



NAJWYŻSZA IZBA KONTROLI  
Delegatura w Białymstoku

LBI.410.007.10.2015  
P/15/064

# WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

NAJWYŻSZA IZBA KONTROLI  
Delegatura w Białymstoku  
ul. Akademicka 4, 15-267 Białystok  
T +48 85 874 81 00, F +48 85 874 81 33  
[lbi@nik.gov.pl](mailto:lbi@nik.gov.pl)



## I. Dane identyfikacyjne kontroli

Numer i tytuł kontroli	P/15/064 – Zapewnienie przez gminy opieki przedszkolnej w województwie podlaskim <sup>1</sup>	
Jednostka przeprowadzająca kontrolę	Najwyższa Izba Kontroli Delegatura w Białymstoku	
Kontroler	Paweł Tolwiński – starszy inspektor kontroli państwowej, upoważnienie do kontroli nr 95323 z dnia 13 lipca 2015 r. (dowód: akta kontroli str. 1-2)	
Jednostka kontrolowana	Przedszkole nr 2 w Augustowie, ul. Kopernika 24, 16-300 Augustów (dalej: „Przedszkole”)	
Kierownik jednostki kontrolowanej	Teresa Małgorzata Kulbacka – Dyrektor Przedszkola <sup>2</sup> (dowód: akta kontroli str. 5-6)	

## II. Ocena kontrolowanej działalności

### Ocena ogólna

Uzasadnienie  
oceny ogólnej

Najwyższa Izba Kontroli ocenia pozytywnie<sup>3</sup>, mimo stwierdzonej nieprawidłowości, proces rekrutacji do Przedszkola na lata szkolne 2014/2015 i 2015/2016.

Ocenę pozytywną uzasadnia w szczególności ustalenie i przestrzeganie zasad naboru zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty<sup>4</sup> oraz kryteriami uzupełniającymi<sup>5</sup>, a także prawidłowe zweryfikowanie złożonych wniosków i zakwalifikowanie dzieci do objęcia opieką przedszkolną. W efekcie w 2014 i 2015 roku miejsce w Przedszkolu zapewniono wszystkim ubiegającym się o przyjęcie.

Stwierdzona nieprawidłowość dotyczyła nieudokumentowania daty podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do Przedszkola na lata szkolne 2014/2015 i 2015/2016, co uchybiało przepisom art. 20zc ust. 5 ustawy o systemie oświaty.

Najwyższa Izba Kontroli zwraca również uwagę na przekroczenie dopuszczalnej liczby dzieci (o jedno dziecko) w jednym z sześciu oddziałów przedszkolnych, co stanowi naruszenie przepisu § 5 ust. 2 załącznik Nr 1 do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół<sup>6</sup>.

## III. Opis ustalonego stanu faktycznego

### 1. Proces rekrutacji do Przedszkola

Opis stanu  
faktycznego

1.1. Zasady rekrutacji ustalone w Statucie Przedszkola oraz w regulaminach rekrutacji opracowanych na lata 2014/2015 i 2015/2016 były zgodne z przepisami art. 6 ust. 1 pkt 3, art. 20a ust. 1-4, 20c ust. 1 i 4, art. 20s pkt 1, art. 20w ust. 1 i 2, art. 20zc ustawy o systemie oświaty. I tak wskazano m.in., że:

- rekrutacja prowadzona jest w oparciu o zasadę powszechnej dostępności,
- podstawą zapisania nowo przyjmowanego dziecka do Przedszkola jest złożenie przez rodzica/prawnego opiekuna dziecka podpisanego wniosku o przyjęcie,

<sup>1</sup> Okres objęty kontrolą: lata 2014-2015.

<sup>2</sup> Pełniącą funkcję Dyrektora Przedszkola od 1 lipca 1991 r.

<sup>3</sup> Najwyższa Izba Kontroli stosuje 3-stopniową skalę ocen: pozytywna, pozytywna mimo stwierdzonych nieprawidłowości, negatywna.

<sup>4</sup> Dz. U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572 ze zm. Ustawa zwana dalej „ustawą o systemie oświaty”.

<sup>5</sup> Na rok szkolny 2014/2015 uzgodnionych z Burmistrzem Augustowa.

<sup>6</sup> Dz. U. z 2001 r. Nr 61, poz. 624 ze zm. Rozporządzenie zwane dalej „rozporządzeniem w sprawie ramowego statutu publicznego przedszkola”.

- rodzice dzieci już uczęszczających do Przedszkola składają w terminie siedmiu dni przed datą rozpoczęcia rekrutacji deklarację o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego,
- rekrutacja odbywa się w oparciu o ustalony harmonogram oraz przyjęte kryteria.

Określono również sposób powołania i zakres obowiązków komisji rekrutacyjnej oraz tryb i formę odwołania w przypadku nieprzyjęcia dziecka do przedszkola.

Terminy i warunki rekrutacji ujęte w regulaminie naboru do Przedszkola na rok szkolny 2015/2016 były zgodnie z uchwałą Rady Miejskiej w Augustowie w sprawie ustalenia kryteriów rekrutacji do publicznych przedszkoli oraz oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miasto Augustów<sup>7</sup>. Natomiast kryteria dodatkowe określone w § 5 regulaminu rekrutacji na rok szkolny 2014/2015 odpowiadały zatwierdzonym przez Burmistrza Miasta Augustowa<sup>8</sup>.

(dowód: akta kontroli str. 7-33)

**1.2.** W postępowaniu rekrutacyjnym na rok szkolny 2014/2015 – zgodnie z wymogami art. 6 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 6 grudnia 2013 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw<sup>9</sup> – Dyrektor Przedszkola, w uzgodnieniu z Burmistrzem Miasta Augustowa<sup>10</sup>, wprowadziła zarządzeniem Nr 1/2014 z dnia 19 lutego 2014 r.<sup>11</sup> regulamin rekrutacji do Przedszkola, w którym określiła: kryteria uzupełniające, liczbę punktów przyznawanych za poszczególne kryteria, terminy składania dokumentów, terminy postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego. Ustalono następujące kryteria dodatkowe:

- dzieci, które mają obowiązek odbyć roczne przygotowanie przedszkolne (dzieci urodzone w roku 2009 i urodzone od lipca do grudnia 2008 r.) – 10 pkt.,
- dzieci, których oboje rodzice (prawni opiekunowie) pracują lub wykonują rolniczą lub pozarolniczą działalność gospodarczą i wymagają zapewnienia w przedszkolu pobytu całodziennego (5 godzin + 3 i więcej) – 5 pkt.,
- dzieci, których jeden z rodziców (prawnych opiekunów) pracuje lub wykonuje rolniczą lub pozarolniczą działalność gospodarczą i wymagają zapewnienia w przedszkolu pobytu całodziennego (5 godzin + 3 godziny i więcej) – 3 pkt.,
- dzieci, których oboje rodzice (prawni opiekunowie) lub jedno z rodziców pracują lub wykonują rolniczą lub pozarolniczą działalność gospodarczą i wymagają zapewnienia opieki w przedszkolu w wymiarze (5 godzin + 2) – 2 pkt.,
- dzieci, których oboje rodzice (prawni opiekunowie) lub jedno z rodziców pracują lub wykonują rolniczą lub pozarolniczą działalność gospodarczą i wymagają zapewnienia opieki w przedszkolu w wymiarze (5 godzin + 1) – 1 pkt.
- dzieci, których rodzeństwo uczęszcza już do przedszkola – 8 pkt.

W regulaminie rekrutacji wskazano, że w przypadku równorzędnych wyników na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego komisja rekrutacyjna będzie brała pod uwagę kolejność składania wniosków o przyjęcie dziecka do przedszkola.

(dowód: akta kontroli str. 12-24, 33-34)

Przy ustalaniu warunków rekrutacji na rok szkolny 2014/2015 nie określano kryteriów dochodowych, warunkujących przyjęcie do Przedszkola.

Dyrektor Przedszkola wyjaśniła, że kryteria oraz terminy naboru do placówki ogłoszono na tablicy informacyjnej oraz stronie internetowej Przedszkola i Urzędu Miejskiego w Augustowie, zaś z powodu przeoczenia nie sporządzono stosownych adnotacji na tych dokumentach potwierdzających fakt podania ich do wiadomości publicznej.

(dowód: akta kontroli str. 12-24, 35-36)

<sup>7</sup> Uchwała Nr VI/26/15 z 24 lutego 2015 r. Uchwała zwana dalej: „uchwałą nr VI/26/15”.

<sup>8</sup> Zatwierdzenie kryteriów dodatkowych 18 lutego 2014 r. na podstawie wniosku Dyrektor Przedszkola z 17 lutego 2014 r.

<sup>9</sup> Dz. U. z 2014 r., poz. 7 ze zm. Ustawa zwana dalej „ustawą nowelizującą z dnia 6 grudnia 2013 r.”

<sup>10</sup> Uzgodnienie na spotkaniu w dniu 9 stycznia 2014r. dyrektorów przedszkoli publicznych oraz pismami z 6 i 28 lutego oraz 11 marca 2014 r.

<sup>11</sup> Zarządzenie Nr 1/2014 Dyrektora Przedszkola Nr 2 w Augustowie w sprawie Regulaminu rekrutacji do Przedszkola nr 2 w Augustowie na rok szkolny 2014/2015.

1.3. Stosownie do przepisu art. 6a ust. 1 ustawy nowelizującej z dnia 6 grudnia 2013 r. w postępowaniu rekrutacyjnym na rok szkolny 2015/2016 Dyrektor Przedszkola w uzgodnieniu<sup>12</sup> z Burmistrzem Miasta Augustowa wprowadziła<sup>13</sup> regulamin rekrutacji do Przedszkola. W regulaminie tym wskazano m.in.: kryteria naboru, terminy postępowania rekrutacyjnego, terminy składania dokumentów oraz terminy postępowania uzupełniającego, które zgodne były z postanowieniami uchwały nr VI.26/15 i zarządzenia nr 1/2015. Ponadto wskazano, że w przypadku równorzędnych wyników na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego komisja rekrutacyjna będzie brała pod uwagę kolejność składania wniosków o przyjęcie dziecka do przedszkola.

(dowód: akta kontroli str. 25-31,37-38)

Harmonogram rekrutacji na rok szkolny 2015/2016, obowiązujące kryteria podstawowe i uzupełniające oraz sposób ich potwierdzania, zostały zamieszczone na stronie internetowej Przedszkola i Urzędu Miejskiego w Augustowie. Z wyjaśnień Dyrektor Przedszkola wynika, że były również wywieszane na tablicy informacyjnej, zaś z powodu przeoczenia nie sporządzono stosownych adnotacji na tych dokumentach potwierdzających fakt podania ich do wiadomości publicznej.

(dowód: akta kontroli str. 35-36)

1.4. Zgodnie z przepisem art. 6 ust. 2 i art. 6a ust. 1 ustawy nowelizacyjnej z dnia 6 grudnia 2013 r. Dyrektor Przedszkola (w uzgodnieniu z Burmistrzem Miasta Augustowa) w przyjętych regulaminach rekrutacji na lata szkolne 2014/2015 i 2015/2016 określiła terminy składania deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego (odpowiednio 20-28 lutego 2014 r. i do 2-9 marca 2015 r.).

(dowód: akta kontroli str. 12-17, 25-31, 38)

Na podstawie złożonych deklaracji, wychowanie przedszkolne kontynuowało w roku szkolnym 2014/2015 – 95 dzieci, zaś w roku szkolnym 2015/2016 – będzie kontynuowało 71 dzieci. Wszystkie 20 losowo wybranych (z ogółem 166) deklaracji (po 10 z poszczególnych lat objętych kontrolą) złożono w wymaganym terminie. Natomiast w trzech przypadkach umowy na objęcie dziecka opieką przedszkolną zostały podpisane 25 i 26 marca 2014 r. tj. trzy i dwa dni przed wyznaczonym terminem podpisywania umów. Jak wyjaśniła Dyrektor Przedszkola „wynikało to z ustnej prośby rodziców tych dzieci, którzy jak zapewniali nie mogli podpisać umów w terminie wyznaczonym w regulaminie rekrutacji”.

(dowód: akta kontroli str. 35-36, 40-42)

1.5. Dyrektor Przedszkola stosownie do przepisów art. 20zb ust. 1 ustawy o systemie oświaty, powołała<sup>14</sup> czteroosobowe komisje rekrutacyjne do przeprowadzenia postępowań rekrutacyjnych w latach szkolnych 2014/2015 i 2015/2016. W ich skład wchodził: przedstawiciel Urzędu Miejskiego w Augustowie, nauczyciel z Przedszkola (przedstawiciel Rady Pedagogicznej) oraz przewodniczący i członek Rady Rodziców Przedszkola.

(dowód: akta kontroli str. 43-44)

Do zadań komisji rekrutacyjnych należało m.in.:

- ustalenie i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych oraz listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych,
- sporządzenie uzasadnienia (jeżeli rodzic dziecka nieprzyjętego wystąpi z wnioskiem) zawierającego przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.

(dowód: akta kontroli str. 12-17, 25-30)

1.6. W trakcie rekrutacji na lata szkolne 2014/2015 i 2015/2016 do Przedszkola przyjęto ogółem 92 dzieci, odpowiednio 50 i 42 dzieci (96 % i 100,0% ogółu kandydatów, których rodzice złożyli wnioski o przyjęcie do przedszkola, wskazując je jako pierwszy wybór, bądź nie złożyli rezygnacji w trakcie procesu rekrutacji). W poszczególnych grupach wiekowych, przyjęto odpowiednio: trzylatków – 41 i 29, czterolatków – 4 i 7, pięcioletków – 5 i 2 oraz

<sup>12</sup> Wniosek o uzgodnienie terminów przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego z 25 lutego 2015 r. zaakceptowany przez Burmistrza Miasta Augustowa 25 lutego 2015 r.

<sup>13</sup> Zarządzenie Nr 1/2015 Dyrektora Przedszkola nr 2 w Augustowie z dnia 27 lutego 2015 r. w sprawie ustalenia Regulaminu rekrutacji do Przedszkola nr 2 w Augustowie. Zarządzenie zwane dalej: „zarządzeniem nr 1/2015”.

<sup>14</sup> Zarządzeniem nr 2/2014 Dyrektora Przedszkola Nr 2 w Augustowie z dnia 21 marca 2014 r. w sprawie powołania komisji rekrutacyjnej oraz zarządzeniem nr 3/2015 Dyrektora Przedszkola nr 2 w Augustowie z dnia 13 kwietnia 2015 r. w sprawie powołania komisji rekrutacyjnej.

w roku szkolnym 2015/2016 czworo dzieci, które miały ukończone 2,5 roku. Przedszkole w latach szkolnych 2014/2015 i 2015/2016 dysponowało 150 miejscami, przy czym w poszczególnych grupach wiekowych ilość podpisanych umów z rodzicami dzieci wynosiła odpowiednio: trzylatków – 41 i 29, czterolatków – 36 i 49, pięcioletków – 48 i 31 oraz sześciolatków<sup>15</sup> – 20 i 0<sup>16</sup> oraz w roku szkolnym 2015/2016 czworo dzieci, które miały ukończone 2,5 roku. (dowód: akta kontroli str. 40-41)

W roku szkolnym 2014/2015 spośród wszystkich 70 złożonych wniosków o przyjęcie do przedszkola nie zostało przyjętych 20 kandydatów z tego: dziewięciu otrzymało miejsce w innych przedszkolach na terenie Miasta Augustów, wskazanych jako miejsce pierwszego wyboru, dziewięciu kolejnych zrezygnowało z ubiegania się o miejsce (rodzice odebrali karty zgłoszeniowe i przenieśli dzieci do innych placówek na terenie miasta), dwóch pozostałych kandydatów niezakwalifikowano (z uwagi na brak miejsc) – jeden z nich pochodził spoza terenu Miasta Augustów, kolejny nie miał ukończonych 2,5 roku.

(dowód: akta kontroli str. 40-41)

Analiza postępowań rekrutacyjnych dotyczących 20 kandydatów<sup>17</sup> (15,7 % ogółu złożonych wniosków o przyjęcie do Przedszkola) wykazała m.in., że:

- wszystkie wnioski wpłynęły z zachowaniem terminu ustalonego zarządzeniami Dyrektora Przedszkola,
- do wszystkich analizowanych wniosków dołączano wymagane oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie wskazanych kryteriów,
- we wszystkich sprawach kandydaci uzyskali liczbę punktów zgodną z ustalonymi kryteriami i zasadami. (dowód: akta kontroli str. 45-46)

**1.7.** Wyniki postępowania rekrutacyjnego na rok szkolny 2014/2015 i 2015/2016 (listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych oraz kandydatów przyjętych i nieprzyjętych) zostały sporządzone przez komisje rekrutacyjne. Nie dysponowano udokumentowanym potwierdzeniem podania ich do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie na widocznym miejscu w siedzibie przedszkola, tj. w formie wymaganej przepisem art. 20zc ust. 4 ustawy o systemie oświaty. Dyrektor Przedszkola wyjaśniła, że „*listy te były umieszczone na tablicy informacyjnej, jednak z uwagi na przeoczenie fakt ten nie został udokumentowany*”. (dowód: akta kontroli str. 47-54)

**1.8.** W ramach rekrutacji na lata szkolne 2014/2015 i 2015/2016 do Przedszkola nie wpłynęły wnioski o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata, w trybie art. 20zc ust. 7 ustawy o systemie oświaty. (dowód: akta kontroli str. 54)

W ramach rekrutacji na rok szkolny 2014/2015, w wymaganym terminie (tj. do 11 kwietnia 2014 roku), dziewięć osób, których dzieci kontynuowały wychowanie przedszkolne, nie podpisało umów dotyczących objęcia dzieci opieką przedszkolną. Natomiast w trakcie rekrutacji na rok szkolny 2015/2016 w terminie do 24 kwietnia 2015 r. umowy dotyczące objęcia opieką przedszkolną nie podpisała jedna osoba, która uprzednio złożyła deklarację o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego. (dowód: akta kontroli str. 40-41)

Rekrutację na rok szkolny 2014/2015 zakończono przyjęciem łącznie 145 dzieci (95 kontynuujących wychowanie przedszkolne oraz 50 zgłoszonych do objęcia opieką przedszkolną). Pozostałe pięć miejsc w Przedszkolu, jak wyjaśniła Dyrektor „*było zarezerwowane dzieciom 6-letnim uczęszczającym do naszego Przedszkola, które oczekiwały na decyzję w sprawie odroczenia obowiązku szkolnego, a ich rodzice złożyli deklarację o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego, w przypadku uzyskania od dyrektora szkoły obwodowej odroczenia od spełniania obowiązku szkolnego*”. Umowy te podpisane zostały w maju i czerwcu 2014 r. (dowód: akta kontroli str. 35-36, 40, 55-57)

<sup>15</sup> Dzieci urodzone w drugiej połowie 2008 roku – kontynuacja.

<sup>16</sup> 11 dzieci oczekuje na decyzję o odroczeniu obowiązku szkolnego.

<sup>17</sup> Próbę badawczą stanowiło 20 wniosków o przyjęcie do przedszkola wybranych w wyniku doboru losowego: 10 z roku szkolnego 2014/2015, w tym pięć zakończonych przyjęciem i pięć postępowań w wyniku których dziecko nie zostało przyjęte do przedszkola oraz 10 postępowań na rok szkolny 2015/2016 w tym pięć zakończonych przyjęciem i pięć postępowań w wyniku których dziecko nie zostało przyjęte do przedszkola.

Z uwagi na dysponowanie przez Przedszkole 37 wolnymi miejscami (po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego na rok szkolny 2015/2016) zgodnie z art. 20zd ust. 1 i 3 ustawy o systemie oświaty, od 28 kwietnia 2015 r. prowadzono rekrutację uzupełniającą. Jak wyjaśniła Dyrektor Przedszkola podjęte zostały działania zmierzające do szerszego upublicznienia informacji o wolnych miejscach tj. „przygotowaliśmy kolorowe ogłoszenia i plakaty z informacjami o wolnych miejscach, które zostały umieszczone w naszej placówce oraz miejscach publicznych tj. m.in.: zakładach pracy, słupach ogłoszeń na terenie Miasta Augustów. Powołanie komisji rekrutacyjnej nastąpi z końcem sierpnia 2015 r. Na dzień dzisiejszy (20 lipca 2015 r.) do przedszkola złożonych zostało 14 wniosków o przyjęcie dziecka oraz 7 decyzji o odroczeniu obowiązku szkolnego.”

(dowód: akta kontroli str. 25-36, 41, 62)

Po zakończeniu rekrutacji<sup>18</sup> do Przedszkola na rok szkolny 2014/2015 Dyrektor dodatkowo zawarła trzy umowy dotyczące objęcia dzieci opieką przedszkolną (dzieci te nie uczestniczyły w rekrutacji).

(dowód: akta kontroli str. 57)

**1.9.** Analiza arkusza organizacyjnego Przedszkola na rok szkolny 2014/2015 oraz dzienników zajęć wykazała, że w pięciu z sześciu oddziałów funkcjonujących w Przedszkolu liczba dzieci nie przekroczyła 25 osób, co było zgodne z przepisem § 5 ust. 2 rozporządzenia w sprawie ramowego statutu publicznego przedszkola, natomiast w jednym (grupa 3-latków) – od 1 maja 2015 r. liczebność wynosiła 26 osób.

(dowód: akta kontroli str. 57-61)

Ustalone  
nieprawidłowości

W działalności kontrolowanej jednostki w przedstawionym wyżej zakresie stwierdzono następującą nieprawidłowość:

W Przedszkolu nie udokumentowano daty podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do placówki w 2014 i 2015 roku, mimo wymogu wynikającego z art. 20zc ust. 5 ustawy o systemie oświaty. Dyrektor Przedszkola wyjaśniła, że „było to wynikiem przeoczenia wymogów prawnych w tym zakresie”.

(dowód: akta kontroli str. 35-36, 47-54)

Uwagi dotyczące  
badanej działalności

Najwyższa Izba Kontroli zwraca uwagę, że w Przedszkolu liczebność oddziału trzylatków od 1 maja 2015 r. wynosiła 26 osób, co było sprzeczne z przepisem § 5 ust. 2 rozporządzenia w sprawie ramowego statutu publicznego przedszkola, zgodnie z którym liczba dzieci w oddziale nie może przekraczać 25. Przekroczenie limitu liczebności grupy było wynikiem przyjęcia do Przedszkola z dniem 1 maja 2015 r. dodatkowego dziecka. Jak wynika z wyjaśnień Dyrektor Przedszkola „dziecko zostało przyjęte razem ze starszym bratem. Początkowo przyjęte zostało do grupy 4-latków, gdzie było wolne miejsce. Jednak, ze względu na potrzeby dziecka w zakresie opieki (leżakowanie, pomoc w spożywaniu posiłków) został przeniesiony do młodszej grupy 3-latków. Należy dodać, iż grupa ta charakteryzowała się dużą absencją dzieci.”

(dowód: akta kontroli str. 9, 35-36, 57)

## IV. Wnioski

Wnioski pokontrolne

Przedstawiając powyższe oceny i uwagi wynikające z ustaleń kontroli, Najwyższa Izba Kontroli, na podstawie art. 53 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 23 grudnia 1994 r. o Najwyższej Izbie Kontroli<sup>19</sup>, wnosi o:

1. Zapewnienie organizacji oddziałów przedszkolnych tak, aby liczebność w oddziale nie przekraczała 25 dzieci, stosownie do przepisu § 5 ust. 2 rozporządzenia w sprawie ramowego statutu publicznego przedszkola.
2. Dokumentowanie wszystkich czynności istotnych dla prawidłowości przebiegu i oceny procesu rekrutacji do przedszkola.

<sup>18</sup> Postępowanie rekrutacyjne na rok szkolny 2014/2015 zakończono 11 kwietnia 2014 r.

<sup>19</sup> Dz. U. z 2015 r., poz. 1096. Ustawa zwana dalej „ustawą o NIK”.

## V. Pozostałe informacje i pouczenia

Prawo zgłoszenia  
zastrzeżeń

Wystąpienie pokontrolne zostało sporządzone w dwóch egzemplarzach; jeden kierownikowi jednostki kontrolowanej, drugi do akt kontroli.

Zgodnie z art. 54 ustawy o NIK kierownikowi jednostki kontrolowanej przysługuje prawo zgłoszenia na piśmie umotywowanych zastrzeżeń do wystąpienia pokontrolnego, w terminie 21 dni od dnia jego przekazania. Zastrzeżenia zgłasza się do dyrektora Delegatury NIK w Białymstoku.

Obowiązek  
poinformowania  
NIK o sposobie  
wykorzystania uwag  
i wykonania wniosków

Zgodnie z art. 62 ustawy o NIK proszę o poinformowanie Najwyższej Izby Kontroli, w terminie 21 dni od otrzymania wystąpienia pokontrolnego, o sposobie wykorzystania uwag i wykonania wniosków pokontrolnych oraz o podjętych działaniach lub przyczynach niepodjęcia tych działań.

W przypadku wniesienia zastrzeżeń do wystąpienia pokontrolnego, termin przedstawienia informacji liczy się od dnia otrzymania uchwały o oddaleniu zastrzeżeń w całości lub zmienionego wystąpienia pokontrolnego.

Białystok, dnia 17 sierpnia 2015 r.

Kontroler  
Paweł Tolwiński  
st. inspektor kontroli państwowej

DYREKTOR DELEGATURY  
Najwyższej Izby Kontroli w Białymstoku  
z up. WICEDYREKTOR  
Agata Ciupa

.....  
*podpis*

.....  
*podpis*