowiło to nieprawidłowość i zostało opisane w sekcji *Stwierdzone Nieprawidłowości*.

W odniesieniu do nieterminowo wnoszonych opłat za studia wystąpiły odsetki, które wyniosły odpowiednio: 2.000,06 zł, 898,92 zł, 1.322,43 zł, 445,04 zł. Zgodnie z wyjaśnieniami Rektora zostały one zapłacone przez studentów w trakcie roku bilansowego.

Stan zaległości z tytułu opłat za korzystanie z domu studenta wynosił odpowiednio: 21.015,00 zł, 27.600,00 zł, 9.630,00 zł, 0,00 zł. Były to należności wymagalne, ich termin płatności, zgodnie z wyjaśnieniami Rektora, zapadał, na ogół, 10 grudnia danego roku. Płatności te realizowano w styczniu następnego roku, studenci byli obciążani odsetkami za nieterminowe wpłaty. W latach 2019-2022 odsetki były płacone w ciągu roku bilansowego i wyniosły odpowiednio: 1.742,28 zł, 1.056,79 zł, 1.705,21 zł, 21,88 zł.

¹⁴⁶ Z dnia 1 grudnia 2015 r., 8 maja 2017 r., 11 stycznia 2019 r.

Jak wyjaśnił Rektor odsetki od nieterminowych wpłat były naliczane w dniu dokonania spóźnionej płatności i nie były naliczane od zaległych płatności na dzień bilansowy. Wynika to z przyjętego w tym zakresie systemu naliczania odsetek. System ten nie przeczy jednej z zasad rachunkowości – zasadzie istotności. Wynika to z tego, że wielkości ewentualnie naliczonych odsetek na dzień bilansowy (zostały naliczone później, w następnym roku w terminie zaległej płatności) wyniosły:

- na 31.12.2019 r. - 84,64 zł,
- na 31.12.2020 r. - 88,82 zł,
- na 31.12.2021 r. - 40,17 zł.

Rektor wyjaśnił, że: nie mają one praktycznie żadnego istotnego wpływu (a po to je się liczy na dzień bilansowy) na wynik finansowy – zysk uczelni, który za lata 2019-2021 kształtował się na poziomie kilku milionów złotych.

W PWSW obowiązywała Instrukcja windykacji należności od 29 września 2021 r.¹⁴⁷ W przypadku zaległych niewielkich należności (do 500,00 zł) pracownik prowadzący windykację zobowiązany był do przeanalizowania kosztów windykacji według załączonego do ww. instrukcji wzoru (w którym przedstawiono koszty czynności związane z dochodzeniem należności w wysokości do 500 zł), który powinien być aktualizowany, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami. Ze względu na sytuację epidemiczną w kraju oraz obowiązujące obostrzenia o ulgi i zwolnienia wystąpiło dwóch kontrahentów: podmiot prywatny i podmiot z sektora publicznego. Zwolnienie przyznano podmiotowi prywatnemu na okres od 1 kwietnia 2020 r. do 31 grudnia 2021 r. łącznie na kwotę 5 166,00 zł.

(akta kontroli t. IV str. 248-258, t. VI. str. 282-340, t. VII str. 223-241)

5. W latach objętych kontrolą Uczelnia uzyskała subwencję w wysokości, odpowiednio (w tys. zł): 15 593,8; 15 977,9; 15 656,2; 9 015,0. Wysokość otrzymanej dotacji z budżetu państwa wynosiła odpowiednio (w tys. zł): 139,0; 0,0; 1 045,0; 0,0. Zgodnie z art. 407 UPSWiN środki finansowe z subwencji i dotacji gromadzone były na odrębnym rachunku bankowym. Środki finansowe z subwencji gromadzone były na rachunku, którego obsługę prowadził od 2020 r. Bank Gospodarstwa Krajowego.

(akta kontroli t. V. str. 1-7, 299-313, t. VII str. 244-250)

PWSW otrzymało skarbowe papiery wartościowe – obligacje zerokuponowe (skrótowa nazwa OBO521), o terminie wykupu nie wcześniej niż na dzień 25 maja 2021 r.¹⁴⁸ PWSW wykupiła obligacje zerokuponowe w dniu 18 sierpnia 2021 r., ich wartość wynosiła 15.392.980,00 zł. Środki te w dniu 1 października 2021 r. zostały przebrane na konto – rachunek inwestycyjny w BGK. Wydatki z konta inwestycyjnego (obligacji) wyniosły:

- w 2021 r. kwota 2.522.818,94 zł – wydatki inwestycyjne, kwota 482,50 zł – wydatki związane z obsługą konta bankowego,
- w 2022 r. kwota 660,00 zł - wydatki związane z obsługą konta bankowego,

Na dzień 30 czerwca 2022 r. stan konta bankowego – rachunku inwestycyjnego (obligacji) wyniósł 12.869.018,56 zł.

Środki z wykupu obligacji zostały zaksięgowane na konto funduszu zasadniczego Uczelni.

(akta kontroli t. VI str. 181-192)

6. Na podstawie analizy dokumentów księgowych związanych z wydatkowaniem w latach 2019-2022 środków z subwencji na zadania określone w art. 365 pkt 1 lit. c (rozwój zawodowy pracowników uczelni) oraz lit. b (w zakresie inwestycji

¹⁴⁷ Wprowadzona Zarządzeniem nr PWSW-KAN-022/25/21 Kanclerza PWSW z dnia 29 września 2021 r. w sprawie wprowadzenia Instrukcji windykacji należności w PWSW.

¹⁴⁸ Pismo znak: DBF.WFSN.74100.2018.HŻ.4 z 23 grudnia 2018 r. (data wpływu do PWSW 23 listopada 2018 r.) od Wiceprezesa Rady Ministrów, Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego Jarosława Gowina.

w obszarze działalności dydaktycznej) stwierdzono, że PWSW wykorzystwała te środki zgodnie z przeznaczeniem i przepisami prawa na zadanie: Utrzymanie i wzmocnienie potencjału dydaktycznego i badawczego odpowiednio w całości.

Uczelnia sporządzała sprawozdania z wykorzystania subwencji za lata objęte kontrolą i dane wprowadzała do systemu POL-on.

PWSW otrzymała subwencję inwestycyjną w wysokości 6.672,0 tys. zł¹⁴⁹, która została przelana na rachunek bankowy w BGK w dniu 15 listopada 2021 r. Jak wyjaśnił Kwestor, do dnia 13 października 2022 r. subwencja inwestycyjna nie została wydatkowana i stanowi zasób finansowy Uczelni. Zgodnie z art. 71 a ustawy o szczególnych rozwiązaniach służących realizacji ustawy budżetowej na rok 2021 jest możliwość przeznaczenia tej subwencji w 2022 r. na pokrycie kosztów działalności bieżącej i Uczelnia z tej możliwości skorzystała. W planie rzeczowo-finansowym na 2022 r. po stronie przychodów w poz. 03a przeznaczono część tej subwencji w wysokości 1.200,0 tys. zł na działalność bieżącą Uczelni.

Jak poinformował Kanclerz środki z subwencji inwestycyjnej zostaną wykorzystane na sfinansowanie następujących przedsięwzięć:

- działalności bieżącej w wysokości 1.200,0 tys. zł,
- planowanej modernizacji budynku Kolegium Technicznego (2022-2023) na potrzeby Centrum Obsługi Studenta, Centrum Personalizacji Dokumentów Publicznych, Archiwum Zakładowego, rozbudowy Centrum Grafiki Komputerowej w Instytucie Sztuk Projektowych – powstanie Pracowni Wizualizacji Komputerowych 2D i 3D, przebudowa wybranych pomieszczeń na potrzeby pracowni warsztatowych w Instytucie Sztuk Projektowych oraz modernizacja wyposażenia sal ćwiczeniowych i wykładowych w Instytucie Nauk Technicznych w kwocie 3.000,0 tys. zł,
- planowanej modernizacji budynku Pałacu Lubomirskich na potrzeby Centrum Administracyjnego Uczelni wraz z dostosowaniem infrastruktury ppoż. do aktualnych standardów oraz modernizację systemu dróg wewnętrznych w Parku Lubomirskich, m.in. rozbudowa dróg pożarowych wokół budynku Kolegium Wschodniego i Pałac Lubomirskich w kwocie 2.400,0 tys. zł.

(akta kontroli t. V. str. 4-7, t. V str. 243-250, t. VI str. 174-180, t. VII str. 206, str. 211-217)

7. PWSW w latach 2019-2021 zrealizowała łącznie siedem inwestycji budowlanych na kwotę łączną 7.935.703,38 zł, dla których był wymóg stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych¹⁵⁰. Ponadto Uczelnia dokonała zakupu sprzętów i dostaw¹⁵¹ inwestycyjnych na kwotę łączną 6.786.349,20 zł, w celu poprawy warunków i jakości kształcenia. Badaniem objęto dwa wykonane zadania inwestycyjne o najwyższej wartości, tj.:

- z 2019 r. – Przebudowa nieużytkowego poddasza na II i III piętrze budynku Kolegium Technicznego dla zadania pn.: Wyposażenie pracowni w Instytucie Nauk Technicznych oraz Instytucie Sztuk Projektowych wraz z adaptacją pomieszczeń oraz rozwój kształcenia na odległość w PWSW w Przemyślu. Łączny koszt inwestycji wyniósł 1.213.235,72 zł (z planowanego 1.316.968,66 zł). Nie wystąpiła zmiana zakresu przedmiotowego i podmiotowego. Zaplanowano realizację inwestycji w terminie od 17 lipca 2019 r. do 30 października 2019 r. Z uwagi na dodatkowe uwarunkowania przeciwpożarowe wynikające z ekspertyzy technicznej nastąpiło przesunięcie terminu zakończenia inwestycji na 15 grudnia 2019 r.

Podczas oględzin w dniach 5 i 6 września 2022 r. pomieszczeń dydaktycznych mieszczących się w przebudowanym poddaszu Kolegium Technicznego,

¹⁴⁹ Komunikat Ministra Edukacji i Nauki z dnia 4 listopada 2021 r. w wysokościach subwencji ze środków przeznaczonych na finansowanie zadań inwestycyjnych przyznanych na rok 2021 r.

¹⁵⁰ Dz. U z 2022 r. poz. 1710, ze zm.

¹⁵¹ Dla których był wymóg stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych.

przyporządkowanych do kierunku Projektowanie graficzne, stwierdzono, że inwestycja została zrealizowana, a nowocześnie urządzone i wyposażone w dedykowany dla tego kierunku sprzęt, pomieszczenia zostały dostosowane do potrzeb studentów wymienionego kierunku - z 2021 r. – Modernizacja Kolegium Wschodniego na potrzeby kierunku Pielęgniarstwo. Planowana wartość ww. zadania na podstawie kosztorysu inwestorskiego wynosiła 2.948.559,57 zł, wartość zrealizowana – 2.659.400,44 zł. Nie wystąpiła zmiana zakresu przedmiotowego i podmiotowego. Zaplanowano realizację inwestycji w terminie od 15 lutego do 30 kwietnia 2021 r. Podczas oględzin w dniach 5 i 6 września 2022 r. pomieszczeń dydaktycznych mieszczących się w przebudowanym Kolegium Wschodnim, przyporządkowanych do kierunku Pielęgniarstwo, stwierdzono, że inwestycja jest zrealizowana a infrastruktura edukacyjna została dostosowana do potrzeb studentów tego kierunku.

PWSW zrealizowała zakupy inwestycyjne, spośród których trzy – o najwyższej wartości objęto analizą, i tak:

- w 2020 r. zakupiono i dostarczono do Uczelni przyrządy kontrolno-pomiarowe do diagnostyki samochodowej, planowana wartość ww. zadania 225.000,00 zł, wartość zrealizowana – 222.187,20 zł. Nie wystąpiła zmiana zakresu przedmiotowego i podmiotowego. Zaplanowano realizację zakupów ww. sprzętu w terminie od 12 listopada 2020 r. - 30 sierpnia 2020 r., zrealizowano 25 listopada 2020 r.,

- w 2021 r. zakupiono sprzęt komputerowy, planowana wartość ww. zadania 436.200,00 zł, wartość zrealizowana – 406.672,24 zł. Nie wystąpiła zmiana zakresu przedmiotowego i podmiotowego. Zaplanowano realizację zakupów ww. sprzętu w terminie od 21-30 grudnia 2021 r. zrealizowano 29 grudnia 2021 r.,

- w 2021 r. zakupiono i dostarczono do Uczelni symulator medyczny dla potrzeb szkolenia pielęgniarek, planowana wartość ww. zadania 117.000,00 zł, wartość zrealizowana – 105.780,00 zł. Nie wystąpiła zmiana zakresu przedmiotowego i podmiotowego. Zaplanowano realizację zakupów ww. sprzętu w terminie od 23 września 2021 r. - 22 listopada 2021 r., zrealizowano 22 listopada 2021 r.

Oględziny ww. zakupionego sprzętu w dniu 18 października 2022 r. potwierdziły jego wykorzystanie do celów dydaktycznych. Sprzęt ten umożliwiał studentom zdobywanie praktycznych umiejętności.

Na dzień 31 grudnia 2021 r. na koncie 080 (środki trwale w budowie – inwestycje rozpoczęte a nie zakończone) figurowały dwa zadania:

- „Rozbudowa i przebudowa budynku Dom Studenta PWSW w Przemysłu wraz ze zmianą sposobu użytkowania nieużytkowanego poddasza na cele mieszkalne”¹⁵² – 1.332.658,17 zł. Przeprowadzone oględziny Domu Studenckiego Lubomir w części dawnego nieużytkowanego poddasza w dniu 18 października 2022 r. potwierdziły zakończenie ww. inwestycji. Pozostały do wyposażenia w meble i sprzęty kuchnie dla studentów.

- „Montaż instalacji fotowoltaicznej na budynkach PWSW” – kwota 59.655,00 zł.

Na dzień 30 czerwca 2022 r. Uczelnia była w trakcie realizacji jednego zadania inwestycyjnego tj. „Montaż instalacji fotowoltaicznej na budynkach PWSW” w kwocie 104.550,00 zł, w tym nakłady z lat ubiegłych: w wysokości 59.655,00 zł, nakłady w pierwszym półroczu 2022 r. wynosiły 44.895,00 zł.

(akta kontroli t. V. str. 314-331, t. VI str. 97-111, 193-214, 389-397)

¹⁵² Zakończone roboty budowlane zostały przyjęte dowodem OT – przyjęcie środka trwałego przez kierownika Domu Studenckiego Lubomir. Pozostało jeszcze częściowe doposażenie pomieszczeń dla studentów. Planowany termin zakończenia całości inwestycji i jej przekazanie do użytkowania zaplanowano na 30 listopada 2022 r.

8. Uczelnia uzyskała środki finansowe w ramach przedsięwzięcia Dydaktyczna Inicjatywa Doskonałości¹⁵³ w 2019 r.¹⁵⁴, 2020 r.¹⁵⁵, 2021 r.¹⁵⁶, 2022 r.¹⁵⁷, w kwocie po 1 000.000,00 zł w każdym roku. Celem DID było wsparcie w realizacji zadań mających na celu doskonalenie jakości kształcenia na kierunkach o profilu praktycznym.

Uczelnia w całości wykorzystwała otrzymane środki w terminie do końca grudnia danego roku na następujące zadania:

- w 2019 r. – doposażenie stanowisk symulacyjnych w salach laboratoryjnych (77.000,00 zł), modernizacja laboratorium elektroniki i elektrotechniki samochodowej (31.219,96 zł), rozwój pracowni animacji trójwymiarowych (104.393,79 zł), wyposażenie pracowni Środków Przymusu Bezpośredniego (19.850,21 zł), wyposażenie pracowni rozwoju nowoczesnych technologii branży IT (428.814,39 zł), doskonalenie obszaru nauk humanistycznych i społecznych w aspekcie nowoczesnych rozwiązań (338.724,09 zł). Suma wykorzystanych środków – 1.000.002,44 zł.

- w 2020 r. – doposażenie pracowni umiejętności pielęgniarских w sprzęt medyczny i symulatory medyczne (413.656,37 zł), wyposażenie Sali wysokiej wierności osoby dorosłej w sprzęt medyczny (343.719,00 zł), doposażenie Sali umiejętności pielęgniarских – pediatrycznej w sprzęt medyczny (209.107,91 zł), doposażenie pracowni Badań Fizykalnych i Ratownictwa Medycznego w sprzęt medyczny (52.162,94 zł). Suma wykorzystanych środków – 1.018.646,22 zł.

- w 2021 r. – modernizacja specjalistycznych laboratoriów: elektrotechniki i elektroniki, automatyki, CAD/CAM i maszyn CNC (209.550,00 zł), utworzenie Sali intensywnej opieki medycznej (153.739,46 zł), utworzenie pokoju domowego osoby starszej, niepełnosprawnej (39.140,75 zł), modernizacja centrum symulacji medycznej o nowoczesne technologie i rozbudowę specjalistycznego oprogramowania (38.378,37 zł), doposażenie specjalistycznych pracowni: komputerowej animacji i projektowania 2D oraz 3D, pracowni fotografii w nowoczesny sprzęt specjalistyczny oraz wsparcie techniczne w zakresie wykorzystywania nowoczesnych technologii w kształceniu praktycznym (161.277,70 zł), doposażenie przestrzeni wystawienniczej (...) dla kierunków projektowych i artystycznych kształcących na studiach o profilu praktycznym (34.939,38 zł), modernizacja specjalistycznych laboratoriów (...) (288.736,35 zł), zakup materiałów eksploatacyjnych decydujących o zachowaniu gotowości pracowni oraz laboratoriów do użytkowania (74.194,19 zł), aktualizacja zasobów biblioteki uczelnianej (15.633,67 zł). Suma wykorzystanych środków – 1.015.589,87 zł.

Uczelnia otrzymywała środki w ramach DID w następujących terminach: 20 września 2019 r., 24 kwietnia 2020 r., 13 lipca 2021 r., 9 czerwca 2022 r. Całość środków została wykorzystana przez Uczelnię zgodnie z warunkami umowy. Z wykorzystania środków z DID w kontrolowanych latach sporządzano raport końcowy zawierający m.in. wykaz i opis zrealizowanych zadań.

(akta kontroli t. V. str. 70-76, 124-137, 216-233, 257-266)

9. Roczne sprawozdania finansowe Uczelni były poddawane badaniu przez firmę audytorską, wybraną przez Radę Uczelni w myśl zapisów art. 410 UPSWiN. W opinii firmy audytorskiej sprawozdania te przedstawiały: *rzetelny i jasny obraz sytuacji majątkowej i finansowej Uczelni na dzień 31 grudnia 2019 r., 2020 r., 2021 r. oraz jej wyniku finansowego i przepływów pieniężnych za rok obrotowy zakończony w tym*

¹⁵³ Dalej: DID.

¹⁵⁴ Umowa nr MNiSW/2019/374/DIR/DID z 13 września 2019 r.

¹⁵⁵ Umowa nr MNiSW/2020/242/DIR/DID z 21 kwietnia 2020 r.

¹⁵⁶ Umowa nr MEiN/DIR/IWDD/162/PZU/2021/13.

¹⁵⁷ Umowa nr MEiN/2022/17/DIR/DID.

dniu zgodnie z mającymi zastosowanie przepisami ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości¹⁵⁸ oraz przyjętymi zasadami (polityką) rachunkowości, jest zgodne co do formy i treści z obowiązującymi Uczelnią przepisami prawa oraz statutem Uczelni, zostało sporządzone na podstawie prawidłowo prowadzonych ksiąg rachunkowych, zgodnie z przepisami rozdziału 2 ustawy o rachunkowości.

W sprawozdaniach niezależnego biegłego rewidenta nie wskazywano w badanym okresie na zagrożenia w działalności Uczelni. Audytor nie zawarł rekomendacji w swoich sprawozdaniach, co do ewentualnych stanów nieprawidłowych.

(akta kontroli t. V str. 62-65, 151-154, 192-195, 267-273, 365-368)

10. Katalog opłat za świadczone usługi edukacyjne oraz zasady zwalniania z tych opłat studentów na studiach I i II stopnia zostały określone w uchwałach Senatu PWSW¹⁵⁹. Wysokość tych opłat na każdy rok akademicki ustalana była w zarządzeniach Rektora PWSW, w których zawarto zapis stanowiący o tym, że do czasu ukończenia studiów przez studenta PWSW wysokości ustalonych dla nich opłat nie mogą ulec zwiększeniu. Nie dotyczyło to zwiększenia wysokości za prowadzenie zajęć nieobjętych programem studiów. Opłaty za usługi edukacyjne dotyczą: kształcenia na studiach niestacjonarnych (pomostowych)¹⁶⁰ i kształcenia cudzoziemców na studiach stacjonarnych w języku polskim.

Uczelnia pobierała opłaty za rodzaje usług edukacyjnych wymienionych w art. 79 UPSWiN. W § 3 zarządzeń w sprawie wysokości opłat za usługi edukacyjne ustalono stawki opłat za kształcenie cudzoziemców na studiach stacjonarnych prowadzonych w języku polskim, które we wszystkich kontrolowanych latach wynosiły po 3.600 zł za semestr, za wyjątkiem roku akademickiego 2021/2022, w którym opłata za semestr studiów II stopnia wynosiła 3.900 zł i w przypadku kierunku pielęgniarstwo – 4.500 zł za pierwszy semestr studiów.

Przy ustalaniu opłat pobieranych od studentów oraz ich wysokości na rok akademicki 2019/2020, 2020/2021, 2021/2022 zasięgano opinii samorządu studenckiego. Uczelniana Rada Samorządu Studenckiego PWSW pozytywnie zaopiniowała wysokości opłat za usługi edukacyjne we wszystkich latach objętych kontrolą. Kalkulacja opłat za studia w danym roku akademickim opierała się na danych historycznych i uwzględniała poniesione koszty dotyczące procesu edukacyjnego w latach poprzednich.

(akta kontroli t. V str. 332-358, t. VI str. 382-388)

W PWSW obowiązywały ulgi w opłatach za usługi edukacyjne. Zasady w tym zakresie zostały zawarte w uregulowaniach wewnętrznych PWSW. Rektor na pisemny wniosek studenta mógł obniżyć wysokość opłaty za usługi edukacyjne lub zwolnić z niej całkowicie, związane z kształceniem cudzoziemców na studiach stacjonarnych w języku polskim w uzasadnionych przypadkach, w szczególności, gdy student po rozpoczęciu studiów z przyczyn losowych student znalazł się w wyjątkowo trudnej sytuacji materialnej /lub posiadał wybitne wyniki w nauce.

W porozumieniu z URSS Rektor ustalił 1.000,00 zł netto¹⁶¹, jako miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniającą do ubiegania się o całkowite lub częściowe zwolnienie z opłat za kształcenie na studiach stacjonarnych w języku polskim. W latach 2021/2021 i 2021/2022 procentowa wartość zwolnienia

¹⁵⁸ Dz. U. z 2019 r. poz. 351, ze zm., Dz. U. z 2021 r. poz. 217.

¹⁵⁹ <http://bip.pwsw.pl/artykuly/60/2/10/oplaty>, <http://bip.pwsw.pl/uchwala/133/uchwala-nr-56-2019>

¹⁶⁰ Pierwszy cykl kształcenia w roku akademickim 2022/2023.

¹⁶¹ Zarządzenie nr PWSW-SEK-021/83/20 Rektora PWSW z dnia 30 września 2020 r. w sprawie ustalenia procentowej wysokości zwolnienia z opłat za kształcenie na studiach stacjonarnych w języku polskim oraz zwalniania z pozostałych opłat w roku akademickim 2020/2021, Zarządzenie nr PWSW-SEK-021/04/21 Rektora PWSW z dnia 24 września 2020 r. w sprawie ustalenia procentowej wysokości zwolnienia z opłat za kształcenie na studiach stacjonarnych w języku polskim oraz zwalniania z pozostałych opłat w roku akademickim 2021/2022.

z opłat za kształcenie na studiach stacjonarnych w języku polskim mogła wynosić od 10% do 50%. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Rektor mógł podjąć decyzję o całkowitym zwolnieniu z pozostałych opłat.

Kwota zwolnienia z opłat w latach objętych kontrolą wynosiła odpowiednio: 131.100,00 zł (tj. 44,5% z kwoty przypadającej do zapłaty z tytułu liczby studentów), 80.980,00 zł (tj. 26,4% z kwoty przypadającej do zapłaty z tytułu liczby studentów), 29.760,00 zł (tj. 20,2% z kwoty przypadającej do zapłaty z tytułu liczby studentów).

(akta kontroli t. VI str.361-381)

11. W okresie objętym kontrolą w PWSW wyodrębniono następujące fundusze: stypendialny¹⁶², zasadniczy, zakładowy fundusz świadczeń socjalnych, wsparcia osób niepełnosprawnych¹⁶³.

Stan FS na początek 2019 r., 2020 r. 2021 r. 2022 r. (II kw.) wynosił odpowiednio: 2.243,6 tys. zł, 1.949,3 tys. zł, 2.701,1 tys. zł, 2.482,4 tys. zł. FS na przestrzeni okresu objętego kontrolą był zasilany dotacjami z budżetu państwa. Ze środków FS wypłacano stypendia socjalne, stypendia specjalne dla osób niepełnosprawnych, stypendia rektora i zapomogi. Stan tego funduszu na koniec 2019 r., 2020 r., 2021 r. i II kwartał 2022 r. różnił się i wynosił odpowiednio: 1.949,3 tys. zł, 2.701,1 tys. zł, 2.482,4 tys. zł, 2.248,7 tys. zł.

Stan FWON na początek 2019 r., 2020 r. 2021 r. 2022 r. (II kw.) wynosił odpowiednio: 0,1 tys. zł, 0,2 tys. zł, 12,6 tys. zł, 0,7 tys. zł. Fundusz ten był zasilany w ww. latach środkami finansowymi pochodzącymi wyłącznie z dotacji z budżetu państwa na zadania związane ze stwarzaniem studentom i doktorantom będącym osobami niepełnosprawnymi warunków do pełnego udziału w procesie kształcenia, w kwotach odpowiednio: 43,6 tys. zł, 68,5 tys. zł, 78,2 tys. zł, 40,7 tys. zł. W badanych latach środki FWON nie zostały wykorzystane w całości za wyjątkiem 2019 r. i ich stan na koniec roku wynosił odpowiednio: 12,4 tys. zł, 0,4 tys. zł 19,8 tys. zł.

Środki finansowe FWON w 2019 r. zgromadzone były na wyodrębnionym rachunku w jednym z banków komercyjnych a od 1 stycznia 2020 r. w BGK¹⁶⁴. W kontroli ustalono, że niewykorzystane w 2018 r. środki z dotacji na zadania związane ze stwarzaniem studentom i doktorantom, będącym osobami niepełnosprawnymi, warunków do pełnego udziału w procesie kształcenia w kwocie 97,29 zł, z dniem 15 stycznia 2019 r. zostały przekazane na rachunek FWON, stosownie do art. 238 ust. 8 PWU.

(akta kontroli t. V str. 4-7, 12, 50-55, 144-150, 185-190, t. VI str. 63-75, 90-94, t. VII str. 153-179)

12. Rektor, w formie zarządzeń¹⁶⁵, corocznie ustalał Regulamin Świadczeń dla Studentów PWSW¹⁶⁶, zgodnie z przepisem art. 95 UPSWiN. Ww. regulaminy ustalano w porozumieniu z Uczelnianą Radą Samorządu Studenckiego, która je

¹⁶² Dalej FS.

¹⁶³ Dalej FWON.

¹⁶⁴ Bank Gospodarstwa Krajowego.

¹⁶⁵ Zarządzenie nr 76/2019 Rektora PWSW z dnia 6 września 2019 r. w sprawie ustalenia Regulaminu Świadczeń dla Studentów PWSW obowiązującego w roku akademickim 2019/2020,

file:///C:/Users/damaz/AppData/Local/Temp/REGULAMIN%20%20C5%9AWIADCZE%20%20STUDENCKICH_1920_06091_9.pdf, Zarządzenie nr 76/2019 Rektora PWSW z dnia 6 września 2019 r. w sprawie ustalenia Regulaminu świadczeń dla studentów PWSW obowiązującego w roku akademickim 2019/2020

Zarządzenie nr PWSW-SEK-021/84/20 Rektora PWSW z dnia 30 września 2020 r. w sprawie Regulaminu Świadczeń dla Studentów PWSW obowiązującego od roku akademickiego 2020/2021,

<http://bip.pansp.pl/artykuly/szukaj?keyword=regulamin+%20C5%9Bwiadcze%20%84+dla+student%C3%B3w+2020+r.&where=content&type=nameandcontent&dateFrom=&dateTo=&sort=addDate-asc>Zarządzenie nr PWSW-SEK-021/99/21 Rektora PWSW z dnia 15 września 2021 r. w sprawie Regulaminu Świadczeń dla Studentów PWSW obowiązującego od roku akademickiego

2021/2022, file:///C:/Users/damaz/AppData/Local/Temp/scan%20zarcz%C4%85dzenie%20nr%2099%20z%2015.09.2021%20r.%20Regulamin%20%20C5%9AWiadcze%20%84%20dla%20Student%C3%B3w.pdf.

¹⁶⁶ Dalej Regulamin.

pozytywnie opiniowała. W celu uregulowania zasad udzielania studentom świadczeń socjalnych Rektor w formie zarządzeń określił:

- zasady ustalania wysokości dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniającą do ubiegania się o stypendium socjalne dla studentów PWSW w danym roku akademickim,
- miesięczną wysokość świadczeń w postaci stypendium socjalnego, stypendium dla osób niepełnosprawnych i zapomogi dla studentów PWSW,
- miesięczną wysokość stypendium rektora dla studentów.

Corocznie, Rektor powoływał Uczelnianą Komisję Stypendialną¹⁶⁷ PWSW i Odwoławczą Komisję Stypendialną¹⁶⁸, której zadaniem było przyznawanie świadczeń, o których mowa w art. 86 ust. 1 pkt 1-4 UPSWiN, a także zgłaszanie Rektorowi, w formie pisemnej, propozycji zmian regulacji dotyczących świadczeń dla studentów, w tym Regulaminu, związanych w szczególności ze zmianą przepisów prawa i optymalnym wdrożeniem rozwiązań praktycznych. Zgodnie z zapisami Regulaminu przyznanie świadczeń socjalnych, o których mowa w art. 86 ust. 1 pkt 1-4 UPSWiN, jak również ich odmowa, odbywało się w drodze indywidualnych decyzji administracyjnych.

W latach akademickich od 2019/2020 do 2021/2022 łączna liczba studentów otrzymujących świadczenia z FS wynosiła odpowiednio: 440¹⁶⁹, 335¹⁷⁰, 295¹⁷¹. Największą pulę środków finansowych przeznaczono na stypendia socjalne, które w ww. latach stanowiły odpowiednio: 76,6%, 67,8%, 64,4% wszystkich środków wykorzystanych przez studentów w ramach FS. Środki finansowe przeznaczone na stypendia Rektora utrzymywały się na zbliżonym poziomie i wynosiły, odpowiednio: 21,4%, 21,5%, 26%.

Podział i wydatkowanie środków na stypendia było zgodne z art. 414 ust. 3 UPSWiN.

Badana dokumentacja przyznanych świadczeń dla 30 studentów w latach akademickich od 2019/2020 do 2021/2022 nie wykazała nieprawidłowości. Stypendia były przyznawane i wypłacane zgodnie z odpowiednimi zarządzeniami Rektora¹⁷² i z zachowaniem formy pisemnej przy wydawaniu indywidualnych decyzji administracyjnych. W aktach zbadanych spraw zawarte były dokumenty pozwalające ustalić sytuację materialną i bytową studentów, na podstawie których przyznawano odpowiedni rodzaj świadczenia socjalnego.

¹⁶⁷ Dalej UKS.

¹⁶⁸ Dalej OKS.

¹⁶⁹ Studenci otrzymujący stypendium socjalne – 337, stypendium Rektora – 72, stypendium dla osób niepełnosprawnych – 28, zapomogi – 3.

¹⁷⁰ Studenci otrzymujący stypendium socjalne – 227, stypendium Rektora – 72, stypendium dla osób niepełnosprawnych – 25, zapomogi – 11.

¹⁷¹ Studenci otrzymujący stypendium socjalne – 190, stypendium Rektora – 77, stypendium dla osób niepełnosprawnych – 23, zapomogi – 5.

¹⁷² Zarządzenia Rektora PWSW nr: PWSW-SEK-021/7/20 z dnia 4 lutego 2020 r. w sprawie ustalenia wysokości świadczeń dla studentów PWSW w semestrze letnim roku akademickiego 2019/2020, 93/2019 z dnia 14 października 2019 r. w sprawie ustalenia wysokości stypendium Rektora w roku akademickim 2019/2020 dla studentów PWSW, 90/2019 dnia 1 października 2019 r. w sprawie ustalenia wysokości świadczeń pomocy materialnej dla studentów PWSW w semestrze zimowym roku akademickiego 2019/2020, PWSW-SEK-021/95/20 z dnia 16 października 2020 r. w sprawie ustalenia wysokości dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniającą do ubiegania się o stypendium socjalne dla studentów PWSW w roku akademickim 2020/2021, PWSW-SEK-021/20/21 z dnia 26 lutego 2021 r. w sprawie ustalenia wysokości świadczeń dla studentów PWSW w semestrze letnim roku akademickiego 2020/2021, PWSW-SEK-021/110/20 z dnia 17 listopada 2020 r. w sprawie ustalenia wysokości świadczeń w postaci stypendium socjalnego, stypendium dla osób niepełnosprawnych i zapomogi dla studentów PWSW w semestrze zimowym w roku akademickim 2020/2021, PWSW-SEK-021/104/20 z dnia 2 listopada 2020 r. w sprawie ustalenia wysokości stypendium rektora dla studentów PWSW w roku akademickim 2020/2021, PWSW-SEK-021/101/21 z dnia 20 września 2021 r. w sprawie ustalenia wysokości dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniającą do ubiegania się o stypendium socjalne dla studentów PWSW w roku akademickim 2021/2022, PWSW-SEK-021/125/21 z dnia 29 października 2021 r. w sprawie ustalenia wysokości świadczeń w postaci stypendium socjalnego, stypendium dla osób niepełnosprawnych i zapomogi dla studentów PWSW w semestrze zimowym w roku akademickim 2021/2022, PWSW-SEK-021/126/21 z dnia 29 października 2021 r. w sprawie ustalenia wysokości stypendium rektora dla studentów PWSW w roku akademickim 2021/2022, PWSW-SEK-021/30/22 z dnia 10 marca 2022 r. w sprawie ustalenia wysokości świadczeń w postaci stypendium socjalnego, stypendium dla osób niepełnosprawnych i zapomogi dla studentów PWSW w semestrze letnim w roku akademickim 2021/2022.

W ww. okresie na pomoc materialną z FS wydatkowano odpowiednio (w tys. zł):
- stypendia socjalne: 1.709,4; 1.665,1; 1.689,3; 1.313,0,
- stypendia specjalne dla osób niepełnosprawnych; 74,0; 108,6; 130,1; 96,6,
- stypendia rektora: 431,5; 454,9; 519,6; 359,8,
- zapomogi: 1,4; 5,9; 2,5; 5,2.

Uczelnia sporządzała sprawozdania S11 na dzień 31 grudnia danego roku w systemie POLON, m.in. w zakresie studentów korzystających z FS.

Uczelnia sporządzała sprawozdania z wykorzystania dotacji w ramach FWON.

Analiza listy księgowañ na koncie analitycznym 802 i operacji na rachunku bankowym, na za miesiące maj i listopad z lat objętych kontrolą wykazała, że środki finansowe zgromadzone w ramach FWON zostały przeznaczone wyłącznie na zapewnienie studentom niepełnosprawnym warunków do pełnego udziału w procesie kształcenia¹⁷³.

Zakupy artykułów gospodarczych ze środków FWON i komputerów przenośnych¹⁷⁴ podyktowane były potrzebami osób niepełnosprawnych studiujących w PWSW. Jak wyjaśnił Rektor, w związku z wprowadzeniem kształcenia na odległość, studenci z niepełnosprawnością zgłaszali problem z brakiem odpowiedniego sprzętu w gospodarstwie domowym, co skutkowało brakiem dostępu do zajęć prowadzonych online z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.

(akta kontroli t. V str. 11, tom VI str. 6-58, 341-357, t. VII str. 189-192, 193-205, 218-222)

Stwierdzona
nieprawidłowość

W działalności kontrolowanej jednostki w przedstawionym wyżej zakresie stwierdzono następującą nieprawidłowość:

W Księdze głównej Uczelni i w sprawozdaniu Rb-N na dzień 30 czerwca 2022 r. figurowała niezapłacona od 2015 r. należność w wysokości 3.125,06 zł. Uczelnia skierowała do kontrahenta wezwania do zapłaty, jednak nie udało się wyegzekwować należności.

Rektor w wyjaśnieniach poinformował, że zobowiązanie za usługę reklamową z 2015 r. w kwocie 3 125,06 zł zostało przez uczelnię zapłacone dwukrotnie. Zarówno faktury kontrahenta za usługi, jak i dokonane płatności zostały wprowadzone do ksiąg rachunkowych uczelni w 2015 r., a co za tym idzie, w księgach rachunkowych na dzień 30 czerwca 2022 r. kwota ta widnieje na kontrahencie, jako niezapłacona. Już grudniu 2015 r. została podjęta decyzja o spisaniu w koszty (k-to 761) i aktualizacja tej należności jako nieściągalnej (k-to 280), co skutkuje tym, że wierzytelność ta od 2015 r. nie jest ujmowana w bilansie uczelni. Ponadto należy zaznaczyć, że zobowiązany zawiesił swoją działalność gospodarczą od dnia 1 stycznia 2017 r. do nadal i nie odbierała wezwań do zapłaty. Uczelnia w chwili obecnej przystąpi do egzekucji tej należności przy wdrożeniu postępowania sądowego, a po uzyskaniu sądowego tytułu wykonawczego do postępowania komorniczego.

W ocenie NIK Uczelnia nie podjęła działań w stosunku do tej należności, gdyż zaniechała dokonania odpisu aktualizującego należność i corocznie wykazywała ją w aktywach bilansów.

OCENA CZĄSTKOWA

W latach 2019-2022 PWSW wpracowała dodatni wynik finansowy, który przekazywała na fundusz zasadniczy. Środki publiczne wydatkowane były na podstawie terminowo opracowanych planów rzeczowo-finansowych, które były aktualizowane w trakcie roku. Wykonane inwestycje (dwie objęte kontrolą) i zakupy inwestycyjne (trzy objęte kontrolą) miały wpływ na poprawę warunków i jakości

¹⁷³ Ustalono na podstawie analizy faktur dokumentujących minimum wydatków na poziomie 45% w 2019 r., 64% w 2020 r., 36% w 2021 r. Kwoty poddane analizie wynosiły odpowiednio: 18.999,00 zł, 44.280,00 zł, 28.694,30 zł.

¹⁷⁴ 2020 r. - zakup laptopów - 36.900,00 zł, faktura FS-3837/20/PMC, 31 grudnia 2020 r.

kształcenia. Zgodnie z obowiązującymi przepisami ustalone zostały zasady odpłatności za studia, a sprawozdania finansowe Uczelni poddawane były badaniu przez firmę audytorską, wybraną zgodnie z obowiązującymi przepisami. Środki z otrzymywanych subwencji, z FWON i FS wydatkowane zgodnie z ich przeznaczeniem. Zobowiązania regulowane były na bieżąco. Należność w wysokości 3.125,06 zł figurowała w księgach rachunkowych Uczelni, pomimo, że była nieściągalna.

IV. Wnioski

W związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami, Najwyższa Izba Kontroli, na podstawie art. 53 ust. 1 pkt 5 ustawy o NIK, przedstawia następujące uwagi i wnioski:

- Wnioski
1. Podjęcie działań w celu uzupełnienia zbiorów bibliotecznych w literaturę, która została wskazana w sylabusach.
 2. Wdrożenie zaleceń sformułowanych przez Państwową Straż Pożarną.
 3. Podjęcie działań w celu wyksięgowania ze stanu należności kwoty 3.126,06 zł.

V. Pozostałe informacje i pouczenia

Wystąpienie pokontrolne zostało sporządzone w dwóch egzemplarzach; jeden dla kierownika jednostki kontrolowanej, drugi do akt kontroli.

Prawo zgłoszenia
zastrzeżeń

Zgodnie z art. 54 ustawy o NIK kierownikowi jednostki kontrolowanej przysługuje prawo zgłoszenia na piśmie umotywowanych zastrzeżeń do wystąpienia pokontrolnego, w terminie 21 dni od dnia jego przekazania. Zastrzeżenia zgłasza się do dyrektora Delegatury NIK w Rzeszowie. Prawo zgłaszania zastrzeżeń, zgodnie z art. 61b ust. 2 ustawy o NIK, nie przysługuje do wystąpienia pokontrolnego zmienionego zgodnie z treścią uchwały w sprawie zastrzeżeń.

Obowiązek
poinformowania
NIK o sposobie
wykorzystania uwag
i wykonania wniosków

Zgodnie z art. 62 ustawy o NIK należy poinformować Najwyższą Izbę Kontroli, w terminie 21 od otrzymania wystąpienia pokontrolnego, o sposobie wykorzystania uwag i wykonania wniosków pokontrolnych oraz o podjętych działaniach lub przyczynach niepodjęcia tych działań.

W przypadku wniesienia zastrzeżeń do wystąpienia pokontrolnego, termin przedstawienia informacji liczy się od dnia otrzymania uchwały o oddaleniu zastrzeżeń w całości lub zmienionego wystąpienia pokontrolnego.

Rzeszów, 31 października 2022 r.

Kontroler
Dagmara Mazurkiewicz-Karasińska
główny specjalista kontroli
państwowej

Najwyższa Izba Kontroli
Delegatura w Rzeszowie
Dyrektor
Wiesław Motyka

/-/

/-/