



NAJWYŻSZA IZBA KONTROLI
Delegatura w Białymstoku

LBI.410.007.24.2015
P/15/064

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

NAJWYŻSZA IZBA KONTROLI
Delegatura w Białymstoku
ul. Akademicka 4, 15-267 Białystok
T +48 85 874 81 00, F +48 85 874 81 33
lbi@nik.gov.pl

I. Dane identyfikacyjne kontroli

Numer i tytuł kontroli	P/15/064 – Zapewnienie przez gminy opieki przedszkolnej w województwie podlaskim ¹	
Jednostka przeprowadzająca kontrolę	Najwyższa Izba Kontroli Delegatura w Białymstoku	
Kontroler	Paweł Tolwiński – starszy inspektor kontroli państwowej, upoważnienie do kontroli nr 95323 z dnia 13 lipca 2015 r. (dowód: akta kontroli str. 1-2)	
Jednostka kontrolowana	Przedszkole nr 6 w Augustowie, ul. Śródmieście 29, 16-300 Augustów (dalej: „Przedszkole”)	
Kierownik jednostki kontrolowanej	Mirosława Osewska – Dyrektor Przedszkola ²	(dowód: akta kontroli str. 3-5)

II. Ocena kontrolowanej działalności

Ocena ogólna

Uzasadnienie oceny ogólnej

Najwyższa Izba Kontroli ocenia negatywnie³, proces rekrutacji do Przedszkola na lata szkolne 2014/2015 i 2015/2016.

Ocenę negatywną uzasadnia w szczególności:

- nieprzeprowadzanie, wbrew przepisom art. 20 zd ust. 1 i 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty⁴, w 2014 i 2105 roku postępowań uzupełniających, mimo dysponowania wolnymi miejscami po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego,
- zawarcie umowy na objęcie opieką przedszkolną dziecka, które nie ukończyło 2,5 roku życia, co było niezgodne z art. 14 ust. 1 i 1b ustawy o systemie oświaty oraz postanowieniami § 81 Statutu Przedszkola,
- niedokonywanie przez członków Komisji rekrutacyjnych, oceny kompletności składanych wniosków o przyjęcie dziecka do Przedszkola,
- nierzetelne sporządzenie protokołu posiedzenia Komisji rekrutacyjnej.

III. Opis ustalonego stanu faktycznego

1. Proces rekrutacji do Przedszkola

Opis stanu faktycznego

1.1. Zasady rekrutacji ustalone w Statucie Przedszkola oraz w regulaminach rekrutacji opracowanych na lata 2014/2015 i 2015/2016 były zgodne z przepisami art. 6 ust.1 pkt 3, art. 20a ust. 1-4, 20c ust. 1 i 4, art. 20s pkt 1, art. 20w ust. 1 i 2, art. 20zc ustawy o systemie oświaty. I tak wskazano m.in., że:

- rekrutacja prowadzona jest w oparciu o zasadę powszechnej dostępności tj. ogłoszenie jej na: tablicy ogłoszeń, stronie internetowej Przedszkola oraz stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Augustowie,
- podstawą zapisania nowo przyjmowanego dziecka do Przedszkola jest złożenie przez rodzica/prawnego opiekuna dziecka podpisanego wniosku o przyjęcie,
- rodzice dzieci już uczęszczających do Przedszkola składają w terminie siedmiu dni przed datą rozpoczęcia rekrutacji deklarację o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego,

¹ Okres objęty kontrolą: lata 2014-2015.

² Pełniąca funkcję Dyrektora Przedszkola od 1 września 1992 r.

³ Najwyższa Izba Kontroli stosuje 3-stopniową skalę ocen: pozytywna, pozytywna mimo stwierdzonych nieprawidłowości, negatywna.

⁴ Dz. U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572 ze zm. Ustawa zwana dalej „ustawą o systemie oświaty”.

– rekrutacja odbywa się w oparciu o ustalony harmonogram oraz przyjęte kryteria.

W regulaminach rekrutacji, określono również sposób powołania i zakres obowiązków komisji rekrutacyjnej oraz tryb i formę odwołania w przypadku nieprzyjęcia dziecka do przedszkola. (dowód: akta kontroli str. 6-50)

1.2. W postępowaniu rekrutacyjnym na rok szkolny 2014/2015 – zgodnie z wymogami art. 6 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 6 grudnia 2013 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw⁵ – Dyrektor Przedszkola, w uzgodnieniu z Burmistrzem Miasta Augustowa⁶ (zwanym dalej: „Burmistrzem”), wprowadziła⁷ regulamin rekrutacji do Przedszkola, w którym określiła: kryteria uzupełniające, liczbę punktów przyznawanych za poszczególne kryteria, terminy składania deklaracji o kontynuowaniu uczęszczania dziecka do przedszkola, terminy wydawania i składania wniosków o przyjęcie do przedszkola, termin wywieszenia listy dzieci zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych oraz termin podpisywania umów z rodzicami przyjętych dzieci. Ustalono następujące kryteria dodatkowe:

- dzieci, które mają obowiązek odbyć roczne przygotowanie przedszkolne (dzieci urodzone w roku 2009 i urodzone od lipca do grudnia 2008 r.) – 10 pkt.,
- dzieci, których oboje rodzice (prawni opiekunowie) pracują lub wykonują rolniczą lub pozarolniczą działalność gospodarczą i wymagają zapewnienia w przedszkolu pobytu całodziennego (5 godzin + 3 i więcej) – 5 pkt.,
- dzieci, których jeden z rodziców (prawnych opiekunów) pracuje lub wykonuje rolniczą lub pozarolniczą działalność gospodarczą i wymagają zapewnienia w przedszkolu pobytu całodziennego (5 godzin + 3 godziny i więcej) – 3 pkt.,
- dzieci, których oboje rodzice (prawni opiekunowie) lub jedno z rodziców pracują lub wykonują rolniczą lub pozarolniczą działalność gospodarczą i wymagają zapewnienia opieki w przedszkolu w wymiarze (5 godzin + 2) – 2 pkt.,
- dzieci, których oboje rodzice (prawni opiekunowie) lub jedno z rodziców pracują lub wykonują rolniczą lub pozarolniczą działalność gospodarczą i wymagają zapewnienia opieki w przedszkolu w wymiarze (5 godzin + 1) – 1 pkt.
- dzieci, których rodzeństwo uczęszcza już do przedszkola – 8 pkt.

W regulaminie rekrutacji wskazano, że w przypadku równorzędnych wyników na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego komisja rekrutacyjna będzie brała pod uwagę kolejność składania wniosków o przyjęcie dziecka do przedszkola.

(dowód: akta kontroli str. 14-27, 42)

Przy ustalaniu warunków rekrutacji na rok szkolny 2014/2015 nie określano kryteriów dochodowych, warunkujących przyjęcie do Przedszkola.

Kryteria oraz terminy naboru do placówki ogłoszone zostały na tablicy informacyjnej oraz stronie internetowej i serwisie BIP Przedszkola tj. w miejscach określonych w §1 ust. 2 regulaminu rekrutacji na rok szkolny 2014/2015. (dowód: akta kontroli str. 15-20, 48-50)

1.3. Stosownie do przepisu art. 6a ust. 1 ustawy nowelizującej z dnia 6 grudnia 2013 r. w postępowaniu rekrutacyjnym na rok szkolny 2015/2016 Dyrektor Przedszkola w uzgodnieniu⁸ z Burmistrzem wprowadziła⁹ regulamin rekrutacji do Przedszkola. Wskazano w nim m.in.: etapy postępowania, kryteria naboru, terminy postępowania rekrutacyjnego, terminy składania dokumentów oraz terminy postępowania uzupełniającego. Ponadto wskazano, że w przypadku równorzędnych wyników na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego komisja rekrutacyjna będzie brała pod uwagę kolejność składania wniosków o przyjęcie dziecka do przedszkola.

⁵ Dz. U. z 2014 r., poz. 7 ze zm. Ustawa zwana dalej „ustawą nowelizującą z dnia 6 grudnia 2013 r.”.

⁶ Uzgodnienie na spotkaniu w dniu 9 stycznia 2014 r. dyrektorów przedszkoli publicznych. Zatwierdzenie kryteriów dodatkowych 18 lutego 2014 r. na podstawie wniosku Dyrektora Przedszkola z 17 lutego 2014 r.

⁷ Zarządzeniem Nr 1/2014 z dnia 19 lutego 2014 r w sprawie Regulaminu rekrutacji do Przedszkola nr 6 w Augustowie na rok szkolny 2014/2015.

⁸ Wniosek o uzgodnienie terminów przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego z 25 lutego 2015 r. zaakceptowany przez Burmistrza Miasta Augustowa 25 lutego 2015 r.

⁹ Zarządzenie Nr 1/2015 Dyrektora Przedszkola nr 6 w Augustowie z dnia 25 lutego 2015 r. w sprawie ustalenia Regulaminu rekrutacji do Przedszkola nr 6 w Augustowie. Zarządzenie zwane dalej: „zarządzeniem nr 1/2015”.

Warunki i terminy rekrutacji oraz dodatkowe kryteria naboru ujęte w regulaminie były zgodne z uchwałą Rady Miejskiej w Augustowie (Nr VI/26/15 z 24 lutego 2015 r.) w sprawie ustalenia kryteriów rekrutacji do publicznych przedszkoli oraz oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miasto Augustów.
(dowód: akta kontroli str. 28-41, 43-46)

Regulamin rekrutacji na rok szkolny 2015/2016, obowiązujące kryteria podstawowe i uzupełniające oraz sposób ich potwierdzania, zostały zamieszczone na tablicy informacyjnej znajdującej się w korytarzu Przedszkola oraz stronie internetowej i serwisie BIP Przedszkola.
(dowód: akta kontroli str. 48-50)

1.4. Dyrektor Przedszkola (w uzgodnieniu z Burmistrzem) w przyjętych regulaminach rekrutacji na lata szkolne 2014/2015 i 2015/2016 określiła terminy składania deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego (odpowiednio 20-28 lutego 2014 r. i do 2-9 marca 2015 r.).
(dowód: akta kontroli str. 15-20, 28-33, 44)

W ramach rekrutacji na rok szkolny 2014/2015, dwie osoby (z 84) które złożyły deklaracje o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego, nie podpisały umów dotyczących objęcia dzieci¹⁰ opieką przedszkolną. Natomiast w trakcie rekrutacji na rok szkolny 2015/2016 umowy dotyczące objęcia opieką przedszkolną podpisały wszystkie osoby, które uprzednio złożyły deklarację w tym zakresie.
(dowód: akta kontroli str. 16, 44, 51-52)

Na podstawie złożonych deklaracji, wychowanie przedszkolne kontynuowało w roku szkolnym 2014/2015 – 82 dzieci, zaś w roku szkolnym 2015/2016 – będzie kontynuowało 65 dzieci. Wszystkie 20 losowo wybrane (z ogółem 147) deklaracje (po 10 z poszczególnych lat objętych kontrolą) złożono w wymaganym terminie, przy czym 18 z (20 zbadanych) umów podpisano w wyznaczonym terminie, dwie zaś datowane zostały na 1 września 2014 r. i 1 września 2015 r. tj. poza terminem określonym w harmonogramie rekrutacji. Jak wyjaśniła Dyrektor Przedszkola „*umowy te zostały zawarte w terminie przewidzianym w regulaminie rekrutacji, natomiast daty wykazane na umowie wpisano omyłkowo sugerując się początkiem uczęszczania dziecka do przedszkola tj. 1 września*”.
(dowód: akta kontroli str. 51-59, 83-84)

1.5. Dyrektor Przedszkola stosownie do przepisów art. 20zb ust. 1 ustawy o systemie oświaty, powołała¹¹ czteroosobowe komisje do przeprowadzenia postępowań rekrutacyjnych w latach szkolnych 2014/2015 i 2015/2016. W ich skład wchodził: przedstawiciel Urzędu Miejskiego w Augustowie, nauczyciel z Przedszkola (przedstawiciel Rady Pedagogicznej) oraz dwaj przedstawiciele Rady Rodziców Przedszkola.
(dowód: akta kontroli str. 60-62)

Do zadań Komisji rekrutacyjnych (wskazanych w regulaminach rekrutacji) należało m.in.:

- sprawdzenie złożonych wniosków pod względem formalnym i rzeczowym,
- ustalenie wyników postępowania rekrutacyjnego i sporządzenie listy dzieci przyjętych i nieprzyjętych,
- sporządzenie uzasadnienia (jeżeli rodzic dziecka nieprzyjętego wystąpi z wnioskiem) zawierającego przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.
(dowód: akta kontroli str. 18-20,31-33)

1.6. Na lata szkolne 2014/2015 i 2015/2016 do Przedszkola przyjęto odpowiednio 123 i 115 dzieci, w tym:

- 82 i 65 dzieci na podstawie deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego (tj. wszystkie dzieci, których rodzice złożyli takie deklaracje i podpisali umowę),
- 41 i 50 nowych dzieci na podstawie złożonych wniosków o przyjęcie do Przedszkola (76% i 100,0% ogółu kandydatów, których rodzice złożyli takie wnioski, wskazując je jako pierwszy wybór, bądź nie złożyli rezygnacji w trakcie procesu rekrutacji lub

¹⁰ Dzieci sześciolatnie.

¹¹ Zarządzeniem nr 3/2014 Dyrektora Przedszkola Nr 6 w Augustowie z dnia 13 marca 2014 r. w sprawie powołania komisji do spraw rekrutacji dzieci na rok szkolny 2014/2015 oraz zarządzeniem nr 3/2015 Dyrektora Przedszkola nr 6 w Augustowie z dnia 7 kwietnia 2015 r. w sprawie powołania komisji do spraw rekrutacji dzieci na rok szkolny 2015/2016.

dziecko nie miało ukończone 2,5 roku życia). W poszczególnych grupach wiekowych, przyjęto odpowiednio: trzylatków – 24 i 36, czterolatków – 12 i 9, pięciolatków – 5 i 3 oraz w roku szkolnym 2015/2016 dwoje dzieci, które miały ukończone 2,5 roku. Przedszkole w latach szkolnych 2014/2015 i 2015/2016 dysponowało 125 miejscami, przy czym w poszczególnych grupach wiekowych ilość podpisanych umów z rodzicami dzieci wynosiła odpowiednio: trzylatków – 25 i 36, czterolatków – 38 i 33, pięciolatków – 43 i 39 oraz sześciolatków¹² – 17 i 5 oraz w roku szkolnym 2015/2016 dwoje dzieci, które miały ukończone 2,5 roku. (dowód: akta kontroli str. 51-52)

W roku szkolnym 2014/2015 spośród wszystkich 60 złożonych wniosków o przyjęcie do przedszkola nie zostało przyjętych 19 kandydatów z tego: 12 otrzymało miejsce w innych przedszkolach na terenie Miasta Augustów, wskazanych jako miejsce pierwszego wyboru, jeden zrezygnował z ubiegania się o miejsce (rodzice odebrali kartę zgłoszeniową dziecka), sześciu¹³ pozostałych kandydatów niezakwalifikowano (z uwagi na brak miejsc) – dzieci te zostały przyjęte do przedszkoli na terenie Miasta Augustów dysponujących wolnymi miejscami (głównie do Przedszkola Nr 1). (dowód: akta kontroli str. 51-52)

Rekrutację na rok szkolny 2014/2015 zakończono przyjęciem łącznie 123 dzieci (82 kontynuujących wychowanie przedszkolne oraz 41 zgłoszonych do objęcia opieką przedszkolną). Wśród 41 dzieci objętych opieką przedszkolną przyjęto (bez ogłaszania postępowania uzupełniającego) sześcioro kandydatów, którzy znajdowali się na liście osób niezakwalifikowanych. Pozostałe dwa miejsca w Przedszkolu, jak wyjaśniła Dyrektor „zostały zarezerwowane dla dzieci, które nie miały sporządzonych opinii o odroczeniu obowiązku szkolnego i nie mogły złożyć deklaracji o kontynuowaniu obowiązku szkolnego (dzieci urodzone w pierwszej połowie 2008 roku). (dowód: akta kontroli str. 51-52, 83-84)

Po zakończeniu rekrutacji¹⁴ do Przedszkola na rok szkolny 2015/2016 Dyrektor dodatkowo zawarła jedną umowę dotyczącą objęcia dziecka opieką przedszkolną (dziecko te uczestniczyło w rekrutacji, ale z uwagi na nieukończenie 2,5 roku nie zostało zakwalifikowane). (dowód: akta kontroli str. 83-90)

Analiza postępowań rekrutacyjnych dotyczących 20 kandydatów¹⁵ (16,4 % ogółu złożonych wniosków o przyjęcie do Przedszkola) wykazała m.in., że:

- wszystkie wnioski wpłynęły z zachowaniem terminu ustalonego zarządzeniami Dyrektora Przedszkola,
- w 17 sprawach kandydatom przyznano liczbę punktów zgodnie z ustalonymi kryteriami i zasadami, zaś w pozostałych trzech – za zadeklarowane spełnienie kryteriów, które nie zostało potwierdzone złożeniem wymaganych oświadczeń.

(dowód: akta kontroli str. 63-64)

1.7. Wyniki postępowania rekrutacyjnego na rok szkolny 2014/2015 i 2015/2016 (listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych oraz kandydatów przyjętych i nieprzyjętych) zostały sporządzone przez Komisje rekrutacyjne. Listy te, w myśl przepisów art. 20zc ust. 4 i 5 ustawy o systemie oświaty zostały podane do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie na widocznym miejscu w siedzibie przedszkola, co potwierdzone zostało stosowną adnotacją na tych dokumentach. (dowód: akta kontroli str. 65-81)

1.8. W związku z rekrutacją na lata szkolne 2014/2015 i 2015/2016 do Przedszkola nie wpłynęły wnioski o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata, w trybie art. 20zc ust. 7 ustawy o systemie oświaty. (dowód: akta kontroli str. 82)

1.9. Analiza arkusza organizacyjnego Przedszkola na rok szkolny 2014/2015 oraz dzienników zajęć wykazała, że we wszystkich pięciu oddziałach funkcjonujących w Przedszkolu liczba dzieci nie przekroczyła 25 osób, co było zgodne z przepisem § 5 ust. 2

¹² Dzieci urodzone w drugiej połowie 2008 roku – kontynuacja.

¹³ Jedno dziecko czteroletnie oraz pięcioro dzieci trzyletnich.

¹⁴ Postępowanie rekrutacyjne na rok szkolny 2015/2016 zakończono 27 kwietnia 2015 r.

¹⁵ Próbę badawczą stanowiło 20 wniosków o przyjęcie do przedszkola wybranych w wyniku doboru losowego: 10 z roku szkolnego 2014/2015, w tym pięć zakończonych przyjęciem i pięć postępowań w wyniku których dziecko nie zostało przyjęte do przedszkola oraz 10 postępowań na rok szkolny 2015/2016 w tym dziewięć zakończonych przyjęciem i jedno postępowanie w wyniku których dziecko nie zostało przyjęte do przedszkola.

rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół¹⁶. (dowód: akta kontroli str. 91-94)

W działalności kontrolowanej jednostki w przedstawionym wyżej zakresie stwierdzono następujące nieprawidłowości:

1. Dyrektor Przedszkola w 2014 i 2015 roku nie przeprowadzała postępowań uzupełniających, mimo dysponowania odpowiednio sześcioma i dziesięcioma wolnymi miejscami po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego. Zachowanie takie było niezgodne z art. 20 zd ust. 1 i 3 ustawy o systemie oświaty. Jak wyjaśniła Dyrektor Przedszkola „w 2014 roku nie ogłaszano postępowania uzupełniającego z uwagi na przeoczenie przepisów prawa w tym zakresie, natomiast wolne miejsca uzupełniono przyjmując kandydatów z listy osób niezakwalifikowanych zgodnie z uzyskaną przez nich punktacją. W 2015 roku fakt nieogłoszenia postępowania rekrutacyjnego wynikał z objęcia opieką przedszkolną wszystkich kandydatów, którzy złożyli wnioski w pierwszym postępowaniu rekrutacyjnym, przez co uznaliśmy, że ogłoszenie rekrutacji uzupełniającej w okresie wakacyjnym nie spowoduje wzrostu liczby chętnych dzieci do przedszkola”. (dowód: akta kontroli str. 51-52, 83-84, 101-107)
2. W dniu 18 czerwca 2015 r. Dyrektor Przedszkola podpisała umowę dotyczącą objęcia opieką przedszkolną dziecka (ur. 27 czerwca 2013 r.), które w dniu 1 września 2015 r. nie będzie miało ukończone 2,5 roku. Było to niezgodne z art. 14 ust. 1 i 1b ustawy o systemie oświaty¹⁷, w myśl którego wychowanie przedszkolne obejmuje dzieci od początku roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym dziecko kończy 3 lata, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach – także dziecko, które ukończyło 2,5 roku oraz z postanowieniami § 81 Statutu Przedszkola i pkt 1 rozdziału II regulaminu rekrutacji do Przedszkola na rok szkolny 2015/2016, według których do Przedszkola przyjmowane są dzieci od 3 roku życia, natomiast w uzasadnionych przypadkach może być przyjęte dziecko, które ukończyło 2,5 roku. Dyrektor Przedszkola wyjaśniła, że „umowa została zawarta w związku z niemożliwością zapewnienia opieki dla dziecka przez rodziców (oboje rodzice pracujący) oraz stwierdzony przeze mnie szybszy, niż przeciętny rozwój psychiczny i fizyczny dziecka”. (dowód: akta kontroli str. 11, 28, 83-90)
3. W Przedszkolu nie dołożono należytej staranności przy ocenie kompletności składanych wniosków o przyjęcie, w wyniku czego w trzech¹⁸ (z 20) objętych analizą wnioskach, wystąpiły braki w zakresie wymaganych oświadczeń potwierdzających spełnienie wskazanych kryteriów. Komisja rekrutacyjna nie wzywała osób, które złożyły wnioski do ich uzupełnienia, poddając je ocenie z uwzględnieniem kryteriów naboru. Brakujące oświadczenia dotyczyły m.in. zadeklarowania zamiaru korzystania przez dziecko z pełnej oferty Przedszkola (pobytu całodziennego) tj. okoliczności którą członkowie Komisji nie byli w stanie ustalić na podstawie informacji dostępnych w placówce bądź w Urzędzie Miejskim. Jak wyjaśniła Przewodnicząca Komisji Rekrutacyjnej „wynikało to z przeoczenia faktu braku tych oświadczeń. Komisja Rekrutacyjna w większości przypadków znała sytuację rodzinną kandydatów do przedszkola, m.in. inne dzieci z danej rodziny uczęszczały już do przedszkola. Ponadto liczba złożonych wniosków o przyjęcie do przedszkola na rok szkolny 2015/2016 nie przekraczała ilości wolnych miejsc”. Ponadto Dyrektor Przedszkola podała, że brak weryfikacji wynikał „z dużej liczby wniosków o przyjęcie dziecka do Przedszkola składanych w krótkim czasie (terminie określonym w regulaminach rekrutacji) oraz licznych obowiązków pracownika zajmującego się ich przyjmowaniem”.

W żadnej z tych trzech spraw, stwierdzone braki wymaganych oświadczeń nie miały wpływu na wyniki rekrutacji, gdyż w przypadku wniosku z 2014 roku kandydat uzyskał wymaganą do przyjęcia liczbę punktów za spełnienie innych kryteriów, zaś w przypadku rekrutacji w 2015 roku przyjęto wszystkich kandydatów.

(dowód: akta kontroli str. 63-64, 83-84, 95)

¹⁶ Dz. U. z 2001 r. Nr 61, poz. 624 ze zm.

¹⁷ Stosownie do art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3, formami organizowania opieki przewidzianymi dla tej grupy wiekowej są żłobek, klub dziecięcy, a może być ona sprawowana także przez dziennego opiekuna oraz nianię.

¹⁸ W jednym wniosku z 2014 roku i dwóch wnioskach z 2015 roku.

4. W protokole z posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej z dnia 15 kwietnia 2015 r., podanym do publicznej wiadomości, zawarto dane liczbowe dotyczące dzieci uprawnionych i zakwalifikowanych niezgodne ze stanem rzeczywistym tj. wskazano: [1] liczbę dzieci uprawnionych z rocznika 2011 – 8 winno być 10, [2] liczbę dzieci uprawnionych z rocznika 2012 – 34 winno być 32, [3] liczbę dzieci uprawnionych z rocznika 2013 – 2 winno być 3. Jak wyjaśniła Przewodnicząca Komisji Rekrutacyjnej „wynikało to z błędów rachunkowych powstałych przy zliczaniu roczników dzieci. W jednym przypadku dla dziecka omyłkowo wpisany został rocznik 2012, podczas gdy dziecko było urodzone w 2010 roku, w kolejnym, wniosek został umieszczony w innej grupie wiekowej kandydatów i z nimi zliczony”. (dowód: akta kontroli str. 52-53, 95, 108-110)

IV. Wnioski

Wnioski pokontrolne

Przedstawiając powyższe oceny i uwagi wynikające z ustaleń kontroli, Najwyższa Izba Kontroli, na podstawie art. 53 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 23 grudnia 1994 r. o Najwyższej Izbie Kontroli¹⁹, wnosi o:

1. Ogłaszanie i przeprowadzanie postępowania uzupełniającego – stosownie do wymogów art. 20zd ust. 1-3 ustawy o systemie oświaty – w przypadku dysponowania wolnymi miejscami po zakończeniu rekrutacji.
2. Wyeliminowanie przypadków przyjmowania do Przedszkola dzieci, które nie ukończyły 2,5 roku życia.
3. Weryfikowanie kompletności składanych wniosków o przyjęcie dziecka do placówki.
4. Rzetelne sporządzanie protokołów z posiedzeń Komisji rekrutacyjnych.

V. Pozostałe informacje i pouczenia

Prawo zgłoszenia zastrzeżeń

Wystąpienie pokontrolne zostało sporządzone w dwóch egzemplarzach; jeden kierownikowi jednostki kontrolowanej, drugi do akt kontroli.

Zgodnie z art. 54 ustawy o NIK kierownikowi jednostki kontrolowanej przysługuje prawo zgłoszenia na piśmie umotywowanych zastrzeżeń do wystąpienia pokontrolnego, w terminie 21 dni od dnia jego przekazania. Zastrzeżenia zgłasza się do dyrektora Delegatury NIK w Białymstoku.

Obowiązek poinformowania NIK o sposobie wykorzystania uwag i wykonania wniosków

Zgodnie z art. 62 ustawy o NIK proszę o poinformowanie Najwyższej Izby Kontroli, w terminie 21 dni od otrzymania wystąpienia pokontrolnego, o sposobie wykorzystania uwag i wykonania wniosków pokontrolnych oraz o podjętych działaniach lub przyczynach niepodjęcia tych działań.

W przypadku wniesienia zastrzeżeń do wystąpienia pokontrolnego, termin przedstawienia informacji liczy się od dnia otrzymania uchwały o oddaleniu zastrzeżeń w całości lub zmienionego wystąpienia pokontrolnego.

Białystok, dnia 21 września 2015 r.

Kontroler
Paweł Tolwiński
st. inspektor kontroli państwowej

DYREKTOR DELEGATURY
Najwyższej Izby Kontroli w Białymstoku
z up. WICEDYREKTOR
Agata Ciupa

.....
podpis

.....
podpis

¹⁹ Dz. U. z 2015 r., poz. 1096. Ustawa zwana dalej „ustawą o NIK”.