



NAJWYŻSZA IZBA KONTROLI  
Delegatura w Białymstoku

LBI-4113-001-09/2014  
D/14/504

# WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

NAJWYŻSZA IZBA KONTROLI  
Delegatura w Białymstoku  
ul. Akademicka 4, 15-267 Białystok  
T +48 85 874 81 00, F +48 85 874 81 33  
[lbi@nik.gov.pl](mailto:lbi@nik.gov.pl)



## I. Dane identyfikacyjne kontroli

Numer i tytuł kontroli	D/14/504 – Przygotowanie szkół do objęcia obowiązkiem szkolnym dzieci sześciolletnich	
Jednostka przeprowadzająca kontrolę	Najwyższa Izba Kontroli Delegatura w Białymstoku	
Kontroler	Beata Palinowska – inspektor kontroli państwowej, upoważnienie do kontroli nr 89587 z dnia 29 kwietnia 2014 r. (dowód: akta kontroli str. 1-2)	
Jednostka kontrolowana	Zespół Szkół Samorządowych w Sztablinie <sup>1</sup> , 16-310 Sztablin, ul. Augustowska 82	
Kierownik jednostki kontrolowanej	Marek Marciniak – Dyrektor Szkoły	(dowód: akta kontroli str. 3-5)

## II. Ocena kontrolowanej działalności

### Ocena ogólna

Uzasadnienie  
oceny ogólnej

Najwyższa Izba Kontroli ocenia pozytywnie przygotowanie Szkoły do objęcia dzieci sześciolletnich obowiązkiem szkolnym, mimo stwierdzonej nieprawidłowości.

Pozytywną ocenę uzasadniają zrealizowane przez Dyrektora Szkoły działania w zakresie zapewnienia uczniom właściwych warunków lokalowych, wyposażenia technicznego, odpowiedniej opieki wychowawczej przed i po zajęciach dydaktycznych, poprzez: wyodrębnienie części edukacyjnej i rekreacyjnej w sali lekcyjnej, wydzielenie w przestrzeni szkoły wyodrębnionej strefy dla uczniów najmłodszych oraz prowadzenie zajęć pozalekcyjnych umożliwiających rozwijanie indywidualnych zainteresowań uczniów i zwiększających ich szanse edukacyjne oraz współpraca z odpowiednio przygotowaną kadrą nauczycieli do edukacji uczniów sześciolletnich.

Stwierdzona nieprawidłowość polegała na niezapewnieniu uczniom klasy I ergonomicznych mebli szkolnych w sali lekcyjnej oraz świetlicy.

Ponadto, NIK zwraca uwagę na ujawnione w toku kontroli okoliczności, niestanowiące nieprawidłowości, związane z nieosiągnięciem części standardów (pkt. 3 i 11) zalecanych przez Ministra Edukacji Narodowej<sup>2</sup>, dotyczących wyposażenia sali lekcyjnej klasy I w sprzęt audiowizualny i komputer z odpowiednim oprogramowaniem oraz zapewnienia wszystkim uczniom I klas możliwości korzystania z osobnego komputera podczas zajęć komputerowych.

## III. Opis ustalonego stanu faktycznego

Opis stanu  
faktycznego

### 1. Zapewnienie przez szkołę warunków lokalowych i wyposażenia do edukacji uczniów sześciolletnich

1.1. W roku szkolnym 2013/2014 w Szkole zorganizowano trzy oddziały klas I-III, do których uczęszczało łącznie 64 uczniów, w tym: 25 do klasy I, 18 do klasy II oraz 21 do klasy III. Do klasy I przyjętych zostało troje sześciolatków, co stanowiło 12% ogółu dzieci uczęszczających do tej klasy. Do każdego oddziału przypisana została odrębna sala lekcyjna. (dowód: akta kontroli str. 8, 62)

Na rok szkolny 2014/2015 zaplanowano utworzenie czterech oddziałów klas I-III, obejmujących łącznie 79 uczniów w tym:

– dwa oddziały klas I, po 18 uczniów każdy,

<sup>1</sup> Dalej: „Szkoła”.

<sup>2</sup> „Zalecanych warunków i sposobu realizacji podstawy programowej edukacji wczesnoszkolnej” zwanych dalej „Zalecanymi warunkami” określonych w załączniku nr 2 do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z 27 sierpnia 2012 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół (Dz. U. z 2012 r., poz. 977), zwanego dalej „rozporządzeniem w sprawie podstawy programowej”.

- jeden oddział klasy II liczący 25 uczniów,
- jeden oddział klasy III, liczący 18 uczniów. (dowód: akta kontroli str. 25-26)

**1.2.** W roku szkolnym 2014/2015 zaplanowano utworzenie dwóch oddziałów klas I, dla których przeznaczone zostaną dwie sale lekcyjne. Dyrektor Szkoły wskazał, że problem większej ilości oddziałów klas I-III zostanie rozwiązane poprzez dostosowanie sali lekcyjnej obecnie zajmowanej przez klasę V do potrzeb uczniów klasy III.

(dowód: akta kontroli str. 25-26, 145-149)

**1.3.** Oględziny sali lekcyjnej, z której w roku szkolnym 2013/2014 korzystali uczniowie klasy I (nr 32) wykazały, że stosownie do pkt 3 „Zalecanych warunków”, została ona podzielona na dwie części: edukacyjną, wyposażoną w ławki i krzesła, tablicę, radiomagnetofon z odtwarzaczem CD, biblioteczkę, pomoce dydaktyczne (liczydło, zegar, globus) i rekreacyjną, wyposażoną w: gry planszowe, zabawki oraz tablice przyrodnicze.

(dowód: akta kontroli str. 44-45)

**1.4.** Wszystkie meble stanowiące wyposażenie sali lekcyjnej klasy I (nr 32) posiadały oznaczenia według normy PN-EN 1729-1. Dla ośmiorga uczniów nie zapewniono ergonomicznych mebli szkolnych (co szczegółowo opisano w zakładce nieprawidłowości).

Pomiar wzrostu uczniów, na podstawie którego dobierano meble, dokonywany był na początku roku szkolnego, we wrześniu, przez wychowawcę klasy i zamieszczany w dzienniku lekcyjnym.

(dowód: akta kontroli str. 44-46, 150-151)

**1.5.** W ramach wsparcia finansowego otrzymanego w 2010 r. z programu „Radosna Szkoła” zakupiono pomoce dydaktyczne, natomiast nie utworzono miejsca zabaw w jednym pomieszczeniu. Zakupione zabawki i pomoce dydaktyczne znajdowały się w salach lekcyjnych klas I-III.

Dyrektor wskazał, że uczniowie korzystają z pomocy dydaktycznych na zajęciach lekcyjnych, zajęciach dydaktyczno-wyrównawczych oraz podczas zabawy na przerwach między lekcjami.

(dowód: akta kontroli str. 37-45, 145-149)

**1.6.** Szkoła nie posiadała placu zabaw przeznaczonego dla uczniów z klas I-III.

Dyrektor Szkoły wyjaśnił, że *„W bieżącym roku planuje się wykonanie placu zabaw z przeznaczeniem dla dzieci oddziału przedszkolnego oraz uczniów klas I-III. Termin wykonania placu zabaw: rok 2014. Plac zabaw zostanie wykonany w ramach projektu „Rozwój wykształcenia i edukacji w regionach z przeznaczeniem na rozwój edukacji przedszkolnej”.*

(dowód: akta kontroli str. 44-45, 145-149)

**1.7.** Szkoła nie posiadała odrębnego pomieszczenia przeznaczonego na świetlicę. Dla uczniów najmłodszych (klas I-III) organizowano zajęcia świetlicowe w salach lekcyjnych (klas I-III oraz klasy VI), sali audiowizualnej oraz w sali gimnastycznej. W godzinach rannych od 7<sup>05</sup> – 7<sup>50</sup>, a także na 7 i 8 godzinie lekcyjnej zorganizowano grupy łączone, tj. uczniowie klas I-III przebywali razem z uczniami klas IV-VI Szkoły Podstawowej oraz uczniami Gimnazjum.

Dyrektor Szkoły wyjaśnił, że *„Ze względów lokalowych szkoła nie jest w stanie wydzielić osobnego pomieszczenia na świetlicę”.* (dowód: akta kontroli str.44-45, 115-119, 145-151)

**1.8.** Uczniowie najmłodszy mieli zapewnione ciepłe posiłki dowożone do szkoły do 31 grudnia 2013 r. Korzystało z nich łącznie 8 uczniów klas I-III, w tym 5 uczniów klas I (63%). Od stycznia 2014 r. do dnia zakończenia kontroli uczniowie nie byli objęci tą formą pomocy.

Dyrektor Szkoły wyjaśnił, że *„Do końca roku 2013 w szkole były wydawane ciepłe posiłki dla dzieci objętych opieką GOPS w Sztabinie. Szkoła nie wydaje ciepłych posiłków, ponieważ rodzice dzieci zakwalifikowanych do dożywiania zrezygnowali z tej formy pomocy na rzecz zapomogi finansowej. W nowym roku szkolnym ponownie planuje się wystąpienie do GOPS o zapewnienie środków na dożywianie dzieci. Obecnie uczniowie Szkoły Podstawowej i Gimnazjum mogą skorzystać z posiłków w postaci: słodkie bułeczki oraz herbata. Szkoła uczestniczy w programie „szklanka mleka” (...) oraz „owoce w szkole” dla uczniów klas I-III SP”.*

(dowód: akta kontroli str. 62, 145-149)

1.9. W okresie objętym kontrolą Szkoła nie posiadała jadalni. Posiłki do Szkoły były dowożone (catering) i wydawał je pracownik obsługi. Spożywano je w sali audiowizualnej (nr 10) pod nadzorem pedagoga szkolnego.

(dowód: akta kontroli str. 44-45, 145-149)

1.10. Uczniom klas I, stosownie do § 4a rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (zwanego dalej: „rozporządzeniem w sprawie bezpieczeństwa i higieny”)<sup>3</sup>, zapewniono możliwość pozostawienia części podręczników i przyborów szkolnych, w szafkach znajdujących się w salach lekcyjnych.

(dowód: akta kontroli str. 44-45)

1.11. Toalety dla uczniów klas I-III (oddzielne dla chłopców i dziewczynek) znajdowały się: na parterze budynku szkoły, w wydzielonej strefie. Pomieszczenia sanitarne nie były widoczne z drzwi sal lekcyjnych.

Dyrektor Szkoły wskazał, że strefa obejmująca klasy nauczania początkowego umiejscowiona została w „starej” części Szkoły, w związku z czym nie ma możliwości przebudowania stanu istniejącego.

(dowód: akta kontroli str. 44-45, 145-149)

Ogłędziny jednej z łazienek, wykazały, że stosownie do § 8 ust. 1 rozporządzenia w sprawie bezpieczeństwa i higieny uczniom zapewniono ciepłą i zimną wodę oraz środki higieny osobistej. Urządzenia sanitarnohigieniczne utrzymane były w czystości i w stanie pełnej sprawności technicznej. Sprzęty dostosowane były do wzrostu uczniów, tj. zamontowane na obniżonej wysokości.

Dyrektor Szkoły wyjaśnił, że stan sanitarny łazienek jest monitorowany na bieżąco przez pracowników administracyjno-obsługowych.

(dowód: akta kontroli str. 44-45, 145-149)

Uwagi dotyczące badanej działalności

1. Na wyposażeniu sali lekcyjnej, z której korzystali uczniowie klasy I, poza radiomagnetofonem z odtwarzaczem, nie było sprzętu audiowizualnego oraz komputera z dostępem do Internetu i z oprogramowaniem odpowiednim do wieku, możliwości i potrzeb uczniów, wbrew postanowieniom pkt. 3 „Zalecanych warunków”.

Dyrektor Szkoły wyjaśnił, że „Dotychczas z powodów finansowych nie wyposażono sal lekcyjnych klas I-III w komputery i inny sprzęt audiowizualny. W bieżącym roku planują doprowadzenie do sal nauczania początkowego sieci internetowej”.

(dowód: akta kontroli str. 44-45, 145-149)

2. NIK zwraca uwagę, że przebywanie uczniów najmłodszych (z klas I-III) wraz z uczniami klas IV-VI oraz Gimnazjum podczas zajęć świetlicowych nie sprzyja budowaniu poczucia bezpieczeństwa tych uczniów, co jest niezgodne z pkt. 2 „Zalecanych warunków” oraz § 2 rozporządzenia w sprawie bezpieczeństwa i higieny.

Dyrektor Szkoły wyjaśnił, że „Ograniczona liczba godzin opieki świetlicowej powoduje, że uczniowie klasy I przebywają na świetlicy razem z uczniami klas starszych”.

(dowód: akta kontroli str. 115-119, 150-151)

3. W Szkole nie było miejsca formalnie wydzielonego przez Dyrektora na jadalnię. Uczniowie spożywali gorące posiłki oferowane w Szkole do 31 grudnia 2013 r. w sali audiowizualnej (nr 10).

Dyrektor wyjaśnił, że „Ze względów lokalowych szkoła nie jest w stanie wydzielić osobnego pomieszczenia na jadalnię. Gmina Sztabin (organ prowadzący) planuje rozbudowę zaplecza socjalno-świetlicowego. Jest to zadanie inwestycyjne na lata 2012-2016. Zostanie ono zrealizowane pod warunkiem posiadania odpowiednich środków”.

(dowód: akta kontroli str. 122-129, 145-149, 154-155)

Ustalone nieprawidłowości

W działalności Szkoły w przedstawionym wyżej zakresie stwierdzono następującą nieprawidłowość.

Meble w sali lekcyjnej, z której korzystali uczniowie klasy I (nr 32) oraz w salach, w których zorganizowano zajęcia świetlicowe (nr 23 – sala lekcyjna klasy VI i 10 – sala audiowizualna) nie były dostosowane do zasad ergonomii, co było niezgodne z

<sup>3</sup> Dz. U. z 2003 r., Nr 6, poz. 69 ze zm.

postanowieniami § 9 ust. 2 rozporządzenia w sprawie bezpieczeństwa i higieny, w myśl którego sprzęty, z których korzystają osoby pozostające pod opieką szkoły lub placówki, dostosowuje się do wymagań ergonomii, bowiem:

- w sali nr 32 brakowało mebli dla ośmiorga uczniów ze wzrostem odpowiadającym oznaczeniu nr 2 (kolor fioletowy) zgodnie z Polską Normą PN-EN 1729-1, tj. z wysokością ciała w przedziale od 108 – 121 cm;
- w salach nr 23 i 10 brak było mebli dostosowanych dla uczniów najmłodszych, bowiem znajdowały się tam meble oznaczone nr 5 (kolor zielony), co odpowiada wysokości ciała od 146 – 176,5 cm oraz nr 6 (kolor niebieski), co odpowiada wysokości ciała od 159-188 cm.

Dyrektor Szkoły wskazał, że przyczyną takiego stanu są następujące okoliczności:

- dostosowywanie mebli do wzrostu dzieci na podstawie starej normy oraz wytycznych Powiatowej Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej w Augustowie z 20 marca 2006 r.;
- dzieci z klas I-III przebywają na zajęciach świetlicowych w sali nr 23 i 10 w przypadku grup mieszanych (dzieci z klasy I-VI SP oraz Gimnazjum).

(dowód: akta kontroli str. 44-48,150-153)

Najwyższa Izba Kontroli ocenia pozytywnie pomimo stwierdzonej nieprawidłowości działalność Szkoły w zakresie zapewnienia właściwych warunków lokalowych i wyposażenia do edukacji uczniów sześciolatków.

## Ocena cząstkowa

Opis stanu faktycznego

## 2. Zapewnienie przez szkołę warunków organizacyjnych do edukacji uczniów sześciolatków

2.1. W roku szkolnym 2013/2014 liczba uczniów w klasie I wynosiła 25, co było zgodne z pkt. 4 „Zalecanych warunków”, w tym 22 siedmiolatków i trzech sześciolatków.

(dowód: akta kontroli str. 62)

2.2. Zgodnie z art. 1 ustawy z dnia 30 sierpnia 2013 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz ustawy o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz zmianie niektórych innych ustawy<sup>4</sup>, na rok szkolny 2014/2015 zaplanowano utworzenie dwóch oddziałów klas I liczących po 18 uczniów każdy.

(dowód: akta kontroli str. 25-26)

2.3. Edukację w oddziale klasy I w roku szkolnym 2013/2014 powierzono jednemu nauczycielowi/wychowawcy za wyjątkiem zajęć z języka angielskiego i religii, zgodnie z pkt. 6 „Zalecanych warunków”.

(dowód: akta kontroli str. 8, 63)

2.4. W szkole zorganizowano zajęcia świetlicowe, zgodnie z § 7 ust. 1 załącznika nr 2 do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół<sup>5</sup> (zwanego dalej: „rozporządzeniem w sprawie ramowych statutów”). W roku szkolnym 2013/2014 z opieki świetlicowej korzystało łącznie 29 uczniów klas I-III, z czego 12 z klasy I (42%).

Na podstawie wybranego losowo tygodnia w roku szkolnym 2013/2014 stwierdzono, że liczba dzieci przypadająca na jednego opiekuna podczas zajęć świetlicowych nie przekracza 25 osób, co było zgodne z § 7 ust. 2 załącznika nr 2 do rozporządzenia w sprawie ramowych statutów.

(dowód: akta kontroli str. 62, 114-121)

2.5. Zajęcia w klasie I organizowano w sposób elastyczny, dostosowując długość trwania lekcji do możliwości uczniów. W statucie Szkoły wskazano, że godzina lekcyjna może trwać od 30 do 60 minut. Czas trwania zajęć i przerw ustalał nauczyciel prowadzący klasę, zgodnie z § 6 ust. 2 załącznika nr 2 do rozporządzenia w sprawie ramowych statutów. Dyrektor Szkoły wyjaśnił, że: „W trakcie zajęć nauczyciel reaguje na zachowanie uczniów, w razie potrzeby organizuje zajęcia rozluźniające lub relaksacyjne, ewentualnie zarządza przerwę”.

(dowód: akta kontroli str.105, 145-148)

2.6. Uczniowie klas I korzystali ze szkolnej pracowni komputerowej, usytuowanej na I piętrze budynku Szkoły (sala nr 14). Pracownia ta była dobrze oświetlona, wyposażona w 12 stanowisk komputerowych z dostępem do Internetu, jedno stanowisko mobilne

<sup>4</sup> Dz. U. z 2013 r., poz. 1265.

<sup>5</sup> Dz. U. z 2001 r., Nr 61, poz. 624 ze zm.

(laptop), stanowisko dla nauczyciela, urządzenie wielofunkcyjne, projektor oraz tablicę multimedialną. Krzesła stanowiące wyposażenie pracowni posiadały regulację wysokości. Uczniowie na zajęciach komputerowych korzystali z oprogramowania dostosowanego do ich wieku, możliwości i potrzeb. (dowód: akta kontroli str. 44-45, 145-148)

**2.7.** W roku szkolnym 2013/2014 w Szkole organizowane były zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze z edukacji polonistycznej oraz matematycznej. Uczestniczyło w nich ośmioro uczniów z klasy I (32 %). (dowód: akta kontroli str. 64)

**2.8.** W Szkole zastosowano szczególne rozwiązania sprzyjające budowaniu poczucia bezpieczeństwa uczniów klas I, polegające m.in. na:

- wydzieleniu na parterze budynku szkoły oddzielnej strefy przeznaczonej wyłącznie dla uczniów klas I-III, z toaletą do wyłącznego użytku tych uczniów,
- wydzielono oddzielne wejście dla uczniów najmłodszych oraz oddzielną szatnię.

(dowód: akta kontroli str. 44-45)

Uwagi dotyczące badanej działalności

Liczba stanowisk w pracowniach komputerowych (12 stałych oraz jedno mobilne) nie była wystarczająca w stosunku do liczby uczniów w klasie I (25). Zgodnie z pkt. 11 „Zalecanych warunków”, wskazane jest aby każdy uczeń miał do dyspozycji osobny komputer z dostępem do Internetu.

Dyrektor Szkoły wyjaśnił, że: „W obecnej sytuacji dzieci na zajęciach komputerowych pracują, na zmianę, 2 osoby przy jednym komputerze. Stanowisko mobilne (laptop) jest również używane jako dodatkowe stanowisko uczniowskie”.

(dowód: akta kontroli str. 44-45, 62, 145-148)

Ustalone nieprawidłowości

W działalności kontrolowanej jednostki w przedstawionym wyżej zakresie nie stwierdzono nieprawidłowości.

Ocena cząstkowa

Najwyższa Izba Kontroli ocenia pozytywnie działalność Szkoły w zakresie zapewnienia właściwych warunków organizacyjnych do edukacji uczniów sześciolletnich.

Opis stanu faktycznego

### **3. Zapewnianie odpowiedniej kadry nauczycieli do edukacji uczniów sześciolletnich**

**3.1.** W roku szkolnym 2013/2014 w Szkole było zatrudnionych 9 nauczycieli, posiadających kwalifikacje wymagane do nauczania wczesnoszkolnego, zgodnie z postanowieniami § 4 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 marca 2009 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli<sup>6</sup>, tj. legitymowali się wykształceniem wyższym magisterskim w zakresie pedagogiki wczesnoszkolnej oraz nauczania początkowego. Na rok szkolny 2014/2015 zaplanowano utworzenie czterech oddziałów klas I-III. (dowód: akta kontroli str. 25-26, 63)

**3.2.** W roku szkolnym 2013/2014 14 nauczycieli Szkoły Podstawowej uczestniczyło w projekcie „Rozwój doskonalenia nauczycieli w Powiecie Augustowskim”. W programie szkoleń znajdują się między innymi warsztaty „Jak pomóc uczniowi osiągnąć sukces edukacyjny”. Dotyczą one również problemów pracy z dziećmi młodszymi.

(dowód: akta kontroli str. 55-61, 145-148)

Ustalone nieprawidłowości

W działalności kontrolowanej jednostki w przedstawionym wyżej zakresie nie stwierdzono nieprawidłowości.

Ocena cząstkowa

Najwyższa Izba Kontroli ocenia pozytywnie działalność Szkoły w zakresie zapewnienia odpowiedniej kadry do edukacji uczniów sześciolletnich.

<sup>6</sup> Dz. U. z 2013 r. 1207 ze zm. Dalej: „rozporządzenie w sprawie kwalifikacji nauczycieli”.

#### 4. Realizacja wniosków pokontrolnych

Wystąpieniem pokontrolnym z dnia 27 listopada 2012 r. nr LBI-4101-22/02/2012 Najwyższa Izba Kontroli wnosila o:

**4.1.** Wydawanie decyzji administracyjnych w przypadkach objęcia obowiązkiem szkolnym dzieci sześciolletnich.

W roku szkolnym 2013/2014 do klasy pierwszej uczęszczało troje dzieci sześciolletnich, które zostały przyjęte na podstawie decyzji w sprawie wcześniejszego przyjęcia do szkoły wydanych przez Dyrektora Szkoły na podstawie art. 16 ust. 1 oraz ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty<sup>7</sup> (zwaną dalej: „u.s.o.”).

(dowód: akta kontroli str. 130-132)

**4.2.** Zabezpieczenie grzejników w sali lekcyjnej klasy I przed bezpośrednim kontaktem z elementem grzejnym, zgodnie z wymogami § 302 ust. 3 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie<sup>8</sup>.

Na podstawie przeprowadzonych w Szkole oględzin stwierdzono, że powyższy wniosek został zrealizowany.

(dowód: akta kontroli str. 44-45)

**4.3.** Dokumentowanie przeprowadzanych przez dyrektora Szkoły kontroli zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków korzystania z obiektów należących do szkoły w sposób określony w § 3 ust. 2 rozporządzenia w sprawie bezpieczeństwa i higieny.

Roczne kontrole stanu sprawności technicznej budynków należących do Zespołu Szkół przeprowadzono w dniu 6 września 2013 r., co potwierdziły protokoły nr 8/2013 oraz nr 9/2013.

(dowód: akta kontroli str.136-140)

**4.4.** Dokumentowanie prowadzenia zajęć świetlicowych w sposób określony w § 8a ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 19 lutego 2002 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzaju tej dokumentacji<sup>9</sup>.

W szkole sporządzono plan pracy świetlicy na rok szkolny 2013/2014. Prowadzono dzienniki zajęć, w których odnotowywano datę i godzinę oraz temat przeprowadzonych zajęć. Zawierały one również informację o wychowawcach świetlicy, wykaz uczniów zapisanych do świetlicy, wykaz obecności uczniów na poszczególnych godzinach zajęć.

(dowód: akta kontroli str. 115-116, 141-144)

**4.5.** Ustalenie przez Radę Pedagogiczną Zespołu Szkół Samorządowych w Sztabinie organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli, stosownie do postanowień art. 41 ust. 1 pkt 4 u.s.o.

W dniu 29 listopada 2013 r. Rada Pedagogiczna przyjęła „Plan doskonalenia zawodowego nauczycieli, w którym wskazane zostały sposoby podnoszenia kwalifikacji zawodowych nauczycieli oraz sposób finansowania.

(dowód: akta kontroli str.134-135)

**4.6.** Sporządzenie przez dyrektora Zespołu wieloletniego planu doskonalenia zawodowego nauczycieli, uwzględniającego program rozwoju szkoły i związane z tym potrzeby kadrowe, plany rozwoju zawodowego poszczególnych nauczycieli oraz wnioski nauczycieli o dofinansowanie form doskonalenia zawodowego, zgodnie z postanowieniami § 6 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 marca 2002 r. w sprawie podziału środków na wspieranie doskonalenia zawodowego nauczycieli pomiędzy budżety poszczególnych wojewodów, form doskonalenia zawodowego dofinansowywanych ze środków wyodrębnionych w budżetach organów prowadzących szkoły, wojewodów, ministra właściwego ds. oświaty i wychowania oraz szczegółowych kryteriów i trybu przyznawania tych środków<sup>10</sup>.

W dniu 25 listopada 2012 r. uchwalono „Wieloletni plan doskonalenia zawodowego nauczycieli na lata 2013 – 2018”. Ujęto w nim m.in. plany szkoleniowe nauczycieli

<sup>7</sup> Dz. U. z 2004 r., Nr 256, poz. 2572 ze zm.

<sup>8</sup> Dz. U. z 2002 r., Nr 75, poz. 690 ze zm.

<sup>9</sup> Dz. U. z 2002 r., Nr 23, poz. 225 ze zm.

<sup>10</sup>Dz. U. z 2002 r., Nr 46, poz. 430 ze zm.

z imiennym wskazaniem, których nauczycieli dotyczy określona forma, wskazano konkretne kursy i kierunki doskonalenia oraz sposób finansowania. (dowód: akta kontroli str.133)

#### **IV. Uwagi i wnioski**

Wnioski pokontrolne

Przedstawiając powyższe oceny i uwagi wynikające z ustaleń kontroli, Najwyższa Izba Kontroli, na podstawie art. 53 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 23 grudnia 1994 r. o Najwyższej Izbie Kontroli<sup>11</sup>, wnosi o dostosowanie mebli stanowiących wyposażenie sal, z których korzystają najmłodszy uczniowie do wymagań ergonomii.

#### **V. Pozostałe informacje i pouczenia**

Prawo zgłoszenia  
zastrzeżeń

Wystąpienie pokontrolne zostało sporządzone w dwóch egzemplarzach; jeden kierownikowi jednostki kontrolowanej, drugi do akt kontroli.

Zgodnie z art. 54 ustawy o NIK kierownikowi jednostki kontrolowanej przysługuje prawo zgłoszenia na piśmie umotywowanych zastrzeżeń do wystąpienia pokontrolnego, w terminie 21 dni od dnia jego przekazania. Zastrzeżenia zgłasza się do dyrektora Delegatury NIK w Białymstoku.

Obowiązek  
poinformowania  
NIK o sposobie  
wykorzystania uwag  
i wykonania wniosków

Zgodnie z art. 62 ustawy o NIK proszę o poinformowanie Najwyższej Izby Kontroli, w terminie 21 dni od otrzymania wystąpienia pokontrolnego, o sposobie wykorzystania uwag i wykonania wniosków pokontrolnych oraz o podjętych działaniach lub przyczynach niepodjęcia tych działań.

W przypadku wniesienia zastrzeżeń do wystąpienia pokontrolnego, termin przedstawienia informacji liczy się od dnia otrzymania uchwały o oddaleniu zastrzeżeń w całości lub zmienionego wystąpienia pokontrolnego.

Białystok, dnia 10 czerwca 2014 r.

Kontroler  
Beata Palinowska  
inspektor kontroli państwowej

DYREKTOR DELEGATURY  
Najwyższej Izby Kontroli  
w Białymstoku  
z up. WICEDYREKTOR  
Agata Ciupa

.....  
*podpis*

.....  
*podpis*

<sup>11</sup> Dz. U. z 2012 r., poz. 82. ze zm. Ustawa zwana dalej „ustawą o NIK”.